



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Година: 42. Алибунар, 17. новембар 2023. године Бесплатан примерак Број 29

## АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

229.

На основу члана 58. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019-пречишћен текст), Општинско веће општине Алибунар на својој 60. Седници одржаној дана 17. новембра 2023. године, доноси

### ОДЛУКУ О ПРИХВАТАЊУ ПРЕНОСА ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА

1. Општинско веће општине Алибунар је сагласно да се у својину Општине Алибунар пренесе из јавне својине Републике Србије право над покретним стварима које чине 20 лаптоп уређаја, марке Lenovo V130 са претећом опремом, коју чине: миш, пуњач и торба.
2. Овлашћује се председник општине алибунар да својим потписом овери примопредајни записник којим се преноси право јавне својине из тачке 1. ове одлуке.
3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алибунар".

#### Образложење

Општина Алибунар обратила се захтевом Министарству државне управе и локалне самоуправе за доделу рачунарске опреме за потребе унапређења рада кроз повећање ефикасности, делотворности и економичности рада и на поједностављење поступака и процедура, што ће даље омогућити смањење административног оптерећења, уштеде времена и новца, као и функционисање управе као сервиса грађана.

Министарство државне управе и локалне самоуправе је доставило обавештење број **000333515 2023 14800 004 000 001** од 7. новембра 2023. године, којим је прихватило захтев Општине Алибунар.

У складу са наведеним, тонета је одлука као у диспозитиву.

Република Србија – АП Војводина  
ОПШТИНА АЛИБУНАР  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 41-19/2023-04  
Алибунар, 17. новембар 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

230.

На основу Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи општина Алибунар, члана 18. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“, Јавног позива за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Алибунар и одлуке општине Алибунар о расписивању јавног позива за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова, број 351-194/2023-04 од 25.10.2023.г. објављује се

## ЈАВНИ ПОЗИВ

### за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Алибунар за 2023. годину

У складу са чланом 18. Правилника расписује се Јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Алибунар за 2023. годину (у даљем тексту: Јавни позив). Мере енергетске санације спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Алибунар.

## I. ПРЕДМЕТ СУФИНАНСИРАЊА МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Предмет Јавног позива је спровођење следећих мера енергетске ефикасности:

**1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача**

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффициент пролаза топлоте):

- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$  за остакљење прозора и балконских врата;
- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$  за профиле прозора и балконских врата;
- $U \leq 1.6 \text{ W/m}^2\text{K}$  за врата ка негрејаним просторима;

**2) постављања термичке изолације спољних зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору**

У оквиру ове мере могуће је извршити набавку и уградњу материјала за термичку изолацију спољних зидова/подова са свим слојевима потребним за употребу као што су лепкови, рабиц мрежица, фолије, цементна кошуљица, хидроизолација, завршни слој зида или пода. Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимална дебљина термичке изолације на спољним зидовима мора износити 10 cm, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације;

**3) постављања термичке изолације испод кровног покривача или таванице**

У оквиру ове мере могуће је извршити и уградњу и набавку материјала за термичку изолацију крова или таванице изнад грејаног простора, Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, и грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова.

Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимална дебљина термичке изолације крова или таванице изнад грејаног простора мора износити 20 см, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације;

**4) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво, течно гориво или електричну енергију (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас.**

У оквиру ове мере могуће је извршити замену постојећег грејача простора и набавку и инсталацију ефикаснијег котла на природни гас. Овом мером није предвиђено финансирање уградње гасне инсталације.

Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимални степен корисности котла (грејача простора) који користи природни гас мора бити најмање 90%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и слично;

**5) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво, течно гориво или електричну енергију (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу**

У оквиру ове мере могуће је извршити замену постојећег грејача простора и набавку и инсталацију ефикаснијег котла на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка). У примени ове мере следећи критеријум енергетске ефикасности мора бити испуњен:

- Минимални степен корисности котла на биомасу (грејач простора) (дрвни пелет, брикет, сечка) мора бити најмање 85%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и слично;

**6) уградња топлотних пумпи**

У оквиру ове мере предвиђена је уградња следећих топлотних пумпи: топлотна пумпа ваздух-ваздух; топлотна пумпа ваздух-вода, топлотна пумпа земља-вода (са хоризонталним колекторима или са геосондама) или топлотна пумпа вода-вода. При примени ове мере није обавезна замена постојећег котла или пећи. Топлотна пумпа мора да има минимални SCOP (сезонски коефицијент грејања) према извору топлотне енергије:

- Ваздух, више од 3,4;
- Земља, више од 4,0;
- Вода, више од 4,5;

**7) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора.**

Ова мера се састоји од замене/уградње: (i) електронски регулисаних циркулационих пумпи, (ii) изолације цевне мреже, (iii) грејних тела као што су радијатори, „fan-coil“ апарати, цеви подног грејања и сл., укључујући термостатске вентиле, (iv) система регулације и контролних уређаја (балансних вентила, разделника, регулатора протока) и, (v) уређаја за мерење топлоте, као што су калориметри. Ова мера се може применити само заједно са неком од појединачних мера из става 1, тачка 4) или 5) или 6) из овог одељка или пакета који садржи наведене мере. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава, ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета;

**8) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде;**

**9) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до и једнако 10,8 kW;**

**10) Израда техничке документације у складу са Прилогом 2**

Ова мера се може применити само заједно са неком од појединачних мера под тач. 1)-6) или тачком 8) и у оквиру пакета мера, ако је у складу са Прилогом 2 неопходна израда техничке документације ради издавања акта којим се одобрава извођење радова. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава, ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета.

