



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АЛИБУНАР
ТРГ СЛОБОДЕ БР. 4, 26310 АЛИБУНАР**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности
Набавка услуге

**Геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до
привођења намени
Бр. 404-51/2020-04**

	Датум и време
Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца	25.06.2020. године
Рок за подношење понуда, без обзира на начин достављања:	До 06.07.2020. године до 11 часова
Јавно отварање понуда:	06.07.2020. године у 11:30 часова

Јун, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 удаљем тексту: ЗЈН/Закон), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број:404-51/2020-04 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 020-59/2020-04, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности набавка услуга – геодетске услуге
за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени
ЈН бр. 404-51/2020-04

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Техничка документација и планови	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Критеријуми за доделу уговора	9
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	9
VII	Модел уговора	20
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23

Напомена:

Ова конкурсна документација се састоји од 30 странице и забрањено је мењати њену садржину.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: ОПШТИНА АЛИБУНАР
Адреса наручиоца: Трг Слободе бр.4, Алибунар
Матични број: 08060975
ПИБ: 101084202
Интернет страница наручиоца: www.alibunar.org.rs

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (у даљем тексту: ЗЈН)

Предмет јавне набавке и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су услуге геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени

Ознака из ОРН: 71250000 - архитектонске, техничке и геодетске услуге

Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

Лице за контакт или служба

Све информације можете добити путем е-маил: javnenabavke@alibunar.org.rs или факсом на број: 013/641-153.

Комуникација електронском поштом или факсом је могућа радним данима, од понедељка до петка, од 7.00 - 15.00 часова, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени вршиће се на територији општине Алибунар, и подразумева следеће:

Р.Б.	ОПИС УСЛУГЕ	Јединица мере
1	Идентификација катастарских парцела (грађевинско до привођења намене и пољопривредно земљиште) до 1 ха без премера	парцела
2	Уколико је парцела већа од 1 ха, цена за сваки наредни хектар, без премера	хектар
3	Идентификација катастарских парцела (грађевинско до привођења намене и пољопривредно земљиште) до 1 ха са премером	парцела
4	Уколико је парцела већа од 1 ха, цена за сваки наредни хектар, са премером	хектар
5	Израда прегледних планова у аналогном и дигиталном облику за потребе Комисије за спровођење јавног надметања за давање у закуп државног пољопривредног земљишта у општини Алибунар, како би се лицитантима обезбедио увид у парцеле које се даје у закуп. Прегледне планове треба израдити за следеће катастарске општине: - К.О. Алибунар - К.О. Добрица - К.О. Јаношик - К.О. Николинци - К.О. Селеуш - К.О. Банатски Карловац - К.О. Иланца - К.О. Локве - К.О. Нови Козјак - К.О. Владимировац	ком
6	Израда скица заузећа пољопривредног земљишта у аналогном и дигиталном формату са записником	парцела
7	Увођење у посед катастарских парцела (пољопривредно земљиште) до 1 ха	парцела
8	Увођење у посед катастарских парцела (пољопривредно земљиште) уколико је парцела већа оддо 1 ха, сваки наредни хектар	хектар

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За предметну јавну набавку, наручилац не поседује техничку документацију нити планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	
		Лиценца за рад за израду техничке документације и стручни надзор над извођењем

		геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта Лиценца за рад за израду геодетских подлога у инжењерско – техничким областима за које се не израђује главни пројекат које издаје Републички геодетски завод
--	--	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
	Да је Понуђач у последње три обрачунске године (2017., 2018. и 2019.), рачунајући од дана објављивања јавног позива, реализовао послове који су предмет ове јавне набавке најмање у износу од минимално 4.000.000,00 динара без ПДВ	
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Минимално 3 (три) "GPS" пријемника, у власништву Минимално 3 (три) тоталне станице, у власништву Минимално 6 (шест) теренских возила за предметне активности, у власништву, закупу или по другом основу коришћења	
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	

	<p>а) Минимално 3 (три) ангажована дипломирана геодетска инжењера/мастера са важећом лиценцом првог реда Републичког геодетског завода</p> <p>б) Минимално 2 (два) ангажована дипломирана геодетска инжењера/мастера са лиценцом Инжењерске коморе Србије и важећим потврдама (лиценце 372,471)</p> <p>в) Минимално шест (6) геодетских стручњака који су наведени на решењу Републичког геодетског завода са положеним државним стручним испитом</p>	
--	---	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач 5) Закона, дужан да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености

услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 4) Чл. 75. ст. 1 тач. 5) ЗЈН услов под редним бројем 5. Наведен табеларном приказу обавезних услова – **Доказ:**
Важеће решење надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издата од Министарства здравља и од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-Управе за ветерину РС.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

-Пословни капацитет

Доказ: Референтна листа пружених услуга и фотокопије Уговора

- Технички капацитет

Доказ: Рачуни о купљеним иструментима и важеће уверење о еталонирању за геодетске инструменте где је приказан корисник мерила, уговори о закупу, лизингу и сл., Пописне листе

