



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АЛИБУНАР
ТРГ СЛОБОДЕ БР. 4, 26310 АЛИБУНАР**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности
Набавка добара

**НАБАВКА ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПАТРОНАЖНЕ СЛУЖБЕ
"ДОМА ЗДРАВЉА" АЛИБУНАР
ЈНМВ 404-42/2020-04**

	Датум и време
Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца	02.06.2020. године
Рок за подношење понуда, без обзира на начин достављања:	до 11.06.2020. године до 11 часова
Јавно отварање понуда:	11.06.2020. године у 11:30 часова

Јун, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 удаљем тексту: ЗЈН/Закон), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-42/2020-04 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 020-48/2020-04, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – набавка добара – набавка путничког возила за
потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар
ЈН бр. 404-42/2020-04

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10
VII	Модел уговора	20
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24

Напомена:

Ова конкурсна документација се састоји од 30 странице и забрањено је мењати њену садржину.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: ОПШТИНА АЛИБУНАР
Адреса наручиоца: Трг Слободе бр.4, Алибунар
Матични број: 08060975
ПИБ: 101084202
Интернет страница наручиоца: www.alibunar.org.rs

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (у даљем тексту: ЗЈН)

Предмет јавне набавке и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар.

Ознака из ОРН: 34110000 – путнички аутомобили

Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

Лице за контакт или служба

Све информације можете добити путем е-маил: javnenabavke@alibunar.org.rs или факсом на број: 013/641-153.

Комуникација електронском поштом или факсом је могућа радним данима, од понедељка до петка, од 7.00 - 15.00 часова, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар.

Предметна набавка ће се извршити једнократно не дуже од 30 радних дана од дана обостраног потписивања уговора.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ НОВИХ ДОБАРА

У техничком опису наведене су само карактеристике од примарне важности за наручиоца. Карактеристике наведене у техничкој спецификацији су минималне и понуђач може да понуди добра бољих карактеристика.

Редни број	НАЗИВ ДОБРА	Јединица мере	Количина
1	ПУТНИЧКО ВОЗИЛО, бензин <ul style="list-style-type: none">• Тип возила: путничко• Облик каросерије: лимузина• Врста погонског возила: бензин• Генерација мотора: Еуро 6• Мењач: мануелни-5- степени• Погон: предњи• Број врата: 5 (пет)• Број седишта: 5 (пет)• Боја каросерије: црвена• Радна запремина мотора: 999 ццм• Снага мотора: 44 kw• Дужина возила: 3997 mm• Запремина пртљажника: 330 литара ОПРЕМА ВОЗИЛА <ul style="list-style-type: none">- ЕСЦ- АБС- Браници у боји ауто- Челичне фелне- Кратки серво волан подесив у две осе- Аирбаг за возача и сувозача, сувозачев аирбаг са деактивацијом- Мануелно контролисан систем грејања- Централно закључавање са ауто командом- Електро подесиви спољашни ретровизори са грејачима- Задња светла за маглу- Три сигурозна појаса позади- Предњи сигуросни појасеви подесиви у три тачке	комад	<u>1</u>

	<ul style="list-style-type: none"> - Подседник сигурусног појаса - Добош кочнице позади - Халогени фарови - Лед дневна светла - Тонирана стакла - Спољашни ретровизори у боји аута - Клима уређај - Путни рачунар - Електро подизачи предњих стакала - Предња светла за маглу - Возачево седиште подесиво по висини - Дељив наслон задњег седишта - Радио апарат - Резервни точак у стандардној величини 		
напомена	<p>Као доказ испуњености техничке спецификације понуђач је у обавези да достави Проспектно- техничку документацију, са подацима о техничким карактеристикама понуђених возила са сликом/ скицом да у њој наведе техничке карактеристике понуђеног возила. Уколико се из тражене проспектно техничке документације не могу видети све карактеристике тражене техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и оверен печатом, од стране овлашћеног лица произвођача/ овлашћеног представника произвођача / увозника возила у коме је наведено да понуђено возило поседује тражене карактеристике (уколико понуђач није истовремено и произвођач/ овлашћено представништво произвођача/ увозник возила које се нуди понуди), у супротном уколико је понуђач истовремено и произвођач/ овлашћено преставништво произвођача/ увозник возила које нуди у понуди, изјаву о испуњености тражених карактеристика возила доставља на сопственом обрасцу, потписану и оверену печатом од стране овлашћеног лица.</p>		

