СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Година: 42. Алибунар, 20. децембар 2023. године Бесплатан примерак Број 35

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

240.

На основу члана 43. и 47. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС" бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др.закон и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр.129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 15. тачка 4. и члана 40. тачка 2. Статута општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар" бр. 22/2019), а на предлог Општинског већа општине Алибунар, Скупштина општине Алибунар, на 22. седници одржаној 20.12.2023. године, донела је:

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2024. ГОДИНУ

I - ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи и примања буџета општине Алибунар и пренета средства из ранијих година утврђују се у износу од 1.052.704.781,00 динара.

Члан 2.

Укупни расходи и издаци буџета општине Алибунар за 2024. годину са средствима издвојеним у текућу и сталну буџетску резерву утврђују се у износу од 1.052.704.781,00 динара.

Члан 3.

Укупни приходи и примања буџета Општине Алибунар, пренета средства, средства из осталих извора буџетских корисника по врстама и по економским класификацијама утврђују се у Плану прихода и примања буџета општине Алибунар за 2024. годину, који је приказан у следећем табеларном прегледу:

ПЛАН ПРИХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	32.382.986,00	32.382.986,00	3,08
311000	**КАПИТАЛ**	**0,00**	**0,00**	**32.382.986,00**	**32.382.986,00**	**3,08**
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	130.123.557,00	130.123.557,00	12,36
321000	**УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА**	**0,00**	**0,00**	**130.123.557,00**	**130.123.557,00**	**12,36**
711111	Порез на зараде	292.000.000,00	0,00	0,00	292.000.000,00	27,74
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	1,61
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,42
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
711147	Порез на земљиште	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
711191	Порез на остале приходе	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	2,37
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
711000	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**349.617.000,00**	**0,00**	**0,00**	**349.617.000,00**	**33,21**
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	66.000.000,00	0,00	0,00	66.000.000,00	6,27
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	76.000.000,00	0,00	0,00	76.000.000,00	7,22
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,57
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,19
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,66
713000	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**158.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**158.200.000,00**	**15,03**
714421	Комунална такса за држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00

ПЛАН ПРИХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,95
714531	Такса за приказивање филмова на телевизији и у средствима јавног превоза	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,71
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне полиетиленске кесе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
714549	Накнада за емисије CO2, HO2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
714552	Боравишна такса	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,52
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
714000	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**24.267.500,00**	**0,00**	**0,00**	**24.267.500,00**	**2,31**
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,62
716000	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**6.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500.000,00**	**0,62**
733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,95
733158	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа општина	175.413.738,00	0,00	0,00	175.413.738,00	16,66
733000	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**175.413.738,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**185.413.738,00**	**17,61**
741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,85
741516	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,42
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	120.000.000,00	0,00	0,00	120.000.000,00	11,40
741526	Средства од давања на коришћење пољопривредног земљиста у дрзавној својини у непољопривредне сврхе	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

ПЛАН ПРИХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
741596	Накнада за коришћење дрвета	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
741000	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**144.150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**144.150.000,00**	**13,69**
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,19
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,66
742251	Општинске административне таксе	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,47
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	1.260.000,00	0,00	0,00	1.260.000,00	0,12
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742000	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**16.520.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.520.000,00**	**1,57**
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
743000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,43
745000	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**4.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.500.000,00**	**0,43**
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
772000	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,09**
Укупно		**880.198.238,00**	**0,00**	**172.506.543,00**	**1.052.704.781,00**	**100,00**

Члан 4

Расходи и издаци буџета општине Алибунар, по основним наменама и економским класификацијама утврђују се у следећим износима:

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

2024

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	141.900.000,00	0,00	7.000.000,00	148.900.000,00	14,14
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	23.190.000,00	0,00	0,00	23.190.000,00	2,20
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	1.340.000,00	0,00	0,00	1.340.000,00	0,13
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	20.110.000,00	0,00	0,00	20.110.000,00	1,91
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	12.790.000,00	0,00	0,00	12.790.000,00	1,21
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	5.913.000,00	0,00	0,00	5.913.000,00	0,56
410000	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**205.243.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**212.243.000,00**	**20,16**
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	56.100.000,00	0,00	0,00	56.100.000,00	5,33
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.360.000,00	0,00	0,00	1.360.000,00	0,13
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	87.914.000,00	0,00	0,00	87.914.000,00	8,35
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	94.390.000,00	0,00	10.356.543,00	104.746.543,00	9,95
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	54.360.000,00	0,00	7.276.443,00	61.636.443,00	5,86
426000	МАТЕРИЈАЛ	35.385.000,00	0,00	0,00	35.385.000,00	3,36
420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**329.509.000,00**	**0,00**	**17.632.986,00**	**347.141.986,00**	**32,98**
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00	0,09
440000	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**	**975.000,00**	**0,00**	**0,00**	**975.000,00**	**0,09**
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1.050.000,00	0,00	11.000.000,00	12.050.000,00	1,14
450000	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**1.050.000,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**12.050.000,00**	**1,14**
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	160.939.000,00	0,00	0,00	160.939.000,00	15,29
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	27.500.000,00	0,00	7.000.000,00	34.500.000,00	3,28
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,23
460000	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**190.839.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**197.839.000,00**	**18,79**
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	68.100.000,00	0,00	6.000.000,00	74.100.000,00	7,04
470000	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**68.100.000,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**74.100.000,00**	**7,04**
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	46.600.000,00	0,00	0,00	46.600.000,00	4,43
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	5.470.000,00	0,00	0,00	5.470.000,00	0,52
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3.690.000,00	0,00	0,00	3.690.000,00	0,35
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,35
480000	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**59.460.000,00**	**0,00**	**0,00**	**59.460.000,00**	**5,65**
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	13.200.000,00	0,00	0,00	13.200.000,00	1,25
490000	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ**	**13.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.200.000,00**	**1,25**

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.982.238,00	0,00	114.373.557,00	121.355.795,00	11,53
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4.640.000,00	0,00	9.500.000,00	14.140.000,00	1,34
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
510000	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**11.822.238,00**	**0,00**	**123.873.557,00**	**135.695.795,00**	**12,89**
Укупно		**880.198.238,00**	**0,00**	**172.506.543,00**	**1.052.704.781,00**	**100,00**

Члан 5.

Приходи и расходи буџета општине Алибунар за 2024. годину, примања и издаци буџета по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита и задуживања и отплате дуга утврђени су у следећим износима, и то:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	890.198.238,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	890.198.238,00
- буџетска средства	880.198.238,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	10.000.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	917.008.986,00
- текући буџетски расходи	907.008.986,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	10.000.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	135.695.795,00
- текући буџетски издаци	135.695.795,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	0,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-162.506.543,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-162.506.543,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	

Опис	Износ
1	2
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	162.506.543,00
Издаци за отплату главнице дуга	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	162.506.543,00

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 5. ове Одлуке у износу од 162.506.543,00 динара обезбедиће се из пренетих средстава из ранијих година.

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**890.198.238,00**
1. Порески приходи	71	538.584.500,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	349.617.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	158.200.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	24.267.500,00
1.5. Други порески приходи	716	6.500.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	165.200.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	1.000.000,00
4. Донације	731+732	0,00
5. Трансфери	733	185.413.738,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		**1.052.704.781,00**
1. Текући расходи	4	917.008.986,00
1.1. Расходи за запослене	41	212.243.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	347.141.986,00
1.3. Отплата камата	44	975.000,00
1.4. Субвенције	45	12.050.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	74.100.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	109.560.000,00
1.7. Трансфери	463	160.939.000,00

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	135.695.795,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		**0,00**
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**0,00**
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	**3**	**130.123.557,00**
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ (класа 3, извор финансирања 17 и 15)	**3**	**32.382.986,00**

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2024, 2025. и 2026. годину исказују се у следећем прегледу:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Рехабилитација саобраћајница на територији општине Алибунар:	47.200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 47.200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 47.200.000,00			
512	2.	Куповина минибуса за потребе превоза -Општине Алибунар:	9.500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 9.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 2.500.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 7.000.000,00			
511	3.	Изградња тематског парка у Владимировцу:	21.000.000,00	0,00	0,00

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 21.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 9.000.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 12.000.000,00			
511	4.	Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар:	5.473.557,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 5.473.557,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 3.723.557,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 1.750.000,00			
511	5.	Изградња капеле у насељеном месту Иланџа:	37.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 37.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 37.000.000,00			
511	6.	Надзор над изградњом објекта предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу:	1.200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 1.200.000,00			

Планирани стандардни издаци буџетских корисника за 2024, 2025. и 2026. годину исказују се у следећем прегледу:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
472	1.	Помоћ избеглим,интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање:	300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 300.000,00			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 300.000,00			
425	2.	Санација спортских терена на територији општине Алибунар:	7.276.443,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 7.276.443,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства донација из ранијих година: 7.276.443,00			
424	3.	Превенција малигних и хроничних незаразних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело:	600.000,00	0,00	0,00
426	3.	Превенција малигних и хроничних незаразних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело:	150.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 750.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 750.000,00			
424	4.	Рушење објекта Предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу:	9.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 9.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 9.000.000,00			

Члан 7.

Расходи и издаци буџета општине Алибунар користе се за следеће програме и пројекте:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2024.-31.12.2024.

Назив програма	Износ
СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	18.200.000,00
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	120.633.557,00
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.000.000,00
РАЗВОЈ ТУРИЗМА	24.415.000,00
ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	45.200.000,00
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	5.056.543,00
ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	117.000.000,00
ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	138.755.000,00
ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	121.825.000,00
СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	14.060.000,00
СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	79.354.000,00
ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	30.750.000,00
РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	47.658.000,00
РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	35.276.443,00
ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	179.146.238,00
ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	61.375.000,00
ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	9.000.000,00
Укупно за БК	**1.052.704.781,00**

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2024-31.12.2024

Назив пројекта		Износ у динарима
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		
0701-5009	Рехабилитација саобраћајница на територији општине Алибунар	47.200.000,00
0701-5011	Куповина минибуса за потребе превоза -Општине Алибунар	9.500.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		**56.700.000,00**
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		
0902-4001	Помоћ избеглим,интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање	300.000,00
0902-5004	Изградња тематског парка у Владимировцу	21.000.000,00
Укупно за програм: 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		**21.300.000,00**
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
1102-5001	Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар	5.473.557,00
1102-5008	Изградња капеле у насељеном месту Иланџа	37.000.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		**42.473.557,00**
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
1301-4010	Санација спортских терена на територији општине Алибунар	7.276.443,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		**7.276.443,00**
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		
1801-4008	Превенција малигних и хроничних незаразних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело	750.000,00
1801-5010	Куповина санитета и ултразвучног апарата	12.000.000,00
Укупно за програм: 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		**12.750.000,00**
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		
2002-4009	Рушење објекта Предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу	9.000.000,00
2002-5002	Надзор над изградњом објекта предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу	1.200.000,00
Укупно за програм: 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		**10.200.000,00**
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР		**150.700.000,00**

Члан 8.

Расходи и издаци буџета општине Алибунар по функцијама приказани су у следећој табели:

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2024-31.12.2024

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 040					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	27.500.000,00	6.500.000,00	0,00	21.000.000,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		**27.500.000,00**	**6.500.000,00**	**0,00**	**21.000.000,00**
Функц. клас. 070					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту		**7.900.000,00**	**7.900.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 090					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	43.954.000,00	43.954.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита некласификована на другом месту		**43.954.000,00**	**43.954.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 111					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	26.770.000,00	26.770.000,00	0,00	0,00
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	23.740.000,00	23.740.000,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	6.200.000,00	6.200.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		**56.710.000,00**	**56.710.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 112					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	13.200.000,00	13.200.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 112 Финансијски и фискални послови		**13.200.000,00**	**13.200.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 130					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	4.665.000,00	4.665.000,00	0,00	0,00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	142.482.238,00	142.482.238,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		**147.147.238,00**	**147.147.238,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 160					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	21.464.000,00	21.464.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		**21.464.000,00**	**21.464.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 220					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2024-31.12.2024

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 360					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту		**1.400.000,00**	**1.400.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 412					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 421					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	45.200.000,00	34.200.000,00	0,00	11.000.000,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		**45.200.000,00**	**34.200.000,00**	**0,00**	**11.000.000,00**
Функц. клас. 450					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	67.100.000,00	19.900.000,00	0,00	47.200.000,00
Укупно за функц. клас. 450 Саобраћај		**67.100.000,00**	**19.900.000,00**	**0,00**	**47.200.000,00**
Функц. клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	48.500.000,00	36.000.000,00	0,00	12.500.000,00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		**48.500.000,00**	**36.000.000,00**	**0,00**	**12.500.000,00**
Функц. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24.415.000,00	24.415.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		**24.415.000,00**	**24.415.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 510					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.056.543,00	3.700.000,00	0,00	1.356.543,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		**5.056.543,00**	**3.700.000,00**	**0,00**	**1.356.543,00**
Функц. клас. 540					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	16.800.000,00	16.800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		**16.800.000,00**	**16.800.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 610					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 610 Стамбени развој		**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 620					

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2024-31.12.2024

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	74.673.557,00	26.700.000,00	0,00	47.973.557,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		**74.673.557,00**	**26.700.000,00**	**0,00**	**47.973.557,00**
Функц. клас. 630					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		**1.300.000,00**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	33.700.000,00	33.700.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		**33.700.000,00**	**33.700.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 660					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20.360.000,00	20.360.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту		**20.360.000,00**	**20.360.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 760					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	30.750.000,00	23.750.000,00	0,00	7.000.000,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство некласификовано на другом месту		**30.750.000,00**	**23.750.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**
Функц. клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	35.276.443,00	28.000.000,00	0,00	7.276.443,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		**35.276.443,00**	**28.000.000,00**	**0,00**	**7.276.443,00**
Функц. клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	33.158.000,00	33.158.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		**33.158.000,00**	**33.158.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 830					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		**10.500.000,00**	**10.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 840					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	138.755.000,00	121.555.000,00	0,00	17.200.000,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2024-31.12.2024

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		**138.755.000,00**	**121.555.000,00**	**0,00**	**17.200.000,00**
Функц. клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	121.825.000,00	121.825.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		**121.825.000,00**	**121.825.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	14.060.000,00	14.060.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		**14.060.000,00**	**14.060.000,00**	**0,00**	**0,00**

II - ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупна средства из буџета у износу од 1.052.704.781,00 динара распоређују се по корисницима и наменама и то:

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,30
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,07
111	3/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
111	4/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,04
111	5/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,04
111	6/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,25
111	7/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
111	8/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
111	9/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	18.200.000,00	0,00	0,00	18.200.000,00	1,73
111	10/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
111	11/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
111	12/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
111	13/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Укупно за активност 0001			**Функционисање скупштине**	**26.770.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.770.000,00**	**2,54**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Приходи из буџета**	**26.770.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**26.770.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.770.000,00**	**2,54**
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0003**	**Подршка раду извршних органа власти и скупштине**						
130	14/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	15/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	0,03
130	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,38
130	17/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,02
Укупно за активност 0003			**Подршка раду извршних органа власти и скупштине**	**4.665.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.665.000,00**	**0,44**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Приходи из буџета**	**4.665.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**4.665.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.665.000,00**	**0,44**
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	**Приходи из буџета**	**31.435.000,00**				
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**	**31.435.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.435.000,00**	**2,99**
Раздео	**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
111	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,19
111	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,03
111	20/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
111	21/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,03
111	22/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,02
111	23/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
111	24/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01
111	25/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
111	26/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	15.150.000,00	0,00	0,00	15.150.000,00	1,44
111	27/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
111	28/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.950.000,00	0,00	0,00	1.950.000,00	0,19
111	29/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,20
111	30/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01
111	31/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
111	32/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност 0002			**Функционисање извршних органа**	**23.740.000,00**	**0,00**	**0,00**	**23.740.000,00**	**2,26**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Приходи из буџета**	**23.740.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**23.740.000,00**	**0,00**	**0,00**	**23.740.000,00**	**2,26**
			Извори финансирања за раздео 2:					
		01	**Приходи из буџета**	**23.740.000,00**				
Укупно за раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**	**23.740.000,00**	**0,00**	**0,00**	**23.740.000,00**	**2,26**
Раздео	**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
111	33/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,07
111	34/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,52
Укупно за активност 0002			**Функционисање извршних органа**	**6.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.200.000,00**	**0,59**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Приходи из буџета**	**6.200.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**6.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.200.000,00**	**0,59**
			Извори финансирања за раздео 3:					
		01	**Приходи из буџета**	**6.200.000,00**				
Укупно за раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**6.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.200.000,00**	**0,59**
Раздео	**4**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**						
Функц. клас.	**040**	**Породица и деца**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**						
040	35/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,43
Укупно за активност	**0019**		**Подршка деци и породици са децом**	**4.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.500.000,00**	**0,43**
Активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**						
040	36/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,19
Укупно за активност	**0021**		**Подршка особама са инвалидитетом**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**0,19**
Пројекат	**0902-5004**	**Изградња тематског парка у Владимировцу**						
040	37/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	1,99
Укупно за пројекат	**0902-5004**		**Изградња тематског парка у Владимировцу**	**0,00**	**0,00**	**21.000.000,00**	**21.000.000,00**	**1,99**
			Извори финансирања за функцију 040:					
		01	**Приходи из буџета**	**6.500.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**9.000.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**12.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**040**	**Породица и деца**	**6.500.000,00**	**0,00**	**21.000.000,00**	**27.500.000,00**	**2,61**
Функц. клас.	**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**						
070	38/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	0,72

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност 0018			**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**7.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.600.000,00**	**0,72**
Пројекат	**0902-4001**	**Помоћ избеглим,интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање**						
070	39/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Укупно за пројекат	**0902-4001**		**Помоћ избеглим,интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**	**0,03**
			Извори финансирања за функцију 070:					
		01	**Приходи из буџета**	**7.900.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**7.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.900.000,00**	**0,75**
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**						
090	40/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	1,61
Укупно за активност 0001			**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**17.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000.000,00**	**1,61**
Активност	**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**						
090	41/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
Укупно за активност 0002			**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,06**
Активност	**0005**	**Обнављање делатности установа социјалне заштите**						
090	42/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	25.054.000,00	0,00	0,00	25.054.000,00	2,38
Укупно за активност 0005			**Обнављање делатности установа социјалне заштите**	**25.054.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.054.000,00**	**2,38**
Активност	**0016**	**Дневне услуге у заједници**						
090	43/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
090	44/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08
Укупно за активност 0016			**Дневне услуге у заједници**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300.000,00**	**0,12**
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	**Приходи из буџета**	**43.954.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**43.954.000,00**	**0,00**	**0,00**	**43.954.000,00**	**4,18**
Функц.	**112**	**Финансијски и фискални послови**						

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
клас.								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**						
112	45/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	12.200.000,00	0,00	0,00	12.200.000,00	1,16
Укупно за активност	**0009**		**Текућа буџетска резерва**	**12.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.200.000,00**	**1,16**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**						
112	46/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
Укупно за активност	**0010**		**Стална буџетска резерва**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,09**
			Извори финансирања за функцију 112:					
		01	**Приходи из буџета**	**13.200.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**112**	**Финансијски и фискални послови**	**13.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.200.000,00**	**1,25**
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
130	47/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	67.500.000,00	0,00	0,00	67.500.000,00	6,41
130	48/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	10.450.000,00	0,00	0,00	10.450.000,00	0,99
130	49/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,06
130	50/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	12.400.000,00	0,00	0,00	12.400.000,00	1,18
130	51/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,43
130	52/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
130	53/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.350.000,00	0,00	0,00	12.350.000,00	1,17
130	54/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,04
130	55/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14.280.000,00	0,00	0,00	14.280.000,00	1,36
130	56/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
130	57/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,38
130	58/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	6.050.000,00	0,00	0,00	6.050.000,00	0,57
130	59/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,06
130	60/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,15
130	61/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08
130	62/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
130	63/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	64/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.482.238,00	0,00	0,00	1.482.238,00	0,14
130	65/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.490.000,00	0,00	0,00	2.490.000,00	0,24
Укупно за активност 0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**142.482.238,00**	**0,00**	**0,00**	**142.482.238,00**	**13,53**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Приходи из буџета**	**142.482.238,00**				
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**142.482.238,00**	**0,00**	**0,00**	**142.482.238,00**	**13,53**
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0007**	**Функционисање националних савета националних мањина**						
160	66/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност 0007			**Функционисање националних савета националних мањина**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,05**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходи из буџета**	**500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,05**
Функц. клас.	**220**	**Цивилна одбрана**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**						
220	67/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
220	68/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,04
220	69/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
220	70/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност 0014			**Управљање у ванредним ситуацијама**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**0,19**
			Извори финансирања за функцију 220:					
		01	**Приходи из буџета**	**2.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**220**	**Цивилна одбрана**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**0,19**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**						
360	71/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
360	72/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,11
Укупно за активност 0005			**Унапређење безбедности саобраћаја**	**1.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.400.000,00**	**0,13**
			Извори финансирања за функцију 360:					
		01	**Приходи из буџета**	**1.400.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**1.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.400.000,00**	**0,13**
Функц. клас.	**412**	**Општи послови по питању рада**						
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0002**	**Мере активне политике запошљавања**						
412	73/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,47
Укупно за активност 0002			**Мере активне политике запошљавања**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,47**
			Извори финансирања за функцију 412:					
		01	**Приходи из буџета**	**5.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**412**	**Општи послови по питању рада**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,47**
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**						
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**						
421	74/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,23
421	75/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	1,90
421	76/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,11
421	77/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	0,00	0,00	11.000.000,00	11.000.000,00	1,04
Укупно за активност 0001			**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној**	**34.200.000,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**45.200.000,00**	**4,29**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			заједници					
			Извори финансирања за функцију 421:					
		01	**Приходи из буџета**	**34.200.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**11.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**34.200.000,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**45.200.000,00**	**4,29**
Функц. клас.	**450**	**Саобраћај**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**						
450	78/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,42
450	79/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	1,47
Укупно за активност	**0002**		**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**19.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.900.000,00**	**1,89**
Пројекат	**0701-5009**	**Рехабилитација саобраћајница на територији општине Алибунар**						
450	80/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	47.200.000,00	47.200.000,00	4,48
Укупно за пројекат	**0701-5009**		**Рехабилитација саобраћајница на територији општине Алибунар**	**0,00**	**0,00**	**47.200.000,00**	**47.200.000,00**	**4,48**
			Извори финансирања за функцију 450:					
		01	**Приходи из буџета**	**19.900.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**47.200.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**450**	**Саобраћај**	**19.900.000,00**	**0,00**	**47.200.000,00**	**67.100.000,00**	**6,37**
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**						
451	81/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	36.000.000,00	0,00	3.000.000,00	39.000.000,00	3,70
Укупно за активност	**0004**		**Јавни градски и приградски превоз путника**	**36.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**39.000.000,00**	**3,70**
Пројекат	**0701-5011**	**Куповина минибуса за потребе превоза -Општине Алибунар**						
451	82/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	9.500.000,00	9.500.000,00	0,90
Укупно за пројекат	**0701-5011**		**Куповина минибуса за потребе превоза -Општине Алибунар**	**0,00**	**0,00**	**9.500.000,00**	**9.500.000,00**	**0,90**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	**Приходи из буџета**	**36.000.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**3.000.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**2.500.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**7.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**36.000.000,00**	**0,00**	**12.500.000,00**	**48.500.000,00**	**4,61**
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**						
510	83/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,09
Укупно за активност 0001			**Управљање заштитом животне средине**	**900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**900.000,00**	**0,09**
Активност	**0005**	**Управљање комуналним отпадом**						
510	84/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08
Укупно за активност 0005			**Управљање комуналним отпадом**	**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**	**0,08**
Активност	**0006**	**Управљање осталим врстама отпада**						
510	85/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	1.356.543,00	3.356.543,00	0,32
Укупно за активност 0006			**Управљање осталим врстама отпада**	**2.000.000,00**	**0,00**	**1.356.543,00**	**3.356.543,00**	**0,32**
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	**Приходи из буџета**	**3.700.000,00**				
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.356.543,00**		
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**3.700.000,00**	**0,00**	**1.356.543,00**	**5.056.543,00**	**0,48**
Функц. клас.	**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**						
540	86/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	16.300.000,00	0,00	0,00	16.300.000,00	1,55
540	87/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност 0002			**Одржавање јавних зелених површина**	**16.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.800.000,00**	**1,60**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 540:					
		01	**Приходи из буџета**	**16.800.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**	**16.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.800.000,00**	**1,60**
Функц. клас.	**610**	**Стамбени развој**						
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
Активност	**0004**	**Стамбена подршка**						
610	88/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност 0004			**Стамбена подршка**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,05**
Активност	**0005**	**Остваривање јавног интереса у одржавању зграда**						
610	89/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност 0005			**Остваривање јавног интереса у одржавању зграда**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,05**
			Извори финансирања за функцију 610:					
		01	**Приходи из буџета**	**1.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**610**	**Стамбени развој**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,09**
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**						
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**						
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**						
620	90/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	6.000.000,00	0,00	3.000.000,00	9.000.000,00	0,85
Укупно за активност 0001			**Енергетски менаџмент**	**6.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**9.000.000,00**	**0,85**
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**						
620	91/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7.300.000,00	0,00	0,00	7.300.000,00	0,69
620	92/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,40
Укупно за активност 0001			**Просторно и урбанистичко планирање**	**11.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.500.000,00**	**1,09**
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**						
620	93/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08
620	94/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
620	95/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,39
Укупно за активност 0003			**Управљање грађевинским земљиштем**	**5.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700.000,00**	**0,54**
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**						
620	96/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,33
620	97/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,24
Укупно за активност 0006			**Одржавање гробаља и погребне услуге**	**3.500.000,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**6.000.000,00**	**0,57**
Пројекат	**1102-5001**	**Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар**						
620	98/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	5.473.557,00	5.473.557,00	0,52
Укупно за пројекат	**1102-5001**	**Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар**		**0,00**	**0,00**	**5.473.557,00**	**5.473.557,00**	**0,52**
Пројекат	**1102-5008**	**Изградња капеле у насељеном месту Иланџа**						
620	99/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	37.000.000,00	37.000.000,00	3,51
Укупно за пројекат	**1102-5008**	**Изградња капеле у насељеном месту Иланџа**		**0,00**	**0,00**	**37.000.000,00**	**37.000.000,00**	**3,51**
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	**Приходи из буџета**	**26.700.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**43.223.557,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**4.750.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**26.700.000,00**	**0,00**	**47.973.557,00**	**74.673.557,00**	**7,09**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**						
630	100/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,12
Укупно за активност 0008			**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300.000,00**	**0,12**
			Извори финансирања за функцију 630:					
		01	**Приходи из буџета**	**1.300.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300.000,00**	**0,12**
Функц.	**640**	**Улична расвета**						

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
клас.								
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**						
640	101/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	2,85
640	102/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,11
640	103/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,24
Укупно за активност 0001			**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**33.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.700.000,00**	**3,20**
			Извори финансирања за функцију 640:					
		01	**Приходи из буџета**	**33.700.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**33.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.700.000,00**	**3,20**
Функц. клас.	**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0004**	**Зоохигијена**						
660	104/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.360.000,00	0,00	0,00	14.360.000,00	1,36
660	105/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,24
660	106/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,33
Укупно за активност 0004			**Зоохигијена**	**20.360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.360.000,00**	**1,93**
			Извори финансирања за функцију 660:					
		01	**Приходи из буџета**	**20.360.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**	**20.360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.360.000,00**	**1,93**
Функц. клас.	**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**						
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**						
760	107/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	17.500.000,00	0,00	0,00	17.500.000,00	1,66
Укупно за активност 0001			**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**17.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.500.000,00**	**1,66**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	**0002**	**Мртвозорство**						
760	108/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност	**0002**		**Мртвозорство**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,05**
Пројекат	**1801-4008**	**Превенција малигних и хроничних незаразних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело**						
760	109/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
760	110/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01
Укупно за пројекат	**1801-4008**		**Превенција малигних и хроничних незаразних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело**	**750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**750.000,00**	**0,07**
Пројекат	**1801-5010**	**Куповина санитета и ултразвучног апарата**						
760	111/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	5.000.000,00	0,00	7.000.000,00	12.000.000,00	1,14
Укупно за пројекат	**1801-5010**		**Куповина санитета и ултразвучног апарата**	**5.000.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**12.000.000,00**	**1,14**
			Извори финансирања за функцију 760:					
		01	**Приходи из буџета**	**23.750.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**7.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**	**23.750.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**30.750.000,00**	**2,92**
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**						
810	112/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	2,66
Укупно за активност	**0001**		**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**	**28.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**28.000.000,00**	**2,66**
Пројекат	**1301-4010**	**Санација спортских терена на територији општине Алибунар**						
810	113/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	7.276.443,00	7.276.443,00	0,69
Укупно за пројекат	**1301-4010**		**Санација спортских терена на територији општине Алибунар**	**0,00**	**0,00**	**7.276.443,00**	**7.276.443,00**	**0,69**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Приходи из буџета**	**28.000.000,00**				
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**7.276.443,00**		
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**28.000.000,00**	**0,00**	**7.276.443,00**	**35.276.443,00**	**3,35**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**						
820	114/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,28
Укупно за активност 0002			**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,28**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходи из буџета**	**3.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,28**
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**						
830	115/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.450.000,00	0,00	0,00	9.450.000,00	0,90
830	116/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,10
Укупно за активност 0004			**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**10.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500.000,00**	**1,00**
			Извори финансирања за функцију 830:					
		01	**Приходи из буџета**	**10.500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**10.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500.000,00**	**1,00**
Функц. клас.	**840**	**Верске и остале услуге заједнице**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**						
840	117/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,38
Укупно за активност 0003			**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,38**
			Извори финансирања за функцију 840:					
		01	**Приходи из буџета**	**4.000.000,00**				

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас.		**840**	**Верске и остале услуге заједнице**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,38**
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Пројекат	**2002-4009**	**Рушење објекта Предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу**						
911	118/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,85
Укупно за пројекат		**2002-4009**	**Рушење објекта Предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**0,85**
Пројекат	**2002-5002**	**Надзор над изградњом објекта предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу**						
911	119/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,11
Укупно за пројекат		**2002-5002**	**Надзор над изградњом објекта предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу**	**0,00**	**0,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**0,11**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**10.200.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**0,00**	**0,00**	**10.200.000,00**	**10.200.000,00**	**0,97**
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**						
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**						
912	120/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	121.825.000,00	0,00	0,00	121.825.000,00	11,57
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**121.825.000,00**	**0,00**	**0,00**	**121.825.000,00**	**11,57**
			Извори финансирања за функцију 912:					
		01	**Приходи из буџета**	**121.825.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**121.825.000,00**	**0,00**	**0,00**	**121.825.000,00**	**11,57**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**						
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**						

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**						
920	121/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14.060.000,00	0,00	0,00	14.060.000,00	1,34
Укупно за активност 0001			**Реализација делатности средњег образовања**	**14.060.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.060.000,00**	**1,34**
			Извори финансирања за функцију 920:					
		01	**Приходе из буџета**	**14.060.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**14.060.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.060.000,00**	**1,34**
Глава	**4.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**						
Функц. клас.	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**						
473	122/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,28
473	123/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,04
473	124/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,07
473	125/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
473	126/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,06
473	127/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
473	128/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.985.000,00	0,00	0,00	5.985.000,00	0,57
473	129/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
473	130/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,08
473	131/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,12
473	132/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
473	133/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
473	134/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
473	135/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,04
Укупно за активност 0001			**Управљање развојем туризма**	**14.215.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.215.000,00**	**1,35**
Активност	**0002**	**Промоција туристичке понуде**						
473	136/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
473	137/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,62
473	138/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	0,29
Укупно за активност 0002			**Промоција туристичке понуде**	**10.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.200.000,00**	**0,97**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Приходе из буџета**	**24.415.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**24.415.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.415.000,00**	**2,32**
			Извори финансирања за главу 4.01:					
		01	**Приходе из буџета**	**24.415.000,00**				
Укупно за главу		**4.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**	**24.415.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.415.000,00**	**2,32**
Глава	**4.02**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**						
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**						
820	139/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	0,97
820	140/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00	0,15
820	141/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
820	142/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.680.000,00	0,00	0,00	1.680.000,00	0,16
820	143/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
820	144/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00
820	145/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00	0,16
820	146/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,04
820	147/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.350.000,00	0,00	0,00	2.350.000,00	0,22
820	148/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,02
820	149/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00	0,06
820	150/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.410.000,00	0,00	0,00	1.410.000,00	0,13
820	151/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
820	152/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
820	153/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,01
820	154/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,02
820	155/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Укупно за активност 0001			**Функционисање локалних установа културе**	**22.058.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.058.000,00**	**2,10**
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**						
820	156/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.350.000,00	0,00	0,00	2.350.000,00	0,22
820	157/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.850.000,00	0,00	0,00	4.850.000,00	0,46

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	158/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,09
Укупно за активност 0002			**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**8.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.100.000,00**	**0,77**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходе из буџета**	**30.158.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**30.158.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.158.000,00**	**2,86**
			Извори финансирања за главу 4.02:					
		01	**Приходе из буџета**	**30.158.000,00**				
Укупно за главу		**4.02**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**30.158.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.158.000,00**	**2,86**
Глава	**4.03**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦАЛИБУНАР**						
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**						
911	159/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	56.000.000,00	0,00	7.000.000,00	63.000.000,00	5,98
911	160/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.600.000,00	0,00	0,00	9.600.000,00	0,91
911	161/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,05
911	162/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,43
911	163/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,57
911	164/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,09
911	165/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.780.000,00	0,00	0,00	8.780.000,00	0,83
911	166/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
911	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.285.000,00	0,00	0,00	1.285.000,00	0,12
911	168/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	17.700.000,00	0,00	0,00	17.700.000,00	1,68
911	169/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,16
911	170/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	12.100.000,00	0,00	0,00	12.100.000,00	1,15
911	171/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
911	172/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08
911	173/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,01
911	174/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
911	175/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.030.000,00	0,00	0,00	1.030.000,00	0,10
Укупно за активност 0002			**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**121.555.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**128.555.000,00**	**12,21**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР **2024**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Приходе из буџета**	**121.555.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**7.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**121.555.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**128.555.000,00**	**12,21**
			Извори финансирања за главу 4.03:					
		01	**Приходе из буџета**	**121.555.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**7.000.000,00**		
Укупно за главу		**4.03**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦАЛИБУНАР**	**121.555.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**128.555.000,00**	**12,21**
Глава	**4.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**						
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**						
160	176/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.105.000,00	0,00	0,00	2.105.000,00	0,20
160	177/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.864.000,00	0,00	0,00	7.864.000,00	0,75
160	178/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
160	179/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.670.000,00	0,00	0,00	4.670.000,00	0,44
160	180/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.775.000,00	0,00	0,00	4.775.000,00	0,45
160	181/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,01
160	182/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
160	183/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,02
160	184/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	0,05
Укупно за активност 0002			**Функционисање месних заједница**	**20.964.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.964.000,00**	**1,99**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходе из буџета**	**20.964.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**20.964.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.964.000,00**	**1,99**
			Извори финансирања за главу 4.04:					
		01	**Приходе из буџета**	**20.964.000,00**				
Укупно за главу		**4.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**20.964.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.964.000,00**	**1,99**

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР 2024

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	**Приходе из буџета**	**818.823.238,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**10.000.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**130.123.557,00**		
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**7.276.443,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**25.106.543,00**		
Укупно за раздео		**4**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**	**818.823.238,00**	**0,00**	**172.506.543,00**	**991.329.781,00**	**94,17**
			Извори финансирања за БК 0:					
		01	**Приходе из буџета**	**880.198.238,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**10.000.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**130.123.557,00**		
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**7.276.443,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**25.106.543,00**		
Укупно за БК		**0**	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**	**880.198.238,00**	**0,00**	**172.506.543,00**	**1.052.704.781,00**	**100,00**

Члан 10.

За извршење ове Одлуке одговоран је председник Општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник Општине.

Члан 11.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 12.

За законито и наменско коришћење средстава буџета распоређеним корисницима овом Одлуком одговорни су руководиоци буџетских корисника.

Члан 13.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише председника Општине и Општинско веће, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног односно деветомесечног периода.

У року од 15 дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 14.

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 15.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси Општинско веће.

За сталну буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.000.000,00 динара за 2024. годину.

За текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 12.200.000,00 динара за 2024.годину.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 17.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљања јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 18.

Овлашћује се председник Општине да, у складу са чланом 27ж. Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 19.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 20.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 6. ове Одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни да пре покретање поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2023. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години а неизвршене у току 2023. године преносе се у 2024. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 21.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 23.

Сви корисници буџетских средстава, приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу радова, морају поступити у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.91/2019 и 92/2023)

У поступцима јавних набавки као лице које иступа у својству наручиоца јесте Председник општине Алибунар, као наредбодавац буџета и лице које заступа и представља јединицу локалне самоуправе као правно лице.

Члан 24.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 25.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета чл 53. Закона о буџетском систему.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање(копије).

Члан 26.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2024. годину само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник Општине односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 27.

Повећање броја запослених код корисника буџета Општине Алибунар вршиће се у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава и другим прописима који регулишу ову област.

Одлуком о буџету општине Алибунар за 2024. годину обезбеђују се средства за плате из буџета (извор 01 и извор 07) за 149 запослених на неодређено и одређено време.

Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да усклађују своје финансијске планове за 2024. годину са Одлуком о буџету општине Алибунар за 2024. годину и достављају надлежним органима ради усвајања.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан Законом, односно актом Скупштине општине.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2024. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 30.

За финансирање дефицита текуће ликвидности која може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу ("Сл.гласник РС" бр.61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

Члан 31.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2024. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2024. години која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Алибунар за 2024. годину.

Члан 32.

Изузетно, у случају да се у буџету општине Алибунар из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 33.

Корисник буџетских средстава, који одређен расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – приходи из буџета) обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате за износ умањења, предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 34.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

Ову одлуку објавити у Службеном листу општине Алибунар, на интернет страници Општине Алибунар и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Алибунар и на званичној интернет презентацији општине Алибунар са образложењем, а примењиваће се од 01. јануара 2024. године.