Све наведене мере су примењиве за породичне куће, а за станове се могу применити само мере наведене под тачкама 1), 4), 6) и 7).

Мере под тач. 7) и 10) се не убрајају у појединачне мере јер нису предвиђене за самосталну примену.

## II. КОРИСНИЦИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства која станују у породичним кућама и становима (у даљем тексту: објекат).

## III. ВИСИНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Укупно планирана бесповратна средства које општина заједно са средствима Министарства додељује путем овог позива износе шест милиона динара.

Општина има право да повећа износ бесповратних средстава из става 1. овог одељка у складу са уговором о суфинансирању програма енергетске санације закљученим са Министарством рударства и енергетике.

За сваку од мера енергетске санације ограничена су максимална укупна средства подстицаја, а крајњи корисник је дужан да обезбеди разлику до пуног износа укупне вредности појединачног пројекта.

Максимални удео бесповратних средстава за појединачне мере из одељка I. Јавног позива износи до 50% од укупне вредности пројекта.

Поред могућности пријаве за појединачну меру/мере грађани имају могућност пријаве за један од пакета мера са вишим уделом бесповратних средстава. Предвиђена су три пакета мера: Основни, Стандардни и Напредни. Смисао Основног пакета је додатни подстицај смањењу потрошње енергије за грејање. Применом Стандардног пакета додатно се подстиче смањење загађења ваздуха и емисије CO<sub>2</sub>, док се у напредним пакету највиши удео бесповратних средстава даје за примену соларне енергије као обновљивог вида енергије. Максимални удео бесповратних средстава за пакете износи:

- Основни пакет обухвата примену најмање две мере из одељка I. тач. 1), 2) и 3) Јавног позива и ако је предвиђено Прилогом 2 меру израде техничке документације из одељка I. тачка 10) Јавног позива. За примену основног пакета мера предвиђено је одобравање бесповратних средстава крајњем кориснику до 55% од укупне вредности пројекта;
- Стандардни пакет чини Основни пакет коме је придодата мера 4) или мера 5) или мера 6) и/или 7) из одељка I. Јавног позива. За примену стандардног пакета мера предвиђено је одобравање бесповратних средстава крајњем кориснику до 60% од укупне вредности пројекта;
- Напредни пакет чини Стандардни пакет коме је придодата мера 8) и/или мера 9) из одељка I. Јавног позива. За примену напредног пакета мера предвиђено је одобравање бесповратних средстава крајњем кориснику до 65% од укупне вредности пројекта.

Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности и пакетима (са израдом техничке документације ако је потребна) дати су у Тавели 1. и Табели 2. одвојено за породичне куће и за станове:

**Табела 1.** - Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности и пакетима (са израдом техничке документације ако је потребна) **за породичне куће:**

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ из одељка 1. Јавног позива		МАКСИМАЛНИ ИЗНОСИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА			
		Појединачна мера (макс. 50%)	Основни пакет (макс. 55%)	Стандардни пакет (макс. 60%)	Напредни пакет (макс. 65%)
1)	Замена спољних прозора и врата	160.000	176.000	192.000	208.000
2)	Изолација фасаде	250.000	275.000	300.000	325.000
3)	Изолација крова	250.000	275.000	300.000	325.000
4)	Уградња котла на гас	90.000		108.000	117.000

5)	Уградња котла на пелет	120.000		144.000	156.000
6	Уградња топлотне пумпе:				
	Ваздух-ваздух	190.000		228.000	247.000
	Ваздух-вода	350.000		420.000	455.000
	Вода-вода	400.000		480.000	520.000
	Земља-вода	400.000		480.000	520.000
7)*	Замена или уградња нове инсталације	150.000		180.000	195.000
8)	Уградња соларних колектора за припрему ПТВ	160.000			208.000
9)	Уградња соларних панела за електричну енергију	420.000			546.000
10)**	Израда техничке документације:				
	Архитектонско-грађевински пројекат	240.000	26.400	28.800	31.200
	Пројекат машинства	24.000		28.800	31.200
	Елаборат енергетске ефикасности	18.000	19.800	21.600	23.400
	Технички опис и попис радова	10.000	11.000	12.000	13.000
	Енергетски пасош	18.000	19.800	21.600	23.400

Напомене:

\*Мера замена или уградња нове инсталације грејања не може бити примењена самостално већ искључиво уз неку од мера 4), 5) или 6), без обзира да ли се подноси пријава за појединачну меру/мере или пакет мера.

\*\* Мера израде техничке документације не може бити примењена самостално, већ искључиво уз неку од мера 1)-6) или 8), под условом да је наведена у Прилогу 2. У том случају додељују се бесповратна средства без обзира да ли се ова мера примењује уз појединачну меру 1)-6) или 8) или у оквиру пакета.

**Табела 2.** - Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности (са израдом техничке документације ако је потребна) **за станове:**

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ из одељка I. Јавног позива		МАКСИМАЛНИ ИЗНОСИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
1)	Замена спољних прозора и врата	120.000
4)	Уградња котла на гас	90.000
6)	Уградња топлотне пумпе:	
	Ваздух-ваздух	190.000
	Ваздух-вода	350.000
7)*	Замена или уградња нове инсталације	90.000
10)**	Израда техничке документације:	
	Архитектонско-грађевински пројекат	24.000
	Пројекат машинства	24.000
	Елаборат енергетске ефикасности	18.000
	Технички опис и попис радова	10.000
	Енергетски пасош	18.000

Напомене:

\*Мера замена или уградња нове инсталације грејања не може бити примењена самостално већ искључиво уз неку од мера 4) или 6), када се подноси пријава за појединачну меру/мере.

