



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Година: 43. Алибунар, 29. април 2024. године

Бесплатан примерак

Број 6

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

25.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 58. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр. 22/2019 – пречишћен текст) и Правилника о начину суфинансирања пројеката удружења грађана односно невладиних организација средствима буџета општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр. 5/2018), Општинско веће општине Алибунар на својој 67. седници одржаној дана 29. априла 2024. године расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2024. ГОДИНУ

Укупан износ средстава намењених финансирању програма и пројеката удружења грађана и невладиних организација из буџета општине Алибунар за 2024. годину износи **3.800.000,00 (словима: тримилионаосамстохиљада) динара**, и то:

- 1) за јачање културне продукције и уметничког стваралаштва – 3.000.000,00 динара,
- 2) за дневне услуге у заједници у области социјалне и дечје заштите – 800.000,00 динара.

Средства по овом конкурс додељују се невладиним организацијама (удружењима грађана) са територије општине Алибунар у складу са Одлуком о буџету општине Алибунар за 2024. годину за следеће области:

- активности које се односе на јачање сарадње између владиног и цивилног сектора;
- афирмисање људских и мањинских права;
- развој цивилног друштва;
- социјална заштита;
- здравствена заштита;
- заштита деце и старих особа;
- борачко-инвалидска заштита;
- заштита лица са инвалидитетом;
- подстицање наталитета;
- превенција и заштита од болести зависности;
- активности пензионерских организација;
- афирмисање женских права;
- превенција насиља;

- хуманитарних пројеката и других пројеката који искључиво и непосредно следе јавне потребе Општине Алибунар и афирмацију грађанског активизма;
- програми и пројекти за младе;
- програми из области екологије;
- развој културно-уметничког стваралаштва.

Право учешћа на конкурсима имају невладине организације (удружења грађана) које су регистроване на територији општине Алибунар, односно имају седиште или огранак и делују на подручју општине Алибунар као општинске, међуопштинске или републичке организације.

Невладина организација мора обезбедити учешће од најмање 10% од укупне вредности програма/пројекта.

Једно удружење може учествовати само са једним предлогом пројекта.

Минимални износ средстава који се додељује по пријави је 30.000,00 динара, а максимални износ је 200.000,00 динара.

Невладина организација која није оправдала средства за претходну годину, не може конкурисати за средства по овом позиву.

Сви пројекти које су подносиоци пријава на конкурс предали биће оцењени у складу са мерилима и критеријумима утврђених чланом 11. Правилника о начину суфинансирања пројеката удружења грађана односно невладиних организација средствима буџета општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр. 5/2018).

Програм се мора реализовати на територији општине Алибунар. Програм мора бити завршен до истека буџетске године, односно до 31.12.2024. године.

Пријаве на конкурс подnose се на посебном обрасцу (Образац 1 – Образац за пријаву на Конкурс за суфинансирање пројеката удружења грађана на територији општине Алибунар), који чини саставни део конкурсне документације. Конкурсна документација се може преузети сваког радног дана у термину од 7.00 до 15.00 часова, у шалтер-сали Општинске управе општине Алибунар, Трг слободе бр. 4, 26310 Алибунар, односно преузети са званичне интернет презентације општине Алибунар (www.alibunar.org.rs/oglasiiikonkursi).

Конкурсна пријава треба да садржи:

- образац пријаве (Образац 1),
- биографију координатора програма,
- фотокопију решења о упису организације у Регистар,
- фотокопију оснивачког акта (статута).

Напомена: непотпуне пријаве се неће узети у разматрање.

По доношењу Одлуке о додели средстава, а пре потписивања Уговора, корисник средстава је у обавези да отвори наменски рачун у Управи за трезор.

Пријаве се подnose у затвореној коверти на адресу: **Општина Алибунар, Комисија за оцену пројеката удружења грађана, Трг слободе бр. 4, 26310 Алибунар**, са назнаком: **"Пријава на конкурс за суфинансирање програма удружења грађана – не отворати"**, поштом или предајом у шалтер-сали Општинске управе општине Алибунар. Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом), или упућене на другу адресу, неће бити узете у разматрање.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном листу општине Алибунар".

Благовременом доставом сматра се и препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока (према печату поште), без обзира на датум приспећа.

Додатне информације у вези јавног конкурса могу се добити на телефон 013/641-031, сваког радног дана у времену од 08.00 до 14.00 часова.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ОПШТИНА АЛИБУНАР
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 400-14/2024-04
Алибунар, 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

ОБРАЗАЦ 1



Република Србија – АП Војводина
ОПШТИНА АЛИБУНАР
Трг слободе бр. 4
26310 Алибунар

О Б Р А З А Ц
за пријаву на Конкурс за суфинансирање пројекта удружења грађана
на територији Општине Алибунар

1. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОЈЕКТА		
Назив подносиоца		
Седиште (навести адресу, назив места и поштански број)		
Број телефона (телефакса)		
E-mail подносиоца		
Web site (интернет адреса) подносиоца		
Број жиро-рачуна подносиоца код Управе за трезор		
Матични број (МБ) и порески идентификациони број (ПИБ) подносиоца	МБ: _____	ПИБ: _____
Одговорно лице/особа овлашћена за заступање подносиоца	име и презиме _____ адреса _____ контакт телефон _____ број мобилног телефона _____ e-mail _____	
Најзначајнији реализовани пројекти подносиоца (навести бар три раније успешно реализована пројекта)	1. _____ 2. _____ 3. _____	
2. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ		
Назив пројекта		

Сажет опис пројекта (детаљан опис програма доставити у прилогу)	
Место одржавања/реализације пројекта	
Време реализације пројекта (време почетка и завршетка пројекта, а за вишегодишње пројекте навести време реализације по фазама и годинама)	
Одговорно лице за пројекат	име и презиме _____ адреса _____ контакт телефон _____ број мобилног телефона _____ e-mail _____
Циљ и очекивани резултати пројекта	

(сви новчани износи исказују се искључиво у динарима)

4. СТРУКТУРА ТРОШКОВА ПРОЈЕКТА

**Износ средстава која се
траже од Општине**

[illegible]

II ПРИЛОЗИ

(без достављених прилога, пријава на Конкурс неће бити разматрана)

1. **Детаљан опис пројекта** – опис, методе и начин реализације, план и врсте активности, корисници обухваћени пројектом и др. (приложити опис највише на 2 странице формат А4, уз детаљан опис могуће је приложити публикације, други штампани материјал, као и аудио, видео, дигитални и други материјал о пројекту и подносиоцу);
2. **Листа чланова удружења** (најмање 10 чланова) које својим печатом оверава удружење које је носилац предлога пројекта.