Република Србија – АП Војводина
Општина Алибунар
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број*:* 400-60/2023-04
Датум: 20. децембар 2023. године
А Л И Б У Н А Р

П Р Е Д С Е Д Н И К
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

241.

На основу члана 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 114/2021), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), чланова 15. и 40. Статута Општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019 – пречишћен текст), на предлог Општинског већа општине Алибунар,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР на 22. седници одржаној дана 20.12.2023. године усваја

КАДРОВСКИ ПЛАН
ЗА ОПШТИНСКУ УПРАВУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Постојећи број запослених у Општинској управи општине Алибунар на дан 14. децембар 2023. године по радним местима:

	Радна места службаника у Општинској управи Алибунар	**Број извршилаца**
1.	Начелник Општинске управе	1
2.	Заменик начелника Општинске управе	0
3.	Начелник Одељења за привреду, друштвене делатности и локални економски развој	1
4.	Послови планирања одбране и ванредне ситуације	1
5.	Послови дечијег и родитељског додатка и породиљских права	1
6.	Инжењер система и мреже	0
7.	Послови администратора и техничар исправности мреже	1
8.	Послови заштите и остваривање личних и колективних права избеглих, прогнаних и расељених лица и послови координатора за ромска питања	0
9.	Послови образовања и културе	1
10.	Нормативно-правни послови и послови социјалне заштите	0
11.	Послови локално-економског развоја и туризма	1
12.	Послови из области пољопривреде, руралног развоја и заштите, уређења и коришћења државног пољопривредног земљишта	2
13.	Послови предузетништва и административно-документациони послови	1
14.	Начелник Одељења за буџет и финансије	1
15	Послови јавних набавки	1
16.	Послови финансијског планирања и извештавања	0
17.	Шеф одсека за послове трезора и буџета	1
18.	Послови финансија за јавне службе, директне кориснике и остале кориснике буџета	1
19.	Материјални књиговођа	0
20.	Контиста, билансиста и књиговођа буџета (трезора) општине Алибунар	1
21.	Контиста, билансиста и књиговођа за месне заједнице и друге индиректне кориснике чији је оснивач општина	1
22.	Послови исплате и преноса средстава	1
23.	Послови обрачуна плата и других исплата директних корисника буџета	1
24.	Послови обрачуна плата и других исплата индиректних корисника буџета	1

25.	Послови утврђивања и наплате пореза на имовину и такси за истицање фирме правних лица и предузетника и накнаде за заштиту животне средине	1
26.	Послови утврђивања и наплате пореза на имовину физичких лица и локалних комуналних такси	1
27.	Пријем и обрада пријава	1
28.	Начелник Одељења за општу управу и грађанска стања	0
29.	Нормативноправни послови и послови радних односа	0
30.	Послови управљања људским ресурсима	1
31.	Матичар Матичног подручја Алибунар	1
32.	Заменик матичара Матичног подручја Алибунар	1
33.	Матичар Матичног подручја Банатски Карловац	1
34.	Матичар Матичног подручја Владимировац	1
35.	Матичар Матичног подручја Локве	1
36.	Заменик матичара Матичног подручја Банатски Карловац	1
37.	Заменик матичара Матичног подручја Локве	0
38.	Заменик матичара Матичног подручја Владимировац	0
39.	Послови бирачког списка	1
40.	Послови писарнице	2
41.	Послови вођења архиве и отпремање поште	1
42.	Начелник Одељења за послове органа општине и помоћне послове	1
43.	Нормативно-правни послови	1
44.	Административно-технички послови за органе општине и радна тела и канцеларијски послови	0
45.	Возач моторног возила I	0
46.	Возач моторног возила II	1
47.	Портир и домар	1
48.	Шеф Одсека за помоћне послове	1
49.	Спремачица	4
50.	Начелник Одељења за грађевинарство, урбанизам, имовинско-правне, комунално-стамбене и инспекцијске послове	1
51.	Послови просторног и урбанистичког планирања и послови предвиђени у поступку обједињене продецуре	1
52.	Стамбено-комунални послови и послови предвиђени у поступку обједињене процедуре	1
53.	Имовинско-правни послови	1
54.	Грађевински послови озакоњења и послови предвиђени обједињеном процедуром	1
55.	Нормативно-правни и послови управљања имовином	1
56.	Послови грађевинарства и заштите животне средине	0
57.	Послови грађевинарства, саобраћаја и стамбено-комунални послови	1
58.	Шеф Одсека за инспекцијске послове	1
59.	Просветни инспектор и комунални инспектор	1
60.	Грађевинско-комунални инспектор и инспектор заштите животне средине	1
61.	Грађевински и комунални инспектор	1
62.	Порески инспектор и инспектор за друмски саобраћај	0
63.	Интерни ревизор	0
	УКУПНО	53

	На неодређено време
Положаји	1
Самостални саветник	7
Саветник	16
Млађи саветник	0
Сарадник	9
Млађи сарадник	0
Виши референт	13
Референт	0
Млађи референт	0

Намештеници – IV врста	1
Намештеници – V врста	6
УКУПНО	56
	На одређено време
На одређено време у Кабинету председника општине:	2 помоћника председника општине
	7 службеника

Члан 2.

Доноси се Кадровски план Општинске управе општине Алибунар за 2024. годину (у даљем тексту: Кадровски план), тако да је планирани број запослених на неодређено време у Општинској управи општине Алибунар за 2024. годину следећи:

	На неодређено време
Положаји	2
Самостални саветник	9
Саветник	23
Млађи саветник	2
Сарадник	11
Млађи сарадник	0
Виши референт	14
Референт	0
Млађи референт	0
Намештеници – IV врста	2
Намештеници – V врста	6
УКУПНО	69

Члан 3.

Утврђује се следећи број запослених на одређено време у Општинској управи општине Алибунар:

- у Кабинету председника општине Алибунар – 2 помоћника председника општине, 7 службеника.
- због повећаног обима посла – 3 запослених.

Члан 4.

Кадровски план Општинске управе општине Алибунар за 2024. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ''Службеном листу општине Алибунар''.

Број: 113-4/2023-04
У Алибунару, 20.12. 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

242.

На основу члана 92. став 2-4., а у вези са чланом 79. став 1. тачка 3. Закона о буџетском систему (''Службени гласник РС'', бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021-др.закон, 138/2021 и 92/2023) и члана 40. Статута општине Алибунар (''Сл.лист општине Алибунар'', број 22/2019 – пречишћен текст), а на предлог Општинског већа општине Алибунар,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР, на 22. седници одржаној 12. децембра 2023. године, доноси

О Д Л У К У
О ВРШЕЊУ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Одобрава се вршење ревизије завршног рачуна буџета општине Алибунар за 2023. годину.

Ревизија завршног рачуна општине Алибунар за 2023. годину поверава се Државној ревизорској институцији, у складу са чланом 92. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 2.

Уколико Државна ревизорска институција нема у свом програму рада за 2023. годину вршење ревизије завршног рачуна буџета општине Алибунар, налаже се Одељењу за финансије Општинске управе општине Алибунар да затражи сагласност Државне ревизорске институције да екстерну ревизију Завршног рачуна буџета општине Алибунар за 2023. годину може извршити и друго лице које испуњава законске услове из области рачуноводства и ревизије, а у складу са чланом 92. став 4. Закона у буџетском систему.

Члан 3.

У случају из члана 2. ове Одлуке, избор ревизорске куће треба извршити у складу са Законом о јавним набавкама.

Број: 400-61/2023-04
Алибунар, 20. децембар 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

243.

На основу члана 20. став 1. тачка 13. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 239. ставови 3. и 4. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник РС", бр. 95/2018, 49/2019, 86/2019-ускл.дин.изн., 156/2020-ускл.дин.изн., 15/2021-доп.ускл.дин.изн., 15/2023-ускл.дин.изн. и 92/2023), члана 40. став 1. тачке 3. и 7. и члана 58. став 1. тачка 1. Статута општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", број 22/2019 – пречишћен текст), а на предлог Општинског већа општине Алибунар,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР, на 22. седници одржаној 20. децембра 2023. године доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Члан 1.

На основу Закона о изменама и допунама Закона о накнадама за коришћење јавних добара, који је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 92/2023 и примењује се од 01.01.2024. године, у Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Алибунар, бр. 434-14/2019-04 од 14.05.2019. године, објављеној у "Службеном листу општине Алибунар", бр. 11/2019 (у даљем тексту: Одлука), у члану 3. Одлуке, после става 3. додају се ставови 4-7. који гласе:

- став 4: "Под коришћењем јавне површине за оглашаввање, у смислу члана 2. став 1. тачка 2) сматра се коришћење површине средства за оглашавање, постављеног на јавној површини или на површини објекта који се налази на јавној површини (стубови, балони,

стајалишта јавног превоза, екрани, електронски дисплеји, светлећа слова и слично), за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе."

- став 5: "Под коришћењем јавне површине за оглашаввање, у смислу члана 2. став 1. тачка 2) сматра се и коришћење површине објекта, односно средства за оглашавање које се поставља на површинама које нису јавне, када се таквим коришћењем врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе."

- став 6: "Под непосредним утицајем на расположивост јавне површине, у смислу става 5. овог члана, подразумева се утицај средства за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на могућност коришћења јавне површине за исту или другу намену, у складу са техничким прописима."

- став 7: "Под утицајем на квалитет или неку другу особину јавне површине, у смислу става 5. овог члана, подразумева се утицај срредства за оглашаввање које је постављено на површину која није јавна на изглед јавне површине у складу са прописима из области урбанизма, сигурност лица која се крећу јавном површином и ствари на јавној површини, као и безбедност учесника у саобраћају, очување и унарпеђење изгледа јавне површине."

Члан 2.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

"Основица накнаде за коришћење јавне површине је површина утврђена дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе, односно другим актом надлежног органа јединице локалне самоуправе у случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног орана изражена у метрима квадратним (m²)."

Члан 3.

У члану 6. Одлуке, после става 1. додаје се нови став 2., који гласи:

"Изузетно, износ накнаде из става 1. овог члана може бити виши од прописаног у случају коришћења јавне поршине без дозволе надлежног органа."

Досадашњи став 2. истог члана постаје став 3., који се мења и гласи:

"Критеријуми за прописивање висине накнаде су: време коришћења, зона уколико је зона утврђена актом јединице локалне самоуправе, техничко-употребне карактеристике објекта, односно врста средства за оглашавање."

Члан 4.

У члану 8. Одлуке, став 1. мења се и гласи:

"Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини простора, односно средства за оглашавање, или према техничко-употребним карактеристикама објекта, односно врсти средства за оглашавање, сразмерно одобреном времену коришћења, утврђеног дозволом надлежног орана јединице локалне самоуправе."

После става 1. истог члана, додају се нови ставови 2-6., који гласе:

- став 2: "Накнада из става 1. овог члана умањује се за 50% у случају коришћења средства за оглашавање за сопствене потребе и потребе других лица, постављеног на површину која није јавна, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине."

- став 3. "У случају коришћења јавне површине на начин прописан члановима 2. и 3. ове одлуке, без дозволе надлежног органа, накнада се утврђујме према подацима из акта надлежне инспекције о површини простора, односно средства за оглашавање, или према техничко-употребним карактеристикама објекта, односно врсти средства за оглашавање и времена коришћења."

- став 4: "Накнада из става 3. овог члана увећава се за 50% у односу на прописнау висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа."

- став 5: "Накнада из става 1. овог члана по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева

се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења, односно извођења радова, и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи."

- став 6: "Изузетно, не сматра се продужењем рока у смислу става 5. овог члана ако инеститор прекорачи рок завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења, однсоно извођења радова, и року завршетка грађења, у случајевима када орган јединице локалне самоуправе не одобри заузеће јавне површине у траженом року због недостатка саобраћајно-техничких услова који су постојали у време тражења одобрења."

Досадашњи став 2. истог члана постаје нови став 7., који се мења и гласи:

"Накнаду из овог члана решењем утврђује орган јединице локалне самоуправе надлежан за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода."

Досадашњи ставови 3-5. истог члана постају нови ставови 8-10.

У досадашњем ставу 4., сада новом ставу 9. истог члана, речи: "из става 2", замењују се речима: "из става 7".

Члан 5.

У члану 11. Одлуке, став 1. мења се и гласи:

"Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава, Црвени крст Србије и недобитне организације које спроводе активности од општег интереса које се финансирају средствима јединице локалне самоуправе."

У ставу 2. истог члана, после речи: "предузећа", ставља се зарез (,) и додају речи: "односно управљача јавног пута".

Члан 6.

У свему осталом, Одлука остаје непромењена.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алибунар".

Број: 439-42/2023-04
Алибунар, 20. децембра 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

244.

На основу члана 99. став 12. и 19, члана 100. став 1. тачка 4. и став 6. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр, 64/2010-одлука УСРС, 24/2011, 121/212, 42/2013-одлука УСРС, 50/2013-одлука УСРС, 98/2013-одлука УСРС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023), члана 26. став 1. тачка 3. и члана 27. став 2. и 10. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020) и чланова 15, 40. и 58. Статута општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 22/2019-пречишћен текст), а на предлог Општинског већа општине Алибунар,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР на 22. седници одржаној дана 20.12.2023. године доноси

О Д Л У К У
О ПРЕДЛОГУ ВЛАДИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ДА ДОНЕСЕ ОДЛУКУ О ПРЕНОСУ ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ
НА ЗЕМЉИШТУ У ГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ
ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР У ЈАВНУ СВОЈИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Члан 1.

Покреће се поступак за пренос права јавне својине на непокретности из јавне својине Општине Алибунар у јавну својину Републике Србије и ПРЕДЛАЖЕ Влади Републике Србије да донесе Одлуку о прибављању земљишта у грађевинском подручју у јавној својини Општине Алибунар, односно о преносу права јавне својине из јавне својине Општине Алибунар у јавну својину Републике Србије, без накнаде, на катастарској парцели бр. 4662/4 (удео 58/692) к..о. Иланџа, ради располагања стварима у јавној својини у циљу успостављања јединства непокретности са непокретности "Објекат пољопривреде" у Иланџи, ул. Иве Лоле Рибара постојећи на предметној катастарској парцели, који је стечен Закључком Владе РС о сагласности да се давањем уместо плаћања намире потраживања Републике Србије по основу јавних прихода буџета Републике Србије – пореза на добит правних лица према привредном друштву, бр. 05 023-11273/2023 од 20.11.2023. године, и на којем је уписано право јавне својине Републике Србије (удео 1/1).

Члан 2.

Предлаже се Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије да спроведе поступак и изврши пренос права јавне својине Општине Алибунар у јавну својину Републике Србије, без накнаде на непокретности – земљишту на катастарској парцели бр. 4662/4 уписаној у лист непокретности бр. 2148 КО Иланџа у јавној својини општине Алибунар (удео 58/692) као "земљиште у грађевинском подручју", потес/улица Иве Лоле Рибара, површине 706 m², која сада по начину коришћења представља:
- "Земљиште под зградом и другим објектом".

Увидом у сајт катастра непокретности, констатовано је да је на предметној парцели, на којој се налази поменути објекат уписано право јавне својине Републике Србије са обимом удела од 634/692 идеалних делова, са правом коришћења "Инфраструктуре Железнице Србије" а.д., док је на преосталом делу од 58/692 идеалних делова уписано право јавне својине Општине Алибунар, те како је на поменутом објекту уписано право јавне својине Републике Србије (удео 1/1), постоји интерес Републике Србије за прибављање сувласничког удела Општине Алибунар на предметној катастарској парцели у јавну својину Републике Србије, без накнаде.

Члан 3.

Општина Алибунар преноси опредељено земљиште у грађевинском подручју – предметну катастарску парцелу бр. 4662/4 (удео 58/692) у к.о. Иланџа у свему као у чл. 1. и 2. ове Одлуке, без накнаде, у складу са важећим законским прописима.

Члан 4.

Ближа права и обавезе у вези са преносом права непокретности регулисаће се уговором о преносу непокретности, који у име Општине Алибунар закључује председник општине.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алибунар", а доставља се Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије, односно Влади Републике Србије ради поступања по истој.

Број: 412-5/2023-04
Алибунар, 20. децембар 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

245.

На основу члана 99. став 12. и 19, члана 100. став 1. тачка 4. и став 6. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр, 64/2010-одлука УСРС, 24/2011, 121/212, 42/2013-одлука УСРС, 50/2013-одлука УСРС, 98/2013-одлука УСРС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023), члана 26. став 1. тачка 3. и члана 27. став 2. и 10. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020) и чланова 15, 40. и 58. Статута општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 22/2019-пречишћен текст), а на предлог Општинског већа општине Алибунар,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР на 22. седници одржаној дана 20.12.2023. године доноси

О Д Л У К У
О ПРЕДЛОГУ ВЛАДИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ДА ДОНЕСЕ
ОДЛУКУ О ПРЕНОСУ ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НА ЗЕМЉИШТУ
У ГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Члан 1.

ПРЕДЛАЖЕ СЕ Влади Републике Србије да донесе Одлуку о додели земљишта у грађевинском подручју и објеката налазећих на истом у јавној својини Републике Србије, односно о преносу права јавне својине из јавне својине Републике Србије у јавну својину Општине Алибунар, без накнаде, за парцелу бр. 1075 к..о. Добрица и објекте налазеће на истој, ради располагања стварима у јанвој својини, те несметаног коришћења земљишта у грађевинском подручју и објеката, као низ година уназад за потребе Дома културе у Добрици, у складу са Просторним планом Алибунар ("Сл.лист општиен Алибунар", бр. 12/12).

Члан 2.

Предмет ове Одлуке представља следећа парцела и објекти налазећи на истој:

1) парцела бр. 1075 у к.о. Добрица, налази се на земљишту у грађевинском подручју, уписана је у лист непокретности бр. 2130 у укупној површини од 2330 m² у Добрици, улица Жарка Зрењанина и по начину коришћења представља:
   - "земљиште под зградом и другим објектом" у површини од ..... 640 m²;
   - "земљиште под зградом и другим објектом" у површини од ..... 21 m²;
   - "земљиште уз зграду и други објекат" у површини од ..... 1669 m² ;
2) објекти налазећи на парцели бр. 1075 у к.о. Добрица, уписани су у лист непокретности бр. 2130 у Добрици, улица Жарка Зрењанина 47 и по начину коришћења и називу објекта представљају:
   - "остале зграде-Задружни дом" Пр+1 (објекат преузет из земљишне књиге) у површини од ..... 640 m²;
   - "помоћна зграда" Пр (објекат преузет из земљишне књиге) у површини од ..... 21 m²;

   у свему сходно Подацима катастра непокретности – лист непокретности бр. 2130 к.о. Добрица.

На основу Просторног плана општине Алибунар ("Сл.лист општине Алибунар", бр. 12/12), те Информације о локацији, бр. 353-41/3-2023-05 од 14.12.2023. године, издате од стране Општинске управе општине Алибунар – Одељења за грађевинарство, урбанизам, имовинско-правне, комунално-стамбене и инспекцијске послове, предметна парцела припада земљишту у грађевинском подурчју насеља Добрица и као таква налази се у зони ценатралних садржаја у делу намене "површине и објекти јавне намене" ознаке 4 – дом културе, има могућност приступа са пута у улици Жарка Зрењанина и улице Светог Саве, за овај простор важе правила уређења и грађења директно из Плана. У зони централних садржаја дозвољени су објекти намењени образовању, здравству, заштити деце и старих, култури, спорту и рекреацији, затим пословни, верски, породични и вишепородични стамбени објекти и у комбинацијама, а као остали објекти на парцели:

гараже, оставе, летње кухиње, надстрешнице, економски и помоћни објекти, водонепропусне бетонске септичке јаме, бунари, ограде, трафостанице и слично. Пословне делатности које се могу дозволити у зони центра су из области трговине на мало, угоститељства и услужних делатности, затим делатности из области образовања, здравства, социјалне заштите и бриге о деци и старим особама, културе, спорта, рекреације и комуналних услуга, као и производног и услужног занатства, ако су обезбеђени услови заштите животне средине. У овој зони забрањена је изградња производних и складишних објеката.

Члан 3.

Општина Алибунар прихвата додељено земљиште у грађевинском подручју – предметну парцелу бр. 1075 у к.о. Добрица и објекте налазеће на истој, у свему као у чл. 1. и 2. ове Одлуке, без накнаде, у складу са важећим законским прописима.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алибунар", а доставља се Влади Републике Србије ради поступања по истој.

Број: 412-6/2023-04
Алибунар, 20.12. 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

246.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 47. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и чланова 15. и 40. Статута Општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019 – пречишћен текст), на предлог Општинског већа општине Алибунар,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР на својој 22. седници одржаној дана 20.12.2023. године, доноси

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА НАЦРТ ЈАВНОГ УГОВОРА
О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ВРШЕЊЕ УСЛУГА РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊА ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на коначни Нацрт Јавног уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције, рационализације и одржавања дела система јавног осветљења на територији општине Алибунар, са прилозима који чине његов саставни део.
2. ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председница општине Алибунар да у име општине Алибунар закључи одговарајући уговор о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције, рационализације и одржавања дела система јавног осветљења на територији општине Алибунар.
3. Одлуку објавити у "Службеном листу општине Алибунар".

О б р а з л о ж е њ е

У складу са Одлуком Скупштине општине Алибунар о давању сагласности и усвајању предлога Пројекта јавно-приватног партнерства за замену, рационализацију и одржавање дела система јавног осветљења на територији општине Алибунар, бр. 352-19/2023-04 од 29.06.2023.г., на коју је претходно позитивно мишљење дала Комисија за јавно-приватно партнерство Републике

Србије, под бр. 25/2023 од 16.06.2023.г., спроведен је поступак јавне набавке и донета одлука о додели уговора.

Чланом 47. Став 1. Закона о приватном партнерству и концесијама предвиђено је да јавно тело после доношења одлуке о избору приватног партнера, а пре закључења јавног уговора, има обавезу да органу из члана 26. и 29. Закона, достави коначан нацрт јавног уговора, укључујући и прилоге који чине његов саставни део ради давања сагласности.

Скупштина општине Алибунар, као јавно тело, треба да донесе одлуку о додели уговора, односно о избору приватног партнера, и у складу са напред наведеном одредбом Закона да сагласност на коначни нацрт јавног уговора.

На основу ове Одлуке, приступа се закључењу јавног уговора.

Број: 401-74/2023-04
У Алибунару, 20.12. 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

НАЦРТ УГОВОРА О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Модел уговора припремљен је у складу са чланом 3. Правилника о уговору о енергетској услузи (”Сл.гласник РС”, бр. 80/22)

Закључен између

Наручилац: ОПШТИНА АЛИБУНАР

Адреса: ТРГ СЛОБОДЕ БР. 4, 26310 АЛИБУНАР

Овлашћени представник: Председница општине Зорана Братић

Матични број: 08060975

Порески идентификациони број: 101084202

(Под) рачун буџета: 840-23640-18

у даљем тексту: Наручилац,

и

Извршилац: PSU POSLOVNE STORITVE UPRAVLJANJE DOO

Адреса: Војкова улица 10

Овлашћени представник: Директор Роберт Черни

Матични број: 2315408000

Порески идентификациони број: SI 66159202

Текући рачун:

у даљем тексту: Извршилац

и

ДПН:

Адреса:

Овлашћени представник:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Рачун посебне намене:

У даљем тексту: Извршилац

САДРЖАЈ

	ПРЕАМБУЛА
1.	ПОЈМОВИ
2.	ПРЕДМЕТ УГОВОРА
3.	ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ УГОВОРНИХ СТРАНА
4.	УГОВОРНИ ПЕРИОДИ
4.1.	Почетак уговорног периода
4.2.	Главни периоди уговора
5.	ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА
5.1.	Право избора МУЕ
5.2.	Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за спровођење МУЕ
5.3.	Обавеза да гарантује минимални износ финансијске уштеде
5.4.	Обавеза сарадње у прибављању потребних дозвола и одобрења
5.5.	Усклађеност са прописима
5.6.1.	Обавеза Извршиоца на спровођење активности у припремном периоду
5.6.2	Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду имплементације
5.6.3.	Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду гарантовања
5.7.	Обавеза транспарентности
5.8.	Право коришћења података о пројекту у комерцијалне сврхе
5.9.	Право уступања потраживања
5.10.	Ангажовање подизвођача
5.11.	Обавеза извршиоца да оснује ДПН и отвори рачун посебне намене
5.12.	Обавеза извршиоца да плаћа накнаду ОДС-у
6.	ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА
6.1.	Право Наручиоца да утиче на пројекат Извршиоца
6.2.	Право Наручиоца да контролише рачун посебне намене Извршиоца
6.3.	Обавеза Наручиоца на пружање подршке за пројектовање и спровођење МУЕ
6.3.1.	Опште обавезе Наручиоца
6.3.2.	Обавезе Наручиоца у припремном периоду
6.3.3.	Обавезе Наручиоца у периоду имплементације
6.3.4.	Обавезе Наручиоца у периоду гарантовања
6.4.	Обавеза Наручиоца на сношење трошкова санације непредвиђених штета за време уговорног периода
6.5.	Измене током трајања уговора
7.	ПРОЦЕДУРЕ И АКТИВНОСТИ
7.1.1.	Дневник активности у припремном периоду и у периоду имплементације
7.1.2.	Дневник активности у припремном периоду
7.1.3.	Дневник активности у периоду имплементације
7.2.	Подстицаји, финансијска редства и олакшице

7.3	Важникритеријуми за извођење припремних активности и активности имплементације
7.4.	Препреке спровођењу МУЕ
7.5	Правилно одлагање неисправних и/или замењених инсталација
7.6.	Записник о прегледу
7.7.	Пуштање у пробни рад спроведених МУЕ
7.8.	Пренос својине
7.9.	Мерење и верификација
7.10.	Одржавање МУЕ
7.11.	Коначан преглед пре истека уговорног периода
7.12.	Документ о коначној верификацији
8.	ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ИСПРАВНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СТВАРИ
9.	УТВРЂИВАЊЕ ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ, ФИНАНСИЈСКЕ УШТЕДЕ И ГАРАНТОВАНЕ УШТЕДЕ
9.1.	Методологија за утврђивање остварене уштеде енергије и финансијске уштеде
9.2.	Референтна валута
9.3.	Референтна цена енергије
9.4.	Референтна усклађивања
9.5.	Гарантована уштеда
9.6.	Редовност утврђивања остварених гарантованих уштеда
9.7.	Додатна финансијска уштеда
9.8.	Неостварена гарантована уштеда због лоших резултата рада Извршиоца
9.9.	Неостварена гарантована уштеда због поступања Наручиоца
10.	НАКНАДА
10.1.	Опште одредбе
10.2.	Годишња основна накнада
10.3.	Накнада за оперативно и превентивно одржавање
10.4.	Накнада за интервентно одржавање
10.5.	Додатна накнада
10.6.	Накнада у случају неостварене гарантоване уштеде („Пенали“)
10.7.	Плаћање накнаде
10.8.	Услови плаћања
11.	ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА
11.1.	Обезбеђење извршења обавеза извршиоца
11.1.1.	Намена, врста и износ обезбеђења
11.1.2.	Основни подаци о гаранцији

11.1.3.	Повраћај гаранције
11.2.	Обезбеђење извршења обавеза Наручиоца
12.	ОДГОВОРНОСТ
12.1.	Право Наручиоца на накнаду штете проузроковане од стране Извршиоца
12.2.	Право Наручиоца на накнаду штете због неиспуњења обавеза Извршиоца из понуде и уговора
12.3.	Право Извршиоца на накнаду штете услед неизвршења обавезе Наручиоца да пружи подршку приликом спровођења МУЕ
13.	ОСИГУРАЊЕ
13.1.	Одговорна страна
13.2.	Штета
13.3.	Престанак важења у случају штете на уговорном објекту
14.	РАСПОЛАГАЊЕ УГОВОРНИМ ОБЈЕКТОМ
14.1.	Непостојање ограничења права располагања
14.2.	Обострани споразум о накнади за штетне ефекте
14.3.	Накнада за Извршиоца
15.	ВИША СИЛА
16.	РАСКИД УГОВОРА
16.1.	Престанак и раскид уговора
16.2.	Раскид уговора из оправданих разлога
16.3.	Обавештење о раскиду
16.4.	Накнада штете по основу једностраног раскида
17.	РЕШАВАЊЕ СОРОВА И МЕРОДАВНО ПРАВО
17.1.	Решавање техничких неспоразума
17.2.	Решавање општих (правних) спорова
18.	ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ
18.1.	Целовитост уговора
18.2.	Број примерака уговора

Списак скраћеница

ЈКП	Јавно комунално предузеће
М&В	Мерење и верификација
МУЕ	Мере за уштеде енергије
ОДС	Оператер дистрибутивног система електричне енергије
ПДВ	Порез на додату вредност
РС	Република Србија
УНЦИТРАЛ	Комисија УН за међународно трговинско право

ПРЕАМБУЛА

Наручилац је припремио конкурсну документацију бр. 405-16/2023-04 од 07.09.2023. године, на основу које је спровео отворени поступак **Јавне набавке за избор приватног партнера и доделу јавног уговора о јавно-приватном партнерству за замену, рационализацију и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији општине Алибунар** која укључује примену мера побољшања енергетске ефикасности и уштеде у оперативним трошковима јавног осветљења општине Алибунар. Циљ пројекта су уштеда енергије, одговарајуће уштеде у емисији CO_2 и уштеде у оперативним расходима јавног осветљења као јавног објекта Наручиоца на основу јавно-приватног партнерства. У поступку избора приватног партнера је изабран Извршилац, који је доставио Понуду бр. ИД-101-1025-1/2023 од 27.10.2023. године.

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је Наручилац власник јавног објекта на којем се спроводи енергетска услуга која је предмет јавне набавке;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је Извршилац привредно друштво које пружа енергетске услуге и које преузима обавезу извршења енергетске услуге уштеде потрошње енергије;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА се Наручилац сматра Јавним партнером, а да се Извршилац сматра приватним партнером у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије у РС;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је овај уговор додељен Извршиоцу у поступку јавне набавке у складу са прописима којим се уређују јавне набавке у РС, и то за потребе реализовања јавно-приватног партнерства у складу са прописима који уређују јавно-приватно партнерство и концесије;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА се овај уговор истовремено сматра и јавним уговором у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА ће Извршилац основати /је основао Друштво посебне намене, са следећим подацима - ДПН ће се основати након Одлуке о додели уговора или након закључења Јавног уговора;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА потписивањем овог уговора између Извршиоца, као приватног партнера, и Наручиоца, као јавног партнера (у даљем тексту: Уговор), Наручилац има за циљ постизање уштеда енергије, као и са тим повезаних уштеда у оперативним трошковима уговорног објекта, дефинисаног у Анексу 1;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА ће Наручилац и Електропривреда Србије Београд, огранак ЕПС Снабдевање [*друштво за дистрибуцију електричне енергије*] закључити Протокол о сарадњи и подршци чији главни елементи по форми и суштини одговарају нацрту Уговора о сарадњи и подршци који чини саставни део овог уговора, као Анекс 7.

Наручилац као јавни партнер и Извршилац као приватни партнер су се споразумели како следи:

1. ПОЈМОВИ

Појмови употребљени у овом уговору имају следеће значење за Уговорне стране:

1. **Активности имплементације** обухватају све активности за које је Извршилац одговоран у складу са овим уговором за време периода имплементације, а које су евидентиране у дневнику активности у периоду имплементације, што, између осталог, укључује изградњу објеката, доградњу, реконструкцију, адаптацију и санацију, као и уградњу/инсталацију и пуштање у пробни рад инсталација, њихових делова, или опреме и/или софтвера у уговорном објекту.
2. **Ванредна усклађивања** представљају усклађивања у односу на факторе чије се промене обично не очекују. Она се тичу промена у било каквим карактеристикама

уговорног објекта у мерним границама, осим поменутих независних променљивих које се користе за редовна усклађивања.

3. **Гарантована уштеда** представља укупан износ уговорене финансијске уштеде у току периода гарантовања, као резултат примене МУЕ.
4. **Годишња гарантована уштеда** једнака је гарантованој уштеди подељеној са бројем година трајања периода гарантовања.
5. **Годишња основна накнада** једнака је годишњој гарантованој уштеди помноженој са уговореним процентом подељене уштеде који припада Извршиоцу.
6. **Годишња уштеда** означава остварену финансијску уштеду како је иста обрачуната у одобреном МиВ извештају за одређени обрачунски период у току периода гарантовања.
7. **Дневник активности у периоду имплементације** који води извршилац представља дневник свих активности имплементације које се спроводе од стране Извршиоца, а потврђују га уговорне стране на крају периода имплементације.
8. **Дневник активности у припремном периоду** који води извршилац представља дневник свих припремних активности које се спроводе од стране Извршиоца, а потврђују га уговорне стране на крају припремног периода.
9. **Додатна финансијска уштеда** означава остварену финансијску уштеду која премашује гарантовану уштеду.
10. **Додатна накнада** је уговорени новчани износ који прелази износ основне накнаде, на коју Извршилац остварује право, ако оствари додатне уштеде у периоду гарантовања, како је то показано применом МиВ плана.
11. **Енергија** означава све видове енергије, укључујући електричну, топлотну енергију, воду и повезану потрошњу/коришћење укључујући и ангажовану снагу и/или капацитет.
12. **Извршилац** је привредно друштво или предузетник који обавља енергетске услуге, чија је понуда изабрана у поступку избора приватног партнера и које потписује овај уговор са Наручиоцем.
13. **Интервентно одржавање** је замена сијалица и/или светиљки у случајевима лома или оштећења који нису последица активности Извршиоца (оштећење од непознатих лица, оштећења услед временских неприлика и сл.). Интервентно одржавање се изводи према посебном захтеву Наручиоца и на терет Наручиоца, сагласно унапред достављеном ценовнику од стране Извршиоца за сваки тип и врсту инсталираних светиљки.
14. **Јавни објекат** је објекат за осветљење-средство у јавној својини Општине Алибунар, сходно прописима којима се уређује јавна својина, под којим се подразумевају објекти који служе за осветљење саобраћајне инфраструктуре и других површина у јавној употреби, а које користе грађани, органи, организације и институције Републике Србије, органи и организације аутономних покрајина, односно јединица локалне самоуправе, установе основане од стране РС, аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе, јавна предузећа, јавне службе и други корисници средстава у јавној својини РС.
15. **Мере за уштеду енергије (МУЕ)** јесу мере побољшања енергетске ефикасности активности којима се постижу уштеде оперативних трошкова у уговорном објекту.

16. **Мерење и верификација (M&B)** су поступци и процедуре који се врше ради поузданог утврђивања остварене уштеде енергије и финансијске уштеде као резултат активности имплементације.
17. **Наручилац** је власник уговорног објекта.
18. **Независна променљива** означава параметар чија се редовна промена очекује и која има мерљив ефекат на потрошњу енергије у уговорном објекту (као што су радни сати, услови рада и периодичне промене у шеми коришћења релевантних објеката).
19. **Обрачунски период** је период од 12 календарских месеци током којих се врши обрачун постигнуте уштеде енергије и финансијске уштеде током периода гарантовања.
20. **Овлашћени представници** су представници уговорних страна, овлашћени да предузимају радње у име и/или за рачун уговорних страна. Ова лица морају имати законско или друго овлашћење/пуномоћје за предузимање радњи и заступање уговорних страна, у којем је утврђен обим њихових овлашћења у правним пословима који се односе на овај уговор.
21. **Оператор дистрибутивног система електричне енергије (ОДС)** је енергетски субјекат који врши пренос, дистрибуцију, транспорт или продају електричне енергије на подручју на коме се налази уговорни објекат.
22. **Оперативни трошак** јесте текући расход по основу коришћења енергије и одржавања уговорног објекта.
23. **Оперативно одржавање** је редовно надгледање функционисања система јавног осветљења који је предмет овог уговора и реаговање у случају поремећаја у његовом раду (чишћење светиљки, замена прегорелих сијалица, баласта или неисправних електронских уређаја на светиљци ако постоје и сл.).
24. **Основна накнада** представља уговорени новчани износ који припада Извршиоцу под условом да испуни уговорну обавезу и оствари гарантовану уштеду у периоду гарантовања, како је то приказано у МиВ плану.
25. **Период гарантовања** је временски период од краја периода имплементације до краја уговорног периода.
26. **Период извештавања** је период од по три месеца у току периода гарантовања за који се припремају извештаји о МиВ у складу са МиВ планом.
27. **Период имплементације** јесте период спровођења разних активности имплементације у вези са спровођењем МУЕ који почиње од датума када уговорне стране потврде потписом и печатом дневник активности у припремном периоду и завршава се када уговорне стране потврде потписом и печатом дневник активности у периоду имплементације.
28. **План за мерење и верификацију (МиВ план)** је документ који садржи унапред уговорене поступке и процедуре, које се спроводе с циљем идентификовања МиВ активности у вези са спроведеним МУЕ.
29. **Подељена уштеда** је опција у којој се гарантована уштеда дели између Наручиоца и Извршиоца у складу са уговореним процентом.
30. **Подизвођач** је лице које је Извршилац ангажовао за делимично извођења МУЕ из овог уговора, за чије радове/услуге Извршилац одговара као да их је сам извршио.

31. **Понуда** представља понуду Извршиоца бр. ИД-101-1025-1/2023 од дана 27.10.2023. године која је прихваћена од стране Наручиоца и на основу ње је успостављено ово јавно-приватно партнерство (приложена уз уговор као Анекс 3).

32. **Превентивно одржавање** је набавка и замена сијалица, баласта или електронских уређаја на светиљкама ако постоје, када им истекне радни век без обзира да ли су још у функцији. Периодични преглед система јавног осветљења који је предмет овог уговора, ради уочавања проблема у самом његовом зачетку или уочавања могућности да се десе проблеми у раду пре него што они наступе (предлог Наручиоцу да уклони растиње које омета систем јавног осветљења и сл.).

33. **Припремне активности** су све активности за које је Извршилац одговоран по основу овог уговора у припремном периоду и које води у дневнику активности у припремном периоду, укључујући између осталог, временско планирање, прибављање дозвола, мишљења и техничких услова од ОДС и ЈКП-ова, разраду техничке документације и техничку контролу техничке документације за МУЕ у уговорном објекту, као и куповину материјала и опреме и предузимање мера потребних за прибављање правноснажне грађевинске дозволе или других дозвола од стране Наручиоца на основу којих је могуће започети активности у периоду имплементације у складу са важећим прописима.