\*\* Мера израде техничке документације не може бити примењена самостално, већ искључиво уз неку од мера 1), 4) и 6) под условом да је наведена у Прилогу 2.

Износ бесповратних средстава за појединачну меру или за меру укључену у пакет се израчунава на основу максималног удела бесповратних средстава (појединачна мера/мере 50%, основни пакет 55%, стандардни пакет 60% и напредни пакет 65%), али не може бити већи од

наведених максималних износа тих средстава по мерама и пакетима енергетске ефикасности из Табеле 1. и Табеле 2.

#### IV. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПОДСТИЦАЈА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА

Област енергетске ефикасности у зградарству регулисана је Законом о планирању и изградњи и пратећим правилницима.

Крајњи корисник који станује у породичној кући има право да се пријави за максимално две појединачне мере из тач. 1)-6), 8) и 9) из одељка I. Јавног позива или за пакет мера из одељка III, став 5.

Крајњи корисник који станује у стану има право да се пријави за максимално две појединачне мере из тач. 1), 4) и 6) из одељка I. Јавног позива.

За меру из поглавља I. тачка 2) Јавног позива средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писану сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.

Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За меру из поглавља I. тачка 1) Јавног позива средства ће се одобравати за замену комплетне дотрајале столарије са челичним или дрвеним профилима. Изузетно, за стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.

За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива, средства подстицаја се могу доделити искључиво ако постоји решења о одобрењу извођења радова или неки други акт којим надлежни орган одобрава извођење радова на унутрашњој гасној инсталацији до новог котла који се уграђује.

Неће се одобравати додела бесповратних средстава за замену постојећих грејача простора (котао и пећ) на природни гас и котлова на биомасу (пелет, брикет и сечка).

Средства се неће одобравати за енергетску санацију пословног простора или било каквог другог нестамбеног простора.

Крајњи корисник има право да поднесе само једну пријаву за домаћинство, при чему домаћинство може обухватити више појединачних стамбених објеката, на истој локацији и на истој катастарској парцели.

#### V. УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на Јавном позиву имају крајњи корисници који станују у објектима и испуњавају следеће услове:

1. да је објекат легално изграђен;
2. да је подносилац пријаве:
  - 1) власник објекта, или;
  - 2) корисник објекта са пријавом боравка на адреси објекта и приложеном писаном сагласности власника објекта;
3. да се у објекту станује током целе године.

#### VI. НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани овим јавним позивом су:

1. трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за реализацију мера енергетске санације града/општине (у даљем тексту: Комисија);
2. трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;
3. трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;
4. рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);

5. трошкови за набавку опреме коју крајњи корисник сам производи или услуге које извршава;
6. други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

#### VII. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава на јавни позив обавезно садржи:

1. потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери/пакету за који се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
2. доказ о власништву:
  - 1) Извод из листа непокретности/ уговор о купопродаји/ уговор о поклону/ правноснажно оставинско решење или други одговарајући документ из кога несумњиво произилази да је подносилац пријаве власник објекта,
  - 2) Уколико има више од једног власника објекта, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве,
3. уколико пријаву подноси корисник објекта, неопходно је да достави пријаву боравка на адреси објекта који пријављује и писану сагласност власника објекта;
4. доказ о легалности објекта:
  - 1) Употребна дозвола, или
  - 2) Решење о озакоњењу, или
  - 3) Извод из листа непокретности из кога произилази да је објекат уписан у складу са прописима о изградњи;
5. фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси објекта за коју се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица (у зависности од члана 21. Правилника где је наведено да ли се траже фотокопије за све чланове домаћинства или само лична карта власника);
6. фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију у претходном месецу, ради доказа да се у пријављеном стамбеном објекту станује током целе године (минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
7. За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива решење о одобрењу извођења радова или неки други акт којим надлежни орган одобрава извођење радова на унутрашњој гасној инсталацији до новог котла који се уграђује;
8. предмер и предрачун/ профактура за материјал и опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) коју је објавила Општина, издата након објављивања јавног позива, као и атесте/извештаје који доказују испуњеност минималних услова енергетске ефикасности из одељка I.;

Напомена: грађани нису у обавези да достављају документацију која је јавно доступна (нпр. Извод из листа непокретности).

#### VIII. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Алибунар, или на пријавници општине и садржи:

1. Комплетан текст Јавног позива,
2. Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичне куће
3. Прилог 2 - Информација о потребној техничкој документацији за примену мера побољшања енергетске ефикасности и законској регулативи по којој се изводе мере енергетске санације

#### IX. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Јавни позив ће трајати до утрошка средстава, а најдуже до 31.12.2023. године.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац и документација из поглавља VII. Јавног позива достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Алибунар за 2023. годину - НЕ ОТВАРАТИ”, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријаве се достављају непосредно на писарници Општинске управе, или препорученом поштом на адресу:

**Општинска управа општине Алибунар, Трг слободе бр. 4, 26310 Алибунар.**

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 013/641-060 и електронску адресу: е-mail: [cistaenergija@alibunar.org.rs](mailto:cistaenergija@alibunar.org.rs)

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Општине: [www.alibunar.org.rs/energetsakanacijakucaistanova](http://www.alibunar.org.rs/energetsakanacijakucaistanova).

#### X. УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из поглавља VII. Јавног позива и теренског обиласка ради увида у стање објекта и проверу података у пријави на Јавни позив.