Гаранти рок: Општи гарантни рок за понуђено возило је минимум 48 месеци од дана извршене примопредаје возила. Општи гарантни рок обухвата рок на испоручено путничко возило или до пређених 120.000 км. (укључујући и гарантни рок на каросерију путничког возила).

Понуђач може да понуди и дужи гарантни рок за поједини делове и склопове возила, од општег гарантног рока за које доставља у понуди (у обрасцу понуде).

У току гарантног рока Додављач је у обавези да о свом трошку отклони све евентуалне рекламације наручиоца а које нису настале неправилном употребом ствари, односно да у року од максимално 10 (десет дана) дана од дана пријема писане рекламације, отклони кварове, неправилности и/или уочене недостатке.

Квалитет: У складу са позитивно правним прописима, стандардима произвођача возила, и захтевима из техничке спецификације наручиоца. Понуђена возила морају испуњавати услове прописане Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („ Сл. Гласник РС" бр. 40/12, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017- испр. 63/2017, 45/2018, 70/2018, 95/2018, 104/2018, 93/2019 и 2/2020- испр.).

Сви материјали од којих су израђена возила (и делови возила) не смеју да здравствено штете онима који су у контакту са истим.

Понуђена добра морају бити фабрички нова, без оштећења и производних недостатака и да у целости испуњавају захтеване техничке карактеристике.

Место испоруке: пословно седиште понуђача.

Путничка возила испоручују се са пуним резервоаром горива и попуњеним осталим течностима за ветробранско стакло и сл.

Приликом испоруке возила изабрани понуђач је у обавези да достави следећу документацију:

- Гарантни лист
- Оверена сервисна књижица
- Упутство за употребу и одржавање путничког возила на српском језику
- Комплетну документацију неопходну за прву регистрацију возила код надлежног органа МУП-а (регистрациони лист и остала потребна документација).

Понуђач је дужан да потпише спецификацију, чиме потврђује да је сагласан са захтевима из техничке спецификације.

Датум

Понуђач

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За предметну јавну набавку, наручилац не поседује техничку документацију нити планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	Да понуђач у моменту подношења понуде, поседује или користи минимум један овлашћени сервис који у гарантном року обезбеђује сервисно-техничку подршку са испоруком оригиналних резервних делова за понуђено добро.	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **додатних услова** под редним бројем 1. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- Технички капацитет

Доказ: Списак овлашћених сервиса, које поседује или користи понуђач, оверен и потписан од стране произвођача/ овлашћеног представништва произвођача / увозника.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни период.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни период и исти рок испоруке добара. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ-а
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања (минимално 15 а највише 45 дана)	_____ дана од дана пријема исправне фактуре, који испоставља понуђач на основу записника којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке добара (максимални рок је 30 дана од дана закључења уговора)	У року од _____ дана од дана закључења Уговора.
Овлашћени сервис за понуђено возило:	_____ са седиштем у _____
Гарантни рок (минимум 48 месеци од дана извршене примопредаје возила. Општи гарантни рок обухвата рок на испоручено путничко возило или до пређених 120.000 км. (укључујући и гарантни рок на каросерију путничког возила))	Дужина гарантног рока је _____, месеци или до пређених _____ км. од дана испоруке и потписивања записника о примопредаји добара.