34. **Припремни период** је период обављања припремне активности, и траје од започињања уговорног периода до потврде потписом и печатом дневника активности у припремном периоду од стране уговорних страна.

35. **Пројекат** се односи на пројекат јавно-приватног партнерства из овог уговора и састоји се од потпуног извршења уговорних обавеза уговорних страна за време уговорног периода који за циљ има остваривање уштеде у енергији, тј. финансијске уштеде у уговорном објекту.

36. **Пуштање у пробни рад** јесте активност пуштања у пробни рад инсталиране опреме, инсталација и/или делова инсталација у уговорном објекту, за потребе провере њихове исправности, усклађености са уговорним обавезама и спецификацијама и спремности за планирану употребу и рад. Пуштање у пробни рад мора бити усклађено са техничким прописима и стандардима који се тичу грађевинске дозволе или било које друге релевантне дозволе потребне за започињање и извођење радова, те да се употребна дозвола за инсталирану опрему, инсталације и/или делове инсталација уговорног објекта, уколико је потребна, може прописно прибавити.

37. **Рачун посебне намене** јесте рачун који отвара Извршилац, како би се примања и издаци у току реализације пројекта водили одвојено, ради праћења извршавања његових обавеза по овом уговору.

38. **Редовна усклађивања** су усклађивања за било које факторе који се односе на промене независних променљивих које утичу на потрошњу енергије у току периода гарантовања.

39. **Референтна цена енергије** је нето цена сваког вида енергије, дефинисана у конкурсној документацији, укључујући посебне цене за јединице потрошње и ангажоване снаге или капацитета које се сматрају неопходним, која не садржи ПДВ, али садржи све накнаде и друге трошкове, обухваћене у обрачун цена енергије од стране снабдевача енергијом.

40. **Референтни оперативни трошак** је референтна потрошња енергије помножена са референтном ценом енергије и увећана за референтне расходе за одржавање
41. **Референтни период** је заједнички договорен временски период који представља функционисање уговорног објекта пре спровођења МУЕ.
42. **Референтна потрошња енергије** означава потрошњу енергије и повезану ангажовану снагу и/или капацитет уговорног објекта у референтном периоду.
43. **Референтни расходи за одржавање** јесу нето расходи, дефинисани у конкурсној документацији, за одржавање посебних делова уговорног објеката на које ће имати утицај примена МУЕ, који не садрже ПДВ, али садрже све накнаде и друге трошкове.
44. **Снабдевач енергијом** је привредни субјекат који обавља делатност снабдевања енергијом на територији на којој се налази уговорни објекат.
45. **Уговорне стране** су Наручилац и Извршилац.
46. **Уговорни објекат** јесте систем (мрежа) јавног осветљења дефинисан у Анексу 1. и 2. овог уговора, који обухвата насељена места у општини Алибунар, на којем се примењују МУЕ, а који се може састојати из више делова система осветљења разграничених прекидачима или неким другим физичким или оперативним разграничењем њихових саставних компоненти, који користи Наручилац.
47. **Уговорни период** значи период од потписивања и ступања на снагу овог уговора до истека истог.
48. **Усклађивања** јесу промене у референтној потрошњи са циљем неутрализовања редовних и ванредних промена у потрошњи енергије чиме се обезбеђује поуздана основа за утврђивање уштеда енергије које су резултат МУЕ спроведених од стране Извршиоца.
49. **Уштеда енергије** јесте смањење у потрошњи енергије у уговорном објекту.
50. **Финансијска уштеда** јесте смањење оперативних трошкова у уговорном објекту као резултат МУЕ, обрачунато на основу референтног оперативног трошка

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора јесте спровођење мера уштеде енергије са циљем ефикаснијег коришћења енергије и одговарајућег смањења емисије угљен-диоксида (CO_2), као и смањења оперативних трошкова уговорног објекта.

Извршилац се обавезује да примени такве мере уштеде енергије којима ће обезбедити финансијске уштеде уговорног објекта у периоду гарантовања, у складу са овим уговором (укључујући све његове анексе).

Све мере уштеде енергије које се примењују по основу овог уговора морају бити у складу са позитивним прописима и важећим стандардима у Републици Србији.

3. ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ УГОВОРНИХ СТРАНА И ДОСТАВЉАЊЕ

Наручилац и Извршилац ће на дан потписивања уговора или најкасније у року од три дана од дана потписивања уговора, именовати овлашћене представнике наводећи њихове комплетне контакт податке.

Овлашћени представници уговорних страна морају имати овлашћење да предузимају радње у

име и/или за рачун Наручиоца или Извршиоца, односно пуномоћ за заступање и/или представљање Наручиоца или Извршиоца у свим правним пословима и техничким операцијама које се односе на Уговор.

Изјаве уговорних страна које се односе на уговор постају пуноважне и производе дејство од дана када их прими друга уговорна страна, под условом да су достављене на адресе овлашћених представника уговорних страна у складу са уговором. Достављање на било коју другу адресу уговорне стране не производи правно дејство.

4. УГОВОРНИ ПЕРИОДИ

4.1. Почетак уговорног периода

Овај уговор и његови анекси ступа на снагу на дан када уговорне стране потпишу уговор, а уколико уговорне стране не потпишу истог дана, онда се уговор сматра закљученим на дан када је уговор потписан од стране обе уговорне стране и сви потписани примерци достављени Наручиоцу, а престаје на дан престанка или раскида Уговора у складу са чланом 16. овог уговора.

4.2. Главни периоди уговора

Уговор има три главна периода, у оквиру уговорног периода дефинисаног у складу са чланом 4.1 овог уговора: припремни период, период имплементације и период гарантовања.

Припремни период је период у којем се обављају активности планирања и пројектовања које се тичу припремних активности како су исте дефинисане у члану 1. тачка 34. овог уговора. Припремни период јесте период који почиње кад и уговорни период и завршава се када почне период имплементације. Уговорне стране ће верификовати завршетак припремног периода потврђивањем дневника активности у припремном периоду.

Период имплементације јесте период у којем се обављају различите активности на спровођењу МУЕ које представљају активности имплементације, како су исте дефинисане у члану 1. тачка 1. овог уговора. Период имплементације јесте период који започиње на дан када уговорне стране потврде дневник активности у припремном периоду, а завршава се када уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације.

Период гарантовања јесте период коришћења потенцијала уштеде енергије уговорног објекта у току којег се остварује уштеда енергије, то јест финансијска уштеда на основу спроведених МУЕ. Период гарантовања започиње на дан када уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације и траје до краја уговорног периода. У сваком случају, период гарантовања неће започети касније од истека девет месеци након потписивања уговора. Период гарантовања ће трајати петнаест (15) година, у којима Наручилац плаћа пуну накнаду за примену МУЕ (основну накнаду и накнаду за оперативно и превентивно одржавање).

5. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

5.1. Право избора МУЕ

Извршилац ће, у складу са овим уговором, укључујући и све његове анексе, одлучивати које МУЕ ће бити примењене у уговорном објекту Наручиоца. Сходно томе, докле год Извршилац поступа у складу са својим овлашћењима и овим уговором, Наручилац не сме да одбије МУЕ нити да омета активности у вези са МУЕ које су наведене у Анексу 3 уз уговор, осим у случају када оне нису у складу са релевантним позитивним прописима, техничким прописима и важећим стандардима у Републици Србији или другим уговорним обавезама.

У случају када Извршилац процени пре краја периода имплементације да измене МУЕ могу:

1. Објективно бити потребне да би имплементација МУЕ била изводљива и/или да би били испуњени услови из прописа из области безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите животне средине, било због неслагања између релевантне техничке документације и стварног стања уговорног објекта, било због другог оправданог техничког разлога; и/или
2. Резултирати ефикаснијим начином остваривања финансијске уштеде једнаке или веће од гарантоване уштеде.

Извршилац ће тада доставити Наручиоцу писани захтев са образложењем, ради прибављања сагласности Наручиоца да имплементира предложене промене, а такав захтев Наручилац неће одбити без оправданог разлога, а ако захтев буде одбијен Наручилац ће Извршиоцу у писаној форми доставити образложене разлоге одбијања.

Наручилац је обавезан да на писани захтев, у року од 15 дана од пријема захтева, Извршиоцу достави одговор. Уколико Наручилац одбије захтев, обавезан је да у писменој форми достави Извршиоцу образложене разлоге за одбијање.

Уколико Наручилац не одговори на писани захтев Извршиоца у наведеном року од 15 дана, сматраће се да је такав захтев одобрен.

Уколико су промене МУЕ такве природе да у складу са важећим прописима захтевају измене и допуне уговора, у року од наредних пет дана од дана када Наручилац одобри захтев из ст.2 и 3. овог члана, то јест од дана од којег се сматра да је Наручилац одобрио захтев Извршиоца у складу са ставом 5. овог члана. Наручилац ће покренути поступак прибављања одобрења за закључење измена и допуна овог уговора да би се релевантне измене МУЕ укључиле у уговор у складу са законом који регулише јавно-приватно партнерство и концесије и у истом периоду ће доставити писано обавештење Извршиоцу у вези са правним мерама предузетим с тим у вези.

У року од пет дана од дана на који Наручилац прописно прибави одобрења неопходна за измену и допуну овог уговора, Наручилац и Извршилац ће закључити измене и допуне овог уговора да би се релевантне измене МУЕ укључиле у уговор у складу са законом који регулише јавно-приватно партнерство и концесије.

За време периода који почиње на датум када Извршилац достави Наручиоцу захтев за измене МУЕ у складу са ставом 3. овог члана и завршава се на дан када се релевантна измена и допуна уговора прописно закључи између страна у складу са ст. 3–7. овог члана. Рокови за извршење уговорних обавеза Извршиоца у припремном периоду и/или периоду имплементације не теку и сви релевантни датуми и/или рокови биће продужени за период за који нису текли.

5.2. Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за спровођење МУЕ

Извршилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање расхода Пројекта из сопственог капитала. *(из сопственог капитала и/или кредита и/или другог извора финансирања).*

5.3. Обавеза да гарантује минимални износ финансијске уштеде

У складу са чланом 5.1. овог уговора, Извршилац прихвата ризик у погледу постизања финансијске уштеде како је иста наведена у прихваћеној понуди, а на основу анализе коју је лично спровео у уговорном објекту Наручиоца. Дата уговорна обавеза је детаљније описана у одељку 9. овог уговора.

5.4. Обавеза сарадње у прибављању потребних дозвола и одобрења

Извршилац има обавезу да за време читавог уговорног периода прибавља све неопходне дозволе и одобрења за примену МУЕ у име и за рачун Наручиоца, у мери у којој је то дозвољено важећим прописима. У случају када важећи прописи не дозвољавају да Извршилац прибави такве дозволе и одобрења у име и за рачун Наручиоца, Извршилац ће пружити сву разумну помоћ Наручиоцу у прибављању тих дозвола и одобрења.

Наручилац има обавезу да сарађује у горе наведеном поступку прибављања свих неопходних дозвола и одобрења којима се одобрава извршење таквих послова, као и да достави сву неопходну документацију којом располаже или је на основу техничких и других релевантних прописа РС дужан, односно у могућности да је обезбеди.

5.5. Поступање у складу са прописима

Извршилац има обавезу да поступа у складу са законом, техничким и другим прописима и добрим пословним обичајима у РС приликом извршавања својих уговорних обавеза, као и у складу са овим уговором прописаним правилима, укључујући она у члану 7.3 овог уговора.

Извршилац је обавезан да своје уговорне обавезе извршава стручно и одговорно.

5.6. Обавеза извршиоца на спровођење активности

5.6.1. Обавезе Извршиоца у Припремном периоду

У Припремном периоду обавезе Извршиоца, између осталог, обухватају:

1. информисање овлашћеног представника Наручиоца о свим МУЕ чија је имплементација предвиђена у уговорном објекту, а пре него што су имплементиране. Извршилац ће размотрити све резерве и захтеве за изменама или алтернативне предлоге Наручиоца и проценити њихове добре и лоше стране. Уколико Извршилац не види објективну техничку нити финансијску корист у вези са овим предлозима, има обавезу да обавести Наручиоца о таквим закључцима и биће му дозвољено да спроведе конкретне МУЕ онако како је то предвиђено у његовој понуди и у складу са овим уговором;
2. по потреби, израду и потписивање и/или прибављање техничке документације неопходне за прибављање обавезних дозвола, како то захтевају важећи прописи и спровођење одређених активности у вези са тим;
3. набавку потребне опреме и материјала;
4. редовно вођење дневника активности у припремном периоду, према чл.7.2. овог уговора;
5. спровођење активности и поступака неопходних за Наручиочево прибављање правноснажне грађевинске дозволе или других дозвола на основу којих Извршилац може да отпочне активности имплементације, уколико је прибављање таквих дозвола неопходно у конкретном случају према важећим прописима, као и спровођење других припремних активности;
6. именовање Одговорног пројектанта за послове израде техничке документације, у складу са законом;
7. именовање Одговорног извођача радова који ће руководити извођењем грађевинских радова, у складу са законом;
8. именовање лица за безбедност и здравље на раду, у складу са законом;

9. израду елабората о уређењу градилишта који уз извештај о почетку рада доставља надлежној инспекцији рада, у складу са законом;
10. обезбеђење превентивних мера за безбедан и здрав рад, у складу са законом;
11. одређивање једног или више координатора за извођење радова, када на градилишту радове изводе два или више извођача радова.

5.6.2 Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду имплементације

У периоду имплементације обавезе Извршиоца, између осталог, обухватају:

1. извођење грађевинских радова, уградњу и инсталацију опреме, уређаја и других инсталација или њихових делова;
2. планирање и координацију активности имплементације са овлашћеним представником Наручиоца, како би се ометање редовног рада уговорног објекта свело на најмању могућу меру;
3. дефинисање оперативних процедура и процедура одржавања;
4. идентификовање специфичних активности управљања енергијом;
5. одржавање и замену постојећих инсталација, делова истих, или опреме уговорног објекта;
6. ажурно извештавање Наручиоца у случајевима када Извршилац дође до сазнања која могу бити од битног утицаја на безбедност или ефикасно коришћење уговорног објекта;
7. у одговарајућим случајевима, добијање стандардних гаранција од Подизвођача, испоручилаца опреме и материјала за ефикасност, квалитет и исправно функционисање;
8. пријем опреме и материјала у уговорном објекту;
9. редовно вођење грађевинског дневника, грађевинске књиге и других евиденција предвиђених важећим прописима;
10. редовно вођење дневника активности у периоду имплементације, у складу са чланом 7.3. овог уговора;
11. правилно и редовно одлагање неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме за МУЕ, у складу са важећим прописима РС;
12. пуштање у пробни рад изведених радова, инсталиране опреме, инсталација и/или дела инсталација, у складу/и ако је то прописано важећим прописима, укључујући проверу степена осветљености у складу са инструкцијама наведеним у Анексу 6;
13. спровођење свих активности потребних за прибављање употребне дозволе, како је то захтевано важећим прописима и потребно за испуњавање других обавеза везаних за активности имплементације;
14. да након извршене имплементације МУЕ изврши мерење виших хармоника и фактора снаге на напојној мрежи о утицају виших хармоника и фактора снаге на мрежи на најмање једној трафостаници;
15. израда пројекта изведеног стања јавног осветљења са катастром јавног осветљења.

5.6.3 Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду гарантовања

У периоду гарантовања обавезе Извршиоца, између осталог, обухватају:

1. обављање свих поступака и процедура за мерење и верификацију и састављање извештаја о мерењу и верификацији у складу са МиВ планом који приказује остварене уштеде енергије и финансијске уштеде за сваки тромесечни период;
2. рад и одржавање опреме и система уграђених у оквиру МУЕ, у смислу оперативног и превентивног одржавања, и период реаговања на пријаву кварова у року од најдуже 48 часова од часа пријаве, у складу са оперативним процедурама и процедурама одржавања, уз обавезу квалитета одржавања од најмање 98% исправних светиљки у истом тренутку;
3. интервентно одржавање по писаном захтеву Наручиоца. Период реаговања треба да буде у року од 48 часова, ако је дошло до нарушавања стања опреме и система уграђених у оквиру МУЕ. Интервентно одржавање плаћа Наручилац;
4. ажурирање и/или унапређење инсталираног софтвера, ако се кориснички софтвер предвиђа у понуди Извршиоца.

5.7. Обавеза транспарентности

Извршилац има обавезу транспарентности у погледу МУЕ које треба да буду спроведене у току читавог уговорног периода и у складу с тим изричиту обавезу да редовно води дневник активности у припремном периоду и дневник активности у периоду имплементације у складу са овим уговором, као и да Наручиоца у свако доба обавештава о својим активностима у:

1. фази планирања и пројектовања у оквиру припремног периода.
2. поступку добављања опреме у оквиру припремног периода,
3. активностима имплементације, пуштању у пробни рад итд. за време периода имплементације.

Извршилац има обавезу да отвори и води рачун посебне намене на којем се врше сва примљена и извршена плаћања Извршиоца у вези са спровођењем обавеза Извршиоца по овом уговору, како је то наведено у члану 5.11. овог уговора.

Наручилац ће у сваком тренутку имати право да настави да проверава све уговорне аранжмане и трошкове Извршиоца настале у вези са овим уговором преко рачуна посебне намене из става 2. овог члана, а све у складу са законом и подзаконским актима који регулишу јавно-приватно партнерство и концесије, како је то наведено у члану 6.2. овог уговора.

5.8. Право коришћења података о пројекту у комерцијалне сврхе

Извршилац је овлашћен да, у складу са прописима који се односе на Наручиоца, слободно учини јавним елементе пројекта из уговора као референтни пројекат и у ту сврху користи фотографије уговорног објекта и/или својих услуга и радова извршених на уговорном објекту, уз претходну сагласност/одобрење Наручиоца чије давање неће бити безразложно одлагано, а све у циљу заштите права Наручиоца.

5.9. Право уступања потраживања

Закључивањем овог уговора, Наручилац изражава своју сагласност да ће Извршилац имати овлашћење да уступи потраживања настала на основу основне накнаде из члана 10.2. овог уговора финансијеру/банци у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије и осталим важећим прописима РС.

Наручилац неће имати других обавеза према таквом преузимаоцу (финансијеру/ банци). Уколико гарантована уштеда не буде остварена у складу са уговором, Наручилац ће имати право наплате пенала у случају неостварене гарантоване уштеде након обрачунског периода. Месечну накнаду ка Извршиоцу Наручилац плаћа у фиксном износу све до краја периода гарантовања.

5.10. Ангажовање Подизивођача

Извршилац ће, како је наведено у Понуди, као Подизвођача ангажовати Есцо Елиос Доо, улица Ћирила и Методија 86 са седиштем у Новом Саду, МБ 21249815, ПИБ 109826916 и Ирисс Студио Доо Сопот, улица Панчевачи пут 137 са седиштем у Београду, МБ 20455063, ПИБ 105810022, са чијим се избором Наручилац сагласи.

Извршилац је одговоран према Наручиоцу за све активности и пропусте сваког Подизвођача из става 1. овог члана као да је сам такве активности спровео или пропусте начинио.

У току уговорног периода, Извршилац може ангажовати Подизвођача којег није навео у понуди, ако је на страни Подизвођача, након подношења понуде, настала трајнија неспособност плаћања, под условом да то ново лице испуњава све услове одређене за Подизвођача и да Извршилац за то добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац ће ускратити своју сагласност за ангажовање Подизвођача само ако за то постоје оправдани разлози.

5.11. Обавеза Извршиоца да оснује Друштво посебне намене и отвори Рачун посебне намене

Одмах након закључења овог уговора, а најкасније у року од 30 дана од закључења, Извршилац је обавезан да оснује ново Друштво за посебне намене.

Друштво за посебне намене је привредно друштво које ће основати приватни партнер искључиво и само за потребе реализације овог пројекта јавно-приватног партнерства. Оснивачка и управљачка права уређују се Оснивачким актом и уређују се у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава.

Друштво за посебне намене самостално оснива приватни партнер, а његовим Оснивачким актом ће се дефинисати минимално следећа права Наручиоца:

1. Друштво за посебне намене има надзорни одбор од три члана, где два члана директно именује представник приватног партнера, а трећег предлаже јавни партнер,
2. Представник јавног партнера има једнака права као представник приватног партнера, у складу са статутом и законима РС,
3. Друштво заступа директор Друштва,

Надзорни одбор сваке године до 30. јуна припрема извештај о резултатима пословања и постигнутим финансијским уштедама и о томе писмено извештава Скупштину општине Алибунар.

Друштво за посебне намене ће од оснивања имати Рачун посебне намене код пословне банке преко које обавља највећи део свог пословања. Рачун посебне намене ће бити једини рачун који Извршилац користи за усмеравање свих примања и вршење свих плаћања у току извршавања својих обавеза по овом уговору.

За вршење преноса средстава из буџета по овом уговору, Извршилац је обавезан да се усклади са прописима којима се уређује буџетски систем.

Друштво посебне намене има сва права и обавезе која припадају Извршиоцу у складу са овим

уговором укључујући и право уступања потраживања у име Друштва посебне намене које је могуће у складу са чланом 5.9. овог уговора.

5.12. Обавеза Извршиоца да плаћа накнаду ОДС-у

Извршилац ће бити у обавези да Електропривреди Србије Београд, огранак ЕПС Снабдевање [*назив друштва за дистрибуцију електричне енергије, односно његовог огранка*], као ОДС-у, редовно плаћа накнаде за услуге које предметни ОДС пружи у вези са извршењем овог уговора, а које услуге су одређене у уговору о сарадњи и подршци закљученом између предметног ОДС-а и Наручиоца, поменутог у ставу 8. Преамбуле овог уговора (Анекс 7 овог уговора).

У случају да током уговорног периода одговарајући ОДС престане са пружањем услуга наведеним у претходном ставу и други субјекат започне са пружањем тих услуга (као резултат примене позитивних прописа или из других разлога). Извршилац ће предузети све разумне и благовремене мере и активности, а Наручилац ће пружити сву неопходну помоћ и подршку, како би закључио нови уговор о сарадњи и подршци са новим субјектом, при чему ће и тај уговор имати форму и садржину идентичну оној датој у тексту који је овде приложен као Анекс 7., и то са основним циљем да се предметне услуге наставе пружати континуирано и без прекида.

Наручилац ће током целог периода гарантовања плаћати редовно месечне рачуне за електричну енергију.

6. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

6.1. Право Наручиоца да утиче на пројекат Извршиоца

Без обзира на члан 5.1. уговора, Извршилац има обавезу да се уздржи од спровођења намераваних МУЕ, по пријему писаног обавештења од Наручиоца у следећим случајевима:

1. уколико Извршилац упркос захтеву Наручиоца да то уради, не докаже да МУЕ могу да се спроведу према важећим стандардима и позитивним прописима у РС;
2. уколико Извршилац не поступи у складу са критеријумима транспарентности из члана 5.7. овог уговора у вези са МУЕ.

У случају да се Извршилац и Наручилац не сложе са Извршиочевим доказима да МУЕ задовољавају важеће стандарде и прописе, неспоразум се решава у складу са чланом 16.1. овог уговора.

6.2. Право Наручиоца да контролише рачун посебне намене Извршиоца

Наручилац ће током читавог уговорног периода имати право да контролише и проверава рачун посебне намене Извршиоца из чл. 5.11. овог уговора у складу са законима и релевантним подзаконским актима који регулишу јавно-приватно партнерство и концесије.

6.3. Обавеза Наручиоца да пружи подршку за пројектовање и спровођење МУЕ

6.3.1. Опште обавезе Наручиоца

Наручилац има обавезу да:

1. у разумној мери сарађује са Извршиоцем у напорима да имплементира и финансира МУЕ у уговорном објекту и да постигне намеравану гарантовану уштеду како је наведена у понуди Извршиоца и у уговору;

2. испуни своје уговорне обавезе наведене у овом уговору са циљем да допринесе свођењу на најмању могућу меру трошкова имплементације и оперативних трошкова Извршиоца у уговорном периоду. Ради постизања овог циља, Наручилац је сагласан да у разумној мери сарађује са Извршиоцем у свим фазама пројекта предвиђеног овим уговором;
3. редовно измирује обавезе за испоручену енергију, ка енергетском субјекту који врши испоруку и продају електричне енергије за Уговорени објекат и обезбеди снабдевање Уговорног објекта електричном енергијом.

6.3.2. Обавезе Наручиоца у припремном периоду

У припремном периоду обавезе Наручиоца, између осталог, обухватају:

1) Достављање свих информација, у мери у којој је то могуће, како би Извршилац благовремено извршио своје активности, што обухвата, између осталог, и достављање:
   - постојеће техничке документације о уговорном објекту, као и података о раду и одржавању система и опреме у уговорном објекту;
   - евиденција и података у вези са потрошњом енергије за уговорни објекат, као и других релевантних информација (уколико нису доступне, Наручилац ће захтевати од снабдевача енергије да их доставе);
   - свих прописима утврђених услова и ограничења и свих редовних познатих грађевинских и техничких услова и ограничења која се изричито односе на уговорни објекат, а одступају од оних која се редовно примењују на изградњу;
   - свих других информација и/или документације која је објективно потребна.
2) Наручилац ће ставити на располагање своје инжењере задужене за одржавање и оперативно особље за потребе контаката са Извршиоцем како и све друге службенике, запослене и представнике који могу имати релевантна сазнања, на основу повремених разумних захтева Извршиоца;
3) Наручилац ће прегледати и одобрити или основано одбити (због одступања од важећих прописа и обавезних стандарда, немогућности спровођења МУЕ због неочекиваних промена на уговорном објекту, немогућности спровођења МУЕ због нормалних услова који се не могу променити, итд.) техничку документацију израђену од стране Извршиоца пре њеног формалног одобрења у складу са прописима који уређују област планирања и изградње, у писаном облику у року од 15 дана од датума достављања такве техничке документације овлашћеним представницима Наручиоца од стране Извршиоца. У случају неспоразума између Наручиоца и Извршиоца у погледу основа за такво одбијање, неспоразум ће се решавати у складу са чланом 17.1. овог уговора;
4) Под условом да Извршилац ваљано спроведе припремне активности и прибави правноснажну грађевинску дозволу или друге дозволе потребне за започињање активности имплементације, уколико је то прописано важећим прописима у РС, Наручилац ће одобрити дневник активности у припремном периоду.

6.3.3. Обавезе Наручиоца у периоду имплементације

У периоду имплементације обавезе Наручиоца, између осталог, обухватају:

1. дозволу испоруке опреме и материјала у уговорном објекту Наручиоца;

2. обезбеђење неограниченог приступа уговорном објекту Извршиоцу и његовом особљу, или Подизвођачима које је он овластио, како би могли да изврше све дужности повезане са овим уговором за време редовног радног времена, или у друго време које разумно затражи Извршилац, под условом да то нема негативан утицај на рад уговорног објекта;
3. извештавање Извршиоца, без одлагања, када Наручилац дође до сазнања која могу бити од битног утицаја на уговорне обавезе обе уговорне стране, или могу бити од утицаја на безбедност или ефикасност спровођења пројекта или коришћење уговорног објекта;
4. преглед и одобрење или основано одбијање одговарајуће техничке документације, у писаном облику, у року од 15 дана од када их Извршилац достави овлашћеном представнику Наручиоца. У случају неслагања између Наручиоца и Извршиоца у погледу основа за одбијање, неспоразум ће се решавати у складу са чланом 16.1. овог уговора;
5. прихватање одређених разумних и временски ограничених разлога за спреченост за извођење и пријем радова и дозволу/помоћ Извршиоцу да изврши радове у складу са договореним планом градње;
6. активно учествовање у Извршиочевим активностима пуштања у пробни рад;
7. обезбеђење довољног и адекватног простора, ако га има на располагању, без наплате закупнине, за складиштење материјала у уговорном објекту;
8. поступања како би се заштитио пројекат и повезани радови, материјали и опрема од оштећења, крађе или злоупотребе;
9. одобрење дневника активности у периоду имплементације, под условом да Извршилац ваљано спроведе активности имплементације и прибави правноснажну употребну дозволу или друге дозволе које су потребне у складу са важећим прописима.

6.3.4. Обавезе Наручиоца у периоду гарантовања

У периоду гарантовања обавезе Наручиоца, између осталог, обухватају:

1. извештавање Извршиоца о свим променама у референтној потрошњи уговорног објекта које потенцијално захтевају ванредна усклађивања, чим је то могуће, али свакако не касније од 10 дана од дана настанка таквих промена;
2. старање да се уговорни објекат правилно користи и одржава у складу са смерницама које су заједнички утврдили Наручилац и Извршилац;
3. омогућавање слободног приступа уговорном објекту ради одржавања што подразумева уклањање грана дрвећа, биљака, паркираних возила, тезги, такси станица, привремених објеката и др;
4. обезбеђивање асистенције локалне станице саобраћајне полиције ако током извођења одржавања уговорног објекта саобраћај треба да се привремено заустави или додатно регулише;
5. у случају потребе, обезбеђивање сарадње осталих комуналних служби током извођења одржавања уговорног објекта;
6. извештавање о квару МУЕ;
7. старање да сва накнадна подешавања инсталација и њихових делова и опреме од стране Наручиоца или било ког трећег лица, са којима је Наручилац упознат, а која су битна за

утрошак енергије и извршење обавеза, буду пажљиво евидентирана и да Извршилац о истим буде обавештен без одлагања;

8. заштиту уговорног објекта од намерног физичког оштећења;
9. достављање или омогућавање Извршиоцу да приступи подацима потребним за припрему извештаја о мерењу и верификацији у складу са одобреним планом за мерење и верификацију;
10. преглед и одобрење извештаја о МиВ састављеног на основу МиВ плана.
11. Извршилац има право да тражи накнаду штете која настане као последица непоштовања обавеза из овог члана од стране Наручиоца.

6.4. Обавеза Наручиоца на сношење трошкова санације непредвиђених штета за време уговорног периода

У случају да током уговорног периода дође до непредвиђених оштећења на уговорном објекту, која нису проузрокована активностима Извршиоца, а чија је санација (оправка или замена) неопходна за извршење уговорних обавеза Извршиоца, Наручилац је обавезан да у најкраћем могућем року предузме све мере потребне за санацију и да сноси трошкове санације, за које време ће извршење уговорних обавеза Извршиоца бити обустављен у мери у којој је њихово извршење онемогућено или отежано услед таквих непредвиђених оштећења.

Без обзира на наведено у ставу 1. овог члана, Извршилац може на изричит захтев Наручиоца и у складу са важећим законом који уређује област јавно-приватног партнерства и концесија и другим прописима, закључити измене и допуне овог уговора са циљем регулисања извршења свих радова од стране Извршиоца у вези са санацијом непредвиђених оштећења из става 1. овог члана, уз сходну примену правила наведених у члану 5.1. овог уговора.

Извршилац има право да захтева накнаду штете која настане као последица непоштовања обавеза из овог члана од стране Наручиоца.

6.5. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац ће дозволити измене уговора уколико се повећа обим предмета јавне набавке, због непредвиђених околности, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 50% од укупне вредноси првобитно закљученог уговора у складу са чланом 157. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога:

- Уколико наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе.
- Уколико наступе оне околности дефинисане као виша сила (поплаве, пожар, земљотрес...), а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року.
- Уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора и у интересу су Наручиоца.
- Уколико наступе све оне околности предвиђене посебним прописима.

7. ПРОЦЕДУРЕ И АКТИВНОСТИ

7.1. Дневник активности у припремном периоду и у периоду имплементације

Извршилац има обавезу да води дневнике активности и у припремном периоду и у периоду имплементације.

Дневник активности у припремном периоду и дневник активности у периоду имплементације морају бити доступни сваком овлашћеном представнику уговорних страна за време читавог уговорног периода.

Извођење припремних активности у припремном периоду и активности имплементације у периоду имплементације од стране Извршиоца потврђују се верификацијом дневника активности у припремном периоду и дневника активности у периоду имплементације од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Дневник активности у припремном периоду потврђује се печатом и потписом уговорних страна након што су извршене све припремне активности предвиђене овим уговором, односно дневник активности у периоду имплементације потврђује се печатом и потписом уговорних страна након што су извршене све активности имплементације предвиђене овим уговором. Одмах након што све припремне активности предвиђене овим уговором буду извршене од стране Извршиоца и потврђене од стране уговорних страна, свака уговорна страна ће потписати дневник активности у припремном периоду.

7.1.1. Дневник активности у припремном периоду

Извршиочев дневник активности у припремном периоду ће евидентирати све припремне активности Извршиоца, а нарочито оне који се односе на:

1. временско планирање и рокове, прибављање дозвола, одобрења, мишљења и техничких услова од ОДС и Општине, развој техничке документације и њену техничку контролу;
2. прибављање правноснажне грађевинске дозволе и/или других дозвола које омогућавају започињање активности имплементације, уколико је прибављање таквих дозвола неопходно у конкретном случају према важећим прописима.

7.1.2. Дневник активности у периоду имплементације

Дневник активности у периоду имплементације евидентира све активности Извршиоца које представљају активности имплементације по овом уговору, а нарочито оне који се односе на активности у вези са:

1. радовима, уградњом и инсталацијом делова инсталација, опреме у уговорном објекту, одржавањем и заменом инсталација или делова инсталација или опреме у уговорном објекту, правилним одлагањем неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме, стручним надзором над радовима, техничко испитивање радова;
2. програмирањем, инсталацијом, тестирањем и пуштањем у рад софтвера, ако се кориснички софтвер предвиђа у понуди Извршиоца;
3. свим активностима у вези са имплементацијом МВ плана;
4. пуштањем у пробни рад изведених радова, инсталиране опреме, инсталација и/или дела инсталација, у складу/и ако је то прописано важећим прописима;
5. техничким пријемом радова и активности потребних Наручиоцу да прибави правноснажну употребну дозволу, када је њено прибављање прописано, и друге обавезе потребне за активности имплементације.

7.2. Подстицаји, финансијска средства и олакшице

Уговорне стране се обавезују да ће, у разумној мери, међусобно сарађивати приликом подношења захтева за донације, подстицаје, финансијска средства, олакшице или попусте. Извршилац ће, у разумној мери, подносити захтеве или пружати помоћ Наручиоцу приликом подношења захтева за добијање подстицаја, финансијских средстава, рефундација и трговачких попуста за које МУЕ испуњавају услове и који би могли довести до умањења инвестиционих трошкова дефинисаних у Анексу 3 (Најповољнија понуда понуђача).

7.3. Важни критеријуми за извођење припремних активности и активности имплементације

Припремне активности и активности имплементације Извршиоца сматрају се завршеним у складу са уговором само ако испуњавају критеријуме квалитета дефинисане у уговору (укључујући Анекс 3), који ће бити потврђени потписом Наручиоца на дневнику активности у припремном периоду, односно на дневнику активности у периоду имплементације.

Припремне активности и активности имплементације треба нарочито да испуњавају (али се не ограничавају на) следеће критеријуме:

1. активности треба да буду изведене у складу са законом, техничким и другим прописима РС и за такве активности морају бити прибављене одговарајуће дозволе, одобрења и сагласности, и мора се вршити стручни надзор радова, технички преглед и пријем радова и, по потреби, прибавити одговарајућа правноснажна грађевинска дозвола, употребна дозвола и друге дозволе потребне за изградњу и каснију употребу уговорног објекта;
2. избор оптималног решења у складу са захтеваним радним карактеристикама, узимајући у обзир постојећу ситуацију и услове коришћења, а посебно процењене трошкове одржавања примењених МУЕ након истека уговора, који не смеју да буду неразумни;
3. функционалну усклађеност са постојећим инсталацијама и компонентама у уговорном објекту;
4. усклађеност са техничким условима ОДС у циљу остваривања прикључења на електроенергетску мрежу ОДС;
5. поштовање позитивних прописа и важећих стандарда комфора и других релевантних стандарда за конкретни уговорни објекат;
6. структурну усклађеност са структуром улагања дефинисаном у уговору (Анекс 3);
7. једнообразност квалитета и исправност функционисања имплементираних МУЕ без скривених (правних и физичких) недостатака/мана и других материјалних недостатака; и
8. извођење техничких активности тако да корисници уговорног објекта не буду ограничени у његовом коришћењу више него што је неопходно за извођење таквих активности.

7.4. Препреке спровођењу МУЕ

Извршилац ће уложити све разумне напоре да идентификује препреке за спровођење МУЕ и предложити начин отклањања таквих препрека чим то буде могуће. Извршилац се неће сматрати одговорним за било какве препреке које се објективно нису могле идентификовати у току припремног периода ни уз примену потребног степена дужне пажње од стране

Извршиоца.

7.5. Правилно одлагање неисправних и/или замењених инсталација

Извршилац о свом трошку врши одлагање инсталација, делова инсталација или друге опреме и материјала свих врста који су неисправни/мањкави или замењени у току периода имплементације, као и у току одржавања примењених МУЕ у периоду гарантовања. У складу са позитивним прописима о одлагању комуналног, опасног и другог отпада, изузев ако Наручилац не укаже да жели да их употреби за друге сврхе.

Извршилац је обавезан да одлагање изврши у складу са прописима у року од 30 дана од дана настанка отпада (замене сијалице) и да Наручиоцу достави потврду предузећа овлашћеног за преузимање опасног отпада у року од 5 дана од дана завршетка одлагагања.

У случају да Наручилац жели да прода такву опрему или материјал, он у целости задржава корист од такве трансакције.

У случају да Наручилац жели да поново искористи опрему или материјал у објекту који није обухваћен овим уговором, он за то не дугује накнаду Извршиоцу.

7.6. Записник о прегледу

Одмах по завршетку активности имплементације осим пуштања у пробни рад, а пре самог пуштања у пробни рад из члана 7.7. овог уговора уговорне стране ће извршити заједнички преглед свих МУЕ инсталираних од стране Извршиоца у складу са уговором (и његовим анексима), ради потврђивања спремности за њихово пуштање у пробни рад и припремиће и потписати записник о прегледу, као доказ извршеног прегледа. Овај записник чини посебан анекс уговора и одговара форми и садржини Анекс 5. уз овај уговор.