У току поступка утврђивања испуњености услова Комисија може од подносиоца пријаве, према потреби, затражити додатну документацију и информације.

#### XI. ОДОБРАВАЊЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор Општинском већу општине Алибунар у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту: ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука Општинског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: [www.alibunar.org.rs](http://www.alibunar.org.rs).

#### XII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Комисија ће обезбедити активну комуникацију са ЈИП и одговарати на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе (градске општине) дефинисаних у следећим документима:

1. „Правилник о раду на пројекту“;
2. „План ангажовања заинтересованих страна“;
3. „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
4. „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
5. „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

Након донетог решења из поглавља XI. став 1. Јавног позива којим се одобравају средства за финансирање пројекта енергетске санације, потписује се тројни уговори између општине, привредног субјекта и домаћинства о реализацији пројекта енергетске санације.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима, а не домаћинствима, након што домаћинство уплати привредном субјекту целокупну своју обавезу и након завршетка реализације пројекта енергетске санације, односно након изведених радова на објекту.

Услов да се пренесу средства привредном субјекту из става 4. овог поглавља је извештај Комисије о обиласку објекта након завршених радова који треба да утврди да ли су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је домаћинство предало приликом пријаве на овај јавни позив.

Република Србија – АП Војводина  
ОПШТИНА АЛИБУНАР  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 401-61/2023-04  
Алибунар, 17. новембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

## ПРИЛОГ 1

## ПРИЈАВА

## 1. ЛИЧНИ ПОДАЦИ

1.	Име и презиме	
2.	Број личне карте	
3.	Адреса	
4.	Број телефона фиксни	
5.	Број телефона мобилни	

## 2. МЕРА/ПАКЕТИ МЕРА ЗА КОЈЕ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

Крајњи корисници имају могућност да се пријаве за примену појединачних мера енергетске санације или за један од пакета мера.

## 2.1. ПОЈЕДИНАЧНА МЕРА ЗА КОЈУ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

Удео бесповратних средстава за примену појединачне мере износи највише 50% од укупне вредности инвестиције.

Крајњи корисници имају могућност да се пријаве за једну од мера из Табеле 1. под тач. 1)-6) или 8) или 9).

Уз једну од мера под тач. 4) или 5) или 6) за коју се пријави, крајњи корисник има право да се пријави додатно и за меру 7).

Уз једну од мера под тач. 1)-6) или 8) за коју се пријави, крајњи корисник има право да се пријави додатно и за меру 10) ако је Прилогом 3 предвиђена израда техничке документације.

За породичне куће крајњи корисници имају право пријаве за све мере, док за станове имају право пријаве за мере из тач.1), 6) и 7).

**Табела 1.** Списак појединачних мера енергетске санације (заокружити редни број изабране мере/мера)

1)	замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
2)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору, осим термичке изолације за таваницу и испод кровног покривача за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
3)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију таванице и испод кровног покривача ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
4)	замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас, за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
5)	замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ

6)	уградња топлотних пумпи ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
7)*	замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
8)	уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
9)	уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до и једнако 10,8 kW ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
10)**	Израда техничке документације у складу са Прилогом 3

\*За меру из тачке 7) се може конкурисати искључиво заједно са неком од појединачних мера под тачком 4) или 5) или 6) или пакета који садржи наведене мере. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета.

\*\*За меру из тачке 10) се може конкурисати само заједно са неком од појединачних мера под тач. 1)-6) или тачком 8) и у оквиру пакета мера, под условом да је у складу са Прилогом 3. неопходна израда техничке документације ради издавања акта којим се одобрава извођење радова. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета.

## 2.2. ПАКЕТ МЕРА ЗА КОЈИ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

Крајњи корисници имају могућност да се пријаве за један од пакета мера из Табеле 2.

Уз једну од мера под тач. 4) или 5) или 6) коју заокружи грађанин има право да заокружи и меру 7).

Уз једну од мера под тач. 1)-6) или 8) коју заокружи грађанин има право да заокружи и меру 10) ако је то предвиђено у Прилогу 3.

Само породичне куће имају право да се пријаве за један од пакета мера.

**Табела 2.** Списак пакета мера са припадајућим мерама (заокружити редни број пакета и редне бројеве мера које примењујете у оквиру изабраног пакета)

I	<b>ОСНОВНИ ПАКЕТ МЕРА</b> (Максимални удео бесповратних средстава у инвестиције 55%) Примена мера 1) и 2) и/или 3) и/или 10)
1)	замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ

	2)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору, осим термичке изолације за таваницу и испод кровног покривача за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	3)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију таванице и испод кровног покривача ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	10)**	Израда техничке документације у складу са Прилогом 3
II		<b>СТАНДАРДНИ ПАКЕТ МЕРА</b> (Максимални удео бесповратних средстава у инвестиције 60%) Примена мера 1) са мером 2) и/или 3 и/или 10) - Основног пакета и 4) или 5) или 6) и/или 7)
	1)	замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
	2)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору, осим термичке изолације за таваницу и испод кровног покривача за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	3)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију таванице и испод кровног покривача ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	4)	замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на_гас, за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	5)	замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	6)	уградња топлотних пумпи ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
	7)*	замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
	10)**	Израда техничке документације у складу са Прилогом 3
III		<b>НАПРЕДНИ ПАКЕТ МЕРА</b> (Максимални удео бесповратних средстава у инвестиције 65%) Примена мера 1) са мером 2) и/или 3) и 4) или 5) или 6) и/или 7) - Стандардни пакет и 8) и/или 9) и/или 10)
	1)	замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
	2)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору, осим термичке изолације за таваницу и испод кровног покривача за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	3)	постављање и набавка материјала за термичку изолацију таванице и испод кровног покривача ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
	4)	замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на_гас, за ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ

5)	замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
6)	уградња топлотних пумпи ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
7)*	замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
8)	уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
9)	уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до и једнако 10,8 kW ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ
10)**	Израда техничке документације у складу са Прилогом 3

\*За меру из тачке 7) се може конкурисати искључиво заједно са неком од појединачних мера под тачком 4) или 5) или 6) или пакета који садржи наведене мере. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета.