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.бр	Предмет набавке	Једи ница мере	Коли чина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач и ознака модела
1	2	3	4	7	8	9
1.	Путничко возило за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар	ком	1			

Датум

Одговорно лице понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]*
у поступку јавне набавке добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Да понуђач у моменту подношења понуде, поседује или користи минимум један овлашћени сервис који у гарантном року обезбеђује сервисно-техничку подршку са испоруком оригиналних резервних делова за понуђено добро.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач:

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА НАБАВКА ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПАТРОНАЖНЕ СЛУЖБЕ "ДОМА ЗДРАВЉА" АЛИБУНАР БР. 404-42/2020-04

Закључен дана: _____ 2020. године између:

Наручиоца Општина Алибунар
са седиштем у Алибунару, улица Трг слободе бр. 4
ПИБ: 101084202 Матични број: 08060975
кога заступа председник Општине Душан Дакић
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(удаљем тексту: Испоручилац),

Ако је дата заједничка понуда / понуда са подизвођачем

.....са седиштем у
....., улица, ПИБ:..... Матични
број:, Број рачуна:, Назив
банке:....., Телефон:....., Телефакс:.....,
кога заступа.....

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности
Број и датум одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар, а у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације и понуде Испоручиоца бр. _____ од _____. 2020. године, која чини саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

У укупну цену су укључени сви трошкови везани за набавку путничког возила.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши у року од _____ дана од дана пријема исправне фактуре (рачуна), након извршене испоруке и квалитативног и квантитативног пријема добара, плати цену за испоручена добра на рачун Испоручиоца број _____ који се води код _____ (назив банке). (**попуњава Понуђач**)

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да приликом потписивања Уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења овог уговора, Наручиоцу преда:

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла и картон депонованих потписа, која ће се уновчити у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

ИСПОРУКА РОБЕ

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да испоручи добра из члана 1. овог Уговора, у року од _____ дана од дана обостраног потписа уговора. (**попуњава Понуђач**)

Место испоруке добара је пословно седиште понуђача на адреси _____ (попуњава Понуђач).

Испоручилац ће писаним путем обавестити Наручиоца да су возила спремна за испоруку. Лице задужено за праћење извршења овог Уговора, Наручилац именује _____ запосленог у Општинској управи општине Алибунар. (попуњава Наручилац).

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 7.

Испоручиоци добара присуствују овлашћени представници Испоручиоца и Наручиоца, и том приликом сачињавају Записник о пријему добара.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи предметно добро из члана 1. Овог уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у спецификацији Наручиоца и понуди Испоручиоца, према важећих прописа Републике Србије. Правилник

о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима.

Приликом примопредаје добра Испоручилац је обавезан да достави гарантни лист, оверена сервисна књижица, упутство за употребу и одржавање путничког возила на српском језику, комплетну документацију неопходну за прву регистрацију возила код надлежног органа МУП-а (регистрациони лист и остала потребна документација).

У случају неодговарајућег квалитета или у случају да се утврди да возило није и складу са понудом и захтеваним техничким карактеристикама, Наручилац задржава право да не преузме возило, а Испоручилац је дужан да уочене недостатке отклони, о свом трошку, најкасније у року од 7 (седам) дана. Уколико у наведеном року Испоручилац не отклони недостатке констатоване Записником, Наручилац има право да не изврши исплату добара и раскине Уговор, а Испоручилац одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

Сматра се да је извршена адекватна испорука добара када овлашћена лица Наручиоца у месту испоруке изврше квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује пријемницом коју потписују овлашћена лица Наручиоца. Под квалитативним и квантитативним пријемом добара подразумева се испорука добара из члана 1. став 1. овог Уговора у целини, по спецификацији из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. овог Уговора, износи _____ месеци (најкраће 48 месеци), (попуњава Понуђач) и почиње да тече од дана када је извршена испорука и потписан Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара.

Гаранција обухвата све што није резултат неправилног руковања и одржавања, механичких оштећења, потрошних и хабајућих делова.

У току гарантног рока Испоручилац је у обавези да о свом трошку отклони све евентуалне рекламације наручиоца а које нису настале неправилном употребом ствари, односно да у року од максимално 10 (десет дана) дана од дана пријема писане рекламације, отклони кварове, неправилности и/или уочене недостатке.