Ако МУЕ нису спремне за пуштање у пробни рад, Извршилац је дужан да их о свом трошку доведе у стање у којем су спремне за пуштање у пробни рад, поправком свих недостатака и мана у року од 30 дана од дана када је обављен преглед из става 1. овог члана.

У случају да Извршилац не изврши активности из става 2. овог члана у уговореном року, такве активности могу бити спроведене од стране Наручиоца или у његово име, а Извршилац ће у том случају бити одговоран да Наручиоцу надокнади вредност неспроведених МУЕ за време док такви недостаци и мане не буду отклоњени, а најдуже за период од шест месеци, као и да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету, трошкове, накнаде и губитке у уштеди енергије.

Наручилац не може условљавати исплату било којих потраживања Извршиоца отклањањем свих недостатака и мана на МУЕ.

У сваком случају, обавеза Извршиоца да обештети Наручиоца сходно овом члану не може бити већа од износа штете коју је Наручилац заиста претрпео.

7.7. Пуштање у пробни рад спроведених МУЕ

Наручилац ће бити у обавези да дозволи пуштање у пробни рад МУЕ искључиво након њиховог завршетка или отклањања недостатака и пропуста, што се доказује потписом Наручиоца на записнику о прегледу.

Да би се избегла свака сумња, период гарантовања не може почети пре него што:

1. све МУЕ функционишу како је планирано, а посебно у погледу енергетске ефикасности и учинка,
2. се прописно изврши пуштање у пробни рад,

3. сви недостаци и грешке у МУЕ које се утврде након пуштања у пробни рад се елиминишу или не отклоне (ако постоје),
4. наступи правоснажност употребне дозволе, ако је њено прибављање предвиђено прописима, и
5. уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације.

7.8. Пренос својине

Својина на инсталацијама, деловима инсталација, односно опреми које Извршилац у току спровођења МУЕ угради или на други начин инкорпорира у уговорни објекат прелази на Наручиоца пошто уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације и започне период гарантовања, осим ако није другачије регулисано важећим прописима.

У случају да Извршилац у току периода гарантовања буде имао обавезу да о свом трошку инсталира опрему, инсталације, односно делове инсталација, својина на овим МУЕ прелази на Наручиоца након што уговорне стране верификују ове активности (својим потписом и печатом на посебном документу), осим ако није другачије регулисано важећим прописима.

7.9. Мерење и верификација

Извршилац мора да обави све активности мерења и верификације на основу МиВ плана који је део понуде Извршиоца и одобрен од уговорних страна, а припремљен у складу са Анексом 4. и Анексом 6. овог уговора. МиВ план може бити додатно прилагођен током припремног периода и периода имплементације, на основу споразума уговорних страна.

Приликом обављања активности мерења и верификације, Извршилац ће морати да поступа у складу са основним принципима добре праксе МиВ, што нарочито подразумева следеће:

1. извештаји о мерењу и верификацији треба да буду прецизни како је дефинисано МиВ планом;
2. извештавање о уштеди енергије и финансијској уштеди треба да узме у обзир све ефекте пројекта;
3. у случају када се доноси суд о неизвесним количинама, процедуре за МиВ треба да буду такве да процењују и уштеду енергије и финансијску уштеду;
4. извештавање о ефикасности пројекта треба да буде конзистентно између различитих типова МУЕ и различитих временских периода за исти пројекат;
5. одређивање уштеде енергије и финансијске уштеде треба да одражава прорачунате и измерене параметре учинка, док се други мање важни или предвидљиви параметри могу процењивати;
6. извештаји о мерењу и верификацији морају да садрже и све мере које Извршилац примени у складу са планом оперативног и превентивног одржавања;
7. извештаји о мерењу и верификацији морају да садрже и све мере које Извршилац примени у случају интервентног одржавања или других ванредних догађаја који су пореметили нормално функционисање МУЕ;
8. све активности мерења и верификације треба да буду јасно и у потпуности обелодањене и документоване.

Извештај о МиВ мора да садржи поређење прорачунате уштеде енергије и измерене потрошње енергије и образложење о њиховом међусобном односу.

Извештаје о МиВ треба да припреми Извршилац, на свака три месеца за време периода гарантовања. Ови извештаји се шаљу Наручиоцу најкасније 30 дана након завршетка тромесечног периода који треба да буде обухваћен релевантним МиВ планом. Поштоваће се следећа процедура усвајања МиВ плана:

- Извештај мора (осим уколико Наручилац нема примедбе) да буде одобрен од стране Наручиоца најкасније 15 дана након његовог пријема од стране Наручиоца;
- Уколико Наручилац има примедбе на закључке из извештаја, Наручилац мора обавестити Извршиоца о томе у року од 15 дана од дана пријема извештаја. Наручилац обавештава Извршиоца о разлозима за своје примедбе;
- Извршилац, у року од наредних 15 дана, од дана пријема Наручиочевих примедби, спроводи одговарајуће измене и о томе извештава Наручиоца.

Уколико се Наручилац поново не сложи са закључцима из M&B плана, стране ће решити неспоразум у складу са чланом 16.1.овог уговора.

7.10. Одржавање МУЕ

Извршилац гарантује Наручиоцу за добро извршење посла и за исправно функционисање свих делова (укључујући, али се не ограничавајући на инсталације, делове инсталација и опреме) у складу са чланом 8. овог уговора и Анексом 6. овог уговора. За време уговорног периода, ради обезбеђивања одговарајућих оперативних услова у уговорном објекту који за циљ имају постизање уштеда енергије, Извршилац се обавезује да МУЕ инсталиране или уграђене у уговорном објекту одржава у складу са важећим прописима и уговореним стандардима и у складу са пројектом одржавања инсталација и објекта који је саставни део пројектне документације, а који неће умањити конкуренцију приликом набавке резервних делова за уграђене МУЕ, односно за замену МУЕ.

Ради извршења обавеза одржавања, Извршилац ће доставити Наручиоцу директан контакт овлашћене особе која је дужна да прима захтеве Наручиоца у вези оперативног, превентивног и интервентног одржавања и поступи у вези захтева најкасније 48 часова од часа пријема захтева.

Извршилац је обавезан да примењује све техничке, административне и организационе мере током уговорног периода на било које радове, инсталације, делове инсталација и опреме, које чине део МУЕ ради одржавања или обнове њиховог одговарајућег радног стања. Извршење обавезе Извршилац доказује вођењем дневника одржавања који је саставни део МиВ плана.

У случају да се након почетка периода гарантовања и до краја уговорног периода утврди неисправност или недостатак у функционисању радова, инсталација, делова инсталација, односно опреме које су део примењених МУЕ, трошкове замене и отклањања друге штете произашле као последица недостатка у функционисању примењених МУЕ (штете на уговорном објекту, немогућност примене других МУЕ и сл.) ићи ће на терет Извршиоца.

7.11. Коначан преглед пре истека уговорног периода

Три месеца пре краја уговорног периода, уговорне стране ће заједнички обавити преглед МУЕ. У тренутку обављања прегледа све инсталиране МУЕ морају имати најмање 20% употребног века предвиђеног упутствима произвођача.

У случају неслагања између Извршиоца и Наручиоца у погледу преосталог употребног века, или усклађености са овим чланом уговора (коначан преглед пре истека уговорног периода), питање ће се решавати у складу са чл.16.1.овог уговора.

7.12. Документ о коначној верификацији

На датум када истиче период гарантовања из овог уговора, а уколико су испуњене све уговорне обавезе, уговорне стране ће потписати документ о коначној верификацији у којем ће потврдити да су све уговорне обавезе из овог уговора у потпуности испуњене или дефинисати преостале обавезе које је неопходно извршити како би се све уговорне обавезе испуниле.

8. ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ИСПРАВНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СТВАРИ

Извршилац гарантује Наручиоцу за добро извршење посла према овом уговору и за исправно функционисање ствари према овом уговору (укључујући, али се не ограничавајући на инсталације, делове инсталација и уграђену опрему), као и да су радови и ствари према овом уговору: (а) нове и доброг квалитета (б) да немају недостатака у дизајну, материјалу или изради; и (в) да одговарају сврси.

Извршилац гарантује Наручиоцу за добро извршење посла и исправно функционисање ствари од момента када започне период гарантовања и траје до краја уговорног периода. У случају замене опреме, новоуграђена опрема мора бити макар истог или сличног квалитета као и она која је замењена и биће предмет гаранције дате у складу са чланом 11.1.1. овог уговора.

9. УТВРЂИВАЊЕ ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ, ФИНАНСИЈСКЕ УШТЕДЕ И ГАРАНТОВАНЕ УШТЕДЕ

9.1. Методологија за утврђивање остварене уштеде енергије и финансијске уштеде

9.1.1 Утврђивање да ли је остварена гарантована уштеда ће бити засновано на поређењу прорачунате и измерене и верификоване финансијске уштеде, а на основу МиВ плана и гарантованих уштеда.

Детаљни опис методологије обрачунавања уштеде енергије и финансијске уштеде за све МУЕ налази се у МиВ плану о којем су се уговорне стране споразумеле у складу са овим уговором. Формуле за обрачунавање укључују метод поређења оперативних трошкова који би настали да МУЕ нису спроведене (референтни оперативни трошкови) са оперативним трошковима након спровођења МУЕ за време периода гарантовања.

9.2. Референтна валута

Све новчане вредности обрачунате на основу уговора биће исказане у еврима (ЕУР). За прерачун цене, која је исказана у еврима, користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије (даље: НБС) на дан када је издат обрачун/рачун.

9.3. Референтна цена енергије

Референтна цена енергије за потребе овог уговора је нето цена у конкурсној документацији за електричну енергију, укључујући и посебне цене за јединице потрошње и ангажоване снаге или капацитета које се сматрају неопходним, која не садржи ПДВ, али садржи све накнаде и друге трошкове, обухваћене у обрачун цена енергије од стране снабдевача енергијом (С).

Референтна цена енергије је непромењива током читавог периода гарантовања. Стога, промене у цени енергије за време периода гарантовања неће утицати на обрачунавање резултата рада Извршиоца и његове накнаде. Исто важи и за промене у важећим порезима (са изузетком ПДВ-

а) који се тичу потрошње електричне енергије уколико су исти садржани у референтним ценама енергије.

9.4. Референтна усклађивања

Усклађивања за период гарантовања треба да обезбеде тачно мерење и прорачун уштеде енергије у односу на обавезе које је Извршилац преузео. На основу МиВ плана, потребно је спровести два типа усклађивања:

- Редовна усклађивања – за све факторе који утичу на енергију чије се редовне промене очекују за време периода извештавања;
- Ванредна усклађивања – за све факторе који утичу на енергију чије се промене обично не очекују. Наручилац мора за време периода извештавања проверавати да ли је дошло до промене оваквих статичних фактора.

9.5. Гарантована уштеда

Извршилац гарантује да ће примена МУЕ, од почетка до краја периода гарантовања смањити оперативне трошкове уговорног објекта најмање у висини гарантоване уштеде која износи: 3.046.039,27 евра + ПДВ, гарантована уштеда за обрачунски период 203.069,28 евра + ПДВ.

На основу уговора, Наручилац нема право на додатна потраживања од Извршиоца, изузев гарантоване уштеде, односно пенала за неизвршење уговорних обавеза.

Гарантована уштеда ће бити подељена између Наручиоца и Извршиоца у складу са процентом подељене уштеде (ППУ) за свих 15 година: 4% је удео који припада Наручиоцу (ППУ Наручиоца), а 96% је удео који припада Извршиоцу (ППУ Извршиоца), у складу са понудом Извршиоца за 15 година.

9.6. Редовност утврђивања остварених гарантованих уштеда

Ниво постигнуте гарантоване уштеде ће се контролисати једном у три месеца да би се олакшала годишња контрола и да би се омогућила брза реакција у случају незадовољавајућих резултата или по потреби започела додатна ванредна усклађивања.

9.7. Додатна финансијска уштеда

Додатна финансијска уштеда је позитивна разлика између остварене финансијске уштеде у обрачунском периоду и годишње гарантоване уштеде. Додатна финансијска уштеда представља основ за плаћање додатне накнаде у складу са чланом 10.5. овог уговора, под условом да од ње одступа за више од 5%.

9.8. Неостварена гарантована уштеда због лоших резултата рада Извршиоца

Неостварена гарантована уштеда је негативна разлика између остварене финансијске уштеде у обрачунском периоду и годишње гарантоване уштеде. Неостварена гарантована уштеда је основ за обрачун пенала у складу са чл. 10.6. овог Уговора, под условом да од ње одступа за више од 5%.

9.9. Неостварена гарантована уштеда због поступања Наручиоца

Ако се из МУЕ не оствари очекивана финансијска уштеда из разлога које је изазвао Наручилац или који су под његовом контролом, што, између осталог обухвата и:

1. противправни акт, пропуст, кршење или неблаговремено извршење уговора од Наручиоца;
2. кашњење за које Извршилац има право да тражи продужење рока;
3. уклањање неодобрених измена на МУЕ од стране Наручиоца;
4. измене или оштећења на уговорном објекту или опреми и системима Наручиоца, или на њиховом функционисању, што битно утиче на извршење пројекта или на трошкове Извршиоца у вези са извршењем пројекта на начин како је то предвиђено припремним активностима;

Такве околности ће бити решене на следећи начин:

- у случају привременог неостваривања уштеде енергије и финансијске уштеде (у времену краћем од 90 узастопних дана), обрачун финансијске уштеде се заснива на процени онога што би било постигнуто да до такве околности није дошло;
- у случају трајног неостваривања уштеде енергије и финансијске уштеде (у периоду једнаком или дужем од 90 узастопних дана), Извршилац ће ускладити референтну потрошњу за износ који је прорачунат тако да неутрализује ефекат таквих околности на финансијску уштеду.

10. НАКНАДА

10.1. Опште одредбе

Накнаде Извршиоца састоје се из основне накнаде, накнаде за одржавање и додатне накнаде.

Након прихватања дневника активности у периоду имплементације, Извршилац стиче право на накнаду током целог периода гарантовања.

10.2. Годишња накнада

Уколико је финансијска уштеда у обрачунском периоду једнака годишњој гарантованој уштеди, како је то показано применом МиВ плана, сматра се да је, применом МУЕ на уговорном објекту, Извршилац остварио гарантовану уштеду, и остварио право на годишњу основну накнаду за обрачунски период.

Сматра се да је финансијска уштеда у обрачунском периоду једнака годишњој гарантованој уштеди и када од ње одступа за највише плус/минус 5%, и у том случају Извршилац нема право на додатну накнаду нити је обавезан да плати пенале.

Годишња основна накнада за свих петнаест (15) година се израчунава по формули:

$$\text{Годишња накнада (урачуната основна накнада и накнада за превентивно и оперативно одржавање)} = \text{Годишња гарантована уштеда} \times \text{ППУ}_{\text{Извршиоца}}$$

где је: ППУ = проценат подељене уштеде

ППУ представља у овом случају представља Процентуални износ накнаде за свих 15 година у односу на гарантовану уштеду, а који је исказан у Понуди.

10.3. Накнада за превентивно и оперативно одржавање система

Накнада за превентивно и оперативно одржавање урачунато је у годишњу накнаду, коју на месечном нивоу Наручилац плаћа Извршиоцу.

10.4. Накнада за интервентно одржавање

Висина накнаде **за интервентно одржавање, која обухвата нето цену транспорта, набавке, монтаже и гаранцију на LED светиљке** до истека периода гарантовања у номиналном износу износи по светиљци 389 евра са свим трошковима.

Висина накнаде **за интервентно одржавање, која обухвата нето цену транспорта, набавке измештања и монтаже мерног места из трафостанице у трафо ормар** у номиналном износу износи по мерном месту 1460 евра са свим трошковима.

10.5. Додатна накнада

Уколико је остварена додатна уштеда у обрачунском периоду, како је то показано применом M&B плана, Извршилац је стекао право на додатну накнаду.

Сматра се да додатна уштеда није остварена у обрачунском периоду ако није већа од 5% од годишње гарантоване уштеде.

Висина додатне накнаде за сваки обрачунски период израчунава по формули:

$$(\text{ФУОП} - \text{ГГУ}) \times \text{УИ}$$

где је: ФУОП = Финансијска уштеда у обрачунском периоду

ГГУ = Годишња гарантована уштеда

УИ = 50% учешћа Извршиоца у додатној уштеди.

10.6. Накнада у случају неостварене гарантоване уштеде („Пенали“)

У случају неостварене гарантоване уштеде у обрачунском периоду због лоших резултата примене МУЕ од стране Извршиоца, како је то показано применом МиВ плана, Извршилац је обавезан да плати пенале.

Висина пенала за сваки обрачунски период израчунава по формули:

$$(\text{ГГУ} - \text{ФУОП}) \times \text{ППУ}_{\text{Извршиоца}} \times 2$$

где је: ГГУ = Годишња гарантована уштеда

ФУОП = Финансијска уштеда у обрачунском периоду

ППУ = проценат подељене уштеде

Извршилац ће достављати процену уштеде енергије и финансијске уштеде по завршетку сваког обрачунског периода, а најкасније 10 дана од одобравања четвртог кварталног извештаја о верификацији и мерењу за време периода гарантовања.

Укупан износ пенала треба да буде плаћен у року од 15 дана након што уговорне стране потврде уштеде енергије и финансијске уштеде.

10.7. Плаћање накнаде

Од почетка периода гарантовања, за свих петнаест (15) година гарантовања Извршиоцу припада накнада (урачуната основна накнада и накнада за превентивно и оперативно одржавање) у износу од 194.946,51 евра на годишњем нивоу увећано за ПДВ и искључујући било које друго потраживање.

За сваки обрачунски период врши се плаћање накнаде на крају сваког месеца у висини једне дванаестине годишње накнаде, као што је дефинисано у члану 10.2 овог уговора, што износи на месечном нивоу 16.245,54 евра, увећано за ПДВ и искључујући било које друго потраживање.

Редовно годишње усклађивање годишње основне накнаде због инфлације извршава се у фебруару сваке године, почевши од дана почетка периода гарантовања, у складу са:

- годишњом инфлацијом динара изражена у процентима и објављена од стране Народне банке Србије (НБС) уколико је понуда дата у динарима;
- годишњом инфлацијом у евро зони израженом у процентима и објављеном од стране Европске канцеларије за статистику (EUROSTAT) уколико је понуда дата у еврима односно.

Коригована годишња основна накнада одређена у складу са ставом 3. овог члана примењује се од 1. марта сваке године почевши од дана почетка периода гарантовања.

На основу испостављеног годишњег извештаја:

1. Извршилац нема право на додатну накнаду нити је обавезан да плати пенале уколико је финансијска уштеда у обрачунском периоду једнака годишњој гарантованој уштеди или одступа од ње за највише плус/минус 5%.
2. Наручилац плаћа додатну накнаду Извршиоцу у складу са чланом 10.5. овог уговора.
3. Извршилац плаћа пенале Наручиоцу у складу са чланом 10.6. овог уговора.
4. Накнада за интервентно одржавање се плаћа у року од 15 дана након што су извршени радови потврђени од стране Наручиоца у складу са чланом 10.4. овог уговора.

10.8. Услови плаћања

Наручилац је сагласан да плати све доспеле новчане неспорне обавезе по овом уговору у року од 45 дана од дана пријема фактуре од Извршиоца.

Наручилац је сагласан да плати извршиоцу камату на новчане неспорне обавезе, које нису плаћене у року од 45 дана од дана пријема фактуре, у висини утврђеној законом којим се уређује затезна камата.

Извршилац има право да од Наручиоца захтева накнаду за кашњење у испуњавању новчане неспорне обавезе у износу утврђеном законом којим се уређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама између правних лица из јавног сектора и приватног сектора.

Извршилац има право на накнаду свих трошкова које је претрпео у комерцијалним трансакцијама када су оне у директној вези са извршавањем његових уговорних обавеза или са имплементацијом пројекта, а који трошкови су наступили као последица кашњења Наручиоца у испуњавању неспорних новчаних обавеза.

11. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА

11.1. Обезбеђење извршења обавеза Извршиоца

11.1.1. Намена, врста и износ обезбеђења

За обезбеђење **извршења активности у Припремном периоду и Периоду имплементације** Извршилац је дужан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 3% од висине Гарантоване уштеде за сваки обрачунски период у складу са чланом 9.5 овог уговора. Вредност банкарске гаранције израчунава се по формули:

ГУ ×0,03

Где је:

ГУ = Гарантована уштеда у складу са чланом 9.5.

Извршилац обезбеђује и доставља Наручиоцу оригинал банкарске гаранције из става 1. овог члана најкасније 30 дана након потписивања Уговора, са роком важења који истиче месец дана након почетка Периода гарантовања.

За обезбеђење **остварења Гарантоване уштеде** и за осигурање плаћања Пенала у случају да се Гарантована уштеда не оствари у току Периода гарантовања, Извршилац је обавезан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 2% од Гарантоване уштеде за сваки Обрачунски период. Укупна вредност банкарске гаранције израчунава се по формули:

ГУ × 0,02

где је:

ГУ = Гарантована уштеда у складу са чланом 9.5 овог уговора.

Извршилац обезбеђује и доставља Наручиоцу оригинал банкарске гаранције из става 3. овог члана, за сваки Обрачунски период посебно, најкасније 15 дана препочетка Обрачунског периода за који се гарантује. Важност гаранције почиње да тече од дана истека гаранције из става 1. овог члана, а истиче месец дана након истека Обрачунског периода за који сегарантује. Уколико Извршилац не достави оригинал банкарске гаранције којом се осигурава извршење Гарантоване уштеде најкасније до дана почетка Периода гарантовања, Наручилац има право да активира гаранцију из става 1. овог члана. Уколико Извршилац не достави оригинал банкарске гаранције којом се осигурава извршење Гарантоване уштеде за Обрачунски период најкасније до дана почетка Обрачунског периода за који се гарантује, Наручилац има право да активира гаранцију из става 3. овог члана за претходни Обрачунски период. **Банкарска гаранција треба да буде са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора.** Банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове и мању вредност.

11.1.2. Основни подаци о гаранцији

Извршилац обезбеђује банкарске гаранције из члана 11.1.1. овог уговора које:

1. гласе на име Наручиоца,
2. безусловне су,
3. неопозиве су,
4. наплативе су на први позив,
5. утврђују искључиву надлежнос за решавање спорова који настану по или у вези са гаранцијом према седишту/месту пословања Наручиоца.

11.1.3. Повраћај гаранције

У року од осам дана од истека гаранције којом се обезбеђује извршење активности у припремном периоду и у периоду имплементације, односно гаранције којом се обезбеђује остварење гарантоване уштеде, одговарајућа гаранција се враћа Извршиоцу.

11.2. Обезбеђење извршења обавеза Наручиоца

За обезбеђење плаћања основне накнаде и додатне накнаде Извршиоцу, сагласно одељку 10. овог уговора, Наручилац је дужан да достави:

-бланко соло менице

Наручилац је дужан да преда Извршиоцу менице, прописно оверене и потписане од стране овлашћеног представника Наручиоца, као и сву другу потребну документацију која је у складу

са прописима РС потребна у вези са меницама најкасније на дан завршетка периода имплементације. Број издатих меница мора бити једнак броју обавезних плаћања основне накнаде Извршиоцу, у току трајања периода гарантовања.

Извршилац је обавезан да неупотребљена овлашћења за задужење подрачуна буџета и/или менице, врати Наручиоцу након истека или раскида уговора.

12. ОДГОВОРНОСТ

12.1. Право Наручиоца на накнаду штете проузроковане од стране Извршиоца

Извршилац има обавезу да плати накнаду за сву штету (укључујући, али се не ограничавајући на штету насталу услед или у вези са губитком, повредом или смрћу) коју је сам проузроковао или су је проузроковала лица која поступају по његовом налогу (не искључујући и овлашћена лица Наручиоца или његове запослене) или штете настале услед неостваривања гарантоване уштеде.

12.2. Право Наручиоца на накнаду штете због неиспуњења обавеза Извршиоца из понуде и уговора

Ако се након потписивања овог уговора установи да Извршилац није испунио услове утврђене у понуди и уговору, тј.обавезе које произлазе из уговора чија повреда представља основ за једнострани раскид уговора од стране Наручиоца у складу са чланом 16.2. из овог уговора. Наручилац има право на износ обрачунат на следећи начин:

$$ГУ \times 0{,}03$$

где је ГУ = Гарантована уштеда у складу са чланом 9.5. овог уговора

Уколико је стварна штета коју претрпи Наручилац, настала услед или у вези са таквом повредом, већа од износа уговорне казне утврђене у складу са претходним ставом, Наручилац задржава право да од Извршиоца захтева накнаду целокупне штете коју је претрпео.

12.3. Право Извршиоца на накнаду штете услед неизвршења обавезе Наручиоца да пружи подршку приликом спровођења МУЕ

Ако Наручилац намерно или због грубог немара не испуни своју уговорну обавезу да сарађује у складу са чл. 6.3. и 6.4. овог уговора, чије неиспуњење представља основ за једнострани раскид уговора из члана 16.2. овог уговора, дужан је:

1. да Извршиоцу надокнади сву штету која настане оваквим поступањем или пропуштањем;
2. да плати извршене МУЕ сходно прихваћеном дневнику активности у припремном периоду и дневнику активности у периоду имплементације, као и да
3. исплати све накнаде за примењене МУЕ, а за период од почетка периода гарантовања до момента једностраног раскида уговора.

13. ОСИГУРАЊЕ

13.1. Одговорна страна

Извршилац ће уговорити, за време трајања периода имплементације.

Извршилац ће за следеће осигуране случајеве прибавити полисе осигурања на име Извршиоца:

- штета на уговорном објекту;

- повреда запослених на раду;
- смрт запослених на раду од несрећног случаја.

Трошкови горе наведених осигурања падају на терет Извршиоца.

13.2. Штета

У случају да МУЕ буду оштећене на основу изложености осигураним ризицима и могуће их је поправити или заменити, сума осигурања по тој полиси осигурања ће се искористити за поправку или замену, а Извршилац ће покрити разлику у цени.

13.3. Престанак важења у случају штете на уговорном објекту

Без утицаја на остале одредбе овог уговора у случају да уговорни објекат буде оштећен тако да се не може поправити, овај уговор се раскида са тренутним дејством.

14. РАСПОЛАГАЊЕ УГОВОРНИМ ОБЈЕКТОМ

14.1 Непостојање ограничења права располагања

У складу са важећим прописима Републике Србије, Наручилац има право да слободно располаже уговорним објектом у целини или у делу, и то према једној или више уговорних страна. Располагање уговорним објектом од стране Наручиоца неће утицати на права и обавезе Извршиоца по овом уговору. У поступку располагања уговорним објектом, Наручилац преноси сва своја права и обавезе из уговора на треће лице, у потребној форми, и уз сагласност Извршиоца за такав пренос коју он даје потписивањем овог уговора. У случају располагања правом над уговорним објектом, Наручилац преноси на треће лице обавезу заштите права Извршиоца (укључујући, али се не ограничавајући на права интелектуалне својине као што су ауторска права, патентна права, и права по основу робног жига или модела) у складу са законом, као и евентуално право својине на неким стварима, ако исто постоји у вези са овим уговором.

14.2 Обострани споразум о накнади за штетне ефекте

У случају настанка штетних ефеката услед располагања уговорним објектом сходно овом одељку уговора. Уговорне стране ће прво преговарати о постизању заједничког споразума о адекватном утврђивању накнаде Извршиоцу за такве штетне ефекте, ако и када он буде претрпео штету из наведеног разлога.

Уколико споразум из става 1. овог члана буде захтевао измене и допуне овог уговора у складу са важећим законом који уређује област јавно-приватног партнерства и концесија и другим прописима. Уговорне стране ће закључити одговарајуће измене и допуне овог уговора уз сходну примену правила наведених у члану 5.1 овог уговора.

14.3 Накнада за Извршиоца

У случају да споразум из члана 14.2 уговора не буде постигнут, а уговорни објекат буде предмет располагања трећем лицу или дође до преузимања обавеза из уговора и због истих разлога престане да постоји уговорни однос између Наручиоца и Извршиоца у погледу уговорног објекта. Извршилац ће имати право на накнаду за извршене активности у циљу остваривања МУЕ, а тиме и на извршење уговорних обавеза у складу са следећим прорачуном:

1. Ако Извршилац још није спровео МУЕ на уговорном објекту или на делу уговорног објекта којим се располагало и у оној мери у којој је престао правни однос између Наручиоца и Извршиоца у погледу датог дела уговорног објекта. Извршилац ће бити стављен у позицију као да су прогнозирани ефекти МУЕ остварени за одређени део.

2. Ако је Извршилац већ инсталирао све МУЕ на уговорном објекту или на делу уговорног објекта којим се располагало и у оној мери у којој је престао правни однос између Наручиоца и Извршиоца у погледу уговорног објекта. Извршилац ће бити стављен у позицију као да су све МУЕ извршене у потпуности и да су прогнозирани ефекти датих мера уштеда у потпуности остварени на том објекту.

Под условима императивних прописа Републике Србије, оваква усаглашена вредност ће се сматрати целокупном накнадом која припада Извршиоцу у случају из тачке 1. односно тачке 2. овог члана.

15. ВИША СИЛА

Пропуст уговорних страна да испуне било које обавезе или одредбе из овог уговора не доводи до захтева једне уговорне стране према другој, нити ће се то сматрати повредом овог уговора, уколико је такво неиспуњење последица више силе.

Виша сила, у смислу ст.1.овог члана, подразумева сваки непредвидив или неизбежан догађај који је изван моћи и воље уговорних страна. У сваком случају, под вишом силом се подразумева сваки догађај, околност или комбинација догађаја и околности, који излазе из круга редовних догађаја и околности на које је уговорна страна могла утицати, односно који нису проузроковани кривицом или непажњом уговорне стране, а који су настали на дан односно након закључења овог уговора и који утичу на извршење и остварење права и обавеза које произлазе из овог уговора, а чији утицај уговорне стране, и поред разумне пажње, нису могле да предвиде, спрече, отклоне или ублаже.

Уговорна страна која је погођена дејством више силе дужна је да достави писано обавештење другој страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу у смислу овог члана чим то постане објективно могуће по насупању више силе, у којем ће та уговорна страна навести које од својих обавеза је спречена да изврши током дејства више силе. Пошто достави наведено обавештење другој уговорној страни, страна која је погођена дејством више силе ће наставити да обавештава другу уговорну страну, писаним путем, о сваком будућем суштинском развоју догађаја и/или околностима више силе по овом уговору, чим то постане изводљиво, као и о разумно очекиваном дану када ће страна која је погођена дејством више силе бити у могућности да настави са испуњењем својих обавеза.

У случајевима наступања дејства више силе у смислу овог члана, долази до привременог одлагања примене овог уговора, а обавезе из овог уговора се привремено обустављају до престанка догађаја дејства више силе.

По престанку дејства више силе, период важења овог уговора продужава се за период једнак периоду деловања више силе.

У случају трајања дејства више силе у континуираном периоду дуже од 180 дана, свака уговорна страна може једностраном изјавом раскинути овај уговор са тренутним дејством.

16. РАСКИД УГОВОРА

16.1. Престанак и раскид уговора

Уговор престаје у тренутку завршетка периода гарантовања, утврђеног у чл. 4.3. овог уговора, осим у погледу одређених обавеза које, у складу са одредбама овог уговора, остају на снази

током одређеног периода по завршетку периода гарантовања.

Ниједна уговорна страна није овлашћена да једнострано раскине уговор пре његовог истека, осим из оправданих разлога дефинисаних у члану 16.2.овог уговора.

Раскид уговора не утиче на било која друга правна средства којим уговорне стране располажу у складу са овим уговором.

16.2. Раскид уговора из оправданих разлога

Уговорне стране могу једнострано раскинути уговор само из оправданих разлога. Под оправданим разлозима сматрају се следећи случајеви:

1. оправдани разлози на страни Наручиоца:
   - Извршилац континуирано у периоду од три месеца или дуже не примењује дефинисане или договорене критеријуме или стандарде дефинисане у одељку 5. овог уговора

     и
2. оправдани разлози на страни Извршиоца: Наручилац са намером или због грубог немара не испуни своју уговорну обавезу да сарађује (члан 6.3.), или не извршава исплату накнаде Извршиоцу (одељак 10.), више од три узастопна месеца.

16.3. Обавештење о раскиду

Једнострани раскид уговора и све друге радње у вези са раскидом (обавештења, утврђивање рока продужења важења уговора и друго) морају бити учињене искључиво у писаној форми, уз отказни рок од једног месеца.

16.4. Накнада штете по основу једностраног раскида

У случају да Наручилац раскине уговор у складу са одредбама које дефинишу оправдане разлоге за једнострани раскид уговора из члана 16.2.овог уговора. Наручилац има право на накнаду како је то предвиђено у члану 12.2 овог уговора.

У случају да Извршилац раскине уговор у складу са одредбама које дефинишу оправдане разлоге за једнострани раскид уговора из члана 16.2.овог уговора. Извршилац има право на накнаду како је то предвиђено у члану 12.3. овог уговора.

Ако једна уговорна страна једнострано раскине уговор без образложења и противно одредбама о оправданим разлозима за једнострани раскид уговора из члана 16.2.овог уговора. Друга уговорна страна има право на накнаду свих видова штете настале таквим поступком.

17. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА И МЕРОДАВНО ПРАВО

17.1. Решавање техничких неспоразума

У случају неспоразума између страна који су техничке природе, како је наведено у чл.6.1, чл.6.3.1, чл.6.3.2.тач.3, чл.6.3.3. тач.4,чл.7.8. ст.3 и чл.7.11. овог уговора, предмет неспоразума се прослеђује на коначно решавање трећем лицу кога заједнички именују Извршилац и Наручилац у року од 15 дана од дана настанка предметног неспоразума. Треће лице ће решити неспоразум у року од 30 дана од дана подношења захтева за решавање неспоразума трећем лицу од стране Извршиоца и/или Наручиоца. Одлука трећег лица је обавезујућа за уговорне стране, а накнада за рад трећег лица на решавању предмета неспоразума биће плаћена од стране која изгуби спор, док ће свака уговорна страна сносити трошкове својих правних саветника и друге трошкове који нису накнада за рад трећег лица.

Током периода који почиње на дан када Извршилац и/или Наручилац доставе трећем лицу из става 1.овог члана захтев за решавање предмета неспоразума и завршава се на дан када треће лице донесе одлуку, рокови за извршење обавеза одговарајуће уговорне стране не теку, осим ако надлежни суд не одлучи другачије.

Уколико уговорне стране не буду могле заједнички да именују треће лице за решавање техничких неспоразума дуже од три месеца, сматра се да је наступио општи (правни) спор.

17.2. Решавање општих (правних) спорова

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из или у вези са овим уговором или неизвршењем уговорних обавеза, раскидом или ништавношћу овог уговора.

У случају када у вези општих (правних) спорова уговорне стране не могу споразумно да реше спор, због чега наступи неизвршавање уговорних обавеза било које уговорне стране дуже од три месеца. Уговорне стране су сагласне да се спор реши у судском поступку.

Свака уговорна страна је овлашћена да, уколико наступи услов из става 2. овог члана, покрене тужбом парнични поступак пред надлежним судом.

За све спорове у вези овог уговора утврђује се надлежност Привредног суда у Алибунару.

У случају да након наступања услова из става 2. овог члана ни једна уговорна страна не искористи овлашћење из става 2. овог члана, након чега уговорне стране поново успоставе односе у складу са овим уговором, престаје важење овлашћења из става 2. овог члана.

18. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

18.1. Целовитост Уговора

Анекси овог уговора који чине његов саставни део су:

Анекс 1 Уговорни објекат;

Анекс 2 Основни подаци о сваком објекту у оквиру уговорног објекта;

Анекс 3 Најповољнија понуда (са датумом пријема и деловодним бројем понуде);

Анекс 4 Упутство за утврђивање уштеда у енергији;

Анекс 5 Форма записника о прегледу;

Анекс 6 Смернице за проверу квалитета одржавања и нивоа осветљености;

Анекс 7 Нацрт уговора о сарадњи и подршци;

Уговорне стране сагласно констатују да су једна другој предале документа која чине анексе из става 1. овог члана, попуњене пре, односно на дан закључења овог уговора, ако у ту сврху овим уговором није предвиђен други рок, односно да ће их попунити према динамици која следи извршавањем обавеза уговорних страна током трајања уговорног периода, где и ако обавеза попуњавања појединог прилога, према његовој намени, постоји.

18.2. Број примерака уговора

Овај уговор састављен је у шест истоветних примерака, од којих по три примерка добија свака уговорна страна.

У Алибунару, дана _____.2023. године

За Наручиоца

_____
(потпис овлашћеног представника)

За Извршиоца

_____
(потпис овлашћеног представника)

247.

На основу члана 32. Закона о локланој самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2019) и члана 40. Статута општине Алибунар – пречишћен текст ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР, на 22. седници одржаној 20.12.2023. године, доноси:

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
УСТАНОВЕ КУЛТУРНИХ ДЕЛАТНОСТИ
ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Установе културних делатноси "Центар за културу Општине Алибунар" број: 113/2023 од 10.10.2023. године.
2. Решење објавити у "Службеном листу Општине Алибунар".

Број: 02-23/2023-04
Алибунар, 20. децембар 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

248.

На основу члана 32. Закона о локланој самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2019) и члана 40. Статута општине Алибунар – пречишћен текст ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР, на 22. седници одржаној 20.12.2023. године, доноси:

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
ОПШТИНСКЕ БИБЛИОТЕКЕ
„ВУК КАРАЏИЋ“ АЛИБУНАР

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Општинске библиотеке "Вук Караџић" Алибунар, број: 014/23 од 08.12.2023. године.
2. Решење објавити у "Службеном листу Општине Алибунар".