III ИЗЈАВА

о прихватању обавезе корисника средстава у случају да Општина Алибунар суфинансира пројекат

1. да су сви подаци који су наведени у обрасцу истинити и тачни;
2. да ће наменски утрошити додељена средства;
3. да ће доставити извештај о реализацији пројекта са финансијском документацијом;
4. да ће током реализације пројекта у штампаним и електронским медијима бити јавно истакнута подршка Општине Алибунар.

Место: _____

Одговорно лице:

Датум: _____

М.П.

(потпис)

26.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 58. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр. 22/2019 – пречишћен текст), а на предлог председника Општине Алибунар, Општинско веће општине Алибунар на својој 67. седници одржаној дана 29. априла 2024. године расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2024. ГОДИНУ**

Укупан износ средстава намењених суфинансирању програма и пројекта црква и верских организација из буџета општине Алибунар за 2024. годину износи **4.000.000,00 (словима: четири милиона) динара**.

Средства по овом конкурс додељују се црквама и верским организацијама које су уписане у Регистар црква и верских заједница који се води при министарству надлежном за послове вера, а које делују на територији општине Алибунар, у складу са Одлуком о буџету општине Алибунар за 2024. годину.

Путем конкурса додељује се 100% од планираних и расположивих средстава у буџету општине на годишњем нивоу, од којих се за градитељску делатност додељује 90%, а за остале намене из 10% планираних и расположивих средстава.

У случају потребе, Општинско веће може расписати и ванредни конкурс на предлог председника општине.

Средства се распоређују за обављање градитељске, добротворне и начуне делатности црква и верских организација, које они обављају у складу са законом и другим прописима, а нарочито за:

- инвестиционе радове на црквеним објектима,
- обнову постојећих црквених објеката који су без обнове дужи временски период, а посебно црквених објеката који су споменици културе,
- обнова парохијских домова и верских објеката-споменика,
- уређење и ревитализација простора верских гробаља,
- изградњу и обнову капела,
- обнову икона, верских и сакралних предмета,
- стављање нових фасада и кречење црквених објеката,
- обнову кровова који прокишњавају на црквеним објектима,
- санирање влаге на црквеним зидовима,
- изградњу нових и обнову пропалих ограда око црквених објеката,
- организовање традиционалних годишњица које су посвећене имену које црква носи,
- организовање црквених манифестација,
- научна истраживања везана за цркву.

Приликом расподеле средстава на основу редовног конкурса, између појединачних субјеката, предност има субјект са већим бројем верских објеката или са већим бројем верника.

Цркве и верске заједнице могу учествовати са највише две пријаве, а средства из буџета општине Алибунар додељују се за суфинансирање једног програма/пројекта.

Програм се мора реализовати на територији општине Алибунар. Програм мора бити завршен до истека буџетске године, односно до 31.12.2024. године.

Пријаве на конкурс подnose се на посебном обрасцу, који чини саставни део конкурсне документације. Конкурсна документација се може преузети сваког радног дана у времену од 7.00 до 15.00 часова, у Шалтер сали Општинске управе општине Алибунар, Трг слободе бр. 4, 26310

Алибунар, односно преузети са званичне интернет презентације општине Алибунар (www.alibunar.org.rs/oglasiiikonkursi).

Цркве и верске заједнице које нису оправдале средства за 2023. годину, **не могу** конкурисати за средства по овом позиву.

Конкурсна пријава треба да садржи:

- Образац пријаве,
- фотокопију решења о упису цркава и верских организација у Регистар.

По доношењу Решења о расподели средстава, а пре потписивања Уговора, корисник средстава је у обавези да отвори наменски рачун у Управи за трезор. Ово се не односи на кориснике који већ имају отворен наменски рачун у Управи за трезор.

Пријаве се подносе у затвореној коверти на адресу: **Општина Алибунар, Трг слободе 4, 26310 Алибунар**, са назнаком: **"ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ЦРКАВА ОДН. ВЕРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА"**, поштом или предајом у Шалтер сали Општинске управе општине Алибунар.

Додатне информације у вези јавног конкурса могу се добити на телефон 013/641-031, сваког радног дана у времену од 08.00 до 14.00 часова.

Конкурс је отворен 15 (петнаест) дана од дана расписивања конкурса и рок за доставу пријава тече наредног дана од дана расписивања конкурса.

Напомена: непотпуне пријаве се неће узети у разматрање.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ОПШТИНА АЛИБУНАР
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 400-15/2024-04
Алибунар, 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА

Подносилац предлога пројекта/програма

--

Адреса подносиоца предлога пројекта/програма

--

Референтни број

(попуњава општина Алибунар)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ/ПРОГРАМУ**Наслов пројекта/програма**

--

Износ средстава из сопственог учешћа	
Проценат средстава сопственог учешћа од укупне вредности пројекта	%
Износ тражених средстава од општине Алибунар	
Проценат средстава траженог од општине Алибунар од укупне вредности пројекта/програма	%
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА	

Датум подношења предлога пројекта/програма: _____**Трајање пројекта/програма:** _____**Контакт особа:** _____**Функција:** _____**Контакт телефон:** _____**E-mail:** _____**Адреса интернет презентације:** _____**Матични број и ПИБ:** _____**Број рачуна и назив банке:** _____**Одговорно лице/особа овлашћена за заступање – телефон:** _____

Потпис и печат:

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ПРИЈАВЕ
Опис захтева (циљ, очекивани резултати, динамика реализације пројекта, манифестације, набавке опреме, инвестиционог улагања итд.)**:

Спецификација трошкова, финансијски план пројекта, манифестације или набавке опреме са роковима доспелости обавеза, тражена и очекивана средства из осталих извора**.