Фотокопије саобраћајних дозвола и очитане саобраћајне дозволе са полисом осигурања

- Кадровски капацитет

Доказ: Фотокопије тражених лиценци за кадрове, фотокопија потврде о важењу лиценци, фотокопија М образаца – пријава осигурања, фотокопија Уговора о раду, фотокопија Уговора о радном ангажовању за инжењере који нису у радном односу фотокопија сертификата о положеном стручном испиту.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршење услуге.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем
- 7) Модел уговора;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН број 404-51/2020-04

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН број 404-51/2020-04

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (минимално 15 а максимално 45 дана од предаје окончане ситуације; аванс није дозвољен)	_____ дана од предаје окончане ситуације
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана од _____ дана отварања понуде
Рок за излазак на терен по добијању писаног налога Наручиоца	_____ од издавања налога наручиоца(не дуже од 12сати)
Место вршења услуге је општина Алибунар	Сагласан са захтевом Наручиоца Да _____ Не _____ (заокружити)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.Б.	ОПИС УСЛУГЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	Идентификација катастарских парцела (грађевинско до привођења намене и пољопривредно земљиште) до 1 ха без премера	парцела	1		
2	Уколико је парцела већа од 1 ха, цена за сваки наредни хектар, без премера	хектар	1		
3	Идентификација катастарских парцела (грађевинско до привођења намене и пољопривредно земљиште) до 1 ха са премером	парцела	1		
4	Уколико је парцела већа од 1 ха, цена за сваки наредни хектар, са премером	хектар	1		
5	Израда прегледних планова у аналогном и дигиталном облику за потребе Комисије за спровођење јавног надметања за давање у закуп државног пољопривредног земљишта у општини Алибунар, како би се лицитантима обезбедио увид у парцеле које се даје у закуп. Прегледне планове треба израдити за следеће катастарске општине: - К.О. Алибунар - К.О. Банатски Карловац - К.О. Добрица - К.О. Иланца - К.О. Јаношик - К.О. Локве - К.О. Николинци - К.О. Нови Козјак - К.О. Селеуш - К.О. Владимировац	ком	1		

6	Израда скица заузећа пољопривредног земљишта у аналогном и дигиталном формату са записником	парцела	1		
7	Увођење у посед катастарских парцела (пољопривредно земљиште) до 1 ха	парцела	1		
8	Увођење у посед катастарских парцела (пољопривредно земљиште) уколико је парцела већа оддо 1 ха, сваки наредни хектар	хектар	1		

Укупно без ПДВ-а: _____; укупно са ПДВ-ом: _____

У колону 5 уписати јединичну цену без ПДВ-а
У колону 6 уписати јединичну цену са ПДВ-ом

На крају табеле уписати укупну цену за све ставке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Уговор ће се извршавати до процењене вредности јавне набавке а по прихваћеним јединичним ценама, а да ће на основу укупно исказане цене понуде бити рангиране како би се одредио најповољнији понуђач

Датум

Одговорно лице понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени, бр.404-51/2020-04 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – превоз деце са посебним потребама, ЈН бр.404-51/2020-04, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:

Понуђач у последње три обрачунске године (2017., 2018. и 2019.), рачунајући од дана објављивања јавног позива, реализовао послове који су предмет ове јавне набавке најмање у износу од минимално 4.000.000,00 динара без ПДВ.

Минимално 3 (три) "GPS" пријемника, у власништву, минимално 3 (три) тоталне станице, у власништву, минимално 6 (шест) теренска возила за предметне активности, у власништву, закупу или по другом основу коришћења

Минимално 3 (три) ангажована дипломирана геодетска инжењера/мастера са важећом лиценцом првог реда Републичког геодетског завода, минимално 2 ангажована дипломирана геодетска инжењера/мастера са лиценцом (372,471), минимално шест (6) геодетских стручњака који су наведени на решењу Републичког геодетског завода са положеним државним стручним испитом

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају зајед

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге – услуге уништавање амброзије на територији општине Алибунар, бр. 404-51/2020-04 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач:

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА
ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ ЗА ПОТРЕБЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ И ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА ДО ПРИВОЂЕЊА НАМЕНИ
Бр. 404-51/2020-04

Закључен дана: _____ 2020. године између:

Општина Алибунар

са седиштем у **Алибунару**, улица **Трг слободе бр. 4**

ПИБ: **101084202** Матични број: **08060975**

кога заступа председник Општине **Душан Дакић**

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту:**Пружалац услуге**),

Ако је дата заједничка понуда / понуда са подизвођачем

.....са седиштем у
....., улица, ПИБ:..... Матични
број:, Број рачуна:, Назив
банке:....., Телефон:....., Телефакс:.....,
кога заступа.....