\*\*За меру из тачке 10) се може конкурисати само заједно са неком од појединачних мера под тач. 1)-6) или тачком 8) и у оквиру пакета мера, под условом да је у складу са Прилогом 3. неопходна израда техничке документације ради издавања акта којим се одобрава извођење радова. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета.

### 3. ТРЕНУТНО СТАЊЕ ВАШЕ КУЋЕ/СТАНА

Површина куће/стана у квадратним метрима	
Број корисника који станује у објекту	

<b>Постојећи начин грејања (информативно, за примену мера која се односи на замену постојеће пећи или котла под тач. 4), 5) или 6), заокружити редни број):</b>
1. Угаљ/ лож уље,/мазут
2. Електрична енергија
3. Дрво
4. Природни гас/пелет/даљинско грејање

**Потрошна вода за домаћинство се греје на (информативно, само за меру из тачке 8) која се односи на уградњу соларних колектора, заокружити редни број) :**

1. Угаљ/ ложуље,/мазут

2. Електрична енергија

3. Дрва

4. Природни гас/пелет/даљинско грејање

**Постојећи прозори на вашем објекту (за примену мере из тачке 1) која се односи на замену столарије ОБАВЕЗНО заокружити редни број):**

1. ЈЕДНОСТРУКИ дрвени прозори

Примери:



shutterstock.com · 274362356

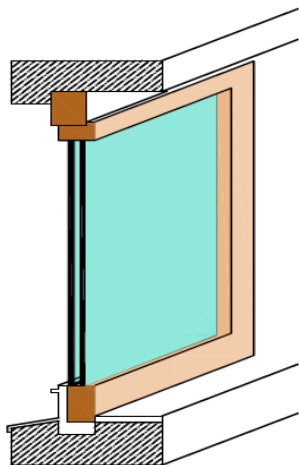
2. ДВОСТРУКИ дрвени прозори

Примери:



### 3. Дрвени једноструки прозори са ДУПЛИМ (ВАКУУМ) СТАКЛОМ

Примери:



### 4. Једноструки челични прозори

Пример:



### 5. Друго (уписати)

Уколико Комисија приликом обиласка објекта подносиоца пријаве констатује да подаци наведени у пријави нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Датум: \_\_\_\_\_ 2023.год.

Потпис подносиоца захтева

-----

## Прилог 2

**Информација о потребној техничкој документацији за примену мера побољшања енергетске ефикасности и законској регулативи по којој се изводе мере енергетске санације**

За реализацију мера енергетске санације, уколико је овим прилогом предвиђено, потребно је у оквиру пријаве доставити понуду за израду техничке документације наведене у наставку:

**1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача**

За ову меру није потребан акт надлежног органа.

**2) постављања термичке изолације спољних зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору.**

За ову меру није потребан акт надлежног органа.

**3) постављања термичке изолације испод кровног покривача или таванице**

За ову меру није потребан акт надлежног органа.

**4) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас,**

Ова мера се реализује на основу одобрења за извођење радова по чл. 145. ЗПИ, а радови се изводе према ИДП за унутрашње гасне инсталације, уколико подносилац захтева није већ регистрован корисник, односно уколико није већ прикључен на гасну мрежу.

**5) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу**

За ову меру није потребан акт надлежног органа.

**6) уградња топлотних пумпи.**

За ову меру није потребан акт надлежног органа.

**7) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора.**

Ова мера се реализује на основу одобрења за извођење радова по чл. 145. ЗПИ, а радови се изводе према ИДП, а код замене постојеће цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора, није потребан акт надлежног органа.

**8) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде.**

За ову меру није потребан акт надлежног органа.

**231.**

На основу чланова 20. и 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018, 111/2021-др.закон), члана 34. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020), члана 58. Статута општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 22/2019-пречишћен текст), чланова 6, 12. и 15. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС", бр. 16/2018, 79/23), члана 5. 9. и 46. Одлуке о условима и поступку давања у закуп пословног простора у својини општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 9/2018), а на предлог Општинске управе општине Алибунар – Одељења за грађевинарство, урбанизам, имовинско-правне, комунално-стамбене и инспекцијске послове, Општинско веће Општине Алибунар на 60. седници, одржаној дана 17. новембра 2023. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА И РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА**  
**ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР МЕТОДОМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА**

**Члан 1.**

Расписује се оглас за јавно надметање ради давања у закуп пословног простора на територији Општине Алибунар и то:

- пословни простор у Алибунару број 2 (евиденциони број објекта 33), који се налази у приземљу стамбено-пословне зграде, на адреси Трг слободе број 20, парцела број 660/1 к.о. Алибунар, укупне површине 166 m<sup>2</sup>, за обављање трговинске или угоститељске делатности – познат као бивша самопослуга.

**Члан 2.**

Пословни простор из члана 1. ове Одлуке даје се у закуп за наведену намену, те се у друге сврхе не може користити.