(**- по потреби текст наставити на новом листу)

Одговорно лице

печат

ПОТПИС

ИЗЈАВА

о прихватању обавезе подносиоца пријаве у случају да Општина финансира или суфинансира пријављени програм односно пројекат према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује:

- да су сви подаци наведени у Пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма односно пројекта са финансијском документацијом;
- да ће током реализације програма односно пројекта у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала Општина Алибунар

Место:

Датум:

Одговорно лице

печат

ПОТПИС

27.

На основу чланова 20. и 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 58. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр. 22/2019 – пречишћен текст), члана 11. Одлуке о условима и начину финансирања потреба у области организације, развоја и унапређења спорта у општини Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", бр. 3/2015) и члана 30. Правилника о одобравању и финансирању програма односно пројекта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Алибунар у области спорта ("Службени лист општине Алибунар", бр. 3/2017), а на основу извештаја Стручне комисије за оцену програма односно пројекта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Алибунар у области спорта, Општинско веће општине Алибунар на својој 67. седници одржаној дана 29. априла 2024. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2024. ГОДИНИ

1. У Решењу о одобравању средстава из буџета општине Алибунар за финансирање програма у области спорта у 2024. години ("Службени лист општине Алибунар", бр. 2/2024) – у даљем тексту: Решење, у оквиру тачке 1., у табели под р.бр.16. за подносиоца предлога пројекта: Омладински фудбалски клуб "Пролетер" Банатски Карловац, за реализацију пројекта под називом: Функционисање клуба у 2024. години, због унапређења рада школе фудбала а за потребу финансирања одласка победника турнира у фудбалу "МИНИ-МАКСИ ЛИГА 2023/24 – Градска лига Банатски Карловац" на завршницу овогодишњег првенства, уместо раније предвиђеног одобреног износа од 3.000.000,00 динара, утврђује се нови одобрени износ од 3.100.000.00 динара.
2. Средства за ову намену предвиђена су Одлуком о буџету општине Алибунар за 2024. годину ("Службени лист општине Алибунар", бр. 35/2023).
3. У свему осталом Решење остаје непромењено.
4. Решење објавити у "Службеном листу општине Алибунар".

Република Србија – АП Војводина
ОПШТИНА АЛИБУНАР
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 400-16/2024-04
Алибунар, 29. април 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зорана Братић, дипл.правник, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

28.

На основу члана 25. став 1., члана 28, 30. и 31. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22 и 35/24) и члана 6. став 1. и 2. Упутства за предлагање лица у бирачке одборе за спровођење гласања на изборима за народне посланике ("Службени гласник РС", бр. 91/23-пречишћен текст и 98/23), Општинска изборна комисија, на 3. седници одржаној 29. априла 2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОСТУПКУ ПРЕДЛАГАЊА ЛИЦА У БИРАЧКЕ ОДБОРЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ГЛАСАЊА
НА ИЗБОРИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР,
РАСПИСАНИМ ЗА 2. ЈУН 2024. ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују поступци предлагања лица у бирачке одборе у сталном и проширеном саставу за спровођење гласања на изборима за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписаним за 2. јун 2024. године

Члан 2.

Бирачки одбор у сталном саставу чине председник, два члана, заменик председника и два заменика (у даљем тексту: чланови бирачких одбора).

У бирачки одбор у проширеном саставу улазе члан и заменик члана које предложи подносилац проглашене изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Алибунар (у даљем тексту: подносилац изборне листе).

Општинска изборна комисија (у даљем тексту: Комисија) именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана бирачког одбора у сталном и проширеном саставу.

Општа правила о предлагању лица у бирачке одборе**Члан 3.**

У бирачки одбор може да буде предложено само оно лице које има изборно право и пребивалиште на територији општине Алибунар и које није одборник, нити кандидат за одборника Скупштине општине Алибунар.

Предлог за именовање лица у бирачки одбор овлашћени предлагачи достављају Комисији, на прописаним обрасцима, преко писарнице Општинске управе или непосредно комисији у писменој и електронској форми, с тим да се датум и време достављања сматра предлог достављен у писменој форми.

На сваком предлогу за именовање лица у бирачке одборе се приликом пријема евидентира датум и време пријема.

Када овлашћени предлагачи предлажу лица у бирачке одборе, треба да воде рачуна о уравнотеженој заступљености полова и потреби да укључе особе са инвалидитетом у спровођење изборног поступка.

Предлог за именовање лица у бирачки одбор садржи име и презиме, јединствени матични број грађана (у даљем тексту: ЈМБГ), место и адресу пребивалишта, број телефона, адресу за пријем електронске поште и означавање овлашћеног предлагача.

Ако за неко предложено лице нису достављени уредни подаци, Комисија обавештава лице оје је поднело предлог за именовање лица у бирачке одборе да поднети предлог треба да уреди до истека рока за подношење предлога за именовање лица у бирачке одборе.

У предлогу за именовање лица у бирачке одборе мора да буде наведено да су сва предложена лица обавештена о обавези да општинској управи доставе податке о текућим рачунима на које ће се вршити исплата накнаде за рад у бирачким одборима, у складу са посебном одлуком Комисије.

Члан 4.