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет јавне набавке је јавна набавка геодетских услуга за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени за потребе општине Алибунар, у складу са понудом Понуђача, _____, из _____, и спецификацијом које чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује највише до износа планираних средстава Наручиоца, у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, (**Попуњава Наручилац након закључења Уговора**) а у свему према понуди понуђача са јединичним ценама која је саставни део овог уговора. Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској година бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити сукцесивно, након извршења услуга, по испостављеним фактурама, и Записницима/Извештајима о раду, до укупног износа утврђеног у члану 1. овог уговора, а према јединичним ценама из понуде, које ће бити фиксне и неће подлегати никаквим променама ни из којих разлога. Основ за плаћање биће испостављене фактуре, и Записници/Извештаји о раду, на којима је наведен редни број јавне набавке, а који ће бити потписани и оверени од стране овлашћеног лица Наручиоца и Извршиоца услуге.

Члан 4.

За лице из члана 3. Овог Уговора, Наручилац именује _____, запосленог у општини Алибунар, који ће сарађивати са Извршиоцем услуге, издавати му писане радне налоге, потписивати и оверавати фактуре и Записнике/Извештаје о раду. (**попуњава Наручилац**).

Члан 5.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуге исплати накнаду за извршене услуге у року од ____ календарских дана од дана предаје коректно сачињене фактуре.

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да:

- након достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом геодетских услуга, за рачун Наручиоца, пружи тражене геодетске услуге, дефинисане у техничкој спецификацији услуга;
- гарантује за квалитет услуге, у свему према важећим прописима из области планирања и изградње;
- сачини Записник/Извештај о раду и да исти достави на сагласност и проверу лицу у својству представника Наручиоца;
- ће пружати услуге са пажњом доброг стручњака, у складу са стандардима важећим за ову област и правилима струке, као и добрим пословним обичајима и пословним моралом;
- ће чувати податке које је добио од Наручиоца или је до њих дошао у току рада као пословну или службену тајну и након престанка уговорних обавеза, у складу са прописима Републике Србије;
- неће мењати цене услуга из понуде до истека рока важности уговора.

Члан 7.

Извршилац услуге се обавезује да ће се одазвати и приступити пружању услуга на захтев Наручиоца најкасније у року од _____ часа од дана пријема писаног налога Наручиоца. (попуњава извршилац услуге).

Члан 8.

Уколико Наручилац уочи било какав недостатак у извршеним услугама, доставиће Извршиоцу услуге примедбе на пружене геодетске услуге из члана 1. Овог Уговора и исти је дужан да их отклони у року од 5 (пет) дана од дана пријема примедби.

Члан 9.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Извршилац услуге је дужан да у року од 5 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, насловљену на Наручиоца, са клаузулама безусловна и платива на први позив, са роком важности који траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, као и менично овлашћење, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте и Потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Уколико Извршилац услуге не извршава услуге у свему у складу са овим Уговором, Наручилац ће се наплатити из поменутог средства обезбеђења.

У случају да Извршилац услуге не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин и у року одређеном у ставу 1. овог члана, Наручилац ће раскинути Уговор са Извршиоцем услуге, који ће бити обавезан да Наручиоцу накнади штету.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Сви спорови који настану решавају се споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор се закључује на период од годину дана, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

Председник општине Алибунар
Душан Дакић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ОПШТИНА АЛИБУНАР, Трг Слободе 4, 26310 Алибунар**, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН бр. 404-51/2020-04- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.07.2020. године до 11 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписане образце:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6);
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу:

ОПШТИНА АЛИБУНАР, Трг слободе 4, 26310 Алибунар

са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН бр. 404-51/2020-04- НЕ ОТВАРАТИ, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН бр. 404-51/2020-04- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН бр. 404-51/2020-04- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуге – геодетске услуге за потребе пољопривредног и грађевинског земљишта до привођења намени ЈН бр. 404-51/2020-04- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Минимално 15 дана а максимално 45 дана од дана предаје окончане ситуације.

Наручилац не дозвољава аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за излазак на терен по добијању писаног налога Наручиоца не може бити дужи од 12 сати.

Место извршења услуге јесу катастарске општине општине Алибунар.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Извршилац услуге је дужан да у року од 5 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, без ПДВ-а, насловљену на Наручиоца, са клаузулама безусловна и платива на први позив, са роком важности који траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, као и менично овлашћење, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте и Потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Уколико Извршилац услуге не извршава услуге у свему у складу са овим Уговором, Наручилац ће се наплатити из поменутог средства обезбеђења.

У случају да Извршилац услуге не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин и у року одређеном у ставу 1. овог члана, Наручилац ће раскинути Уговор са Извршиоцем услуге, који ће бити обавезан да Наручиоцу накнади штету.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Са Портала јавних набавки или са интернет странице Наручиоца www.alibunar.org.rs

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail javnenabavke@alibunar.org.rs или факсом на број 013/641-153] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-51/2020-04**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-[mailjavnenabavke@alibunar.org.rs](mailto:javnenabavke@alibunar.org.rs), факсом на број 013/641-153 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно

објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; **ОПШТИНА АЛИБУНАР, Трг Слободе 4, Алибунар**; јавна набавка **ЈН 404-51/2020-04**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Прилоком сачињавања понуде употреба печата није обавезна.