Број: 02-24/2023-04
Алибунар, 20. децембар 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

249.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018-др.закон и 6/2020), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Алибунар–пречишћен текст ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР, на 22. седници одржаној 20.12.2023. године, доноси:

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ У ШКОЛСКИ ОДБОР
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИЛОШ ЦРЊАНСКИ" ИЛАНЏА

1. У Школски одбор Основне школе "Милош Црњански" Иланџа:
   - разрешава се функције члана Јелена Бакурски, а на функцију члана именује се Сања Стојмиров – из реда представника оснивача,
   - разрешава се функције члана Милорад Попов, а на функцију члана именује се Данијела Исаиловић – из реда представника оснивача,
   - разрешава се функције члна Бранислава Јованов, а на функцију члана именује се Марија Путник – изреда представника родитеља.
2. Мандат новоименованих чланова Школског одбора трајаће најдуже до истека мандата Школског одбора, а почиње да тече даном именовања.
3. Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ''Службеном листу општине Алибунар''.

Број: 022-6/2023-04
Алибунар, 20. децембра 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

250.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. Статута општине Алибунар ("Службени лист општине Алибунар", број 22/2019–пречићен текст),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР, на 22. седници одржаној 20.12.2023. године, доноси:

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА ПЕРИОД 01.01.2023. – 30.09.2023. ГОДИНЕ

1. Усваја се Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Алибунар за 2023. године за период 01.01.2023. - 30.09. 2023. године.
2. Закључак објавити у ''Службеном листу општине Алибунар''.

Број: 400-59/2023-04
Алибунар, 20.12. 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Сивери, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

251.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АЛИБУНАР
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ
Н А Ч Е Л Н И К
Број: 02-43-2-106/2023
Алибунар,16.10.2023. године

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О
БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР– СЕПТЕМБАР 2023. ГОДИНЕ

У В О Д

1. Укупно остварени приходи, примања и пренета средства Буџета општине Алибунар састоје се од:
   - текућих прихода и примања ..... 612.226.130,20 динара
   - салда готовине 01.01.2023. ..... 216.354.562,26 динара
   - укупна расположива средства: 828.580.692,46 динара
2. Корекција класе 3 за извршен повраћај средстава из РС и АПВ за добијена средства у 2018-2022. години 1.531.629,34 динара
3. Укупно извршени текући расходи и издаци износе: 576.788.825,52 динара
4. Разлика (1-2-3) стање на жиро рачуну буџета 30.09.2023. 250.260.237,60 динара

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета Општине Алибунар у 2023.години са приходима из других извора корисника буџета и са пренетим средствима из претходне године према економској класификацији:

ИЗВРШЕЊЕ ПРИХОДНОГ ДЕЛА БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР У ПЕРИОДУ 01.01.-30.09.2023. ГОДИНЕ

Класа/Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	план 2023	остварено са 30.09.2023.					
				остварено са 30.09.2023.	остварено из сопствених извора са 30.09.2023.	остарени из средства из осталих извора-буџет 08,07	укупно са 30.09.2023.	разлика	Структура %
3	**3**		**214,716,481.00**	**22,265,816.99**	**717,876.94**	**0.00**	**22,983,693.93**	**191,732,787.07**	**10.70**
	311712	**Пренета неутрошена средства за посебне намене**	**5,595,458.00**	**3,436,072.59**	**717,876.94**	**0.00**	**4,153,949.53**	**1,441,508.47**	**74.24**
	321311	**Нераспоређен вишак прихода и примања из ранијих година**	**209,121,023.00**	**18,829,744.40**	**0.00**	**0.00**	**18,829,744.40**	**190,291,278.60**	**9.00**
700000		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ**	**948,856,649.00**	**573,715,161.75**	**217,344.60**	**38,510,968.45**	**612,443,474.80**	**336,413,174.20**	**64.55**
710000		**ПОРЕЗИ**	**503,475,500.00**	**358,244,243.68**			**358,244,243.68**	**145,231,256.32**	**71.15**
711000		**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**309,508,000.00**	**227,988,983.35**			**227,988,983.35**	**81,519,016.65**	**73.66**
	711111	Порез на зараде	255,000,000.00	188,519,392.48			188,519,392.48	66,480,607.52	73.93
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	126,000.00	115,458.90			115,458.90	10,541.10	91.63
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	15,000,000.00	11,742,255.65			11,742,255.65	3,257,744.35	78.28
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	16,000,000.00	11,108,300.04			11,108,300.04	4,891,699.96	69.43
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	150,000.00	166,767.26			166,767.26	-16,767.26	111.18
	711146	Порез од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	1,000.00	530.00			530.00	470.00	53.00
	711147	Порез на земљиште	15,000.00	48,052.13			48,052.13	-33,052.13	320.35
	711181	Самодопринос из зарада запослених	1,000.00	0.00			0.00	1,000.00	0.00
	711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	5,000.00	2,680.09			2,680.09	2,319.91	53.60

	711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	10,000.00	6,242.84			6,242.84	3,757.16	62.43
	711191	Порез на друге приходе	23,000,000.00	16,183,786.54			16,183,786.54	6,816,213.46	70.36
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	200,000.00	95,517.42			95,517.42	104,482.58	47.76
713000		**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**163,700,000.00**	**104,261,881.45**			104,261,881.45	**59,438,118.55**	**63.69**
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	65,000,000.00	43,196,451.33			43,196,451.33	21,803,548.67	66.46
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	78,000,000.00	50,609,709.52			50,609,709.52	27,390,290.48	64.88
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	1,000,000.00	501,616.56			501,616.56	498,383.44	50.16
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	10,000,000.00	3,290,506.61			3,290,506.61	6,709,493.39	32.91
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и др	2,000,000.00	1,532,975.15			1,532,975.15	467,024.85	76.65
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	200,000.00	155,393.00			155,393.00	44,607.00	77.70
	713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљена возила	7,500,000.00	4,975,229.28			4,975,229.28	2,524,770.72	0.00
714000		**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**23,767,500.00**	**21,446,276.15**			21,446,276.15	**2,321,223.85**	**90.23**
	714421	Комунална такса за држање музичких уређаја	1,000.00	0.00			0.00	1,000.00	0.00
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	50,000.00	-4,322.80			-4,322.80	54,322.80	-8.65
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	6,000,000.00	10,107,625.40			10,107,625.40	-4,107,625.40	168.46
	714531	Такса за приказивање филмова на телевизији и средствим јавног информисања	1,500.00				0.00	1,500.00	0.00

	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	10,000,000.00	7,420,026.00			7,420,026.00	2,579,974.00	74.20
	714552	Боравишна такса	60,000.00	45,400.00			45,400.00	14,600.00	75.67
	714553	Боравишна такса по решењу органа ЈЛС	15,000.00	12,000.00			12,000.00	3,000.00	80.00
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	6,500,000.00	2,942,844.04			2,942,844.04	3,557,155.96	45.27
	714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини	600,000.00	560,711.02			560,711.02	39,288.98	93.45
	714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање	500,000.00	361,992.49			361,992.49	138,007.51	72.40
	714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач	20,000.00	0.00			0.00	20,000.00	0.00
	714549	Накнада од емисије SO2, NO2, прашкастих материја	20,000.00	0.00			0.00	20,000.00	0.00
716000		**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**6,500,000.00**	**4,547,102.73**			4,547,102.73	**1,952,897.27**	**69.96**
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,500,000.00	4,547,102.73			4,547,102.73	1,952,897.27	69.96
730000		**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**252,687,833.00**	**131,560,308.00**	**97,390.05**	**28,030,720.45**	159,688,418.50	**92,999,414.50**	**63.20**
731000		**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ЗЕМАЉА**	**97,390.00**	**0.00**	**97,390.05**		97,390.05	**-0.05**	**100.00**
	731151	Текуће донације од инотраних земаља у корист нивоа општине	97,390.00	0.00	97,390.05		97,390.05	**-0.05**	**100.00**
733000		**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**252,590,443.00**	**131,560,308.00**	**0.00**	**28,030,720.45**	159,591,028.45	**92,999,414.55**	**63.18**
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	17,575,341.00	0.00	0.00	14,578,231.45	14,578,231.45	2,997,109.55	82.95
	733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од ап војводина у корист нивоа општина	15,981,364.00	0.00		13,332,489.00	13,332,489.00	2,648,875.00	83.43
	733158	Ненаменски трансфери од ап војводина у корист нивоа општина	175,413,738.00	131,560,308.00		0.00	131,560,308.00	43,853,430.00	75.00
	733252	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од ап војводина у корист нивоа општина	43,620,000.00	0.00		120,000.00	120,000.00	43,500,000.00	0.28
740000		**ДРУГИ ПРИХОДИ**	**192,200,054.00**	**83,256,734.24**	**119,954.55**	**10,480,248.00**	93,856,936.79	**98,343,117.21**	**48.83**
741000		**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**157,150,000.00**	**60,434,492.99**	**0.00**	**0.00**	60,434,492.99	**96,715,507.01**	**38.46**

	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банке	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
	741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	7,000,000.00	6,206,196.40			6,206,196.40	793,803.60	88.66
	741516	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермарних ресурса на територији АПВ	15,000,000.00	10,527,618.07			10,527,618.07	4,472,381.93	70.18
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривреног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	135,000,000.00	43,647,108.52			43,647,108.52	91,352,891.48	32.33
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	5,000.00	0.00			0.00	5,000.00	0.00
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација,производа старих и уметничких заната и домаће радиности	50,000.00	25,709.68			25,709.68	24,290.32	51.42
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	50,000.00	0.00			0.00	50,000.00	0.00
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађ.земљишта	15,000.00	10,439.00			10,439.00	4,561.00	0.00
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	10,000.00	177.50			177.50	9,822.50	1.78
	741596	Накнада за коришћење дрвета	20,000.00	17,243.82			17,243.82	2,756.18	86.22
742000		**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**13,420,000.00**	**13,881,469.37**			13,881,469.37	**-461,469.37**	**103.44**
	742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	80,000.00	57,336.80			57,336.80	22,663.20	71.67
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	700,000.00	705,183.02			705,183.02	-5,183.02	100.74

	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општине	80,000.00	71,671.00			71,671.00	8,329.00	89.59
	742155	Приходи од давања у закуп,односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2,000,000.00	1,052,902.78			1,052,902.78	947,097.22	0.00
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	7,000,000.00	4,939,795.00			4,939,795.00	2,060,205.00	70.57
	742251	Општинске административне таксе	1,000,000.00	767,890.00			767,890.00	232,110.00	76.79
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,200,000.00	5,381,690.77			5,381,690.77	-4,181,690.77	448.47
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општине	1,260,000.00	864,500.00			864,500.00	395,500.00	68.61
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	100,000.00	40,500.00			40,500.00	59,500.00	40.50
743000		**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**6,030,000.00**	**4,620,501.88**			4,620,501.88	**1,409,498.12**	**76.63**
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	6,000,000.00	4,619,022.15			4,619,022.15	1,380,977.85	76.98
	743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје, по прекршајним пријавама	20,000.00	0.00			0.00	20,000.00	0.00
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет пн за 5%	10,000.00	1,479.73			1,479.73	8,520.27	14.80
744000		**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА**	11,100,054.00	0.00	119,954.55	10,480,248.00	10,600,202.55	499,851.45	94.42
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	11,100,054.00	0.00	119,954.55	10,480,248.00	10,600,202.55	499,851.45	94.42
745000		**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**4,500,000.00**	**4,320,270.00**	**0.00**	**0.00**	4,320,270.00	**179,730.00**	**96.01**
	745151	Остали приходи у корист нивоа општине	4,500,000.00	4,320,270.00			4,320,270.00	179,730.00	96.01
770000		**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА**	493,262.00	653,875.83			653,875.83	-160,613.83	**132.56**

	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из предходне године	493,262.00	653,875.83			653,875.83	-160,613.83	132.56
	7+8+9	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ**	**948,856,649.00**	**573,715,161.75**	**217,344.60**	**38,510,968.45**	612,443,474.80	336,413,174.20	**64.55**
	3+7+8+9	**УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА**	**1,163,573,130.00**	**595,980,978.74**	**935,221.54**	**38,510,968.45**	**635,427,168.73**	**528,145,961.27**	**54.61**

Укупно планирани текући расходи и издаци буџета Општине Алибунар са расходима и издацима из осталих извора:

ОПШТИ ДЕО-ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА У ПЕРИОДУ 01.01.-30.09.2023. ГОДИНЕ

Екон. Клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	план 2023 укупно	средства из буџета план 01	Средства из буџета 01 извршено са 30.09.2023	Средатв из осталих извора план	Средства из осталих извора-сопствена извршено са 30.09.2023	Средства из осталих извора из буџета извршено са 30.09.2023 08,07,15,17,13	Укупно извршено са 30.09.2023	Остатак за извршење	проценат извршења
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
400	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ**	**949,619,607.00**	**845,387,500.00**	**535,991,336.98**	**104,232,107.00**	**921,229.79**	**22,819,929.03**	**559,732,495.80**	**389,887,111.20**	**58.94**
410	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**218,000,812.00**	**209,980,500.00**	**141,040,787.40**	**8,020,312.00**	**-**	**5,671,197.00**	**146,711,984.40**	**71,288,827.60**	**67.30**
411	Плате и додаци запослених	151,800,312.00	143,780,000.00	104,440,085.38	8,020,312.00	0.00	5,671,197.00	110,111,282.38	41,689,029.62	72.54
412	Социјални доприноси на терет послодавца	24,416,500.00	24,416,500.00	16,661,280.39	0.00	0.00		16,661,280.39	7,755,219.61	68.24
413	Накнаде у натури	1,370,000.00	1,370,000.00	15,710.00	0.00	0.00		15,710.00	1,354,290.00	1.15
414	Социјална давања запосленима	20,920,000.00	20,920,000.00	9,110,153.23	0.00	0.00	0.00	9,110,153.23	11,809,846.77	43.55
415	Накнаде за запослене	12,564,000.00	12,564,000.00	7,836,472.34	0.00	0.00		7,836,472.34	4,727,527.66	62.37
416	Награде,бонуси и остали посебни расходи	6,930,000.00	6,930,000.00	2,977,086.06	0.00	0.00		2,977,086.06	3,952,913.94	42.96
420	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**355,686,417.00**	**306,768,000.00**	**185,586,146.73**	**48,918,417.00**	**921,229.79**	**6,421,595.56**	**192,928,972.08**	**162,757,444.92**	**54.24**
421	Стални трошкови	69,200,000.00	58,200,000.00	42,092,199.63	11,000,000.00		2,791,976.44	44,884,176.07	24,315,823.93	64.86

422	Трошкови путовања	1,360,000.00	1,360,000.00	196,378.65				196,378.65	1,163,621.35	14.44
423	Услуге по уговору	79,681,196.00	77,484,000.00	45,234,434.12	2,197,196.00	203,352.85	119,047.62	45,556,834.59	34,124,361.41	57.17
424	Специјализоване услуге	104,149,400.00	90,160,000.00	54,473,063.54	13,989,400.00		149,400.00	54,622,463.54	49,526,936.46	52.45
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	67,801,821.00	46,170,000.00	24,707,852.02	21,631,821.00	717,876.94	3,281,228.50	28,706,957.46	39,094,863.54	42.34
426	Материјал	33,494,000.00	33,394,000.00	18,882,218.77	100,000.00	0.00	79,943.00	18,962,161.77	14,531,838.23	56.61
440	**ОТПЛАТА КАМАТА**	**1,395,000.00**	**1,395,000.00**	**933,364.92**	**0.00**	**0.00**	**-**	**933,364.92**	**461,635.08**	**66.91**
441	Отплата домаћих камата;	0.00						0.00	0.00	0.00
444	Пратећи трошкови задуживања	1,395,000.00	1,395,000.00	933,364.92				933,364.92	461,635.08	66.91
450	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**21,800,000.00**	**10,500,000.00**	**10,000,000.00**	**11,300,000.00**	**0.00**	**384,171.50**	**10,384,171.50**	**11,415,828.50**	**47.63**
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	400,000.00		0.00	400,000.00		384,171.50	384,171.50	15,828.50	96.04
454	Субвенције приватним предузећима	21,400,000.00	10,500,000.00	10,000,000.00	10,900,000.00			10,000,000.00	11,400,000.00	0.00
460	**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**196,061,000.00**	**190,061,000.00**	**107,221,145.35**	**6,000,000.00**	**0.00**	**3,232,333.33**	**110,453,478.68**	**85,607,521.32**	**56.34**
463	Трансфери осталим нивоима власти	156,860,000.00	156,860,000.00	83,840,099.20				83,840,099.20	73,019,900.80	53.45
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	36,801,000.00	30,801,000.00	21,844,757.71	6,000,000.00		3,232,333.33	25,077,091.04	11,723,908.96	68.14
465	Остале донације, дотације и трансфери	2,400,000.00	2,400,000.00	1,536,288.44				1,536,288.44	863,711.56	64.01
470	**СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ**	**84,603,378.00**	**55,910,000.00**	**44,413,013.63**	**28,693,378.00**	**0.00**	**6,083,431.64**	**50,496,445.27**	**34,106,932.73**	**59.69**
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	84,603,378.00	55,910,000.00	44,413,013.63	28,693,378.00		6,083,431.64	50,496,445.27	34,106,932.73	59.69
480	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**62,074,000.00**	**60,774,000.00**	**46,796,878.95**	**1,300,000.00**	**0.00**	**1,027,200.00**	**47,824,078.95**	**14,249,921.05**	**77.04**
481	Дотације невладиним организацијама;	45,554,000.00	45,554,000.00	37,407,635.06				37,407,635.06	8,146,364.94	82.12
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	8,050,000.00	6,750,000.00	5,182,783.00	1,300,000.00		1,027,200.00	6,209,983.00	1,840,017.00	77.14
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	4,770,000.00	4,770,000.00	2,829,940.46				2,829,940.46	1,940,059.54	59.33
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	3,700,000.00	3,700,000.00	1,376,520.43				1,376,520.43	2,323,479.57	37.20

490	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА**	**9,999,000.00**	**9,999,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	0.00	0.00	9,999,000.00	0.00
499121	Текућа резерва	8,999,000.00	8,999,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,999,000.00	0.00
499122	Стална резерва	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00
500	**КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ**	**213,953,523.00**	**15,095,000.00**	**7,049,680.88**	**198,858,523.00**	**0.00**	**10,927,878.63**	**17,977,559.51**	**195,975,963.49**	**8.40**
510	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**210,953,523.00**	**15,095,000.00**	**7,049,680.88**	**195,858,523.00**	**0.00**	**10,927,878.63**	**17,977,559.51**	**192,975,963.49**	**8.52**
511	Зграде и грађевински објекти;	197,535,523.00	2,900,000.00	0.00	194,635,523.00		9,825,414.63	9,825,414.63	187,710,108.37	4.97
512	Машине и опрема;	13,148,000.00	12,045,000.00	7,013,874.89	1,103,000.00		1,102,464.00	8,116,338.89	5,031,661.11	61.73
515	Нематеријална имовина	270,000.00	150,000.00	35,805.99	120,000.00			35,805.99	234,194.01	13.26
540	**ПРИРОДНА ИМОВИНА**	**3,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**3,000,000.00**	**0.00**
541	Земљиште;	3,000,000.00	0.00		3,000,000.00			0.00	3,000,000.00	0.00
610	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
611	Отплата главнице домаћим кредиторима								0.00	0.00
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**1,163,573,130.00**	**860,482,500.00**	**543,041,017.86**	**303,090,630.00**	**921,229.79**	**33,747,807.66**	**577,710,055.31**	**585,863,074.69**	**49.65**

ОПШТИ ДЕО – ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ИЗВРШЕЊЕ У ПЕРИОДУ 01.01.-30.09.2023. ГОДИНЕ

Функције	**Функционална класификација**	**план 2023**	**средства из буџета план 01**	**Средства из буџета 01 извршено са 30.09.2023.**	**Средатв из осталих извора план**	**Средства из осталих извора-сопствена извршено са 30.09.2023.**	**Средства из осталих извора из буџета 08,07,13,15,17 извршено са 30.09.2023.**	**Укупно извршено са 30.09.2023**	**Остатак за извршење**	**Проце-нат извр-шења**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
000	**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**87,087,439.00**	**56,295,000.00**	**36,275,854.39**	**30,792,439.00**	**0.00**	**1,993,464.00**	**38,269,318.39**	**48,818,120.61**	**43.94**
040	Породица и деца;	28,003,000.00	5,900,000.00	3,868,356.00	22,103,000.00	0.00	1,102,464.00	4,970,820.00	23,032,180.00	17.75
070	Социјална помоћ угроженом становништву некласифи-кована на другом месту;	12,841,000.00	7,750,000.00	4,529,517.16	5,091,000.00		891,000.00	5,420,517.16	7,420,482.84	42.21

090	Социјална заштита некласи-фикована на другом месту	46,243,439.00	42,645,000.00	27,877,981.23	3,598,439.00		0.00	27,877,981.23	18,365,457.77	60.29
100	**ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ**	**239,856,268.00**	**238,841,000.00**	**140,541,279.79**	**1,015,268.00**	**815,266.01**	**198,990.62**	**141,555,536.42**	**98,300,731.58**	**59.02**
111	Извршни и законодавни органи	64,417,000.00	64,417,000.00	39,594,390.05	0.00		0.00	39,594,390.05	24,822,609.95	61.47
112	Финансијски и фискални послови	9,999,000.00	9,999,000.00		0.00		0.00	0.00	9,999,000.00	0.00
130	Опште услуге;	142,575,000.00	142,575,000.00	91,253,478.77	0.00		0.00	91,253,478.77	51,321,521.23	64.00
160	Опште јавне услуге некласи-фиковане на другом месту;	22,865,268.00	21,850,000.00	9,693,410.97	1,015,268.00	815,266.01	198,990.62	10,707,667.60	12,157,600.40	46.83
200	**ОДБРАНА**	**1,600,000.00**	**1,600,000.00**	**246,280.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**246,280.00**	**1,353,720.00**	**15.39**
220	Цивилна одбрана	1,600,000.00	1,600,000.00	246,280.00	0.00			246,280.00	1,353,720.00	15.39
300	**ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ**	**7,012,500.00**	**6,000,000.00**	**0.00**	**1,012,500.00**	**0.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**6,000,000.00**	**14.44**
360	Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту	7,012,500.00	6,000,000.00	0.00	1,012,500.00	0.00	1,012,500.00	1,012,500.00	6,000,000.00	14.44
400	**ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ**	**246,148,728.00**	**94,646,500.00**	**67,538,532.50**	**151,502,228.00**	**105,963.78**	**3,718,719.00**	**71,363,215.28**	**174,785,512.72**	**28.99**
412	Општи послови по питању рада	3,801,000.00	3,801,000.00	3,801,000.00	0.00		0.00	3,801,000.00	0.00	100.00
421	Пољопривреда	50,340,000.00	28,200,000.00	23,119,024.41	22,140,000.00		527,900.00	23,646,924.41	26,693,075.59	46.97
450	Саобраћај;	129,600,000.00	16,000,000.00	3,957,439.44	113,600,000.00		0.00	3,957,439.44	125,642,560.56	3.05
451	Друмски саобраћај	38,182,925.00	24,500,000.00	24,448,837.80	13,682,925.00		1,871,419.00	26,320,256.80	11,862,668.20	68.93
473	Туризам	22,905,403.00	22,145,500.00	12,212,230.85	759,903.00	105,963.78	0.00	12,318,194.63	10,587,208.37	53.78
474	Вишенаменски развојни пројекти	1,319,400.00	0.00		1,319,400.00		1,319,400.00	1,319,400.00	0.00	100.00
500	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**21,013,000.00**	**20,013,000.00**	**14,836,284.32**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**14,836,284.32**	**6,176,715.68**	**70.61**
510	Управљање отпадом;	6,913,000.00	5,913,000.00	2,664,917.60	1,000,000.00		0.00	2,664,917.60	4,248,082.40	38.55
540	Заштита биљног и живо-тињског света и крајолика;	14,100,000.00	14,100,000.00	12,171,366.72	0.00			12,171,366.72	1,928,633.28	86.32
600	**ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ**	**175,487,980.00**	**82,800,000.00**	**52,305,015.36**	**92,687,980.00**	**0.00**	**17,920,603.71**	**70,225,619.07**	**105,262,360.93**	**40.02**
610	Стамбени развој;	200,000.00	200,000.00		0.00		0.00	0.00	200,000.00	0.00
620	Развој заједнице;	104,192,639.00	26,200,000.00	12,391,897.31	77,992,639.00	0.00	13,033,287.22	25,425,184.53	78,767,454.47	24.40
630	Водоснабдевање;	3,200,000.00	3,200,000.00		0.00			0.00	3,200,000.00	0.00
640	Улична расвета;	44,700,000.00	33,700,000.00	26,783,944.81	11,000,000.00		2,791,976.44	29,575,921.25	15,124,078.75	66.17
660	Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	23,195,341.00	19,500,000.00	13,129,173.24	3,695,341.00		2,095,340.05	15,224,513.29	7,970,827.71	65.64

700	**ЗДРАВСТВО**	**34,180,000.00**	**28,180,000.00**	**18,239,957.71**	**6,000,000.00**	**0.00**	**3,232,333.33**	**21,472,291.04**	**12,707,708.96**	**62.82**
760	Здравство некласификовано на другом месту.	34,180,000.00	28,180,000.00	18,239,957.71	6,000,000.00		3,232,333.33	21,472,291.04	12,707,708.96	62.82
800	**РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ**	**81,043,903.00**	**76,184,000.00**	**57,713,595.10**	**4,859,903.00**	**0.00**	**0.00**	**57,713,595.10**	**23,330,307.90**	**71.21**
810	Услуге рекреације и спорта;	27,504,000.00	27,504,000.00	23,394,000.00	0.00			23,394,000.00	4,110,000.00	85.06
820	Услуге културе;	39,039,903.00	34,180,000.00	20,319,595.10	4,859,903.00		0.00	20,319,595.10	18,720,307.90	52.05
830	Услуге емитовања и штампања;	10,500,000.00	10,500,000.00	10,000,000.00	0.00			10,000,000.00	500,000.00	95.24
840	Верске и остале услуге заједнице;	4,000,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00		0.00	4,000,000.00	0.00	100.00
900	**ОБРАЗОВАЊЕ**	**270,143,312.00**	**255,923,000.00**	**155,344,218.69**	**14,220,312.00**	**0.00**	**5,671,197.00**	**161,015,415.69**	**109,127,896.31**	**59.60**
911	Предшколско образовање	133,768,312.00	123,048,000.00	83,711,953.51	10,720,312.00		5,671,197.00	89,383,150.51	44,385,161.49	66.82
912	Основно образовање	121,665,000.00	118,165,000.00	63,814,043.63	3,500,000.00		0.00	63,814,043.63	57,850,956.37	52.45
920	Средње образовање;	14,710,000.00	14,710,000.00	7,818,221.55	0.00			7,818,221.55	6,891,778.45	53.15
	УКУПНО	**1,163,573,130.00**	**860,482,500.00**	**543,041,017.86**	**303,090,630.00**	**921,229.79**	**33,747,807.66**	**577,710,055.31**	**585,863,074.69**	**49.65**

ОПШТИ ДЕО – ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА У ПЕРИОДУ 01.01-30.09.2023. ГОДИНЕ

Назив	план 2023	Средства из буџета 01 извршено са 30.09.2023	Средства из осталих извора-сопствена извршено	Средства из осталих извора из буџета 08,07.13,15, 17 извршено са 30.09.2023	Укупно извршено са 30.09.2023	Остатак за извршење	проценат извршења
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	34,100,000.00	6,758,445.15		1,027,200.00	7,785,645.15	26,314,354.85	22.83
Програм 2. Комуналне делатности	148,179,966.00	57,971,033.75		13,572,391.07	71,543,424.82	76,636,541.18	48.28
Програм 3. Локални економски развој	5,120,400.00	3,801,000.00		1,319,400.00	5,120,400.00	0.00	100.00
Програм 4. Развој туризма	22,905,403.00	12,212,230.85	105,963.78		12,318,194.63	10,587,208.37	53.78
Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	50,340,000.00	23,119,024.41		527,900.00	23,646,924.41	26,693,075.59	46.97
Програм 6. Заштита животне средине	3,600,000.00	1,186,148.16			1,186,148.16	2,413,851.84	32.95
Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре	174,795,425.00	28,406,277.24		2,883,919.00	31,290,196.24	143,505,228.76	17.90

Програм 8. Предшколско васпитање	133,768,312.00	83,711,953.51		5,671,197.00	89,383,150.51	44,385,161.49	66.82
Програм 9. Основно образовање	121,665,000.00	63,814,043.63			63,814,043.63	57,850,956.37	52.45
Програм 10. Средње образовање	14,710,000.00	7,818,221.55			7,818,221.55	6,891,778.45	53.15
Програм 11. Социјална и дечја заштита	89,182,780.00	36,275,854.39		4,088,804.05	40,364,658.44	48,818,121.56	45.26
Програм 12. Здравствена заштита	34,180,000.00	18,239,957.71		3,232,333.33	21,472,291.04	12,707,708.96	62.82
Програм 13. Развој културе и информисања	53,539,903.00	34,319,595.10			34,319,595.10	19,220,307.90	64.10
Програм 14. Развој спорта и омладине	27,504,000.00	23,394,000.00			23,394,000.00	4,110,000.00	85.06
Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	176,424,268.00	101,392,160.36			101,392,160.36	75,032,107.64	57.47
Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	65,032,000.00	39,395,399.43	815,266.01	198,990.62	40,409,656.06	24,622,343.94	62.14
Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	8,525,673.00	1,225,672.62		1,225,672.59	2,451,345.21	6,074,327.79	28.75
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**1,163,573,130.00**	**543,041,017.86**	**921,229.79**	**33,747,807.66**	**577,710,055.31**	**585,863,074.69**	***49.65***

Буџетски суфицит, укупни фискални резултат са рачуном финансирања буџта општине Алибунар утврђени су у следећим износима:

ОБРАЧУН СУФИЦИТА/ДЕФИЦИТА СА РАЧУНА ФИНАНСИРАЊА У ПЕРИОДУ 01.01-30.09.2023. ГОДИНЕ

А.	**РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА,РАСХОДА И ИЗДАТАКА**	**Економска класификација**	**извршење из(буџет и срдства из осталих извора 30.09.2023**	**извршење из сопствених извора 30.09.2023**	**укупно извршење са 30.09.2023**
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	612,226,130.20	217,344.60	612,443,474.80
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	576,788,825.52	921,229.79	577,710,055.31
3.	**Буџетски суфицит/дефицит**	**(7+8) - (4+5)**	**35,437,304.68**	-703,885.19	34,733,419.49
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62		0.00	0.00
5.	**Укупан фискални суфицит/дефицит**	**((7+8) - (4+5)) - 62**	**35,437,304.68**	-703,885.19	34,733,419.49

Б.	**РАЧУН ФИНАНСИРАЊА**				
1.	Примања од задуживања	91	0.00	0.00	0.00
2.	Примања од продаје финансијске имовине	92	0.00	0.00	0.00
3.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211	0.00	0.00	0.00
4.	Пренета средства из претходне године	3	214,822,932.92	717,876.94	215,540,809.86
5	Издаци за отплату главнице дуга	61	0.00	0.00	0.00
6	**Нето финансирање**	**(91+92) - (61+6211)+3**	**214,822,932.92**	717,876.94	215,540,809.86
7	**Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање**	**(((7+8) - (4+5)) - 62) + ((91+92)-(6211+61))**	**250,260,237.60**	**13,991.75**	250,274,229.35

Приходи и расходи са пренетим средствима у периоду 01.01-30.09.2023. године

О п и с	*Шифра економске класификације*	*ПЛАН 2023*	*Извршење са 30.09.2023*	РАЗЛИКА	*%*
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**948,856,649.00**	**612,443,474.80**	**336,413,174.20**	**64.55**
1.Порески приходи	71	503,475,500.00	358,244,243.68	145,231,256.32	71.15
1.1.Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	309,492,000.00	227,980,060.42	81,511,939.58	73.66
1.2.Самодопринос	711180	16,000.00	8,922.93	7,077.07	55.77
1.3.Порез на фонд зарада	712	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4.Порез на имовину	713	163,700,000.00	104,261,881.45	59,438,118.55	63.69
1.5.Остали порески приходи	714,716	30,267,500.00	25,993,378.88	4,274,121.12	85.88
2.Непорески приходи	74	192,200,054.00	93,856,936.79	98,343,117.21	48.83
3.Донације	731+732	97,390.00	97,390.05	-0.05	100.00
4.Трансфери	733	252,590,443.00	159,591,028.45	92,999,414.55	63.18
5.Меморандумске ставке за рефундацију	77	493,262.00	653,875.83	-160,613.83	132.56
6.Примања од продаје нефинансијске имовине	8				0.00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**1,163,573,130.00**	**577,710,055.31**	**585,863,074.69**	**49.65**
1.Текући расходи	4	949,619,607.00	559,732,495.80	389,887,111.20	58.94
1.1.Расходи за запослене	41	218,000,812.00	146,711,984.40	71,288,827.60	67.30

1.2.Коришћење роба и услуга	42	355,686,417.00	192,928,972.08	162,757,444.92	54.24
1.3.Отплата камата	44	1,395,000.00	933,364.92	461,635.08	66.91
1.4.Субвенције	45	21,800,000.00	10,384,171.50	11,415,828.50	47.63
1.5.Социјална заштита из буџета	47	84,603,378.00	50,496,445.27	34,106,932.73	59.69
1.6.Остали расходи	48+49	72,073,000.00	47,824,078.95	24,248,921.05	66.36
2.Трансфери	46	196,061,000.00	110,453,478.68	85,607,521.32	56.34
3.Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	213,953,523.00	17,977,559.51	195,975,963.49	8.40
4.Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0.00	0.00		0.00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		0.00	0.00	**0.00**	**0.00**
3.Отплата дуга	61				
3.1.Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0.00	0.00	**0.00**	0.00
3.2.Отплата дуга страним кредиторима	612				
3.3.Отплата дуга по лизингу	614				
ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	**214,716,481.00**	**22,983,693.93**	**191,732,787.07**	10.70

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци буџета општине Алибунар:

ПОСЕБАН ДЕО – ИЗВРШЕЊЕ ПОСЕБНОГ ДЕЛА БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА ПЕРИОД 01.01-30.09.2023. ГОДИНЕ (ПО ПРОГРАМИМА, ПРОГРАМСКИМ АКТИВНОСТИМА, ПРОЈЕКТИМА, ПОЗИЦИЈАМА, ЕК.КЛАСИФИКАЦИЈАМА, ФУНКЦИЈАМА, КОРИСНИЦИМА И ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА)

У табеларном делу извештаја дати су планира расходи и издаци са процентом извршења и то по организационој, програмској, функционалној и економској класификацији, односно корисницима, основним наменама, позицијама и изворима финансирања.

Пренос средстава вршен је према захтевима корисника и остварeним приходима, а у складу са Одлуком о буџету општине Алибунар за 2023 годину.