Предлог за именовање лица у бирачки одбор може се поднети најкасније 15 дана пре дана гласања.

Чланови и заменици чланова бирачких одбора именују се најкасније десет дана пре дана гласања.

Члан 5.

Проверу да ли лица предложена у бирачке одборе имају изборно право врши Комисија преко Општинске управе.

Ако неко предложено лице не испуњава услове из члана 3. став 1. ове одлуке, Комисија обавештава о томе лице које је поднело предлог, које има право предлагања другог лица, све до истека рока за подношење предлога за именовање лица у бирачки одбор.

Члан 6.

Члан, односно заменик члана бирачког одбора у сталном и проширеном саставу може се променити на захтев овлашћеног предлагача најкасније три дана пре дана гласања.

Изузетно, председник и заменик председника бирачког одбора могу е променити најкасније до отварања бирачког места ради гласања ако умру, разболе се или изгубе изборно право.

Промену председника и заменика председника бирачког одбора, односно члана и заменика члана бирачког одбора врши Комисија на захтев овлашћеног предлагача, на начин прописан чланом 3. ове одлуке.

Члан 7.

Једно лице не може да буде именовано у два бирачка одбора, односно два органа за спровођење избора (Комисија и бирачки одбор).

Ако је једно лице предложено у два или више бирачких одбора, Комисија о томе обавештава лице које је поднело каснији предлог и које до истека рока за достављање предлога за именовање лица у бирачке одборе може да достави предлог за новог члана бирачког одбора.

Стални састав бирачког одбора

Члан 8.

Чланови бирачких одбора у сталном саставу именују се на предлог одборничких група у Скупштини општине Алибунар.

Члан 9.

На основу законом прописаних мерила, Комисија благовремено прописује и објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије и интернет презентацији општине Алибунар (у даљем тексту: веб-презентацији) распоред места по којем одборничке групе предлажу чланове бирачких одбора у сталном саставу.

Предлог за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора одборничка група сачињава у складу са објављеним распоредом места и на Обрасцу ЛИАП-БО-1/24, који је саставни део ове одлуке.

Када предлаже кандидата за председника и заменика председника бирачког одбора, одборничка група, по могућности, даје предност лицу које је прошло обуку за рад у бирачком одбору и има искуство у спровођењу избора.

Члан 10.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора одборничка група доставља Комисији.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора подноси председник одборничке групе или лице које он за то овласти.

За свако лице које је овлашћено да поднесе предлог за именовање чланова бирачких одбора наводи се: име и презиме, ЈМБГ, место и адреса пребивалишта, број мобилног телефона и адресу за пријем електронске поште.

Овлашћење за подношење предлога за именовање чланова бирачких одбора може се пренети на треће лице, при чему је то треће лице дужно да уз предлог за именовање чланова бирачких одбора приложи и наведено овлашћење, које мора да садржи следеће податке о лицу које се овлашћује: име и презиме, ЈМБГ, место и адресу пребивалишта, број мобилног телефона и адресу за пријем електронске поште.

Ако одборничка група не достави благовремено предлог за именовање члана бирачког одбора, Комисија у бирачки одбор у сталном саставу именује лице које предложи начелник општинске управе.

Када предлаже члана бирачког одбора, начелник општинске управе предлог сачињава у складу са одредбама члана 3. ове одлуке, при чему, по могућности даје предност лицу које је прошло обуку за рад у бирачком одбору и има искуство у спровођењу избора.

Проширени састав бирачког одбора

Члан 11.

Чланови бирачког одбора у проширеном саставу именују се на предлог подносилаца изборних листа.

Подносилац изборне листе може да предложи по члана и заменика члана у сваки бирачки одбор у проширеном саставу.

Ако подносилац изборне листе благовремено не предложи члана, односно заменика члана бирачког одбора у проширеном саставу, бирачки одбор се образује без представника тог подносиоца изборне листе.

Члан 12.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора подносилац изборне листе сачињава на Обрасцу ЛИАП-БО-2/24, који је саставни део ове одлуке.

Члан 13.

Предлог за именовање чланова бирачких одбор подносилац изборне листе доставља Комисији.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора доставља лице овлашћено за подношење изборне листе или лице које он за то овласти.

За свако лице које је овлашћено за предлагање чланова бирачких одбора наводе се: име и презиме, ЈМБГ, место и адреса пребивалишта, број мобилног телефона, адреса за пријем електронске поште.

Овлашћење за подношење предлога за чланове бирачких одбора може се пренети на треће лице при чему је то треће лице дужно да уз предлог за именовање чланова бирачких одбора приложи и наведено овлашћење, које мора да садржи следеће податке о лицу које се овлашћује: име и презиме, ЈМБГ, место и адресу пребивалишта, број мобилног телефона и адресу за пријем електронске поште.

Члан 14.

Ова одлука се објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије, интернет страници општине Алибунар и у Службеном листу општине Алибунар.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања.

Број: 013-2-12/2024-03

У Алибунару, 29. априла 2024. године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Председник Комисије
Зоран Пребирачевић, с.р.

(назив одборничке групе)

У ОПШТИНИ АЛИБУНАР

[illegible]

(име и презиме)

(ПОТПИС)

рад у бирачким одборима, у складу са посебном одлуком Комисије.

Образец ЛИАЛ-БО-1/24

ПОДНОСИЛАЦ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

(назив изборне листе)

ПРЕДЛОГ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА БИРАЧКИХ ОДБОРА У ПРОШИРЕНОМ САСТАВУ
У ОПШТИНИ АЛИБУНАР

Редни број	Функција	Име и презиме	ЈМБГ	Место пребивалишта	Адреса пребивалишта	Број телефона	Адреса за прием електронске поште
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						
	члан						
	заменик члана						

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

(име и презиме)

(потпис)

НАПОМЕНА: Својим потписом предлагач потврђује да је сва предложена лица обавестио о обавези да Општинској управи доставе податке о текућим рачунима на које ће се вршити исплата накнаде за рад у бирачким одборима, у складу са посебном одлуком Комисије.