**Члан 3.**

Почетни износ месечне закупнине за пословни простор из члана 1. ове Одлуке износи 300,00 динара по 1 m<sup>2</sup> површине.

**Члан 4.**

Предметни пословни простор се даје у закуп на одређено време, на период од 5 (пет) година.

**Члан 5.**

Поступак давања у закуп предметног пословног простора методом јавног надметања ће спровести Комисија за давање у закуп пословног простора општине Алибунар, именована Решењем Општинског већа општине Алибунар, број 020-48/2021-04 од 24.06.2021. године.

Поступак спровести у складу са одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС", бр. 16/2018, 79/23), Одлуком о условима и поступку давања у закуп пословног простора у својини општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 9/2018), овом Одлуком и Јавним огласом за давање у закуп пословних простора на територији општине Алибунар, под бројем 41-21/2023-04 од 17.11.2023. године.

**Члан 6.**

Рок за подношење пријава по Јавном огласу је до 30.11.2023. године, до 12.00 часова, без обзира на начин достављања.

Јавно надметање ће се обавити дана 01.12.2023. године, са почетком у 10.00 часова у просторијама Општине Алибунар, на адреси Трг слободе бр. 4, Алибунар.

## Члан 7.

Јавни оглас објавити на интернет страници Општине Алибунар ([www.alibunar.org.rs](http://www.alibunar.org.rs)) и на огласној табли Општине Алибунар, а обавештење о јавном огласу објавити у дневном листу "Дневник" Нови Сад.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Алибунар".

Република Србија – АП Војводина  
ОПШТИНА АЛИБУНАР  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 41-20/2023-04  
Алибунар, 17. новембар 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

**232.**

На основу чланова 20. и 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018, 111/2021-др.закон), члана 34. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017 95/2018, 153/2020), члана 58. Статута општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 22/2019-пречишћен текст), чланова 6, 12. и 15. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС", бр. 16/2018, 79/23), члана 5. став 1. и 3. и члана 46. Одлуке о условима и поступку давања у закуп пословног простора у својини општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 9/2018), чланова 1-4. Одлуке о покретању поступка и расписивању јавног огласа за давање у закуп пословних простора на територији Општине Алибунар методом јавног надметања, донетој од стране Општинског већа општине Алибунар под бројем 41-20/2023-04, од 17.11.2023. године, Општинско веће општине Алибунар на 60. седници, одржаној дана 17. новембра 2023. године расписује

ЈАВНИ ОГЛАС  
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР  
МЕТОДОМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

1. Подаци о закуподавцу: ОПШТИНА АЛИБУНАР, 26310 Алибунар, ул. Трг слободе бр. 4, ПИБ: 101084202, МБ: 08060975
2. Врста поступка: Јавно надметање за давање у закуп пословног простора.
3. Опис пословног простора:
  - пословни простор у Алибунару број 2 (евиденциони број објекта 33), који се налази у приземљу стамбено-пословне зграде, на адреси Трг слободе број 20, парцела број 660/1 к.о. Алибунар, укупне површине 166 м<sup>2</sup>, за обављање трговинске или угоститељске делатности – познат као бивша самопослуга;
4. Услови давања у закуп:
  - пословни простор описан у тачки 3. се даје у закуп као целина, ради обављања трговинске или угоститељске делатности, те се у друге сврхе не може користити

Пословни простор се даје у закуп у "виђеном стању" у року од 7 (седам) дана од дана закључивања уговора. Закупац се закључењем уговора о закупу одриче било каквих примедби по основу евентуалних материјалних недостатака на предметној непокретности.

Закупац не може вршити адаптацију пословног простора, без претходне сагласности закупаодавца, а сви трошкови адаптације падају на терет закупца.

Није дозвољено издавање пословног простора, нити његовог дела, у подзакуп.

Рок трајања закупа: Пословни простор се даје у закуп на одређено време, на период од 5 (пет) година.

5. Почетна, односно најнижа висина месечне закупнине, по којој се пословни простор, који је предмет овог Јавног огласа може дати у закуп, износи:

- за пословни простор описан у тачки 3. – 300,00 динара по 1 m<sup>2</sup> површине.

Укупан износ месечне закупнине чини основицу (без других трошкова коришћења пословног простора – електрична енергија, вода, гас, телефон итд, који падају на терет закупца) и не садржи ПДВ за услуге закупа, из разлога што Општина Алибунар на дан објављивања Јавног огласа није у систему ПДВ-а. У случају да настану законски услови за плаћање припадајућег пореза на услуге закупа, било да се ради о ПДВ-у, или евентуално другом припадајућем порезу, најповољнији понуђач прихвата обавезу да уредно плаћа припадајуће порезе.

Укупан износ месечне закупнине ће се одредити јавним надметањем.

6. Увид у документацију се може извршити на адреси: Општина Алибунар – Општинска управа – Одељење за грађевинарство, урбанизам, имовинско-правне, комунално-стамбене и инспекцијске послове, Трг слободе бр. 4, Алибунар, сваким радним даном од 10.00 до 14.00 часова, у време трајања Јавног огласа

7. Начин, место и време за достављање пријава за јавно надметање:

Пријаву за јавно надметање могу поднети физичка и правна лица, као и предузетници, који уплате депозит и који испуне остале услове из овог Јавног огласа

Пријава се подноси у слободној форми и мора да садржи:

- 1) ознаку пословног простора за коју се подноси;
- 2) доказ о уплати депозита;
- 3) податке о подносиоцу и то за:
  - физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, контакт телефон и фотокопију/електронски читач личне карте;
  - предузетника: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње и матични број, контакт телефон;
  - правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве;
- 4) износ закупнине која се нуди;
- 5) делатност која ће се обављати у пословном простору (која може бити само делатност која је огласом одређена као делатност која се може обављати у пословном простору).