Уколико недостатак или неисправност који су предмет гаранције није могуће отклонити у прописаном року, испоручилац је дужан да Наручиоцу стави на располагање друго возило исте класе, до отклањања истих на спорном возилу.

Сервисирање и отклањање недостатака односно неисправности у гарантном року путничког возила вршиће овлашћени сервиси са списка овлашћених сервиса на територији Републике Србије.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Испоручилац не испоручи предметно добро у уговореном року обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене казне не може бити већи од 5% укупне уговорене цене.

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Члан 10.

Уговорна страна погођена непоштовањем уговорених обавеза друге Уговорне стране дужна је другој уговорној страни послати писано обавештење у коме се захтева предузимање мера за извршење Уговора или наводе разлози који упућују на раскид Уговора.

Уговорна страна која је примила обавештење из предходног става дужна је да у наредном року од 5 дана предузме мере за извршење Уговора или у истом року писаним путем изнесе своје предлоге и ставове који се односе на извршење или раскид Уговора.

У случају да се Уговорна страна из предходног става не огласи поводом примљеног обавештења, или у наведеном року не изврши уговор, Уговорна страна погођена непоштовањем њених уговорних обавеза може у наредном року од 5 дана да раскине Уговор, по правилу о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

Све спорове настале поводом извршења овог Уговора Уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Испоручиоца, важи до испуњења предметна добра.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ОПШТИНА АЛИБУНАР, Трг Слободе 4, 26310 Алибунар**, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.06.2020. године до 11 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписане обрасце:

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца;
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6);
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу:

ОПШТИНА АЛИБУНАР, Трг слободе 4, 26310 Алибунар

са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ, или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка путничког возила за потребе патронажне службе "Дома здравља" Алибунар ЈН бр. 404-42/2020-04 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања минимално 15 а највише 45 дана од дана пријема исправне фактуре, који испоставља понуђач на основу записника којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока испоруке добара

Максимални рок је 30 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке – пословно седиште понуђача.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду при извршењу услуге;

9.4. Захтеви у погледу гарантног рока

Општи гарантни рок за понуђено возило је минимум 48 месеци од дана извршене примопредаје возила. Општи гарантни рок обухвата рок на испоручено путничко возило или до пређених 120.000 км. (укључујући и гарантни рок на каросерију путничког возила).

Понуђач може да понуди и дужи гарантни рок за поједини делове и склопове возила, од општег гарантног рока за које доставља у понуди (у обрасцу понуде).

Гаранција обухвата све што није резултат неправилног руковања и одржавања, механичких оштећења, потрошних и хабајућих делова.

У току гарантног рока Испоручилац је у обавези да о свом трошку отклони све евентуалне рекламације наручиоца а које нису настале неправилном употребом ствари, односно да у року од максимално 10 (десет дана) дана од дана пријема писане рекламације, отклони кварове, неправилности и/или уочене недостатке.

Уколико недостатак или неисправност који су предмет гаранције није могуће отклонити у прописаном року, испоручилац је дужан да Наручиоцу стави на располагање друго возило исте класе, до отклањања истих на спорном возилу.

Сервисирање и отклањање недостатака односно неисправности у гарантном року путничког возила вршиће овлашћени сервиси са списка овлашћених сервиса на територији Републике Србије.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања Уговора а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора достави:

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, којом се гарантује квалитетно, уредно и потпуно испуњење уговорених обавеза Продавца, са роком важности најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно од примопредаје добара, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Поред менице и меничног овлашћења Продавац мора доставити и потврду банке о извршеној регистрацији менице и картон депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Са Портала јавних набавки или са интернет странице Наручиоца www.alibunar.org.rs

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail javnenabavke@alibunar.org.rs или факсом на број 013/641-153 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-42/2020-04**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail javnenabavke@alibunar.org.rs, факсом на број 013/641-153 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; **ОПШТИНА АЛИБУНАР, Трг Слободе 4, Алибунар**; јавна набавка **ЈН 404-42/2020-04**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.