На основу члана 8. и 25. став 1. тачка 3) Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22 и 35/24), Општинска изборна комисија, на 3. седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

Р О К О В Н И К
ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА
ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР,
РАСПИСАНИХ ЗА 2. ЈУН 2024. ГОДИНЕ

1. Рокови за вршење изборних радњи у поступку избора за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписаних за 2. јун 2024. године, утврђени су у складу са:
 - Одлуком о расписивању избора за одборнике скупштина градова и скупштина општина у Републици Србији ("Службени гласник РС", број 36/2024),
 - Законом о избору народних посланика ("Службени гласник РС", број 14/22),
 - Законом о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 104/09 и 99/11),
 - Упутством за спровођење Закона о јединственом бирачком списку ("Службени гласник РС", бр. 15/12, 88/12, 67/20, 40/21, 90/21 и 16/22),
 - Упутством о јединственим стандардима за изборни материјал ("Службени гласник РС", број 91/23-пречишћен текст),
 - Упутством за предлагање лица у бирачке одборе за спровођење гласања на изборима за народне посланике "Службени гласник РС", број 91/23-пречишћен текст и 98/23),
 - Одлуком о поступку предлагања лица у бирачке одборе за спровођење гласања на изборима за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписаних за 2. јун 2024. године, 013-2-12/2024-03 од 29.04.2024. године.
2. Одлука о расписивању избора за одборнике скупштина градова и скупштина општина у Републици Србији ("Службени гласник Републике Србије", број 36/2024), ступила је на снагу даном објављивања 26. априла 2024. године.
Одлуком је одређено да ће се избори за одборнике Скупштине општине Алибунар одржати 2. јуна 2024. године.
3. Према прописима из тачке 1. овог роковника, рокови су следећи:

Ред. број	Радња	Рок
1. ОРГАНИ И ТЕЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА		
Општинска изборна комисија		
1.1.	Достављање предлога подносиоца проглашене изборне листе за именовање члана и заменика члана Општинске изборне комисије у проширеном саставу (члан 23. став 1. Закона о локалним изборима – ЗоЛИ)	Најкасније 25. маја
1.2.	Доношење решења о предлогу за именовање члана и заменика члана Општинске изборне комисије у проширеном саставу (члан 23. став 2. ЗоЛИ)	У року од 24 часа од пријема предлога
Бирачки одбори		
1.3.	Достављање начелницима/заменицима начелника предлога за именовање лица у бирачке одборе (члан 27. став 2. ЗоЛИ)	Најкасније 17. маја
1.4.	Именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора (члан 27. став 1. ЗоЛИ)	Најкасније 22. маја
1.5.	Промена члана и заменика члана бирачког одбора у сталном и проширеном саставу (члан 33. став 1. ЗоЛИ, члана 6. став 1. и 2. Упутства за предлагање лица у бирачке одборе за спровођење гласања на	Најкасније 29. маја

	изборима за народне посланике)	
1.6.	Промена председника/заменика председника бирачког одбора услед смрти, болести или губљења изборног права (члан 33. став 2. ЗоЛИ, члана 6. став 3. Упутства за предлагање лица у бирачке одборе за спровођење гласања на изборима за народне посланике)	Најкасније до отварања бирачког места
	2. ИЗБОРНА ЛИСТА	
2.1.	Прописивање образаца за подношење изборне листе (члан 25. став 1. тачка 4) ЗоЛИ)	Најкасније 29. априла
2.2.	Подношење изборне листе (члан 40. став 1. ЗоЛИ)	Најкасније 12. маја
2.3.	Подношење предлога подносиоца изборне листе за утврђивање положаја изборне листе националне мањине (члан 75. став 2. ЗоЛИ)	Заједно са изборном листом
2.4.	Доношење решења о проглашењу изборне листе (члан 25. став 1. тачка 6) ЗоЛИ и члан 74. и 75. став 1. Закона о избору народних посланика – ЗоИНП)	У року од 48 часова од подношења уредне и благовремено поднете изборне листе
2.5.	Доношење решења о предлогу за утврђивање положаја изборне листе националне мањине (члан 75. став 2. и члан 76. ЗоЛИ)	Истовремено са проглашењем изборне листе
2.6.	Доношење решења о одбацавању изборне листе (члан 25. став 1. тачка 6) ЗоЛИ и члан 74. и 76. ЗоИНП)	У року од 48 часова од подношења изборне листе
2.7.	Доношење решења о одбијању проглашења изборне листе (члан 25. став 1. тачка 6) ЗоЛИ и члан 74. и 77. ЗоИНП)	У року од 48 часова од подношења изборне листе
2.8.	Доношење закључка којим се подносиоцу изборне листе налаже да отклони недостатке за проглашење изборне листе (члан 25. став 1. тачка 6) ЗоЛИ и члан 74. ЗоИНП)	У року од 48 часова од подношења изборне листе
2.9.	Поступање подносиоца изборне листе по закључку којим је наложено да се отклоне недостаци изборне листе (члан 78. став 1. ЗоИНП)	У року од 48 часова од објављивања закључка на веб-презентацији Републичке изборне комисије (веб-презентација)
2.10.	Доношење решења о одбијању проглашења изборне листе након закључка (члан 25. став 1. тачка 6) ЗоЛИ и члан 78. став 2. ЗоИНП)	У року од 24 часа од истека рока за поступање по закључку
2.11.	Доношење решења о проглашењу изборне листе након закључка (члан 25. став 1. тачка 6) ЗоЛИ и члан 78. став 3. ЗоИНП)	У року од 24 часа од отклањања недостатака
2.12.	Повлачење проглашене изборне листе (члан 81. став 1. ЗоИНП)	Најкасније до дана утврђивања збирне изборне листе
2.13.	Изостављање кандидата за одборника са проглашене изборне листе (члан 82. став 2. ЗоИНП)	Најкасније до дана утврђивања збирне изборне листе
2.14.	Утврђивање и објављивање збирне изборне листе (члан 44. став 1. ЗоЛИ)	Најкасније 17. маја
2.15.	Увид подносиоца проглашене изборне листе у све проглашене изборне листе и документацију која је поднета уз њих (члан 80. став 1. ЗоИНП)	У року од 48 часова од дана објављивања збирне изборне листе
	3. БИРАЧКА МЕСТА	