Пријава понуђача за кога се утврди да је већ био или јесте купац пословног простора у јавној својини општине Алибунар, и који по том или неком другом основу има дуговања према општини Алибунар, односно који се није придржавао других уговорених одредаба, неће се разматрати.

Све пријаве морају бити оверене и потписане од стране овлашћеног лица понуђача. Уз пријаву достављају се прилози и то:

- за физичка лица: фотокопија / електронски читач личне карте;
- за предузетнике: фотокопија / електронски читач личне карте, оверена фотокопија решења о упису у АПР и потврда о ПИБ-у;
- за правна лица: оверена фотокопија решења о упису у АПР, или решење Привредног суда и потврда о ПИБ-у, пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве у поступку јавног надметања;
- доказ о уплати депозита;
- потврда о измиреним дуговањима за претходни закуп и осталих комуналних трошкова – за понуђача који је већ био, или јесте, купац пословног простора у јавној својини општине Алибунар.

Јавни оглас се објављује на интернет страници Општине Алибунар ([www.alibunar.org.rs](http://www.alibunar.org.rs)) и на огласној табли Општине Алибунар. Обавештење о јавном огласу објављује се у дневном листу "Дневник" Нови Сад.

Рок за достављање пријава по Јавном огласу је до 30.11.2023. године, до 12 часова, без обзира на начин достављања.

Пријава се доставља Комисији за давање у закуп пословног простора Општине Алибунар, у затвореној коверти, непосредно на писарници Општинске управе општине Алибунар, на адресу: **Општина Алибунар – Комисија за давање у закуп пословног простора Општине Алибунар, 26310 Алибунар, Трг Слободе, бр. 4, са знаком: "Не отварати - пријава за јавни оглас закупа пословног простора на територији општине Алибунар"**.

На коверти треба да стоје основни подаци о подносиоцу.

Неблаговремена или неуредна пријава се одбацује. Неблаговремена пријава је пријава која је поднета по истеку рока за подношење пријава, а неуредна пријава је поднета у отвореној коверти, или коверти без одговарајуће назнаке, као и пријава која не садржи целокупну документацију која се тражи огласом. Неблаговремене пријаве се неотворене враћају понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

8. Висина и начин полагања депозита односно висина и начин полагања средства обезбеђења: Понуђач је обавезан да уплати депозит за учешће у поступку у висини 20% од почетне цене месечне закупнине пословног простора који се дају у закуп, на текући рачун Општине Алибунар, број 840-2325740-21, позив на број 97 74-202, сврха уплате: "Депозит за учешће у поступку давања у закуп пословног простора" из тачке 3. овог Јавног огласа. Пријава за коју није положен депозит неће се разматрати.  
Приликом закључења уговора о закупу пословног простора, купац је у обавези да положи средство обезбеђења плаћања закупнине и осталих трошкова коришћења пословног простора, и то тако што ће на текући рачун Општине Алибунар, број 840-2325740-21, уплатити износ од 6 (шест) месечних закупнина на име закупа пословног простора, са позивом на број 97 74-202, сврха уплате – "Средство обезбеђења у поступку давања у закуп пословног простора" из тачке 3. овог Јавног огласа.  
Положена средства обезбеђења враћају се закупцу по престанку уговора о закупу уколико купац нема неизмирених обавеза према куподавцу по основу закупа и осталих трошкова коришћења пословног простора.
9. Рок за повраћај депозита - Понуђачима који на јавном надметању не буду најповољнији, односно чија пријава не буде разматрана у случајевима предвиђеним овим Јавним огласом, депозит се враћа по истеку рока за приговор на резултате поступка.  
Понуђач који понуди закуп у износу нижем од почетне висине месечне закупнине утврђене за пословни простор по м<sup>2</sup> без ПДВ-а, као и изабрани понуђач који у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема позива за закључивање уговора о закупу пословног простора не закључи уговор, а такође и најповољнији понуђач уколико се до закључења уговора о закупу утврди да му је рачун блокиран, или је престао да постоји, губе право на враћање депозита.
10. Понуђач је у обавези да у пријави наведе број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита.
11. Време и место јавног надметања - Јавно надметање ће извршити Комисија за давање у закуп пословног простора Општине Алибунар, у складу са Одлуком о условима и поступку давања у закуп пословног простора у својини општине Алибунар ("Сл. лист општине Алибунар" број 9/2018) и Одлуком о покретању поступка и расписивању јавног огласа за давање у закуп пословног простора на територији општине Алибунар методом јавног надметања, донетом од стране Општинског већа општине Алибунар, под бројем 41-20/2023-04, од 17.11.2023. године.  
Јавно надметање ће се обавити дана 01.12.2023. године, са почетком у 10.00 часова у просторијама Општине Алибунар, на адреси Трг слободе бр. 4, Алибунар.
12. Критеријум за избор најповољније понуде је највиша понуђена закупнина по квадратном метру.  
Највиша постигнута закупнина по квадратном метру пословног простора представљаће цену закупа за тај пословни простор.  
Учесник јавног надметања који је понудио највишу закупнину потписује изјаву да је понудио највиши износ, са знаком висине износа закупнине у динарима.
13. Заинтересована лица могу разгледати пословни простор који се даје у закуп сваким радним даном од 10.00 - 14.00 часова, за време трајања Јавног огласа, уз претходну најаву

и договор са контакт особом, на број телефона 013/642-050. Све ближе информације заинтересована лица могу добити у Општини Алибунар – Општинској управи – у просторијама Одељења за грађевинарство, урбанизам, имовинско-правне, комунално-стамбене и инспекцијске послове, лично или позивом на број телефона 013/642-050, у времену од 10.00 до 14.00 часова сваког радног дана. Контакт особа: Славица Милић.