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	План 2023	Средства из буџета 01 план	Извршење са 30.09.2023 из 01	Средства из осталих извора план	Извршење са 30.09.2023 из осталих извора	Укупно извршено са 30.09.2023	остатак за извршење	Структура (%)
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**									
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**									
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ**									

		ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**									
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5,130,000.00	5,130,000.00	4,057,592.80	0.00		4,057,592.80	1,072,407.20	79.10
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	857,000.00	857,000.00	614,725.28	0.00		614,725.28	242,274.72	71.73
111	3/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
111	4/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	550,000.00	550,000.00	133,333.32	0.00		133,333.32	416,666.68	24.24
111	5/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	450,000.00	450,000.00	278,888.00	0.00		278,888.00	171,112.00	61.98
111	6/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2,600,000.00	2,600,000.00	1,541,444.76	0.00		1,541,444.76	1,058,555.24	59.29
111	7/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	110,000.00	110,000.00	30,717.45	0.00		30,717.45	79,282.55	27.92
111	8/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
111	9/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20,200,000.00	20,200,000.00	12,787,328.98	0.00		12,787,328.98	7,412,671.02	63.30
111	10/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
111	11/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200,000.00	200,000.00	44,000.00	0.00		44,000.00	156,000.00	22.00
111	12/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600,000.00	600,000.00	398,457.00	0.00		398,457.00	201,543.00	66.41
111	13/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање скупштине**	**30,947,000.00**	**30,947,000.00**	**19,886,487.59**	**0.00**	**0.00**	**19,886,487.59**	**11,060,512.41**	0.00
			Извори финансирања за функцију 111:								
		01	**Приходи из буџета**	**30,947,000.00**	**30,947,000.00**	**19,886,487.59**	**0.00**	**0.00**	**19,886,487.59**	**11,060,512.41**	64.26
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**30,947,000.00**	**30,947,000.00**	**19,886,487.59**	**0.00**	**0.00**	**19,886,487.59**	**11,060,512.41**	64.26
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**									
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
Активност	**0003**	**Подршка раду извршних**									

		органа власти и скупштине									
130	14/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00			100,000.00	0.00
130	15/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00			15,000.00	0.00
130	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00			400,000.00	0.00
130	17/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00			100,000.00	0.00
Укупно за активност		**0003**	**Подршка раду извршних органа власти и скупштине**	**615,000.00**	**615,000.00**	**0.00**	**0.00**			**615,000.00**	**0.00**
			Извори финансирања за функцију 130:								
		01	**Приходи из буџета**	**615,000.00**	**615,000.00**	**0.00**	**0.00**			**615,000.00**	**0.00**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**615,000.00**	**615,000.00**	**0.00**	**0.00**			**615,000.00**	**0.00**
			Извори финансирања за раздео 1:								
		01	**Приходи из буџета**	**31,562,000.00**	**31,562,000.00**	**19,886,487.59**	**0.00**	**0.00**	**19,886,487.59**	**11,675,512.41**	63.01
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**	**31,562,000.00**	**31,562,000.00**	**19,886,487.59**	**0.00**	**0.00**	**19,886,487.59**	**11,675,512.41**	63.01
Раздео	**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**									
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**									
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
Активност	**0002**	**Функциони-сање извр-шних органа**									
111	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4,100,000.00	4,100,000.00	3,519,148.91	0.00		3,519,148.91	580,851.09	85.83
111	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	720,000.00	720,000.00	533,151.11	0.00		533,151.11	186,848.89	74.05
111	20/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000.00	50,000.00	1,870.00	0.00		1,870.00	48,130.00	3.74
111	21/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	550,000.00	550,000.00	133,333.32	0.00		133,333.32	416,666.68	24.24

111	22/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	350,000.00	350,000.00	208,612.00	0.00		208,612.00	141,388.00	59.60
111	23/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
111	24/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	150,000.00	150,000.00	16,560.00	0.00		16,560.00	133,440.00	11.04
111	25/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00		0.00	200,000.00	0.00
111	26/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	15,250,000.00	15,250,000.00	8,834,862.60	0.00		8,834,862.60	6,415,137.40	57.93
111	27/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00		0.00	600,000.00	0.00
111	28/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,050,000.00	2,050,000.00	895,420.77	0.00		895,420.77	1,154,579.23	43.68
111	29/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,100,000.00	2,100,000.00	1,935,660.90	0.00		1,935,660.90	164,339.10	92.17
111	30/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	150,000.00	150,000.00	11,604.00	0.00		11,604.00	138,396.00	7.74
111	31/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	300,000.00	300,000.00	162,170.91	0.00		162,170.91	137,829.09	54.06
111	32/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕ-ДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**26,770,000.00**	**26,770,000.00**	**16,252,394.52**	**0.00**	**0.00**	**16,252,394.52**	**10,517,605.48**	60.71
			Извори финансирања за функцију 111:								
		01	**Приходи из буџета**	**26,770,000.00**	**26,770,000.00**	**16,252,394.52**	**0.00**		**16,252,394.52**	**10,517,605.48**	60.71
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**26,770,000.00**	**26,770,000.00**	**16,252,394.52**	**0.00**		**16,252,394.52**	**10,517,605.48**	60.71
			Извори финансирања за раздео 2:								
		01	**Приходи из буџета**	**26,770,000.00**	**26,770,000.00**	**16,252,394.52**	**0.00**		**16,252,394.52**	**10,517,605.48**	60.71
Укупно за раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**	**26,770,000.00**	**26,770,000.00**	**16,252,394.52**	**0.00**		**16,252,394.52**	**10,517,605.48**	60.71
Раздео	**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**									
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**									
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									

Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**									
111	33/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	700,000.00	700,000.00	55,735.20	0.00		55,735.20	644,264.80	7.96
111	34/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6,000,000.00	6,000,000.00	3,399,772.74	0.00		3,399,772.74	2,600,227.26	56.66
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**6,700,000.00**	**6,700,000.00**	**3,455,507.94**	**0.00**		**3,455,507.94**	3,244,492.06	51.57
			Извори финансирања за функцију 111:								
		01	**Приходи из буџета**	**6,700,000.00**	**6,700,000.00**	**3,455,507.94**			**3,455,507.94**	**3,244,492.06**	51.57
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**6,700,000.00**	**6,700,000.00**	**3,455,507.94**	**0.00**		**3,455,507.94**	**3,244,492.06**	51.57
			Извори финансирања за раздео 3:								
		01	**Приходи из буџета**	**6,700,000.00**	**6,700,000.00**	**3,455,507.94**			**3,455,507.94**	**3,244,492.06**	51.57
Укупно за раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**6,700,000.00**	**6,700,000.00**	**3,455,507.94**	**0.00**		**3,455,507.94**	**3,244,492.06**	51.57
Раздео	**4**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**									
Функц. клас.	**040**	**Породица и деца**									
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**									
Активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**									
040	35/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4,500,000.00	4,500,000.00	3,208,680.00	0.00		**3,208,680.00**	**1,291,320.00**	71.30
Укупно за активност		**0019**	**Подршка деци и породици са децом**	**4,500,000.00**	**4,500,000.00**	**3,208,680.00**	**0.00**		**3,208,680.00**	**1,291,320.00**	**71.30**
Пројекат	**0902-5004**	**Изградња тематског парка у Владимировцу**									

040	35/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	12,000,000.00	0.00	0.00	12,000,000.00			12,000,000.00	0.00
040	35/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	9,000,000.00	0.00		9,000,000.00			9,000,000.00	0.00
Укупно за пројекат		**0902-5004**	**Изградња тематског парка у Владимировцу**	**21,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**21,000,000.00**			**21,000,000.00**	**0.00**
Активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**									
040	36/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,400,000.00	1,400,000.00	659,676.00	0.00		**659,676.00**	740,324.00	47.12
040	37/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,103,000.00	0.00	0.00	1,103,000.00	1,102,464.00	**1,102,464.00**	536.00	99.95
Укупно за активност		**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**	**2,503,000.00**	**1,400,000.00**	**659,676.00**	**1,500,000.00**	**1,102,464.00**	**1,762,140.00**	740,860.00	70.40
			Извори финансирања за функцију 040:								
		01	**Приходи из буџета**	**5,900,000.00**	**5,900,000.00**	**3,868,356.00**			**3,868,356.00**	**2,031,644.00**	65.57
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**12,000,000.00**			**12,000,000.00**			**12,000,000.00**	0.00
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**10,103,000.00**			**10,103,000.00**	**1,102,464.00**	**1,102,464.00**	**9,000,536.00**	10.91
Укупно за функц. клас.		**040**	**Породица и деца**	**28,003,000.00**	**5,900,000.00**	**3,868,356.00**	**22,103,000.00**	**1,102,464.00**	**4,970,820.00**	**23,032,180.00**	17.75
Функц. клас.	**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**									
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**									
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**									
070	38/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7,550,000.00	7,550,000.00	4,529,517.16	0.00	0.00	4,529,517.16	3,020,482.84	59.99
Укупно за активност		**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**7,550,000.00**	**7,550,000.00**	**4,529,517.16**	**0.00**	**0.00**	**4,529,517.16**	**3,020,482.84**	**59.99**

Пројекат	**0902-4001**	**Помоћ избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање**									
070	39/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
070	40/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,741,000.00	150,000.00	0.00	1,591,000.00	891,000.00	891,000.00	850,000.00	51.18
Укупно за пројекат		**0902-4001**	**Помоћ избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима за економско оснаживање и осамостаљивање**	**1,791,000.00**	**200,000.00**	**0.00**	**1,591,000.00**	**891,000.00**	**891,000.00**	**900,000.00**	49.75
Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**									
070	41/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	0.00
Укупно за активност		**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**3,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	3,500,000.00	0.00
			Извори финансирања за функцију 070:								
		01	**Приходи из буџета**	**7,750,000.00**	**7,750,000.00**	**4,529,517.16**			**4,529,517.16**	**3,220,482.84**	58.45
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**3,500,000.00**			**3,500,000.00**	**0**	0.00	**3,500,000.00**	0.00
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**1,591,000.00**			**1,591,000.00**	**891,000.00**	**891,000.00**	**700,000.00**	56.00
Укупно за функц. клас.		**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**12,841,000.00**	**7,750,000.00**	**4,529,517.16**	**5,091,000.00**	**891,000.00**	**5,420,517.16**	**7,420,482.84**	42.21
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на на другом месту**									
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**									

Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**									
090	41/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	17,000,000.00	17,000,000.00	14,723,220.00	0.00		14,723,220.00	2,276,780.00	86.61
Укупно за активност		**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**17,000,000.00**	**17,000,000.00**	**14,723,220.00**	**0.00**		**14,723,220.00**	2,276,780.00	86.61
Активност	**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**									
090	42/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	360,000.00	360,000.00	146,927.21	0.00		146,927.21	213,072.79	40.81
Укупно за активност		**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**	**360,000.00**	**360,000.00**	**146,927.21**	**0.00**		**146,927.21**	**213,072.79**	40.81
Активност	**0005**	**Обнављање делатности установа социјалне заштите**									
090	43/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ-Центар за социјални рад '1 март' Алибунар	23,985,000.00	23,985,000.00	12,207,834.02	0.00		12,207,834.02	11,777,165.98	50.90
Укупно за активност		**0005**	**Обнављање делатности установа социјалне заштите**	**23,985,000.00**	**23,985,000.00**	**12,207,834.02**	**0.00**		**12,207,834.02**	**11,777,165.98**	50.90
Активност	**0016**	**Дневне услуге у заједници**									
090	44/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00		0.00	500,000.00	0.00
090	44/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3,598,439.00	0.00	0.00	3,598,439.00		0.00	3,598,439.00	0.00
090	45/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800,000.00	800,000.00	800,000.00	0.00		800,000.00	0.00	100.00

Укупно за активност		**0016**	**Дневне услуге у заједници**	**4,898,439.00**	**1,300,000.00**	**800,000.00**	**3,598,439.00**		**800,000.00**	**4,098,439.00**	16.33
			Извори финансирања за функцију 090:								
		01	**Приходи из буџета**	**42,645,000.00**	**42,645,000.00**	**27,877,981.23**	**0**		**27,877,981.23**	**14,767,018.77**	65.37
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**3,598,439.00**	**0**		**3,598,439.00**		**0.00**	**3,598,439.00**	0.00
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласи-фикована на другом месту**	**46,243,439.00**	**42,645,000.00**	**27,877,981.23**	**3,598,439.00**		**27,877,981.23**	**18,365,457.77**	60.29
Пројекат	**0902-4006**	**Куповина сеоских кућа са окућницом**									
660	45/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,095,341.00	0.00	0.00	2,095,341.00	2,095,340.05	2,095,340.05	0.95	100.00
Укупно за пројекат		**0902-4006**	**Куповина сеоских кућа са окућницом**	2,095,341.00	0.00	0.00	2,095,341.00	2,095,340.05	2,095,340.05	0.95	100.00
			Извори финансирања за функцију 660:								
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**2,095,341.00**	**0.00**	**0.00**	**2,095,341.00**	**2,095,340.05**	**2,095,340.05**	**0.95**	100.00
Укупно за функц. клас.		**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**	**2,095,341.00**	**0.00**	**0.00**	**2,095,341.00**	**2,095,340.05**	**2,095,340.05**	**0.95**	100.00
Функц. клас.	**112**	**Финансијски и фискални послови**									
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**									
112	46/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8,999,000.00	8,999,000.00	0.00	0.00			8,999,000.00	0.00
Укупно за активност		**0009**	**Текућа буџетска резерва**	**8,999,000.00**	**8,999,000.00**	**0.00**	**0.00**			**8,999,000.00**	0.00
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**									

112	47/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00			1,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0010**	**Стална буџетска резерва**	**1,000,000.00**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**			**1,000,000.00**	0.00
			Извори финансирања за функцију 112:								
		01	**Приходи из буџета**	**9,999,000.00**	**9,999,000.00**					**9,999,000.00**	**0**
Укупно за функц. клас.		**112**	**Финансијски и фискални послови**	**9,999,000.00**	**9,999,000.00**	**0.00**	**0.00**			**9,999,000.00**	0.00
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**									
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
Активност	**0001**	**Функциони-сање локалне самоуправе и градских општина**									
130	48/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	68,600,000.00	68,600,000.00	49,227,737.32	0.00		49,227,737.32	19,372,262.68	71.76
130	49/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	11,350,000.00	11,350,000.00	7,440,341.71	0.00		7,440,341.71	3,909,658.29	65.55
130	50/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	650,000.00	650,000.00	13,840.00	0.00		13,840.00	636,160.00	2.13
130	51/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	12,450,000.00	12,450,000.00	4,324,761.03	0.00		4,324,761.03	8,125,238.97	34.74
130	52/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4,300,000.00	4,300,000.00	2,879,965.00	0.00		2,879,965.00	1,420,035.00	66.98
130	53/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,400,000.00	1,400,000.00	1,261,032.10	0.00		1,261,032.10	138,967.90	90.07
130	54/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,690,000.00	10,690,000.00	7,458,379.86	0.00		7,458,379.86	3,231,620.14	69.77
130	55/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400,000.00	400,000.00	67,140.00	0.00		67,140.00	332,860.00	16.79
130	56/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13,980,000.00	13,980,000.00	9,566,910.67	0.00		9,566,910.67	4,413,089.33	68.43
130	57/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00	1,000,000.00	311,764.01	0.00		311,764.01	688,235.99	31.18
130	58/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4,500,000.00	4,500,000.00	2,075,777.28	0.00		2,075,777.28	2,424,222.72	46.13
130	59/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	6,050,000.00	6,050,000.00	4,303,977.81	0.00		4,303,977.81	1,746,022.19	71.14
130	60/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1,100,000.00	1,100,000.00	873,563.99	0.00		873,563.99	226,436.01	79.41
130	61/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,600,000.00	1,600,000.00	1,024,112.00	0.00		1,024,112.00	575,888.00	64.01

130	62/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	700,000.00	700,000.00	327,487.00	0.00		327,487.00	372,513.00	46.78
130	63/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00		0.00	300,000.00	0.00
130	64/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕ-ДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
130	65/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2,790,000.00	2,790,000.00	96,688.99	0.00		96,688.99	2,693,311.01	3.47
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**141,960,000.00**	**141,960,000.00**	**91,253,478.77**	**0.00**		**91,253,478.77**	**50,706,521.23**	**64.28**
			Извори финансирања за функцију 130:								
		01	**Приходи из буџета**	**141,960,000.00**	**141,960,000.00**	**91,253,478.77**			**91,253,478.77**	**50,706,521.23**	**64.28**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**141,960,000.00**	**141,960,000.00**	**91,253,478.77**	**0.00**		**91,253,478.77**	**50,706,521.23**	**64.28**
Функц. клас.	**220**	**Цивилна одбрана**									
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**									
220	66/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
220	67/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00		0.00	400,000.00	0.00
220	67/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	600,000.00	600,000.00				0.00	600,000.00	0.00
220	68/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500,000.00	500,000.00	246,280.00	0.00		246,280.00	253,720.00	49.26
Укупно за активност		**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**	**1,600,000.00**	**1,600,000.00**	**246,280.00**	**0.00**		**246,280.00**	**1,353,720.00**	**15.39**
			Извори финансирања за функцију 220:								
		01	**Приходи из буџета**	**1,600,000.00**	**1,600,000.00**	246,280.00	0.00	0.00	246,280.00	**1,353,720.00**	**15.39**
Укупно за функц. клас.		**220**	**Цивилна одбрана**	**1,600,000.00**	**1,600,000.00**	**246,280.00**	**0.00**		**246,280.00**	**1,353,720.00**	**15.39**
Функц. клас.	**360**	**Јавни ред и безбедност**									

		некласификован на другом месту									
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**									
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**									
360	69/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
360	70/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
360	71/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800,000.00	800,000.00	0.00	0.00		0.00	800,000.00	0.00
360	72/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4,012,500.00	3,000,000.00	0.00	1,012,500.00	1,012,500.00	1,012,500.00	3,000,000.00	25.23
360	73/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00		0.00	1,000,000.00	0.00
360	74/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00		0.00	1,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**	**7,012,500.00**	**6,000,000.00**	**0.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**6,000,000.00**	14.44
			Извори финансирања за функцију 360:								
		01	**Приходи из буџета**	**6,000,000.00**	**6,000,000.00**	**0.00**			**0.00**	**6,000,000.00**	**0.00**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**1,012,500.00**		**0.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**0.00**	100.00
Укупно за функц. клас.		**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**7,012,500.00**	**6,000,000.00**	**0.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**1,012,500.00**	**6,000,000.00**	14.44
Функц. клас.	**412**	**Општи послови по питању рада**									
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**									
Активност	**0002**	**Мере активне политике запошљавања**									

412	75/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИ-ЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	3,801,000.00	3,801,000.00	3,801,000.00	0.00		3,801,000.00	0.00	100.00
Укупно за активност		**0002**	**Мере активне политике запошљавања**	**3,801,000.00**	**3,801,000.00**	**3,801,000.00**	**0.00**		**3,801,000.00**	0.00	100.00
			Извори финансирања за функцију 412:								
		01	**Приходи из буџета**	**3,801,000.00**	**3,801,000.00**	**3,801,000.00**	**0**		**3,801,000.00**	**0.00**	100.00
Укупно за функц. клас.		**412**	**Општи послови по питању рада**	**3,801,000.00**	**3,801,000.00**	**3,801,000.00**	**0.00**		**3,801,000.00**	**0.00**	100.00
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**									
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕ-ДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**									
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**									
421	76/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14,840,000.00	11,000,000.00	7,145,753.97	3,840,000.00		7,145,753.97	7,694,246.03	48.15
421	77/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10,000,000.00	10,000,000.00	9,999,670.44	0.00		9,999,670.44	329.56	99.99
421	77/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7,000,000.00			7,000,000.00	143,728.50	143,728.50	6,856,271.50	2.05
421	78/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00		0.00	600,000.00	0.00
421	79/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИ-НАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	384,171.50	384,171.50	15,828.50	96.04
421	79/1	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	10,900,000.00			10,900,000.00			10,900,000.00	
421	80/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	6,600,000.00	6,600,000.00	5,973,600.00	0.00		5,973,600.00	626,400.00	90.51
421	81/0	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	
Укупно за активност		**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**50,340,000.00**	**28,200,000.00**	**23,119,024.41**	**22,140,000.00**	**527,900.00**	**23,646,924.41**	**26,693,075.59**	46.97

			Извори финансирања за функцију 421:								
		01	**Приходи из буџета**	**28,200,000.00**	**28,200,000.00**	**23,119,024.41**			**23,119,024.41**	**5,080,975.59**	81.98
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**22,140,000.00**			**22,140,000.00**	**527,900.00**	**527,900.00**	**21,612,100.00**	2.38
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**50,340,000.00**	**28,200,000.00**	**23,119,024.41**	**22,140,000.00**	**527,900.00**	**23,646,924.41**	**26,693,075.59**	46.97
Функц. клас.	**450**	**Саобраћај**									
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗА-ЦИЈА САОБРА-ЋАЈА И САО-БРАЋАЈНА ИНФРАСТРУ-КТУРА**									
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**									
450	82/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5,000,000.00	5,000,000.00	431,065.20	0.00		431,065.20	4,568,934.80	8.62
450	83/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	11,000,000.00	11,000,000.00	3,526,374.24	0.00		3,526,374.24	7,473,625.76	32.06
450	84/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	73,600,000.00	0.00		73,600,000.00		0.00	73,600,000.00	0.00
450	84/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	40,000,000.00	0.00	0.00	40,000,000.00		0.00	40,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**129,600,000.00**	**16,000,000.00**	**3,957,439.44**	**113,600,000.00**		**3,957,439.44**	**125,642,560.56**	3.05
			Извори финансирања за функцију 450:								
		01	**Приходи из буџета**	**16,000,000.00**	**16,000,000.00**	**3,957,439.44**			**3,957,439.44**	**12,042,560.56**	24.73
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**40,000,000.00**			**40,000,000.00**		**0.00**	**40,000,000.00**	0.00
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**73,600,000.00**			**73,600,000.00**		**0.00**	**73,600,000.00**	0.00
Укупно за функц. клас.		**450**	**Саобраћај**	**129,600,000.00**	**16,000,000.00**	**3,957,439.44**	**73,600,000.00**		**3,957,439.44**	**125,642,560.56**	3.05

Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**									
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**									
Активност	**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**									
451	85/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	27,282,925.00	24,500,000.00	24,448,837.80	2,782,925.00	1,391,463.00	25,840,300.80	1,442,624.20	94.71
451	85/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10,900,000.00	0.00		10,900,000.00	479,956.00	479,956.00	10,420,044.00	4.40
Укупно за активност		**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**	**38,182,925.00**	**24,500,000.00**	**24,448,837.80**	**13,682,925.00**	**1,871,419.00**	**26,320,256.80**	**11,862,668.20**	68.93
			Извори финансирања за функцију 451:								
		01	**Приходи из буџета**	**24,500,000.00**	**24,500,000.00**	**24,448,837.80**			**24,448,837.80**	**51,162.2**	99.79
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**2,782,925.00**			**2,782,925.00**	**1,391,463.00**	**1,391,463.00**	**1,391,462.0**	50.00
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**10,900,000.00**			**10,900,000.00**	**479,956.00**	**479,956.00**	**10,420,044.0**	4.40
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**38,182,925.00**	**24,500,000.00**	**24,448,837.80**	**13,682,925.00**	**1,871,419.00**	**26,320,256.80**	**11,862,668.20**	68.93
Функц. клас.	**474**	**Вишенаменски развојни пројекти**									
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**									
Активност	**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**									
474	86/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,170,000.00	0.00	0.00	1,170,000.00	1,170,000.00	1,170,000.00	0.00	100.00
Укупно за активност		**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији**	**1,170,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,170,000.00**	**1,170,000.00**	**1,170,000.00**	0.00	100.00

			предузетништва								
Пројекат	**1501-4003**	**Израда плана развоја Општине Алибунар 2023-2030 година**									
474	87/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	149,400.00	0.00	0.00	149,400.00	149,400.00	149,400.00	0.00	100.00
Укупно за пројекат		**1501-4003**	**Израда плана развоја Општине Алибунар 2023-2030 година**	**149,400.00**	**0.00**	**0.00**	**149,400.00**	**149,400.00**	149,400.00	**0.00**	100.00
			Извори финансирања за функцију 474:								
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**1,319,400.00**			**1,319,400.00**	**1,319,400.00**	**1,319,400.00**	**0.00**	100.00
Укупно за функц. клас.		**474**	**Вишенаменски развојни пројекти**	**1,319,400.00**	**0.00**	**0.00**	**1,319,400.00**	**1,319,400.00**	**1,319,400.00**	**0.00**	100.00
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**									
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**									
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**									
510	88/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900,000.00	900,000.00	403,200.00	0.00		403,200.00	496,800.00	44.80
Укупно за активност		**0001**	**Управљање заштитом животне средине**	**900,000.00**	**900,000.00**	**403,200.00**	**0.00**		**403,200.00**	**496,800.00**	44.80
Активност	**0005**	**Управљање комуналним отпадом**									
510	89/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00			700,000.00	0.00
Укупно за активност		**0005**	**Управљање комуналним отпадом**	**700,000.00**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**			**700,000.00**	**0.00**

Активност	**0006**	**Управљање осталим врс-тама отпада**									
510	90/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00	1,000,000.00	782,948.16	0.00		782,948.16	217,051.84	78.29
510	90/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00			1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0006**	**Управљање осталим врстама отпада**	**2,000,000.00**	**1,000,000.00**	**782,948.16**	**1,000,000.00**		**782,948.16**	1,217,051.84	39.15
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**									
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**									
510	91/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,313,000.00	1,313,000.00	1,312,152.44	0.00		1,312,152.44	847.56	99.94
510	91/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,000,000.00	2,000,000.00	166,617.00			166,617.00	1,833,383.00	8.33
Укупно за активност		**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**3,313,000.00**	**3,313,000.00**	**1,478,769.44**	**0.00**		**1,478,769.44**	**1,834,230.56**	44.64
			Извори финансирања за функцију 510:								
		01	**Приходи из буџета**	**5,913,000.00**	**5,913,000.00**	**2,664,917.60**			**2,664,917.6**	**3,248,082.40**	45.07
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**1,000,000.00**			**1,000,000.00**		**0.0**	**1,000,000.00**	0.00
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**6,913,000.00**	**5,913,000.00**	**2,664,917.60**	**1,000,000.00**		**2,664,917.60**	**4,248,082.40**	38.55
Функц. клас.	**540**	**Заштита биљ-ног и живо-тињског света и крајолика**									
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**									
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зеле-них површина**									
540	92/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	13,700,000.00	13,700,000.00	12,171,366.72	0.00		12,171,366.72	1,528,633.28	88.84
540	93/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00			400,000.00	0.00
Укупно за активност		**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**14,100,000.00**	**14,100,000.00**	**12,171,366.72**	**0.00**		**12,171,366.72**	**1,928,633.28**	86.32

			Извори финансирања за функцију 540:								
		01	**Приходи из буџета**	**14,100,000.00**	**14,100,000.00**	**12,171,366.72**			**12,171,366.72**	**1,928,633.28**	86.32
Укупно за функц. клас.		**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**	**14,100,000.00**	**14,100,000.00**	**12,171,366.72**	**0.00**		**12,171,366.72**	**1,928,633.28**	86.32
Функц. клас.	**610**	**Стамбени развој**									
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**									
Активност	**0004**	**Стамбена подршка**									
610	94/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00			100,000.00	0.00
Укупно за активност		**0004**	**Стамбена подршка**	**100,000.00**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**			**100,000.00**	0.00
Активност	**0005**	**Остваривање јавног инте-реса у одржа-вању зграда**									
610	95/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00			100,000.00	0.00
Укупно за активност		**0005**	**Остваривање јавног интереса у одржавању зграда**	**100,000.00**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**			**100,000.00**	0.00
			Извори финансирања за функцију 610:								
		01	**Приходи из буџета**	**200,000.00**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**			**200,000.00**	**0.00**
Укупно за функц. клас.		**610**	**Стамбени развој**	**200,000.00**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**			**200,000.00**	**0.00**
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**									
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**									

Активност	**0001**	**Просторно и урбанистичк о планирање**									
620	97/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,200,000.00	6,500,000.00	1,706,621.15	700,000.00		1,706,621.15	5,493,378.85	23.70
620	98/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00		0.00	7,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**	**14,200,000.00**	**6,500,000.00**	**1,706,621.15**	**7,700,000.00**		**1,706,621.15**	**12,493,378.85**	12.02
Активност	**0002**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**									
620	99/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00			500,000.00	0.00
Укупно за активност		**0002**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**	**500,000.00**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**			**500,000.00**	**0.00**
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**									
620	99/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,900,000.00	1,900,000.00	0.00			0.00	0.00	0.00
620	100/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,500,000.00	800,000.00	240,000.00	6,700,000.00		240,000.00	7,260,000.00	3.20
620	101/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	5,500,000.00	5,500,000.00	4,811,824.00	0.00		4,811,824.00	688,176.00	87.49
620	101/1	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1,300,000.00			1,300,000.00	1,027,200.00	1,027,200.00	272,800.00	79.02
620	102/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00			3,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**	**19,200,000.00**	**8,200,000.00**	**5,051,824.00**	**11,000,000.00**	**1,027,200.00**	**6,079,024.00**	**11,220,976.00**	31.66
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**									
Активност	**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**									
620	103/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,000,000.00	3,000,000.00	941,359.20	0.00		941,359.20	2,058,640.80	31.38
620	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00		0.00	5,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**	**8,000,000.00**	**3,000,000.00**	**941,359.20**	**5,000,000.00**		**941,359.20**	**7,058,640.80**	**11.77**

Пројекат	**1102-4002**	**Текуће одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар**									
620	105/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7,000,000.00	3,500,000.00	3,466,420.34	3,500,000.00		3,466,420.34	3,533,579.66	49.52
620	105/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	9,380,248.00	0.00	0.00	9,380,248.00	2,125,000.00	2,125,000.00	7,255,248.00	22.65
620	105/2	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	21,195.00			21,195.00		0	21,195.00	0.00
Укупно за пројекат		**1102-4002**	**Текуће оржавање објеката у јавној својини општине Алибунар**	**16,401,443.00**	**3,500,000.00**	**3,466,420.34**	**12,901,443.00**	**2,125,000.00**	**5,591,420.34**	**10,810,022.66**	34.09
Пројекат	**1102-5001**	**Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар**									
620	106/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	20,145,523.00	200,000.00	0.00	19,945,523.00	8,655,414.63	8,655,414.63	11,490,108.37	42.96
620	106/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	120,000.00			120,000.00		0.00	120,000.00	0.00
Укупно за пројекат		**1102-5001**	**Изградња и капитално одржавање објеката у јавној својини општине Алибунар**	**20,265,523.00**	**200,000.00**	**0.00**	**20,065,523.00**	**8,655,414.63**	**8,655,414.63**	**11,610,108.37**	42.71
Пројекат	**1102-5008**	**Изградња капеле у насељеном месту Иланџа**									
620	106/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	17,100,000.00	0.00	0.00	17,100,000.00	0.00	0.00	17,100,000.00	0.00
Укупно за пројекат	**1102-5008**	**Изградња капеле у насељеном месту Иланџа**		**17,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,100,000.00**	**0.00**
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ**									

		И ОБНОВЉИ-ВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ									
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**									
620	96/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5,525,673.00	4,300,000.00	1,225,672.62	1,225,673.00	1,225,672.59	2,451,345.21	3,074,327.79	44.36
620	96/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3,000,000.00			3,000,000.00		0.00	3,000,000.00	0.00
Укупно за активност		**0001**	**Енергетски менаџмент**	**8,525,673.00**	**4,300,000.00**	**1,225,672.62**	**4,225,673.00**	**1,225,672.59**	**2,451,345.21**	**6,074,327.79**	**28.75**
			Извори финансирања за функцију 620:								
		01	**Приходи из буџета**	**26,200,000.00**	**26,200,000.00**	**12,391,897.31**			**12,391,897.31**	**13,808,102.69**	47.30
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**3,000,000.00**			**3,000,000.00**	**0**	**0.00**	**3,000,000.00**	0.00
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**9,380,248.00**			**9,380,248.00**	**2,125,000.00**	**2,125,000.00**	**7,255,248.00**	22.65
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**63,665,523.00**			**63,665,523.00**	**9,682,614.63**	**9,682,614.63**	**53,982,908.37**	15.21
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**21,195.00**			**21,195.00**	**0.00**	**0.00**	**21,195.00**	0.00
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**1,925,673.00**			**1,925,673.00**	**1,225,672.59**	**1,225,672.59**	**700,000.41**	63.65
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**104,192,639.00**	**26,200,000.00**	**12,391,897.31**	**77,992,639.00**	**13,033,287.22**	**25,425,184.53**	**78,767,454.47**	**24.40**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**									
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**									
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**									
630	107/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00		0.00	500,000.00	0.00
630	108/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,700,000.00	2,700,000.00	0.00	0.00		0.00	2,700,000.00	0.00

Укупно за активност		**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**3,200,000.00**	**3,200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**3,200,000.00**	**0.00**
			Извори финансирања за функцију 630:								
		01	**Приходи из буџета**	**3,200,000.00**	**3,200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**3,200,000.00**	**0.00**
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**3,200,000.00**	**3,200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**3,200,000.00**	**0.00**
Функц. клас.	**640**	**Улична расвета**									
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**									
Активност	**0001**	**Управљање/ одржавање јавним осветљењем**									
640	109/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30,000,000.00	30,000,000.00	25,054,794.81	0.00		25,054,794.81	4,945,205.19	83.52
640	109/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,000,000.00			11,000,000.00	2,791,976.44	2,791,976.44	8,208,023.56	25.38
640	110/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,200,000.00	1,200,000.00	0.00	0.00		0.00	1,200,000.00	0.00
640	111/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,500,000.00	2,500,000.00	1,729,150.00	0.00		1,729,150.00	770,850.00	69.17
Укупно за активност		**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**44,700,000.00**	**33,700,000.00**	**26,783,944.81**	**11,000,000.00**	**2,791,976.44**	**29,575,921.25**	**15,124,078.75**	66.17
			Извори финансирања за функцију 640:								
		01	**Приходи из буџета**	**33,700,000.00**	**33,700,000.00**	**26,783,944.81**	**0.00**	**0.00**	**26,783,944.81**	**6,916,055.19**	**66.17**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**11,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**11,000,000.00**	**2,791,976.44**	**2,791,976.44**	**8,208,023.56**	**25.38**
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**44,700,000.00**	**33,700,000.00**	**26,783,944.81**	**0.00**	**2,791,976.44**	**29,575,921.25**	**15,124,078.75**	**66.17**
Функц. клас.	**660**	**Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту**									
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**									

Активност	**0004**	**Зоохигијена**									
660	112/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	12,500,000.00	12,500,000.00	9,307,836.00	0.00		9,307,836.00	3,192,164.00	74.46
660	112/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,600,000.00			1,600,000.00	0.00	0.00	1,600,000.00	0.00
660	113/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3,500,000.00	3,500,000.00	2,444,816.81	0.00		2,444,816.81	1,055,183.19	69.85
660	114/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	3,500,000.00	3,500,000.00	1,376,520.43	0.00		1,376,520.43	2,123,479.57	39.33
Укупно за активност		**0004**	**Зоохигијена**	**21,100,000.00**	**19,500,000.00**	**13,129,173.24**	**1,600,000.00**	**0.00**	**13,129,173.24**	**7,970,826.76**	**62.22**
			Извори финансирања за функцију 660:								
		01	**Приходи из буџета**	**19,500,000.00**	**19,500,000.00**	**13,129,173.24**			**13,129,173.24**	**6,370,826.76**	67.33
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**1,600,000.00**			**1,600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,600,000.00**	0.00
Укупно за функц. клас.		**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**	**21,100,000.00**	**19,500,000.00**	**13,129,173.24**	**1,600,000.00**	**0.00**	**13,129,173.24**	**7,970,826.76**	62.22
Функц. клас.	**760**	**Здравство некласифи-ковано на другом месту**									
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**									
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**									
760	115/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ-Дом здравља Алибунар	33,000,000.00	27,000,000.00	18,043,757.71	6,000,000.00	3,232,333.33	21,276,091.04	11,723,908.96	64.47
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**33,000,000.00**	**27,000,000.00**	**18,043,757.71**	**6,000,000.00**	**3,232,333.33**	**21,276,091.04**	**11,723,908.96**	64.47
Активност	**0002**	**Мртвозорство**									

760	116/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500,000.00	500,000.00	196,200.00	0.00		196,200.00	303,800.00	39.24
Укупно за активност		**0002**	**Мртвозорство**	**500,000.00**	**500,000.00**	**196,200.00**	**0.00**		**196,200.00**	303,800.00	39.24
Пројекат 1801-4008 Превенција малигних и хроничних незаразних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело											
760	116/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	550,000.00	550,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	550,000.00	0.00
760	116/2	426000	МАТЕРИЈАЛ	130,000.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00
Укупно Пројекат		**1801-4008 Превенција малигних и хроничних болести код жена у сеоским срединама кроз речи и дело**		**680,000.00**	**680,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**680,000.00**	**0.00**
			Извори финансирања за функцију 760:								
		01	**Приходи из буџета**	**28,180,000.00**	**28,180,000.00**	**18,239,957.71**			**18,239,957.71**	**9,940,042.29**	64.73
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**6,000,000.00**			**6,000,000.00**	**3,232,333.33**	**3,232,333.33**	**2,767,666.67**	53.87
Укупно за функц. клас.		**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**	**34,180,000.00**	**31,500,000.00**	**18,239,957.71**	**6,000,000.00**	**3,232,333.33**	**21,472,291.04**	**12,707,708.96**	62.82
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**									
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**									
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**									
810	117/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	27,504,000.00	27,504,000.00	23,394,000.00	0.00		23,394,000.00	4,110,000.00	85.06
Укупно за активност		**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**	**27,504,000.00**	**27,504,000.00**	**23,394,000.00**	**0.00**		**23,394,000.00**	4,110,000.00	85.06
			Извори финансирања за функцију 810:								

		01	**Приходи из буџета**	**27,504,000.00**	**27,504,000.00**	**23,394,000.00**			**23,394,000.00**	**4,110,000.00**	85.06
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**27,504,000.00**	**27,504,000.00**	**23,394,000.00**	**0.00**		**23,394,000.00**	**4,110,000.00**	85.06
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**									
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**									
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**									
820	118/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,000,000.00	3,000,000.00	2,350,000.00	0.00		2,350,000.00	650,000.00	78.33
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**2,350,000.00**	**0.00**		**2,350,000.00**	650,000.00	78.33
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**									
820	120/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00			3,500,000.00	0.00
820	120/2	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,000,000.00	1,000,000.00	989,950.00			989,950.00	10,050.00	99.00
Укупно за активност		**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**4,500,000.00**	**1,000,000.00**	**989,950.00**	**3,500,000.00**	**0.00**	**989,950.00**	**3,510,050.00**	22.00
Пројекат	**1201-4005**	**Михољски сусрети села**									
820	121/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	480,000.00	0.00	0.00	480,000.00		0.00	480,000.00	0.00
Укупно за пројекат		**1201-4005**	**Михољски сусрети села**	**480,000.00**	**0.00**	**0.00**	**480,000.00**		**0.00**	**480,000.00**	**0.00**
			Извори финансирања за								

			функцију 820:								
		01	**Приходи из буџета**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**3,339,950.00**	**0.00**	**0.00**	**3,339,950.00**	**660,050.00**	83.50
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**3,980,000.00**			**3,980,000.00**		**0.00**	**3,980,000.00**	0.00
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**7,980,000.00**	**4,000,000.00**	**3,339,950.00**	**3,980,000.00**	**0.00**	**3,339,950.00**	**4,640,050.00**	41.85
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**									
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ-САЊА**									
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**									
830	119/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	10,500,000.00	10,500,000.00	10,000,000.00	0.00		10,000,000.00	500,000.00	95.24
Укупно за активност		**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**10,500,000.00**	**10,500,000.00**	**10,000,000.00**	**0.00**		**10,000,000.00**	500,000.00	95.24
			Извори финансирања за функцију 830:								
		01	**Приходи из буџета**	**10,500,000.00**	**10,500,000.00**	**10,000,000.00**			**10,000,000.00**	**500,000.00**	95.24
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**10,500,000.00**	**10,500,000.00**	**10,000,000.00**	**0.00**		**10,000,000.00**	**500,000.00**	95.24
Функц. клас.	**840**	**Верске и остале услуге заједнице**									
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ-САЊА**									
Активност	**0003**	**Унапређење система**									

		очувања и представља ња културно-историјског наслеђа									
840	120/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4,000,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00		4,000,000.00	0.00	100.00
Укупно за активност		**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**0.00**		**4,000,000.00**	0.00	100.00
			Извори финансирања за функцију 840:								
		01	**Приходи из буџета**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**0.00**		**4,000,000.00**	**0.00**	**100.00**
Укупно за функц. клас.		**840**	**Верске и остале услуге заједнице**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**0.00**		**4,000,000.00**	**0.00**	**100.00**
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**									
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**									
Пројекат	**2002-5002**	**Надзор над изградњом објекта предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу**									
911	121/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,700,000.00	0.00	0.00	2,700,000.00		0.00	2,700,000.00	0.00
Укупно за пројекат		**2002-5002**	**Надзор над изградњом објекта предшколске установе Полетарац у Бан.Карловцу**	**2,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,700,000.00**		0.00 **2,700,000.00**		**0.00**
			Извори финансирања за функцију 911:								
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**2,700,000.00**	0.00	0.00	**2,700,000.00**		0.00	2,700,000.00	**0**
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**2,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,700,000.00**		0.00	**2,700,000.00**	**0.00**

Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**									
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**									
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**									
912	122/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	118,165,000.00	118,165,000.00	63,814,043.63	0.00		63,814,043.63	54,350,956.37	54.00
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**118,165,000.00**	**118,165,000.00**	**63,814,043.63**	**0.00**		**63,814,043.63**	54,350,956.37	54.00
Пројекат	**2003-5003**	**Израда пројектно техничке документације за изградњу новог објекта ОШ Братство и јединство Алибунар**									
912	123/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00		0.00	3,500,000.00	0.00
Укупно за пројекат		**2003-5003**	**Израда пројектно техничке документације за изградњу новог објекта ОШ Братство и јединство Алибунар**	**3,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500,000.00**		**0.00**	**3,500,000.00**	**0.00**
			Извори финансирања за функцију 912:								
		01	**Приходи из буџета**	**118,165,000.00**	**118,165,000.00**	**63,814,043.63**			**63,814,043.63**	**54,350,956.37**	54.00
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**3,500,000.00**			**3,500,000.00**		**0.00**	**3,500,000.00**	0.00
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**			**0.00**		**0.00**	**0.00**	0.00
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**121,665,000.00**	**118,165,000.00**	**63,814,043.63**	**3,500,000.00**		**63,814,043.63**	**57,850,956.37**	52.45
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**									

Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**									
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**									
920	124/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14,710,000.00	14,710,000.00	7,818,221.55	0.00		7,818,221.55	6,891,778.45	53.15
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**14,710,000.00**	**14,710,000.00**	**7,818,221.55**	**0.00**		7,818,221.55	6,891,778.45	**53.15**
			Извори финансирања за функцију 920:								
		01	**Приходи из буџета**	**14,710,000.00**	**14,710,000.00**	7,818,221.55	0.00		7,818,221.55	**6,891,778.45**	53.15
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**14,710,000.00**	**14,710,000.00**	**7,818,221.55**	**0.00**		**7,818,221.55**	**6,891,778.45**	53.15
Глава	**4.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**									
Функц. клас.	**473**	**Туризам**									
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**									
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**									
473	125/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2,950,000.00	2,950,000.00	2,048,545.06	0.00		2,048,545.06	901,454.94	69.44
473	126/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	470,500.00	470,500.00	310,354.57	0.00		310,354.57	160,145.43	65.96
473	127/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
473	128/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	750,000.00	750,000.00	222,222.22	0.00		222,222.22	527,777.78	29.63
473	129/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600,000.00	600,000.00	227,553.00	0.00		227,553.00	372,447.00	37.93
473	130/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	470,000.00	470,000.00	251,206.00	0.00		251,206.00	218,794.00	53.45
473	131/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
473	132/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,939,500.00	3,939,500.00	2,570,654.52	0.00		2,570,654.52	1,368,845.48	65.25
473	132/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	749,903.00	0.00		749,903.00	105,963.78	105,963.78	643,939.22	14.13
473	133/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50,000.00	50,000.00	8,000.00	0.00		8,000.00	42,000.00	16.00

473	134/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	980,000.00	980,000.00	133,200.00	0.00		133,200.00	846,800.00	13.59
473	135/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,140,000.00	1,140,000.00	488,283.55	0.00		488,283.55	651,716.45	42.83
473	135/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,000.00	0.00		10,000.00			10,000.00	0.00
473	136/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
473	137/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30,000.00	30,000.00	123.00	0.00		123.00	29,877.00	0.41
473	138/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
473	139/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	250,000.00	250,000.00	213,178.00	0.00		213,178.00	36,822.00	85.27
Укупно за активност		**0001**	**Управљање развојем туризма**	**12,469,903.00**	**11,710,000.00**	**6,473,319.92**	**759,903.00**	**105,963.78**	**6,579,283.70**	**5,890,619.30**	**52.76**
Активност	**0002**	**Промоција туристичке понуде**									
473	140/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	435,500.00	435,500.00	331,872.38	0.00		331,872.38	103,627.62	76.20
473	140/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,200,000.00	1,200,000.00					1,200,000.00	0.00
473	141/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6,300,000.00	6,300,000.00	3,971,389.90	0.00		3,971,389.90	2,328,610.10	63.04
473	142/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,500,000.00	2,500,000.00	1,435,648.65	0.00		1,435,648.65	1,064,351.35	57.43
Укупно за активност		**0002**	**Промоција туристичке понуде**	**10,435,500.00**	**10,435,500.00**	**5,738,910.93**	**0.00**		**5,738,910.93**	**4,696,589.07**	**54.99**
			Извори финансирања за функцију 473:								
		01	**Приходи из буџета**	**22,145,500.00**	**22,145,500.00**	**12,212,230.85**	**0.00**	**0.00**	**12,212,230.85**	**9,933,269.15**	**55.15**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**759,903.00**			**759,903.00**	**105,963.78**	**105,963.78**	**653,939.22**	**13.94**
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**22,905,403.00**	**22,145,500.00**	**12,212,230.85**	**759,903.00**	**105,963.78**	**12,318,194.63**	**10,587,208.37**	**53.78**
			Извори финансирања за главу 4.01:								
		01	**Приходи из буџета**	**22,145,500.00**	**22,145,500.00**	**12,212,230.85**	**0.00**	**0.00**	**12,212,230.85**	**9,933,269.15**	**55.15**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**759,903.00**			**759,903.00**	**105,963.78**	**105,963.78**	**653,939.22**	**13.94**
Укупно за главу		**4.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**	**22,905,403.00**	**22,145,500.00**	**12,212,230.85**	**759,903.00**	**105,963.78**	**12,318,194.63**	**10,587,208.37**	**53.78**

Глава	**4.02**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**									
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**									
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ-САЊА**									
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**									
820	143/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	10,150,000.00	10,150,000.00	7,414,773.49	0.00		7,414,773.49	2,735,226.51	73.05
820	144/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,680,000.00	1,680,000.00	1,123,338.20	0.00		1,123,338.20	556,661.80	66.87
820	145/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
820	146/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,620,000.00	1,620,000.00	753,963.34	0.00		753,963.34	866,036.66	46.54
820	147/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	900,000.00	900,000.00	523,410.00	0.00		523,410.00	376,590.00	58.16
820	148/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	270,000.00	270,000.00	118,874.00	0.00		118,874.00	151,126.00	44.03
820	149/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1,610,000.00	1,610,000.00	685,204.37	0.00		685,204.37	924,795.63	42.56
820	150/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	460,000.00	460,000.00	55,000.00	0.00		55,000.00	405,000.00	11.96
820	151/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,405,000.00	2,405,000.00	682,088.08	0.00		682,088.08	1,722,911.92	28.36
820	151/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	749,903.00		0.00	749,903.00		0.00	749,903.00	0.00
820	152/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	330,000.00	330,000.00	21,378.00	0.00		21,378.00	308,622.00	6.48
820	153/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	610,000.00	610,000.00	229,750.00	0.00		229,750.00	380,250.00	37.66
820	154/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,380,000.00	1,380,000.00	481,426.69	0.00		481,426.69	898,573.31	34.89
820	154/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,000.00			10,000.00			10,000.00	0.00
820	155/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	65,000.00	65,000.00	158.36	0.00		158.36	64,841.64	0.24
820	156/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	70,000.00	70,000.00	0.00	0.00		0.00	70,000.00	0.00
820	157/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	120,000.00	120,000.00	36,944.74	0.00		36,944.74	83,055.26	30.79
820	158/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	310,000.00	310,000.00	17,700.01	0.00		17,700.01	292,299.99	5.71
820	159/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	270,000.00	150,000.00	35,805.99	120,000.00		35,805.99	234,194.01	13.26
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**23,109,903.00**	**22,230,000.00**	**12,179,815.27**	**879,903.00**		**12,179,815.27**	**10,930,087.73**	52.70

Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**									
820	160/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,300,000.00	2,300,000.00	1,501,656.30	0.00		1,501,656.30	798,343.70	65.29
820	161/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,750,000.00	4,750,000.00	2,751,428.52	0.00		2,751,428.52	1,998,571.48	57.92
820	162/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	900,000.00	900,000.00	546,745.01	0.00		546,745.01	353,254.99	60.75
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**7,950,000.00**	**7,950,000.00**	**4,799,829.83**	**0.00**		**4,799,829.83**	**3,150,170.17**	**60.38**
			Извори финансирања за функцију 820:								
		01	**Приходи из буџета**	**30,180,000.00**	**30,180,000.00**	**16,979,645.10**			**16,979,645.10**	**13,200,354.90**	**56.26**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**120,000.00**			**120,000.00**		**0.00**	**120,000.00**	**0.00**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**759,903.00**			**759,903.00**		**0.00**	**759,903.00**	**0.00**
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**31,059,903.00**	**30,180,000.00**	**16,979,645.10**	**879,903.00**	**0.00**	**16,979,645.10**	**14,080,257.90**	**54.67**
			Извори финансирања за главу 4.02:								
		01	**Приходи из буџета**	**30,180,000.00**	**30,180,000.00**	**16,979,645.10**	**0.00**	**0.00**	**16,979,645.10**	**13,200,354.90**	**56.26**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**120,000.00**	**0.00**	**0.00**	**120,000.00**	**0.00**	**0.00**	**120,000.00**	**0.00**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**759,903.00**	**0.00**	**0.00**	**759,903.00**	**0.00**	**0.00**	**759,903.00**	**0.00**
Укупно за главу		**4.02**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**31,059,903.00**	**30,180,000.00**	**16,979,645.10**	**879,903.00**	**0.00**	**16,979,645.10**	**14,080,257.90**	**54.67**
Глава	**4.03**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦ АЛИБУНАР**									
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**									
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**									
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**									

911	163/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	60,850,000.00	52,850,000.00	38,172,287.80	8,000,000.00	5,671,197.00	43,843,484.80	17,006,515.20	72.05
911	163/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	20,312.00			20,312.00			20,312.00	0.00
911	164/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9,339,000.00	9,339,000.00	6,639,369.52	0.00		6,639,369.52	2,699,630.48	71.09
911	165/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	520,000.00	520,000.00	0.00	0.00		0.00	520,000.00	0.00
911	166/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	5,000,000.00	5,000,000.00	3,542,540.00	0.00		3,542,540.00	1,457,460.00	70.85
911	167/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5,964,000.00	5,964,000.00	3,718,044.34	0.00		3,718,044.34	2,245,955.66	62.34
911	168/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,660,000.00	1,660,000.00	0.00	0.00		0.00	1,660,000.00	0.00
911	169/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,880,000.00	10,880,000.00	7,349,753.91	0.00		7,349,753.91	3,530,246.09	67.55
911	170/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200,000.00	200,000.00	74,238.65	0.00		74,238.65	125,761.35	37.12
911	171/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,585,000.00	1,585,000.00	506,542.10	0.00		506,542.10	1,078,457.90	31.96
911	172/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	18,840,000.00	18,840,000.00	13,374,373.45	0.00		13,374,373.45	5,465,626.55	70.99
911	173/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,600,000.00	2,600,000.00	1,510,619.32	0.00		1,510,619.32	1,089,380.68	58.10
911	174/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,700,000.00	10,700,000.00	7,366,843.92	0.00		7,366,843.92	3,333,156.08	68.85
911	175/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	70,000.00	70,000.00	56,573.17	0.00		56,573.17	13,426.83	80.82
911	176/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	800,000.00	800,000.00	512,176.44	0.00		512,176.44	287,823.56	64.02
911	177/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	140,000.00	140,000.00	19,865.00	0.00		19,865.00	120,135.00	14.19
911	178/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	400,000.00	400,000.00	186,008.00	0.00		186,008.00	213,992.00	46.50
911	179/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,500,000.00	1,500,000.00	682,717.89	0.00		682,717.89	817,282.11	45.51
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**	**131,068,312.00**	**123,048,000.00**	**83,711,953.51**	**8,020,312.00**	**5,671,197.00**	**89,383,150.51**	**41,685,161.49**	**68.20**
			Извори финансирања за функцију 911:								
		01	**Приходи из буџета**	**123,048,000.00**	**123,048,000.00**	**83,711,953.51**			**83,711,953.51**	**39,336,046.49**	**68.03**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**8,000,000.00**			**8,000,000.00**	**5,671,197.00**	**5,671,197.00**	**2,328,803.00**	**70.89**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**20,312.00**			**20,312.00**		**0.00**	**20,312.00**	**0.00**

Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**131,068,312.00**	**123,048,000.00**	**83,711,953.51**	**8,020,312.00**	**5,671,197.00**	**89,383,150.51**	**41,685,161.49**	**68.20**
			Извори финансирања за главу 4.03:								
		01	**Приходи из буџета**	**123,048,000.00**	**123,048,000.00**	**83,711,953.51**			**83,711,953.51**	**39,336,046.49**	**68.03**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**8,000,000.00**			**8,000,000.00**	**5,671,197.00**	**5,671,197.00**	**2,328,803.00**	**70.89**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**20,312.00**			**20,312.00**		**0.00**	**20,312.00**	**0.00**
Укупно за главу		**4.03**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦ АЛИБУНАР**	**131,068,312.00**	**123,048,000.00**	**83,711,953.51**	**7,500,000.00**	**5,671,197.00**	**89,383,150.51**	**41,685,161.49**	**68.20**
Глава	**4.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**									
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некла-сификоване на другом месту**									
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**									
160	180/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,275,000.00	2,275,000.00	1,078,966.23	0.00		1,078,966.23	1,196,033.77	47.43
160	181/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8,889,000.00	8,889,000.00	5,052,745.75	0.00		5,052,745.75	3,836,254.25	56.84
160	181/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	217,390.00	0.00	0.00	217,390.00	216,436.69	216,436.69	953.31	99.56
160	182/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	827,000.00	827,000.00	337,586.02	0.00		337,586.02	489,413.98	40.82
160	183/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,880,000.00	3,880,000.00	1,095,531.20	0.00		1,095,531.20	2,784,468.80	28.24
160	183/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	717,878.00	0.00	0.00	717,878.00	717,876.94	717,876.94	1.06	100.00
160	184/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5,044,000.00	5,044,000.00	2,083,642.37	0.00		2,083,642.37	2,960,357.63	41.31
160	184/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	80,000.00			80,000.00	79,943.00	79,943.00	57.00	99.93
160	185/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	130,000.00	130,000.00	3,069.40	0.00		3,069.40	126,930.60	2.36
160	186/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	110,000.00	110,000.00	11,880.00	0.00		11,880.00	98,120.00	10.80

160	187/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
160	188/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	595,000.00	595,000.00	29,990.00	0.00		29,990.00	565,010.00	5.04
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање месних заједница**	**22,865,268.00**	**21,850,000.00**	**9,693,410.97**	**1,015,268.00**	**1,014,256.63**	**10,707,667.60**	**12,157,600.40**	**46.83**
			Извори финансирања за функцију 160:								
		01	**Приходи из буџета**	**21,850,000.00**	**21,850,000.00**	**9,693,410.97**			**9,693,410.97**	**12,156,589.03**	**44.36**
		05	**Донације од иностраних земаља**	**97,390.00**			**97,390.00**	**97,389.07**	**97,389.07**	**0.93**	**100.00**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**200,000.00**			**200,000.00**	**198,990.62**	**198,990.62**	**1,009.38**	**99.50**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**717,878.00**			**717,878.00**	**717,876.94**	**717,876.94**	**1.06**	**100.00**
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласи-фиковане на другом месту**	**22,865,268.00**	**21,850,000.00**	**9,693,410.97**	**1,015,268.00**	**1,014,256.63**	**10,707,667.60**	**12,157,600.40**	**46.83**
			Извори финансирања за главу 4.04:								
		01	**Приходи из буџета**	**21,850,000.00**	**21,850,000.00**	**9,693,410.97**			**9,693,410.97**	**12,156,589.03**	**44.36**
		05	**Донације од иностраних земаља**	**97,390.00**			**97,390.00**	**97,389.07**	**97,389.07**	**0.93**	**100.00**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**200,000.00**			**200,000.00**	**198,990.62**	**198,990.62**	**1,009.38**	**99.50**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**717,878.00**			**717,878.00**	**717,876.94**	**717,876.94**	**1.06**	**100.00**
Укупно за главу		**4.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**22,865,268.00**	**21,850,000.00**	**9,693,410.97**	**1,015,268.00**	**1,014,256.63**	**10,707,667.60**	**12,157,600.40**	**46.83**
			Извори финансирања за раздео 4:								
		01	**Приходи из буџета**	**795,450,500.00**	**795,450,500.00**	**503,446,627.81**	**0.00**	**0.00**	**503,446,627.81**	**292,003,872.19**	**63.29**
		05	**Донације од иностраних земаља**	**97,390.00**	**0.00**	**0.00**	**97,390.00**	**97,389.07**	**97,389.07**	**0.93**	**100.00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**	**77,176,705.00**	**0.00**	**0.00**	**77,176,705.00**	**9,158,000.05**	**9,158,000.05**	**68,018,704.95**	**11.87**
		08	**Добровољне трансфере од физичких и правних лица**	**11,100,054.00**			**11,100,054.00**	**2,429,954.40**	**2,429,954.40**	**8,670,099.60**	**21.89**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**209,121,023.00**	**0.00**	**0.00**	**209,121,023.00**	**18,829,744.40**	**18,829,744.40**	**190,291,278.60**	**9.00**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**739,073.00**	**0.00**	**0.00**	**739,073.00**	**717,876.94**	**717,876.94**	**21,196.06**	**97.13**

		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	4,856,385.00	0.00	0.00	4,856,385.00	3,436,072.59	3,436,072.59	1,420,312.41	70.75
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,098,541,130.00	795,450,500.00	0.00	303,090,630.00	34,669,037.45	538,115,665.26	560,425,464.74	48.98
			Извори финансирања за БК 0:								
		01	Приходи из буџета	860,482,500.00	860,482,500.00	543,041,017.86	0.00	0.00	543,041,017.86	317,441,482.14	63.11
		05	Донације од иностраних земаља	97,390.00	0.00	0.00	97,390.00	97,389.07	97,389.07	0.93	100.00
		07	Трансфере од других нивоа власти	77,176,705.00	0.00	0.00	77,176,705.00	9,158,000.05	9,158,000.05	68,018,704.95	11.87
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица	11,100,054.00	0.00	0.00	11,100,054.00	2,429,954.40	2,429,954.40	8,670,099.60	21.89
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	209,121,023.00	0.00	0.00	209,121,023.00	18,829,744.40	18,829,744.40	190,291,278.60	9.00
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година	739,073.00	0.00	0.00	739,073.00	717,876.94	717,876.94	21,196.06	97.13
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	4,856,385.00	0.00	0.00	4,856,385.00	3,436,072.59	3,436,072.59	1,420,312.41	70.75
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР	1,163,573,130.00	860,482,500.00	543,041,017.86	303,090,630.00	34,669,037.45	577,710,055.31	585,863,074.69	49.65

ИЗВЕШТАЈ О КРЕДИТИМА И ИЗВРШЕНИМ ОТПЛАТАМА ДУГОВА
у периоду 01.01.-30.09.2023.

Општина Алибунар у периоду 01.01.-30.09.2023 године није имала кредите, домаће и стране, као и извршене отплате кредита.

ИЗВЕШТАЈ О ГАРАНЦИЈАМА ДАТИМ ТОКОМ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ
у периоду 01.01.2023-30.09.2023.

Према члану 34. Став 3, Закона о јавном дугу (Сл. гласник РС бр: 61/05, 107/09, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020) локалне власти не могу давати гаранције. Општина Алибунар није давала гаранције периоду од 01.01.-30.09.2023 године.

ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА у периоду 01.01-30.09.2023.

Општина Алибунар је у променутом периоду примила следеће донације

1. 04.04.2023 године закључен је уговор број 04-403-42/23 о Донацији у виду учешћа у финансирању радова на уређењу спортских терена и за санацију других спортских објеката који се налазе на територији општине Алибунар. Укупна вредност донације је 30.000.00 (тридесет хиљада) евра по средњем курсу НБС на дан уплате уговр закључен између Општине Алибунар и "VETROELEKTRANA BANAT" DOO ALIBUNAR, "VETROELEKTRANA BANAT-2" DOO ALIBUNAR, "VETROELEKTRANA BANAT-3" DOO ALIBUNAR средства су уплаћена 05.04.2023 у укупном износу од 3.518.463.00 динара.
2. 05.07.2023 године закључен је уговор број 04-401-15/23 о Донацији у виду учешћа у финансирању радова на уређењу спортских терена и за санацију других спортских објеката који се налазе на територији општине Алибунар. Укупна вредност донације је 30.000.00 (тридесет хиљада) евра по средњем курсу НБС на дан уплате уговр закључен између Општине Алибунар и "VETROELEKTRANA BANAT" DOO ALIBUNAR, "VETROELEKTRANA BANAT-2" DOO ALIBUNAR, "VETROELEKTRANA BANAT-3" DOO ALIBUNAR средства су уплаћена 05.07.2023 у укупном износу од 3.517.071.00 динара.
3. 05.07.2023 године закључен је уговор број 04-401-16/23 о Донацији у виду учешћа у финансирању радова на уређењу спортских терена и за санацију других спортских објеката који се налазе на територији општине Алибунар. Укупна вредност донације је 20.000.00 (двадесет хиљада) евра по средњем курсу НБС на дан уплате уговр закључен између Општине Алибунар и "WINDVISION WINDFARM A" DOO BEOGRAD, "WINDVISION WINDFARM B" DOO BEOGRAD, средства су уплаћена 05.07.2023 у укупном износу од 2.344.714.00 динара.
4. Индиректни корисник општине Алибунар Месна заједница Јаношик имала је донацију из Републике Словачке из ранијих година. Донација је 18.01.2023 године уплаћена на рачун Месне заједнице Јаношик, 840-1093645-24. у износу од 97.390.05 динара
5. Индиректни корисник општине Алибунар Месна заједница Алибунар имала је донацију на основу закљученог уговора број 3 од 06.07.2023 између Фабрике обуће "Парилаб" ДОО Алибунар и Месне заједнице Алибунар на износ од 200.000.00 динара за сређивање Рукометно спортског терена "Тиберије Герга и Николаје Бокшан" у Алибунару и израду рекламе Општине Алибунар на згради испред платоа СО Алибунар. Средства су уплаћена 14.07.2023 године.

ИЗВЕШТАЈ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ИЗ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ПО ОСНОВУ РЕШЕЊА ЗА ПЕРИОД 01.01-30.09.2023. ГОДИНУ

На основу решења Општинског већа општине Алибунар, о коришћењу средстава текуће буџетске резерве се одобрило за расходе које нису планирани у буџету или нису планирани у довољном износу као што је прописано у чл. 69 с, Закона о Буџетском систему (54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 79/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022) у поменутом периоду донета су следећа решења о употреби текуће буџетске резерве са Раздела 4-Општинска управа, програмска активност 0602-0009-текућа буџетска резерва, фукција 112, позиција 46, економска класификација 499121-текућа буџетска резерва.

На шифру економске класификације 499121 не могу се конкретно преузимати обавезе нити плаћања, а самим тим ни књижења. На овом конту не књиже се пословне промене, већ се по Решењима одређени износ књижи у корист (повећање) планираног износа конкретне позиције субаналитичког конта расхода за који се средства усмеравају, а за исти износ смањује се текућа буџетска резерва.

Ре.бр	Датум/ број решења	Раздео	Глава	програм	прграмска активност/ Пројекат	Позиција	Сврха	фукционална класиф.	економска класиф.	назив економ.класф	износ
1.	31.05.2023 400-3/2023-04/2	4		Развој спорта и омладине 1301	1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удржењима и савезима	117	за финансирање одласка радника Општине Алибунар на 48.Радничке спорске игре које се одржавају у Бањи Врућица -Република Српска, Босна и Херцеговинау периоду 21.06-25.06.2023. године	810-Услуге рекреације и спорта	481	Дотације невладиним организацијама	450.000.00
2.	31.05.2023 400-3/2023-04/3	4		Развој спорта и омладине 1301	1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	117	за финансирање одласка радника Дома здравља Алибунара 27.Сусрете здравља које се одржавају у Будви Република Црна Гора које организује Републички одбор Синдиката здравства 11.06-17.06.2023. године	810-Услуге рекреације и спорта	481	Дотације невладиним организацијама	54.000.00

3.	31.05.2023 400-3/2023-04/3	4		Комунална делатност 1102	1102-0004-Зоохигијена	113	За финансирање четри пресуде Основног суда у Панчеву за надокнаду штете и трошкове парничног поступка због уједа паса од стране паса луталица	660-Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	554.212.000
4.	26.06.2023 400-7/2023-04	4		Комунална делатност 1102	1102-0004-Зоохигијена	113	За финансирање три пресуде Основног суда у Панчеву за надокнаду штете и трошкове парничног поступка због уједа паса од стране паса луталица	660-Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	240.944.00
5.	03.08.2023 400-13/2023-04/4	4		Комунална делатност 1102	1102-0004-Зоохигијена	113	За финансирање две пресуде Основног суда у Панчеву за трошкове парничног поступка због уједа паса од стране паса луталица	660-Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	169.830.00
6.	03.08.2023 400-13/2023-04/4	4		Комунална делатност 1102	1102-0004-Зоохигијена	114	За финансирање две пресуде Основног суда у Панчеву за трошкове накнаде штете физичким лицима због уједа паса луталица	660-Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	485	Накнада штете за повреду или штети нанету од стране државних органа	142.236.00
7..	03.08.2023 400-13/2023-04/4	4		Социјална и дечија заштита 0902	0902-5004 Изградња тематског парка у Владимировцу	35/2	За суфинансирање пројекта Изградња тематског парка у Владимировцу а на основу потписаног уговора са Министарством за бригу о породици и демографији и Општине Алибунар број 04-401-10/23 од 22.06.2023.г.	040-Социјална и дечија заштита	511	Зграде и грађевински објекти	8.0000.000.00

8.	03.08.2023 400-13/2023-04/3	4		Развој културе и информисања 1201	1201-0003 Унапређење система очувања и представљање културно-историјског наслеђа	120/2	За суфинансирање 63.Фестивала румунске музике и фолклора из Војводине РС,који се одржава у насљеном месту Локве од 16.08.-19.08.2023 године	820-Услуге културе	426	Материјал	1.000.000.00
9.	03.08.2023 400-13/2023-04/5	4	4	Опште услуге локалне самоуправе 0602	0602-0002-Функционисање месних заједница	184	За суфинансирање 63.Фестивала румунске музике и фолклора из Војводине РС,који се одржава у насљеном месту Локве од 16.08.-19.08.2023 године	160-Опште јавне услуге некласификоване на другом месту	426	Материјал	500.000.00
10.	03.08.2023 400-13/2023-04/6	4		Социјална и дечија заштита 0902	0902-0005-Обављање делатности установа социјалне заштите	43	За финансирање за текуће поправке и одржавање крова на згради Центра за социјални рад “ 1 март” Алибунар	090-Социјална заштита	463-4251	Трансфери осталим нивоима власти, а расход намене 4251-текуће поправке и одржавање	334.625.00
11.	19.09.2023 400-50/2023-04	4		Локални економски развој 1501	1501-0002-Мере активне политике запошљавања	75	За финансирање реализације мера активне политике запошљавања за 2023 годину	412-Општи послови по питању рада	464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	301.000.00

ИЗВЕШТАЈ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ПО ОСНОВУ РЕШЕЊА ЗА ПЕРИОД 01.01-30.09.2023. ГОДИНУ

На основу члана 70. Став 2. Закона о буџетском систему (54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 79/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022) средства сталне буџетске резерве се планирају и користе за отклањање последица ванредних околности као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизиште, снежни наноси животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

У Одлуци о буџету општине Алибунар за 2023. годину, планирана је стална буџетска резерва у износу од 1.000.000,00 динара у оквиру са Раздела 4-Општинска управа, програмска активност 0602-0010-стална буџетска резерва, фукција 112, позиција 47, економска класификација 499122-стална буџетска резерва. У периоду 01.01.-30.09.2023. године није било употребе сталне буџетске резерве.

ИЗВРШЕЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА (ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦ, ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА, ОПШТИНСКА БИБЛИОТЕКА "ВУК КАРАЏИЋ", КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ АЛИБУНАР И 10 МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА УСВОЈЕНИХ ОД СТРАНЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР) У ПЕРИОДУ 01.01-30.09.2023.

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01 план	Извршено из средства буџета 30.09.2023.	Средства из осталих извора план	Извршено из осталих извора 30.09.2023.	укупно изршено 30.09.2023.	остатак за звршење 30.09.2023.	Структура (%)
Раздео		**4**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**							
Глава		**4.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**							
4.01	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**									
125/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2,950,000.00	2,048,545.06	0.00		2,048,545.06	901,454.94	69.44
126/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	310,500.00	204,854.50	0.00		204,854.50	105,645.50	65.98
126/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	160,000.00	105,500.07	0.00		105,500.07	54,499.93	65.94
128/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	130,000.00	0.00	0.00		0.00	130,000.00	0.00
128/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	620,000.00	222,222.22	0.00		222,222.22	397,777.78	35.84
129/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	600,000.00	227,553.00	0.00		227,553.00	372,447.00	37.93
130/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50,000.00	25,000.00	0.00		25,000.00	25,000.00	50.00

130/0	421000	421300	Комуналне услуге	70,000.00	25,449.77	0.00		25,449.77	44,550.23	36.36
130/0	421000	421400	Услуге комуникација	300,000.00	200,756.23	0.00		200,756.23	99,243.77	66.92
130/0	421000	421500	Трошкови осигурања	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
132/0	423000	423100	Административне услуге	2,020,000.00	1,571,123.27	0.00		1,571,123.27	448,876.73	77.78
132/0	423000	423200	Компјутерске услуге	15,000.00	0.00	0.00		0.00	15,000.00	0.00
132/0	423000	423400	Услуге информисања	184,500.00	42,336.00	0.00		42,336.00	142,164.00	22.95
132/0	423000	423500	Стручне услуге	500,000.00	500,000.00	0.00		500,000.00	0.00	100.00
132/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	110,000.00	37,730.00	0.00		37,730.00	72,270.00	34.30
132/0	423000	423700	Репрезентација	250,000.00	88,512.86	0.00		88,512.86	161,487.14	35.41
132/0	423000	423900	Остале опште услуге	860,000.00	330,952.39	0.00		330,952.39	529,047.61	38.48
132/1	423000	423100	Административне услуге	0.00	0.00	749,903.00	105,963.78	105,963.78	643,939.22	14.13
133/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	8,000.00	0.00		8,000.00	42,000.00	16.00
134/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	930,000.00	133,200.00	0.00		133,200.00	796,800.00	14.32
134/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
135/0	426000	426100	Административни материјал	110,000.00	32,900.00	0.00		32,900.00	77,100.00	29.91
135/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	300,000.00	182,416.62	0.00		182,416.62	117,583.38	60.81
135/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50,000.00	34,088.99	0.00		34,088.99	15,911.01	68.18
135/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	80,000.00	41,016.07	0.00		41,016.07	38,983.93	51.27
135/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	600,000.00	197,861.87	0.00		197,861.87	402,138.13	32.98
135/1	426000	426900	Материјали за посебне намене	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
136/0	444000	444200	Казне за кашњење	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
137/0	482000	482200	Обавезне таксе	30,000.00	123.00	0.00		123.00	29,877.00	0.41
138/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
139/0	512000	512200	Административна опрема	180,000.00	159,679.00	0.00		159,679.00	20,321.00	88.71
139/0	512000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	70,000.00	53,499.00	0.00		53,499.00	16,501.00	76.43
140/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	235,500.00	235,500.00	0.00		235,500.00	0.00	100.00
140/0	423000	423700	Репрезентација	200,000.00	96,372.38	0.00		96,372.38	103,627.62	48.19
141/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	6,300,000.00	3,971,389.90	0.00		3,971,389.90	2,328,610.10	63.04
142/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2,500,000.00	1,435,648.65	0.00		1,435,648.65	1,064,351.35	57.43
140/1	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1,200,000.00	0.00	0.00		0.00	1,200,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.01**		**22,145,500.00**	**12,212,230.85**	**759,903.00**	**105,963.78**	**12,318,194.63**	**10,587,208.37**	53.78
Укупно за главу		**4.01**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**	**22,145,500.00**	**12,212,230.85**	**759,903.00**	**105,963.78**	**12,318,194.63**	**10,587,208.37**	**53.78**

4.02.01	ОПШТИНСКА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЏИЋ АЛИБУНАР									
143/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	7,250,000.00	5,309,844.96	0.00		5,309,844.96	1,940,155.04	73.24
144/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	800,000.00	530,984.49	0.00		530,984.49	269,015.51	66.37
144/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	400,000.00	273,457.03	0.00		273,457.03	126,542.97	68.36
145/0	413000	413100	Накнаде у натури	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
146/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	280,000.00	220,630.00	0.00		220,630.00	59,370.00	78.80
146/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	880,000.00	400,000.00	0.00		400,000.00	480,000.00	45.45
147/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	480,000.00	219,076.00	0.00		219,076.00	260,924.00	45.64
148/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	140,000.00	0.00	0.00		0.00	140,000.00	0.00
149/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000.00	15,000.00	0.00		15,000.00	15,000.00	50.00
149/0	421000	421200	Енергетске услуге	300,000.00	111,058.65	0.00		111,058.65	188,941.35	37.02
149/0	421000	421300	Комуналне услуге	130,000.00	42,369.33	0.00		42,369.33	87,630.67	32.59
149/0	421000	421400	Услуге комуникација	130,000.00	54,686.83	0.00		54,686.83	75,313.17	42.07
149/0	421000	421500	Трошкови осигурања	150,000.00	29,814.51	0.00		29,814.51	120,185.49	19.88
150/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	60,000.00	0.00	0.00		0.00	60,000.00	0.00
150/0	422000	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	60,000.00	0.00	0.00		0.00	60,000.00	0.00
151/0	423000	423100	Административне услуге	15,000.00	0.00	0.00		0.00	15,000.00	0.00
151/0	423000	423200	Компјутерске услуге	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
151/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
151/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
151/0	423000	423700	Репрезентација	100,000.00	72,415.97	0.00		72,415.97	27,584.03	72.42
151/0	423000	423900	Остале опште услуге	800,000.00	492,250.14	0.00		492,250.14	307,749.86	61.53
152/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	180,000.00	0.00	0.00		0.00	180,000.00	0.00
152/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	6,792.00	0.00		6,792.00	43,208.00	13.58
153/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000.00	198,000.00	0.00		198,000.00	2,000.00	99.00
153/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000.00	10,200.00	0.00		10,200.00	39,800.00	20.40
154/0	426000	426100	Административни материјал	60,000.00	13,945.00	0.00		13,945.00	46,055.00	23.24
154/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	70,000.00	24,004.77	0.00		24,004.77	45,995.23	34.29
154/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	6,986.54	0.00		6,986.54	43,013.46	13.97
154/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100,000.00	800.00	0.00		800.00	99,200.00	0.80
155/0	444000	444200	Казне за кашњење	35,000.00	17.72	0.00		17.72	34,982.28	0.05
156/0	482000	482200	Обавезне таксе	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
157/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	70,000.00	30,000.00	0.00		30,000.00	40,000.00	42.86
158/0	512000	512200	Административна опрема	60,000.00	0.00	0.00		0.00	60,000.00	0.00
158/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
159/0	515000	515100	Нематеријална имовина	150,000.00	35,805.99	120,000.00	0.00	35,805.99	234,194.01	13.26

Укупно за аналитику	**4.02.01**			**13,320,000.00**	**8,098,139.93**	**120,000.00**	**0.00**	**8,098,139.93**	**5,341,860.07**	**60.25**

4.02.02	**КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**									
143/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2,900,000.00	2,104,928.53	0.00		2,104,928.53	795,071.47	72.58
144/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	320,000.00	210,492.86	0.00		210,492.86	109,507.14	65.78
144/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	160,000.00	108,403.82	0.00		108,403.82	51,596.18	67.75
145/0	413000	413100	Накнаде у натури	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
146/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
146/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	440,000.00	133,333.34	0.00		133,333.34	306,666.66	30.30
147/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	420,000.00	304,334.00	0.00		304,334.00	115,666.00	72.46
148/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	130,000.00	118,874.00	0.00		118,874.00	11,126.00	91.44
149/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50,000.00	15,000.00	0.00		15,000.00	35,000.00	30.00
149/0	421000	421200	Енергетске услуге	300,000.00	157,180.29	0.00		157,180.29	142,819.71	52.39
149/0	421000	421300	Комуналне услуге	200,000.00	106,136.84	0.00		106,136.84	93,863.16	53.07
149/0	421000	421400	Услуге комуникација	240,000.00	153,957.92	0.00		153,957.92	86,042.08	64.15
149/0	421000	421500	Трошкови осигурања	70,000.00	0.00	0.00		0.00	70,000.00	0.00
149/0	421000	421900	Остали трошкови	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
150/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
150/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
150/0	422000	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	300,000.00	55,000.00	0.00		55,000.00	245,000.00	18.33
151/0	423000	423200	Компјутерске услуге	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
151/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	130,000.00	0.00	0.00		0.00	130,000.00	0.00
151/0	423000	423400	Услуге информисања	300,000.00	57,103.20	0.00		57,103.20	242,896.80	19.03
151/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	0.00	0.00		0.00	600,000.00	0.00
151/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150,000.00	8,000.00	0.00		8,000.00	142,000.00	5.33
151/0	423000	423700	Репрезентација	150,000.00	52,318.77	0.00		52,318.77	97,681.23	34.88
151/0	423000	423900	Остале опште услуге	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
151/1	423000	423100	Административне услуге	0.00	0.00	749,903.00	0.00	0.00	749,903.00	0.00