3.1.	Достављање предлога општинске управе за одређивање бирачких места (члан 3. став 1. Упутства о начину одређивања бирачких места)	Најкасније 02. маја
3.2.	Доношење одлуке о одређивању бирачких места (члан 56. став 1. ЗоИМП)	Најкасније 05. маја
4. ЈЕДИНСТВЕНИ БИРАЧКИ СПИСАК		
4.1.	Излагање делова бирачког списка за подручја општине Алибунар и обавештавање грађана да могу захтевати ажурирање података у бирачком списку (члан 14. став 1. Закона о јединственом бирачком списку – ЗоЈБС и тачка 10. Упутства за спровођење ЗоЈБС)	Од 27. априла
4.2.	Подношење захтева општинској управи Алибунар за упис у бирачки списак односно промену у бирачком списку (члан 5. став 1., члан 10. став 1. и члан 14. став 1. ЗоЈБС)	Од 27. априла до закључења бирачког списка 17. маја
4.3.	Подношење захтева Министарству државне управе и локалне самоуправе за упис у бирачки списак односно промену у бирачком списку, по његовом закључењу (члан 5. став 1., члан 10. став 1. ЗоЈБС)	Од 18. маја од 29. маја у 24.00 часа
4.4.	Право увида и подношења захтева за промене у бирачком списку од стране подносиоца проглашене изборне елисте или лица које он овласти (члан 21. ЗоЈБС и тачка 9. став 5. Упутства за спровођење ЗоЈБС)	Од проглашења изборне листе
4.5.	Доношење решења о закључењу бирачког списка и утврђивању укупног броја бирача (члан 17. став 1. ЗоЈБС)	17. маја
4.6.	Достављање решења о закључењу бирачког списка Општинској изборној комисији (члан 17. став 2. ЗоЈБС)	Најкасније 18. маја у 24.00 часа
4.7.	Објављивање у "Службеном листу општине Алибунар" укупног броја бирача (члан 18. ЗоЈБС)	Одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
4.8.	Достављање Општинској изборној комисији оверених извода из бирачког списка (члан 19. став 1. ЗоЈБС)	Најкасније 19. маја у 24.00 часа
4.9.	Пријем у Општинској изборној комисији решења Министарства државне управе и локалне самоуправе на којима се заснивају промене у бирачком списку по закључењу бирачког списка (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	До 30. маја у 24.00 часа
4.10.	Утврђивање и објављивање у "Службеном листу општине Алибунар" коначног броја бирача у општини Алибунар, на сваком бирачком месту (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	Одмах по уносу у изводе из бирачког списка измена на основу решења о променама у бирачком списку, донетих по закључењу бирачког списка
5. ПОСМАТРАЧИ		
5.1.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – домаћи посматрачи (члан 161. став 1. ЗоИМП)	Најкасније 25. маја
5.2.	Подношење пријаве међународне и стране организације и удружења за праћење рада органа за спровођење избора – страни посматрачи (члан 162. став 1. ЗоИМП)	Најкасније 22. маја
5.3.	Достављање пријаве страног посматрача и списка представника	Без одлагања

	страног посматрача и преводилаца министарству надлежном за спољне послове ради давања мишљења (члан 162. став 4. ЗоИНП)	
5.4.	Давање мишљења министарства надлежног за спољне послове о пријави страног посматрача за праћење рада органа за спровођење избора (члан 162. став 4. ЗоИНП)	У року од три дана од дана пријема пријаве
5.5.	Подношење пријаве министарству надлежном за спољне послове представницима страних држава за праћење рада органа за спровођење избора – страни посматрачи (члан 163. став 1. ЗоИНП)	Најкасније 22. маја
5.6.	Достављање пријаве представника страних држава и списка њених представника и преводилаца са мишљењем Комисији (члан 163. став 4. ЗоИНП)	У року од три дана од дана пријема пријаве
5.7.	Издавање овлашћења и легитимација (члан 165. став 2. ЗоИНП)	У року од три дана од подношења пријаве за посматрача, односно од пријема мишљења министарства надлежног за спољне послове ако пријава испуњава услове прописане законом
6. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА		
6.1.	Објављивање одлука Општинске изборне комисије на веб-презентацији (члан 26. став 1. ЗоЛИ)	Без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој је одлука донета
6.2.	Достављање позива за гласање (члан 86. ЗоИНП)	Најкасније 27. маја
6.3.	Доношење Одлуке о утврђивању броја гласачких листића који се штампа (члан 45. став 2. ЗоИНП и члан 8. став 2. Упутства о јединственим стандардима за изборни материјал)	У року од 24 часа од доношења Одлуке о објављивању укупног броја бирача
6.4.	Достављање изборног материјала бирачким одборима (члан 88. став 1. ЗоИНП)	Најкасније 31. маја у 24.00 часа
6.5.	Отварање бирачких места и трајање гласања (члан 91. став 1. ЗоИНП)	2. јун од 7.00 до 20.00 часова
6.6.	Бирач који није у могућности да гласа на бирачком месту услед тешке болести, старости и инвалидитета обавештава Општинску изборну комисију општине Алибунар да жели да гласа ван бирачког места (члан 96. став 1. ЗоИНП)	Почев од 29. маја до 2. јуна у 11.00 часова
6.7.	Бирач који није у могућности да гласа на бирачком месту услед тешке болести, старости и инвалидитета обавештава бирачки одбор да жели да гласа ван бирачког места (члан 96. став 1. ЗоИНП)	2. јуна од 7.00 до 11.00 часова
6.8.	Објављивање укупног броја бирача на веб-презентацији са територије општине Алибунар који су Општинску изборну комисију до дана гласања обавестили да желе да гласају ван бирачког места (члан 96. став 2. ЗоИНП)	До отварања бирачких места
6.9.	Забрана објављивања процене резултата избора, јавно	Од 30. маја у 24.00 часа