Република Србија – АП Војводина  
ОПШТИНА АЛИБУНАР  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 41-21/2023-04  
Алибунар, 17. новембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Зорана Братић, дипл. правник, с.р.

### 233.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022), члана 58. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр.22/2019 - пречишћен текст) и члана 15. Одлуке о буџету општине Алибунар за 2023. годину ("Службени лист општине Алибунар", бр. 34/2022 и 17/2023), Општинско веће општине Алибунар, на предлог председника општине Алибунар, а по прибављеном мишљењу Одељења за буџет и финансије Општинске управе општине Алибунар, на 60. седници одржаној дана 17. новембра 2023. године доноси

## РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ (ПОВЕЋАЊЕ АПРОПРИЈАЦИЈЕ)

### Члан 1.

Из средстава текуће буџетске резерве Буџета општине Алибунар, утврђених Одлуком о буџету општине Алибунар за 2023. годину ("Службени лист општине Алибунар", бр. 34/2022 и 17/2023), Раздео 4 – Општинска управа, програмска активност 0602-0009, функција 112, позиција 46, економска класификација 499 – текућа резерва, одобравају се средства у износу од **3.500.000,00** (тримилionaпетстохиљада и 00/100) динара за финансирање куповине божићних, новогодишњих и светосавских пакетића за децу општине Алибунар.

### Члан 2.

Средства из члана 1. овог Решења у износу од **3.500.000,00 динара**, распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, Програм 0902 – Социјална и дечја заштита, Програмска активност 0019 – Подршка деци и породици са децом, Функција 040 – Породица и деца, позиција 35, Економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту, извор финансирања 01 – приходи из буџета.

### Члан 3.

Директни корисник Општинска управа Алибунар обавезна је да наведена средства наменски искористи.

### Члан 4

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу општине Алибунар".

Република Србија – АП Војводина  
Општина Алибунар  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 400-55/2023-04  
Алибунар, 17. новембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

## АКТИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

### 234.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 58. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019–пречишћен текст) и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у општини Алибунар за 2023. годину ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 27/2023), председник Општине Алибунар дана 02. новембра 2023. године доноси

### РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РАЗМАТРАЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА У ЦИЉУ ПОДРШКЕ СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ У ОПШТИНИ АЛИБУНАР ЗА 2023. ГОДИНУ

#### Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за разматрање захтева за доделу средстава у циљу подршке спровођењу мера пољопривредне политике у Општини Алибунар за 2023. годину (у даљем тексту: Комисија), а према конкурсима које ће председник општине расписати у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у општини Алибунар за 2023. годину ("Службени лист општине Алибунар", бр. 27/2023).

#### Члан 2.

Комисија се образује у следећем саставу:

1. Лавинел Ардељан, члан Општинског већа општине Алибунар - председник Комисије;
2. Ивица Росић, начелник Одељења за привреду, друштвене делатности и локални економски развој Општинске управе - члан Комисије;
3. Лавинел Мургу, запослен у Одељењу за привреду, друштвене делатности и локални економски развој Општинске управе - члан Комисије;
4. Слађана Вукајловић, запослена у Одељењу за привреду, друштвене делатности и локални економски развој Општинске управе – члан Комисије;
5. Драгоје Благојевић, запослен у Кабинету председника општине Алибунар – члан Комисије.

#### Члан 3.

Задатак Комисије је:

- да припреми текст конкурса за расподелу средстава за подстицај развоја пољопривреде за сваку меру,
- прикупи захтеве,
- утврди испуњеност општих и посебних услова утврђених конкурсима за сваки појединачни захтев,
- донесе одговарајућу одлуку о поднетом захтеву,
- припреми текст уговора по сваком одобреном захтеву,
- спроведе поступак закључења уговора са сваким корисником чији је захтев одобрен.

#### Члан 4.

Комисија је дужна да прати утрошак средстава по сваком од конкурса, који траје до утрошка планираних средстава.

По утрошку средстава Комисија је дужна да поднесе извештај о раду председнику општине, а по усвајању извештаја престаје мандат Комисије, о чему ће председник општине донети посебан акт.

Члан 5.

О праву Комисије на накнаду за рад одлучиће председник Општине посебним актом.

Члан 6.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу општине Алибунар".

Република Србија – АП Војводина  
Општина Алибунар  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 020-73/2023-04  
Алибунар, 02. новембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ  
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

## САДРЖАЈ

ред. бр.	ПРЕДМЕТ	стр.
<b>АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР</b>		
229.	Одлука о прихватању преноса права јавне својине на покретним стварима	1
230.	Јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Алибунар за 2023. годину	2
231.	Одлука о покретању поступка и расписивању јавног огласа за давање у закуп пословног простора на територији општине Алибунар методом јавног надметања	17
232.	Јавни оглас за давање у закуп пословног простора на територији општине Алибунар методом јавног надметања	18
233.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве (повећање апропријације)	21
<b>АКТИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР</b>		
234.	Решење о образовању Комисије за разматрање захтева за доделу средстава у циљу подршке спровођењу мера пољопривредне политике у Општини Алибунар за 2023. годину	22