	представљање кандидата на изборима за одборнике и њихових изборних програма и позивање бирача да гласају, односно да не гласају за одређене изборне листе у медијима и на јавним скуповима (члан 6. став 3. ЗоЛИ)	до затварања бирачких места 2. јуна у 20.00 часова
7. УТВРЂИВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА		
7.1.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Општинској изборној комисији (члан 47. став 1. ЗоЛИ)	Без одлагања, а најкасније 12 часова од затварања бирачког места
7.2.	Контрола записника о раду бирачког одбора (члан 48. став 1. ЗоЛИ)	Приликом примопредаје изборног материјала након завршетка гласања
7.3.	Доношење решења о исправљању записника о раду бирачког одбора (лаке и тешке грешке) (члан 49. став 1. и члан 50. став 2. ЗоЛИ)	Без одлагања, а најкасније 6. јуна у 20.00 часова
7.4.	Доношење решења којим се констатује да се на одређеном бирачком месту не могу утврдити резултати гласања (члан 50. став 2. и члан 55. став 1. ЗоЛИ)	Без одлагања, а најкасније 6. јуна у 20.00 часова
7.5.	Доношење решења којим се по службеној дужности поништава гласање на бирачком месту (члан 50. став 2., члан 54. став 2. и члан 56. став 1. и 2. ЗоЛИ)	Без одлагања, а најкасније 6. јуна у 20.00 часова
7.6.	Утврђивање прелиминарних резултата избора за сва бирачка места која су обрађена (члан 25. став 1. тачка 18) ЗоЛИ и члан 123. став 5. ЗоИНП)	У року од 24 часа од затварања бирачких места
7.7.	Увид члана односно заменика члана Општинске изборне комисије у изборни материјал са сваког бирачког места и провера да ли је гласао бирач који му је доставио своју адресу, ЈМБГ и писмену сагласност за ту проверу (члан 51. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од завршетка гласања
7.8.	Подношење захтева за контролу записника о раду бирачких одбора са највише 5% бирачких места (члан 52. став 1. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од затварања бирачких места
7.9.	Доношење решења о исправљању записника о раду бирачког одбора, после контроле записника о раду бирачког одбора од стране чланова и заменика чланова Општинске изборне комисије, односно контроле записника о раду по узорку (члан 54. став 1. ЗоЛИ)	Након завршене контроле
7.10.	Доношење решења којим се по службеној дужности поништава гласање на бирачком месту, после контроле записника о раду бирачког одбора од стране чланова и заменика чланова Општинске изборне комисије, односно контроле записника о раду по узорку (Члан 54. став 2. ЗоЛИ)	Након завршене контроле
7.11.	Доношење решења о спровођењу поновног гласања на бирачком месту (члан 58. став 2. ЗоЛИ)	У року од три дана од дана када је на веб-презентацији објављено решење којим је константовано да се на том бирачком месту не могу утврдити резултати гласања, односно решење којим је

		гласање на том бирачком месту поништено
7.12.	Поновно гласање на бирачком месту (члан 58. став 4. ЗоЛИ)	У року од десет дана од дана доношења решења о спровођењу поновног гласања
7.13.	Доношење и објављивање за сва бирачка места укупног извештаја о резултатима избора на веб-презентацији и у "Службеном листу општине Алибунар" (члан 59. став 1. и члан 60. став 1. ЗоЛИ)	У року од 96 часова од затварања бирачких места
7.14.	Доношење и објављивање укупног извештаја о резултатима избора ако је поднето правно средство против решења којим се констатује да се на бирачком месту не могу утврдити резултати гласања, односно решења ојим се поништава гласање на бирачком месту (члан 59. став 3. ЗоЛИ)	У року од 96 часова од дана када су Комисији достављене одлуке о свим поднетим правним средствима
7.15.	Достављање Министарству државне управе и локалне самоуправе укупног извештаја о резултатима избора (члан 60. став 3. ЗоЛИ)	Непосредно по завршетку избора
7.16.	Увид представника подносиоца проглашене изборне листе и кандидата за одборника Скупштине општине Алибунар у изборни материјал (члан 54. став 1. ЗоИНП)	До 7. јуна у 24.00 часа

8. ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Приговор

8.1.	Подношење приговора подносиоца предлога за именовање члана и заменика члана Општинске изборне комисије у проширеном саставу, против решења о одбијању или одбацивању тог предлога (члан 24. став 1. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.2.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе, регистроване политичке странке и бирача против решења о именовању члана и заменика члана изборне комисије у проширеном саставу	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.3.	Подношење приговора посматрача односно подносиоца проглашене изборне листе против одлуке да се представнику проглашене изборне листе односно представнику посматрача ускрати право на надзор над штампањем гласачких листића, односно право на посматрање примопредаје гласачких листића (члан 49. став 3. ЗоИНП)	У року од 48 часова од када је представнику ускраћено право на надзор, односно на посматрање
8.4.	Подношење приговора подносиоца предлога против решења о одбијању или одбацивању предлога за именовање члана, односно заменика члана бирачког одбора (члан 32. став 1. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.5.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе, одборничке групе и бирача против решења о именовању члана, односно заменика члана бирачког одбора у сталном саставу (члан 32. став 2. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.6.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе и бирача против решења о именовању члана, односно заменика члана бирачког одбора у проширеном саставу (члан 32. став 3. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.7.	Подношење приговора подносиоца изборне листе против решења о одбијању проглашења изборне листе или решења о	У року од 48 часова од објављивања решења

	одбацивању изборне листе (члан 79. став 1. ЗоИНП)	на веб-презентацији
8.8.	Подношење приговора кандидата за одборника са те изборне листе, лица чије је име садржано у називу те изборне листе, односно подносиоца те изборне листе, политичке странке, подносиоца проглашене изборне листе и бирача против решења о проглашењу изборне листе (члан 79. став 2. ЗоИНП)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.9.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе против одлуке о утврђивању збирне изборне листе (члан 84. став 1. ЗоИНП)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.10.	Подношење приговора подносиоца захтева за контролу записника о раду бирачког одбора по узорку против решења којим је одбијен или одбачен тај захтев (члан 52. став 4. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.11.	Подношење проговора подносиоца проглашене изборне листе против решења којим је усвојен захтев за контролу записника о раду бирачког одбора по узорку (члан 52. став 5. ЗоЛИ)	У року од 48 часова од објављивања решења на веб-презентацији
8.12.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе и бирача који је уписан у извод из бирачког списка на бирачком месту, против решења којим се констатује да се на бирачком месту не могу утврдити резултати гласања (члан 55. став 3. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од објављивања решења на веб-презентацији
8.13.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе и бирача који је уписан у извод из бирачког списка на том бирачком месту, против решења којим се по службеној дужности поништава гласање на бирачком месту (члан 56. став 3. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од објављивања решења на веб-презентацији
8.14.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе због неправилности током спровођења гласања (члан 57. став 1. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од затварања бирачког места
8.15.	Подношење приговора бирача који је уписан у извод из бирачког списка на том бирачком месту, због тога што га је бирачки одбор неосновано спречио да гласа, или ако му је на бирачком месту повређено право на слободно и тајно гласање (члан 57. став 2. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од затварања бирачког места
8.16.	Доношење и објављивање на веб-презентацији решења о приговору подносиоца проглашене изборне листе због неправилности током спровођења гласања и приговора бирача који је уписан у извод из бирачког списка на том бирачком месту, због тога што га је бирачки одбор неосновано спречио да гласа или ако му је на бирачком месту повређено право на слободно и тајно гласање (члан 57. став 3. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од пријема приговора
8.17.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборн елисте или бирача против укупног извештаја о резултатима избора (члан 59. став 6. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од објављивања укупног извештаја на веб-презентацији
8.18.	Подношење приговора подносиоца проглашене изборне листе против донете одлуке, предузете радње или због пропуштања да се донесе одлука, односно предузме радња у спровођењу избора, осим за неправилности за које је предвиђено друго правно средство (члан 80. став 1. и члан 82. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од објављивања одлуке, односно предузимања радње коју подносилац сматра неправилном, односно од истека рока

		у којем је одлука требало да буде донета, односно у којем је радња требало да буде предузета, ако другачије није одређено ЗоЛИ
8.19.	Доношење и објављивање решења о приговору (члан 83. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од пријема приговора
Жалба		
8.20.	Жалба подносиоца приговора Вишем суду у Панчеву против решења Општинске изборне комисије којим је одбачен или одбијен приговор (члан 85. став 1. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од објављивања решења на веб-презентацији
8.21.	Жалба подносиоца приговора Вишем суду у Панчеву због тога што Општинска изборна комисија у прописаном року није донела одлуку о приговору (члан 85. став 2. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од истека рока у којем је требало да буде донета одлука о приговору
8.22.	Жалба подносиоца проглашене изборне листе, подносиоца изборне листе, политичке странке, одборничке групе, кандидата за одборника, бирача и лица чије је име у називу изборне листе или називу подносиоца изборне листе Вишем суду у Панчеву против решења Општинске изборне комисије којим је усвојен приговор, ако им је тиме што је усвојен приговор непосредно повређен правни интерес (члан 85. став 3. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од објављивања решења на веб-презентацији
8.23.	Достављање жалбе са списима предмета Вишем суду у Панчеву (члан 86. став 1. ЗоЛИ)	У року од 24 часа од пријема жалбе
8.24.	Доношење одлуке Вишег суда у Панчеву по жалби (члан 86. став 2. ЗоЛИ)	У року од 72 часа од пријема жалбе са списима
9. ДОДЕЛА МАНДАТА И ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕЊА О ИЗБОРУ ЗА ОДБОРНИКА		
9.1.	Доношење решења о додели мандата кандидатима за одборнике са изборне листе по њиховом редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са изборне листе и издавање уверења о избору за одборника (члан 63. ЗоЛИ)	У року од седам дана од дана објављивања укупног извештаја о резултатима избора

4. Овај Роковник се објављује у "Службеном листу општине Алибунар" и на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Број: 013-2-13/2024-03

У Алибунару, 29. априла 2024. године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Председник Комисије
Зоран Пребирачевић, с.р.

САДРЖАЈ

ред. бр.	ПРЕДМЕТ	стр.
АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР		
25.	Јавни конкурс за суфинансирање програма и пројеката удружења грађана и невладиних организација из буџета општине Алибунар за 2024. годину	1
26.	Јавни конкурс за суфинансирање програма и пројеката цркава и верских организација из буџета општине Алибунар за 2024. годину	8
27.	Решење о измени и допуни Решења о одобравању средстава из буџета општине Алибунар за финансирање програма у области спорта у 2024. години	14
АКТИ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР		
28.	Одлука о поступку предлагања лица у бирачке одборе за спровођење гласања на изборима за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписаним за 2. јун 2024. године	15
29.	Роковник за вршење изборних радњи у поступку избора за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписаних за 2. јун 2024. године	21