152/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	100,000.00	14,586.00	0.00		14,586.00	85,414.00	14.59
153/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	210,000.00	0.00	0.00		0.00	210,000.00	0.00
153/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150,000.00	21,550.00	0.00		21,550.00	128,450.00	14.37
154/0	426000	426100	Административни материјал	150,000.00	57,215.00	0.00		57,215.00	92,785.00	38.14
154/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
154/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	490,000.00	283,989.06	0.00		283,989.06	206,010.94	57.96
154/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	150,000.00	55,094.82	0.00		55,094.82	94,905.18	36.73
154/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	210,000.00	39,391.50	0.00		39,391.50	170,608.50	18.76
154/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
154/1	426000	426900	Материјали за посебне намене	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
155/0	444000	444200	Казне за кашњење	30,000.00	140.64	0.00		140.64	29,859.36	0.47
156/0	482000	482200	Обавезне таксе	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
156/0	482000	482300	Новчане казне, пенали и камате	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
157/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	50,000.00	6,944.74	0.00		6,944.74	43,055.26	13.89
158/0	512000	512200	Административна опрема	200,000.00	17,700.01	0.00		17,700.01	182,299.99	8.85
158/0	512000	512200	Административна опрема	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
160/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200,000.00	14,740.00	0.00		14,740.00	185,260.00	7.37
160/0	423000	423700	Репрезентација	100,000.00	41,890.38	0.00		41,890.38	58,109.62	41.89
160/0	423000	423900	Остале опште услуге	2,000,000.00	1,445,025.92	0.00		1,445,025.92	554,974.08	72.25
161/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	4,700,000.00	2,751,428.52	0.00		2,751,428.52	1,948,571.48	58.54
161/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
162/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	900,000.00	546,745.01	0.00		546,745.01	353,254.99	60.75
Укупно за аналитику		**4.02.02**		**16,860,000.00**	**8,881,505.17**	**759,903.00**	**0.00**	**8,881,505.17**	**8,738,397.83**	**50.40**
Укупно за главу		**4.02**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**30,180,000.00**	**16,979,645.10**	**879,903.00**	**0.00**	**16,979,645.10**	**14,080,257.90**	**54.67**

Глава		**4.03**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦ АЛИБУНАР**							
4.03	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦ АЛИБУНАР**									
163/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	52,850,000.00	38,172,287.80	8,000,000.00	5,671,197.00	43,843,484.80	17,006,515.20	72.05
163/1	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	20,312.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,312.00	0.00

164/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6,092,000.00	4,382,421.83	0.00	0.00	4,382,421.83	1,709,578.17	71.94
164/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	3,247,000.00	2,256,947.69	0.00	0.00	2,256,947.69	990,052.31	69.51
165/0	413000	413100	Накнаде у натури	520,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	520,000.00	0.00
166/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	1,100,000.00	263,397.00	0.00	0.00	263,397.00	836,603.00	23.95
166/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3,900,000.00	3,279,143.00	0.00	0.00	3,279,143.00	620,857.00	84.08
167/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	5,964,000.00	3,718,044.34	0.00	0.00	3,718,044.34	2,245,955.66	62.34
168/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,660,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,660,000.00	0.00
169/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	180,000.00	74,323.86	0.00	0.00	74,323.86	105,676.14	41.29
169/0	421000	421200	Енергетске услуге	8,800,000.00	6,202,015.75	0.00	0.00	6,202,015.75	2,597,984.25	70.48
169/0	421000	421300	Комуналне услуге	500,000.00	323,294.99	0.00	0.00	323,294.99	176,705.01	64.66
169/0	421000	421400	Услуге комуникација	850,000.00	408,649.59	0.00	0.00	408,649.59	441,350.41	48.08
169/0	421000	421500	Трошкови осигурања	550,000.00	341,469.72	0.00	0.00	341,469.72	208,530.28	62.09
170/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
170/0	422000	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	200,000.00	74,238.65	0.00	0.00	74,238.65	125,761.35	37.12
170/0	422000	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
170/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
171/0	423000	423100	Административне услуге	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
171/0	423000	423200	Компјутерске услуге	700,000.00	109,398.87	0.00	0.00	109,398.87	590,601.13	15.63
171/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300,000.00	166,574.00	0.00	0.00	166,574.00	133,426.00	55.52
171/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00	8,800.00	12.00
171/0	423000	423500	Стручне услуге	50,000.00	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	34,000.00	32.00
171/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	290,000.00	116,220.00	0.00	0.00	116,220.00	173,780.00	40.08
171/0	423000	423700	Репрезентација	190,000.00	97,149.23	0.00	0.00	97,149.23	92,850.77	51.13
171/0	423000	423900	Остале опште услуге	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00
171/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
172/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	17,760,000.00	12,840,861.58	0.00	0.00	12,840,861.58	4,919,138.42	72.30
172/0	424000	424300	Медицинске услуге	480,000.00	219,862.00	0.00	0.00	219,862.00	260,138.00	45.80

172/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	600,000.00	313,649.87	0.00	0.00	313,649.87	286,350.13	52.27
173/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,000,000.00	1,188,826.32	0.00	0.00	1,188,826.32	811,173.68	59.44
173/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	600,000.00	321,793.00	0.00	0.00	321,793.00	278,207.00	53.63
174/0	426000	426100	Административни материјал	500,000.00	71,535.00	0.00	0.00	71,535.00	428,465.00	14.31
174/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	200,000.00	51,975.00	0.00	0.00	51,975.00	148,025.00	25.99
174/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	200,000.00	27,641.45	0.00	0.00	27,641.45	172,358.55	13.82
174/0	426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	100,000.00	22,463.40	0.00	0.00	22,463.40	77,536.60	22.46
174/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8,600,000.00	6,524,500.82	0.00	0.00	6,524,500.82	2,075,499.18	75.87
174/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	1,100,000.00	668,728.25	0.00	0.00	668,728.25	431,271.75	60.79
174/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
175/0	444000	444200	Казне за кашњење	70,000.00	56,573.17	0.00	0.00	56,573.17	13,426.83	80.82
176/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	800,000.00	512,176.44	0.00	0.00	512,176.44	287,823.56	64.02
177/0	482000	482100	Остали порези	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
177/0	482000	482200	Обавезне таксе	50,000.00	19,865.00	0.00	0.00	19,865.00	30,135.00	39.73
177/0	482000	482300	Новчане казне, пенали и камате	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
178/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	400,000.00	186,008.00	0.00	0.00	186,008.00	213,992.00	46.50
179/0	512000	512100	Опрема за саобраћај	500,000.00	310,784.86	0.00	0.00	310,784.86	189,215.14	62.16
179/0	512000	512200	Административна опрема	900,000.00	371,933.03	0.00	0.00	371,933.03	528,066.97	41.33
179/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.03**		**123,068,312.00**	**83,711,953.51**	**8,000,000.00**	**5,671,197.00**	**89,383,150.51**	**41,685,161.49**	**68.20**
Укупно за главу		**4.03**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЛЕТАРАЦ АЛИБУНАР**	**123,068,312.00**	**83,711,953.51**	**8,000,000.00**	**5,671,197.00**	**89,383,150.51**	**41,685,161.49**	**68.20**

Глава		**4.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**							
4.04.01	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА АЛИБУНАР**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	30,000.00	15,770.15	0.00		15,770.15	14,229.85	52.57
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	60,000.00	37,961.39	0.00		37,961.39	22,038.61	63.27

181/0	423000	423400	Услуге информисања	5,000.00	1,800.00	0.00		1,800.00	3,200.00	36.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	400,000.00	267,857.10	0.00		267,857.10	132,142.90	66.96
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	130,000.00	123,500.00	0.00		123,500.00	6,500.00	95.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	150,000.00	66,265.52	0.00		66,265.52	83,734.48	44.18
181/0	423000	423900	Остале опште услуге	510,000.00	297,619.00	0.00		297,619.00	212,381.00	58.36
181/1	423000	423900	Остале опште услуге	0.00	0.00	120,000.00	119,047.62	119,047.62	952.38	99.21
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500,000.00	246,000.00	0.00		246,000.00	254,000.00	49.20
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	80,000.00	36,780.00	0.00		36,780.00	43,220.00	45.98
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	40,000.00	15,280.78	0.00		15,280.78	24,719.22	38.20
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	60,000.00	48,343.97	0.00		48,343.97	11,656.03	80.57
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	340,000.00	184,439.50	0.00		184,439.50	155,560.50	54.25
184/1	426000	426900	Материјали за посебне намене	0.00	0.00	80,000.00	79,943.00	79,943.00	57.00	99.93
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.01**		**2,440,000.00**	**1,346,617.41**	**200,000.00**	**198,990.62**	**1,545,608.03**	**1,094,391.97**	**58.55**

4.04.02	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАНАТСКИ КАРЛОВАЦ**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00		5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	220,000.00	86,961.04	0.00		86,961.04	133,038.96	39.53
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	100,000.00	59,490.55	0.00		59,490.55	40,509.45	59.49
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	50,000.00	27,435.67	0.00		27,435.67	22,564.33	54.87
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	1,800.00	0.00		1,800.00	8,200.00	18.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	267,857.10	0.00		267,857.10	332,142.90	44.64
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	2,870.00	0.00		2,870.00	47,130.00	5.74
181/0	423000	423700	Репрезентација	100,000.00	69,235.76	0.00		69,235.76	30,764.24	69.24
181/0	423000	423900	Остале опште услуге	550,000.00	333,333.29	0.00		333,333.29	216,666.71	60.61

182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	20,000.00	16,008.40	0.00		16,008.40	3,991.60	80.04
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	8,000.00	0.00		8,000.00	42,000.00	16.00
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500,000.00	0.00	0.00		0.00	500,000.00	0.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	50,000.00	18,838.00	0.00		18,838.00	31,162.00	37.68
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	80,000.00	51,759.33	0.00		51,759.33	28,240.67	64.70
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	80,000.00	0.00	0.00		0.00	80,000.00	0.00
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	15,915.00	0.00		15,915.00	34,085.00	31.83
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	220,000.00	173,556.52	0.00		173,556.52	46,443.48	78.89
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	20,000.00	905.75	0.00		905.75	19,094.25	4.53
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512900	Опрема за производњу,моторна,непокретна	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.02**		**2,845,000.00**	**1,138,966.41**	**0.00**	**0.00**	**1,138,966.41**	**1,706,033.59**	**40.03**

4.04.03	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ВЛАДИМИРОВАЦ**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00		5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	200,000.00	81,879.02	0.00		81,879.02	118,120.98	40.94
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	#DIV/0!
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	70,000.00	48,527.09	0.00		48,527.09	21,472.91	69.32
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	1,800.00	0.00		1,800.00	8,200.00	18.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	397,807.65	0.00		397,807.65	202,192.35	66.30
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	80,000.00	47,949.72	0.00		47,949.72	32,050.28	59.94
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	18,000.00	0.00		18,000.00	32,000.00	36.00
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600,000.00	0.00	0.00		0.00	600,000.00	0.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	80,000.00	29,276.00	0.00		29,276.00	50,724.00	36.60
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	90,000.00	0.00	0.00		0.00	90,000.00	0.00
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00

			спорт							
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	70,000.00	48,468.30	0.00		48,468.30	21,531.70	69.24
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200,000.00	16,050.01	0.00		16,050.01	183,949.99	8.03
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.03**		**2,295,000.00**	**694,757.79**	**0.00**	**0.00**	**694,757.79**	**1,600,242.21**	**30.27**

4.04.04	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ИЛАНЦА**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00		5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	100,000.00	52,762.86	0.00		52,762.86	47,237.14	52.76
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	50,000.00	21,003.26	0.00		21,003.26	28,996.74	42.01
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	1,800.00	0.00		1,800.00	8,200.00	18.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	520,000.00	267,857.10	0.00		267,857.10	252,142.90	51.51
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	210,000.00	126,790.18	0.00		126,790.18	83,209.82	60.38
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	70,000.00	48,377.00	0.00		48,377.00	21,623.00	69.11
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	120,000.00	73,917.05	0.00		73,917.05	46,082.95	61.60
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100,000.00	74,989.00	0.00		74,989.00	25,011.00	74.99
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	70,000.00	57,262.57	0.00		57,262.57	12,737.43	81.80
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	350,000.00	93,295.01	0.00		93,295.01	256,704.99	26.66
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	50,000.00	29,990.00	0.00		29,990.00	20,010.00	59.98

Укупно за аналитику		**4.04.04**		**1,985,000.00**	**853,044.03**	**0.00**	**0.00**	**853,044.03**	**1,131,955.97**	**42.97**

4.04.05	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НИКОЛИНЦИ**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	4,000.00	0.00		4,000.00	11,000.00	26.67
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	50,000.00	15,729.96	0.00		15,729.96	34,270.04	31.46
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	50,000.00	23,920.15	0.00		23,920.15	26,079.85	47.84
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	80,000.00	62,682.45	0.00		62,682.45	17,317.55	78.35
180/0	421000	421900	Остали трошкови	100,000.00	0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00
181/0	423000	423400	Услуге информисања	5,000.00	0.00	0.00		0.00	5,000.00	0.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	397,807.65	0.00		397,807.65	202,192.35	66.30
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	35,700.00	0.00		35,700.00	14,300.00	0.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	34,000.00	33,746.00	0.00		33,746.00	254.00	99.25
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	23,000.00	22,157.71	0.00		22,157.71	842.29	96.34
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500,000.00	500,000.00	0.00		500,000.00	0.00	100.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	#DIV/0!
184/0	426000	426100	Административни материјал	18,000.00	16,212.00	0.00		16,212.00	1,788.00	90.07
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	50,000.00	20,214.65	0.00		20,214.65	29,785.35	40.43
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	23,278.00	0.00		23,278.00	26,722.00	46.56
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	80,000.00	50,508.88	0.00		50,508.88	29,491.12	63.14
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	295,000.00	0.00	0.00		0.00	295,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.05**		**2,090,000.00**	**1,205,957.45**	**0.00**	**0.00**	**1,205,957.45**	**884,042.55**	**57.70**

4.04.06	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЛОКВЕ**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00		5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	180,000.00	110,077.70	0.00		110,077.70	69,922.30	61.15
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	70,000.00	32,937.58	0.00		32,937.58	37,062.42	47.05

180/0	421000	421400	Услуге комуникација	110,000.00	89,091.82	0.00		89,091.82	20,908.18	80.99
181/0	423000	423400	Услуге информисања	4,000.00	1,800.00	0.00		1,800.00	2,200.00	45.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	397,807.65	0.00		397,807.65	202,192.35	66.30
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	20,700.00	0.00		20,700.00	29,300.00	41.40
181/0	423000	423700	Репрезентација	295,000.00	119,866.87	0.00		119,866.87	175,133.13	40.63
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	50,000.00	0.00		50,000.00	0.00	100.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	30,000.00	14,280.00	0.00		14,280.00	15,720.00	47.60
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000.00	0.00	0.00		0.00	200,000.00	0.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	50,000.00	35,100.00	0.00		35,100.00	14,900.00	70.20
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	146,000.00	36,715.27	0.00		36,715.27	109,284.73	25.15
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	80,000.00	70,119.99	0.00		70,119.99	9,880.01	87.65
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	620,000.00	169,271.22	0.00		169,271.22	450,728.78	27.30
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	295,000.00	85,815.18	0.00		85,815.18	209,184.82	29.09
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	20,000.00	11,880.00	0.00		11,880.00	8,120.00	59.40
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.06**		**2,825,000.00**	**1,250,463.28**	**0.00**	**0.00**	**1,250,463.28**	**1,574,536.72**	**44.26**

4.04.07	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЈАНОШИК**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	200,000.00	135,246.45	0.00		135,246.45	64,753.55	67.62
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	60,000.00	37,887.26	0.00		37,887.26	22,112.74	63.15
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	4,374.00	0.00		4,374.00	5,626.00	43.74
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	372,367.37	0.00		372,367.37	227,632.63	62.06
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	45,000.00	0.00	0.00		0.00	45,000.00	0.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	305,000.00	144,215.34	0.00		144,215.34	160,784.66	47.28
181/1	423000	423700	Репрезентација	0.00	0.00	97,390.00	97,389.07	97,389.07	0.93	100.00
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	49,050.49	0.00		49,050.49	949.51	98.10
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00

183/1	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0.00	0.00	717,878.00	717,876.94	717,876.94	1.06	100.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	30,000.00	16,532.00	0.00		16,532.00	13,468.00	55.11
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	60,000.00	6,795.06	0.00		6,795.06	53,204.94	11.33
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	38,896.66	0.00		38,896.66	11,103.34	77.79
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100,000.00	8,505.14	0.00		8,505.14	91,494.86	8.51
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	20,000.00	1,886.21	0.00		1,886.21	18,113.79	9.43
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.07**		**1,805,000.00**	**820,755.98**	**815,268.00**	**815,266.01**	**1,636,021.99**	**984,246.01**	**62.44**

4.04.08	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СЕЛЕУШ**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	5,000.00	0.00		5,000.00	10,000.00	33.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	50,000.00	31,549.87	0.00		31,549.87	18,450.13	63.10
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	50,000.00	20,900.66	0.00		20,900.66	29,099.34	41.80
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	1,800.00	0.00		1,800.00	8,200.00	18.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	397,807.65	0.00		397,807.65	202,192.35	66.30
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	30,800.00	0.00		30,800.00	19,200.00	61.60
181/0	423000	423700	Репрезентација	115,000.00	49,813.05	0.00		49,813.05	65,186.95	43.32
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	36,300.00	0.00		36,300.00	13,700.00	72.60
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	41,233.90	0.00		41,233.90	8,766.10	82.47
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	420,000.00	0.00	0.00		0.00	420,000.00	0.00
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	50,000.00	11,823.00	0.00		11,823.00	38,177.00	23.65
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	90,000.00	30,003.11	0.00		30,003.11	59,996.89	33.34
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	70,000.00	21,758.40	0.00		21,758.40	48,241.60	31.08
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	45,873.16	0.00		45,873.16	4,126.84	91.75

184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	190,000.00	31,397.53	0.00		31,397.53	158,602.47	16.53
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	20,000.00	277.44	0.00		277.44	19,722.56	1.39
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512400	Опрема за заштиту животне средине	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.08**		**1,960,000.00**	**756,337.77**	**0.00**	**0.00**	**756,337.77**	**1,203,662.23**	**38.59**

4.04.09	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВИ КОЗЈАК**									
180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	2,000.00	0.00		2,000.00	13,000.00	13.33
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	20,000.00	2,001.01	0.00		2,001.01	17,998.99	10.01
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	30,000.00	5,946.62	0.00		5,946.62	24,053.38	19.82
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	550,000.00	338,403.90	0.00		338,403.90	211,596.10	61.53
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	90,000.00	16,800.00	0.00		16,800.00	73,200.00	18.67
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	23,809.52	0.00		23,809.52	26,190.48	47.62
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400,000.00	0.00	0.00		0.00	400,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	10,000.00	4,000.20	0.00		4,000.20	5,999.80	40.00
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	70,000.00	50,160.39	0.00		50,160.39	19,839.61	71.66
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	30,000.00	0.00	0.00		0.00	30,000.00	0.00
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100,000.00	36,670.62	0.00		36,670.62	63,329.38	36.67
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
188/0	512000	512200	Административна опрема	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.09**		**1,605,000.00**	**479,792.26**	**0.00**	**0.00**	**479,792.26**	**1,125,207.74**	**29.89**

4.04.10	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДОБРИЦА**

180/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15,000.00	4,000.00	0.00		4,000.00	11,000.00	26.67
180/0	421000	421200	Енергетске услуге	15,000.00	0.00	0.00		0.00	15,000.00	0.00
180/0	421000	421300	Комуналне услуге	40,000.00	20,331.90	0.00		20,331.90	19,668.10	50.83
180/0	421000	421400	Услуге комуникација	50,000.00	13,871.77	0.00		13,871.77	36,128.23	27.74
181/0	423000	423400	Услуге информисања	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
181/0	423000	423500	Стручне услуге	600,000.00	397,807.65	0.00		397,807.65	202,192.35	66.30
181/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
181/0	423000	423700	Репрезентација	145,000.00	48,732.20	0.00		48,732.20	96,267.80	33.61
182/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
182/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	25,000.00	0.00		25,000.00	25,000.00	50.00
183/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400,000.00	349,531.20	0.00		349,531.20	50,468.80	87.38
183/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
184/0	426000	426100	Административни материјал	50,000.00	23,610.00	0.00		23,610.00	26,390.00	47.22
184/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	135,000.00	71,160.01	0.00		71,160.01	63,839.99	52.71
184/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50,000.00	0.00	0.00		0.00	50,000.00	0.00
184/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50,000.00	44,328.94	0.00		44,328.94	5,671.06	88.66
184/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200,000.00	148,344.92	0.00		148,344.92	51,655.08	74.17
185/0	444000	444200	Казне за кашњење	20,000.00	0.00	0.00		0.00	20,000.00	0.00
186/0	482000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
187/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000.00	0.00	0.00		0.00	10,000.00	0.00
Укупно за аналитику		**4.04.10**		**2,000,000.00**	**1,146,718.59**	**0.00**	**0.00**	**1,146,718.59**	**853,281.41**	**57.34**
Укупно за главу		**4.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**21,850,000.00**	**9,693,410.97**	**1,015,268.00**	**1,014,256.63**	**10,707,667.60**	**12,157,600.40**	**46.83**

ИЗВРШЕЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА ПО КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА (ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ЕКОНОМСКА ШКОЛА, ДОМ ЗДРАВЉА, ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД) УСВОЈЕНИ ОД СТРАНЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР ЗА ПЕРОД 01.01-30.09.2023.

4.00.01	**ОШ "БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО" АЛИБУНАР**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**

463000	413100	Накнаде у натури	550,000.00	550,000.00	298,680.00	298,680.00	251,320.00	54.31
463000	414300	Отпремнине и помоћи	170,000.00	170,000.00	0.00	0.00	170,000.00	0.00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	280,000.00	280,000.00	11,531.50	11,531.50	268,468.50	4.12
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	4,200,000.00	4,200,000.00	2,267,066.67	2,267,066.67	1,932,933.33	53.98
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	850,000.00	850,000.00	524,368.42	524,368.42	325,631.58	61.69
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	150,000.00	150,000.00	69,539.59	69,539.59	80,460.41	46.36
463000	421200	Енергетске услуге	2,300,000.00	2,300,000.00	1,498,849.88	1,498,849.88	801,150.12	65.17
463000	421300	Комуналне услуге	500,000.00	500,000.00	243,608.91	243,608.91	256,391.09	48.72
463000	421400	Услуге комуникација	300,000.00	300,000.00	167,370.25	167,370.25	132,629.75	55.79
463000	421500	Трошкови осигурања	250,000.00	250,000.00	127,640.69	127,640.69	122,359.31	51.06
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	130,000.00	130,000.00	58,504.74	58,504.74	71,495.26	45.00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	80,000.00	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	80,000.00	80,000.00	21,448.00	21,448.00	58,552.00	26.81
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300,000.00	300,000.00	150,926.55	150,926.55	149,073.45	50.31
463000	423400	Услуге информисања	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
463000	423500	Стручне услуге	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	20,000.00	20,000.00	11,880.00	11,880.00	8,120.00	59.40
463000	423700	Репрезентација	180,000.00	180,000.00	151,624.50	151,624.50	28,375.50	84.24
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	5,100,000.00	5,100,000.00	3,297,363.09	3,297,363.09	1,802,636.91	64.65
463000	424300	Медицинске услуге	20,000.00	20,000.00	4,200.00	4,200.00	15,800.00	21.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	700,000.00	700,000.00	167,692.00	167,692.00	532,308.00	23.96
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.00
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	70,000.00	70,000.00	34,845.00	34,845.00	35,155.00	49.78
463000	426100	Административни материјал	280,000.00	280,000.00	121,710.00	121,710.00	158,290.00	43.47
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150,000.00	150,000.00	82,260.97	82,260.97	67,739.03	54.84
463000	426400	Материјали за саобраћај	200,000.00	200,000.00	142,457.96	142,457.96	57,542.04	71.23
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	150,000.00	150,000.00	69,669.00	69,669.00	80,331.00	46.45
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500,000.00	500,000.00	93,252.00	93,252.00	406,748.00	18.65
463000	426900	Материјали за посебне намене	300,000.00	300,000.00	60,288.05	60,288.05	239,711.95	20.10
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	5,600,000.00	5,600,000.00	2,732,502.75	2,732,502.75	2,867,497.25	48.79
463000	482200	Обавезне таксе	250,000.00	250,000.00	86,490.00	86,490.00	163,510.00	34.60
463000	512200	Административна опрема	250,000.00	250,000.00	138,240.00	138,240.00	111,760.00	55.30

Укупно за конто	**463000**	**24,700,000.00**	**24,700,000.00**	**12,634,010.52**	**12,634,010.52**	**12,065,989.48**	**51.15**
Укупно за 4.00.01 ОШ "БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО" АЛИБУНАР		**24,700,000.00**	**24,700,000.00**	**12,634,010.52**	**12,634,010.52**	**12,065,989.48**	**51.15**

4.00.02	**ОШ "ДУШАН ЈЕРКОВИЋ" БАН.КАРЛОВАЦ**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**
463000	413100	Накнаде у натури	700,000.00	700,000.00	305,466.00	305,466.00	394,534.00	43.64
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	200,000.00	200,000.00	171,759.00	171,759.00	28,241.00	85.88
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1,200,000.00	1,200,000.00	663,033.34	663,033.34	536,966.66	55.25
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,400,000.00	1,400,000.00	691,937.16	691,937.16	708,062.84	49.42
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	150,000.00	150,000.00	64,797.42	64,797.42	85,202.58	43.20
463000	421200	Енергетске услуге	5,000,000.00	5,000,000.00	3,102,879.20	3,102,879.20	1,897,120.80	62.06
463000	421300	Комуналне услуге	350,000.00	350,000.00	238,169.77	238,169.77	111,830.23	68.05
463000	421400	Услуге комуникација	190,000.00	190,000.00	117,438.18	117,438.18	72,561.82	61.81
463000	421500	Трошкови осигурања	450,000.00	450,000.00	439,853.70	439,853.70	10,146.30	97.75
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	40,000.00	40,000.00	5,765.74	5,765.74	34,234.26	14.41
463000	422400	Трошкови путовања ученика	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	150,000.00	150,000.00	68,938.77	68,938.77	81,061.23	45.96
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100,000.00	100,000.00	4,750.00	4,750.00	95,250.00	4.75
463000	423400	Услуге информисања	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	70,000.00	70,000.00	44,470.00	44,470.00	25,530.00	63.53
463000	423700	Репрезентација	100,000.00	100,000.00	85,105.09	85,105.09	14,894.91	85.11
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	5,200,000.00	5,200,000.00	2,787,787.41	2,787,787.41	2,412,212.59	53.61
463000	424300	Медицинске услуге	20,000.00	20,000.00	8,400.00	8,400.00	11,600.00	42.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	600,000.00	600,000.00	373,788.00	373,788.00	226,212.00	62.30
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000.00	200,000.00	120,000.00	120,000.00	80,000.00	60.00
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	30,000.00	30,000.00	4,129.00	4,129.00	25,871.00	13.76
463000	426100	Административни материјал	200,000.00	200,000.00	136,038.06	136,038.06	63,961.94	68.02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100,000.00	100,000.00	69,431.00	69,431.00	30,569.00	69.43

463000	426400	Материјали за саобраћај	150,000.00	150,000.00	73,345.16	73,345.16	76,654.84	48.90
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100,000.00	100,000.00	34,466.50	34,466.50	65,533.50	34.47
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	270,000.00	270,000.00	184,542.65	184,542.65	85,457.35	68.35
463000	426900	Материјали за посебне намене	200,000.00	200,000.00	124,908.07	124,908.07	75,091.93	62.45
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	5,300,000.00	5,300,000.00	2,565,352.09	2,565,352.09	2,734,647.91	48.40
463000	482200	Обавезне таксе	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	512200	Административна опрема	150,000.00	150,000.00	57,600.00	57,600.00	92,400.00	38.40
463000	515100	Нематеријална имовина	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
Укупно за конто		**463000**	**23,000,000.00**	**23,000,000.00**	**12,544,151.31**	**12,544,151.31**	**10,455,848.69**	**54.54**
Укупно за 4.00.02 ОШ "ДУШАН ЈЕРКОВИЋ" БАН.КАРЛОВАЦ			**23,000,000.00**	**23,000,000.00**	**12,544,151.31**	**12,544,151.31**	**10,455,848.69**	**54.54**

4.00.03	**ОШ "2. ОКТОБАР" НИКОЛИНЦИ**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	130,000.00	130,000.00	42,742.50	42,742.50	87,257.50	32.88
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2,000,000.00	2,000,000.00	1,088,400.00	1,088,400.00	911,600.00	54.42
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	500,000.00	500,000.00	397,676.74	397,676.74	102,323.26	79.54
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60,000.00	60,000.00	29,003.76	29,003.76	30,996.24	48.34
463000	421200	Енергетске услуге	1,100,000.00	1,100,000.00	524,513.04	524,513.04	575,486.96	47.68
463000	421300	Комуналне услуге	150,000.00	150,000.00	69,646.57	69,646.57	80,353.43	46.43
463000	421400	Услуге комуникација	150,000.00	150,000.00	79,001.54	79,001.54	70,998.46	52.67
463000	421500	Трошкови осигурања	200,000.00	200,000.00	125,294.81	125,294.81	74,705.19	62.65
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20,000.00	20,000.00	11,665.07	11,665.07	8,334.93	58.33
463000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
463000	422400	Трошкови путовања ученика	60,000.00	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	170,000.00	170,000.00	83,540.00	83,540.00	86,460.00	49.14
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	90,000.00	90,000.00	67,555.03	67,555.03	22,444.97	75.06
463000	423700	Репрезентација	130,000.00	130,000.00	58,168.72	58,168.72	71,831.28	44.75
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1,900,000.00	1,900,000.00	1,340,800.14	1,340,800.14	559,199.86	70.57
463000	424300	Медицинске услуге	20,000.00	20,000.00	4,200.00	4,200.00	15,800.00	21.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	300,000.00	300,000.00	150,432.00	150,432.00	149,568.00	50.14
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00

463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	30,000.00	30,000.00	12,100.00	12,100.00	17,900.00	40.33
463000	426100	Административни материјал	260,000.00	260,000.00	115,749.02	115,749.02	144,250.98	44.52
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30,000.00	30,000.00	3,600.00	3,600.00	26,400.00	12.00
463000	426400	Материјали за саобраћај	150,000.00	150,000.00	82,415.30	82,415.30	67,584.70	54.94
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	70,000.00	70,000.00	24,408.00	24,408.00	45,592.00	34.87
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250,000.00	250,000.00	146,775.17	146,775.17	103,224.83	58.71
463000	426900	Материјали за посебне намене	150,000.00	150,000.00	73,605.26	73,605.26	76,394.74	49.07
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1,800,000.00	1,800,000.00	975,237.33	975,237.33	824,762.67	54.18
463000	482300	Новчане казне и пенали	60,000.00	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
463000	512200	Административна опрема	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
463000	515100	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Укупно за конто		**463000**	**10,040,000.00**	**10,040,000.00**	**5,506,530.00**	**5,506,530.00**	**4,533,470.00**	**54.85**
Укупно за 4.00.03 ОШ "2. ОКТОБАР" НИКОЛИНЦИ			**10,040,000.00**	**10,040,000.00**	**5,506,530.00**	**5,506,530.00**	**4,533,470.00**	**54.85**

4.00.04	**ОШ "3. ОКТОБАР" ЛОКВЕ**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	43,000.00	43,000.00	42,742.50	42,742.50	257.50	99.40
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1,400,000.00	1,400,000.00	885,155.44	885,155.44	514,844.56	63.23
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300,000.00	300,000.00	112,226.30	112,226.30	187,773.70	37.41
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60,000.00	60,000.00	30,403.11	30,403.11	29,596.89	50.67
463000	421200	Енергетске услуге	800,000.00	800,000.00	575,470.53	575,470.53	224,529.47	71.93
463000	421300	Комуналне услуге	100,000.00	100,000.00	47,468.37	47,468.37	52,531.63	
463000	421400	Услуге комуникација	180,000.00	180,000.00	121,526.21	121,526.21	58,473.79	67.51
463000	421500	Трошкови осигурања	200,000.00	200,000.00	125,593.98	125,593.98	74,406.02	62.80
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30,000.00	30,000.00	29,095.88	29,095.88	904.12	96.99
463000	422400	Трошкови путовања ученика	40,000.00	40,000.00	4,400.00	4,400.00	35,600.00	11.00
463000	423200	Компјутерске услуге	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150,000.00	150,000.00	40,500.00	40,500.00	109,500.00	27.00
463000	423400	Услуге информисања	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	423700	Репрезентација	120,000.00	120,000.00	30,298.01	30,298.01	89,701.99	25.25
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1,800,000.00	1,800,000.00	1,027,472.83	1,027,472.83	772,527.17	57.08

463000	424300	Медицинске услуге	20,000.00	20,000.00	4,200.00	4,200.00	15,800.00	21.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	450,000.00	450,000.00	200,088.00	200,088.00	249,912.00	44.46
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	80,000.00	80,000.00	27,490.00	27,490.00	52,510.00	34.36
463000	426100	Административни материјал	250,000.00	250,000.00	146,127.66	146,127.66	103,872.34	58.45
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100,000.00	100,000.00	65,892.50	65,892.50	34,107.50	65.89
463000	426400	Материјали за саобраћај	80,000.00	80,000.00	43,909.47	43,909.47	36,090.53	54.89
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	70,000.00	70,000.00	26,134.00	26,134.00	43,866.00	37.33
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	207,000.00	207,000.00	75,618.00	75,618.00	131,382.00	36.53
463000	426900	Материјали за посебне намене	200,000.00	200,000.00	14,527.88	14,527.88	185,472.12	7.26
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	2,200,000.00	2,200,000.00	1,305,180.01	1,305,180.01	894,819.99	59.33
463000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
463000	512200	Административна опрема	400,000.00	400,000.00	197,400.00	197,400.00	202,600.00	49.35
463000	515100	Нематеријална имовина	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	
Укупно за конто		**463000**	**9,560,000.00**	**9,560,000.00**	**5,178,920.68**	**5,178,920.68**	**4,381,079.32**	**54.17**
Укупно за 4.00.04 ОШ "3. ОКТОБАР" ЛОКВЕ			**9,560,000.00**	**9,560,000.00**	**5,178,920.68**	**5,178,920.68**	**4,381,079.32**	**54.17**

4.00.05	**ОШ "1. МАЈ" ВЛАДИМИРОВАЦ**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**
463000	413100	Накнаде у натури	500,000.00	500,000.00	282,080.00	282,080.00	217,920.00	56.42
463000	414300	Отпремнине и помоћи	200,000.00	200,000.00	87,799.00	87,799.00	112,201.00	43.90
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	400,000.00	400,000.00	242,690.30	242,690.30	157,309.70	60.67
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3,000,000.00	3,000,000.00	1,629,566.67	1,629,566.67	1,370,433.33	54.32
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	680,000.00	680,000.00	413,742.68	413,742.68	266,257.32	60.84
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	130,000.00	130,000.00	75,042.86	75,042.86	54,957.14	57.73
463000	421200	Енергетске услуге	2,000,000.00	2,000,000.00	1,121,855.27	1,121,855.27	878,144.73	56.09
463000	421300	Комуналне услуге	800,000.00	800,000.00	436,504.88	436,504.88	363,495.12	54.56
463000	421400	Услуге комуникација	300,000.00	300,000.00	174,217.13	174,217.13	125,782.87	58.07
463000	421500	Трошкови осигурања	630,000.00	630,000.00	410,998.70	410,998.70	219,001.30	65.24
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	220,000.00	220,000.00	169,174.02	169,174.02	50,825.98	76.90
463000	422400	Трошкови путовања ученика	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	100,000.00	100,000.00	67,367.00	67,367.00	32,633.00	67.37

463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	220,000.00	220,000.00	83,288.00	83,288.00	136,712.00	37.86
463000	423400	Услуге информисања	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	423500	Стручне услуге	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150,000.00	150,000.00	93,300.00	93,300.00	56,700.00	62.20
463000	423700	Репрезентација	270,000.00	270,000.00	164,330.82	164,330.82	105,669.18	60.86
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	4,300,000.00	4,300,000.00	2,678,356.45	2,678,356.45	1,621,643.55	62.29
463000	424300	Медицинске услуге	10,000.00	10,000.00	8,400.00	8,400.00	1,600.00	84.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	600,000.00	600,000.00	323,186.00	323,186.00	276,814.00	53.86
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400,000.00	400,000.00	47,600.00	47,600.00	352,400.00	11.90
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	80,000.00	80,000.00	38,282.00	38,282.00	41,718.00	47.85
463000	426100	Административни материјал	340,000.00	340,000.00	177,955.00	177,955.00	162,045.00	52.34
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	120,000.00	120,000.00	87,379.00	87,379.00	32,621.00	72.82
463000	426400	Материјали за саобраћај	230,000.00	230,000.00	149,727.37	149,727.37	80,272.63	65.10
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100,000.00	100,000.00	34,646.00	34,646.00	65,354.00	34.65
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	450,000.00	450,000.00	220,560.38	220,560.38	229,439.62	49.01
463000	426900	Материјали за посебне намене	400,000.00	400,000.00	258,596.83	258,596.83	141,403.17	64.65
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	4,800,000.00	4,800,000.00	2,502,960.00	2,502,960.00	2,297,040.00	52.15
463000	482200	Обавезне таксе	300,000.00	300,000.00	88,750.00	88,750.00	211,250.00	29.58
463000	512200	Административна опрема	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
463000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
463000	515100	Нематеријална имовина	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
Укупно за конто		**463000**	**22,000,000.00**	**22,000,000.00**	**12,068,356.36**	**12,068,356.36**	**9,931,643.64**	**54.86**
Укупно за 4.00.05 ОШ "1. МАЈ" ВЛАДИМИРОВАЦ			**22,000,000.00**	**22,000,000.00**	**12,068,356.36**	**12,068,356.36**	**9,931,643.64**	**54.86**

4.00.06	**ОШ "Т.Г. МАСАРИК" ЈАНОШИК**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**
463000	413100	Накнаде у натури	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00	0.00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120,000.00	120,000.00	81,359.00	81,359.00	38,641.00	67.80
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1,200,000.00	1,200,000.00	756,703.83	756,703.83	443,296.17	63.06

463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40,000.00	40,000.00	12,474.72	12,474.72	27,525.28	31.19
463000	421200	Енергетске услуге	800,000.00	800,000.00	320,031.74	320,031.74	479,968.26	40.00
463000	421300	Комуналне услуге	90,000.00	90,000.00	47,374.89	47,374.89	42,625.11	52.64
463000	421400	Услуге комуникација	115,000.00	115,000.00	70,887.25	70,887.25	44,112.75	61.64
463000	421500	Трошкови осигурања	180,000.00	180,000.00	73,184.43	73,184.43	106,815.57	40.66
463000	421900	Остали трошкови	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00	0.00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	60,000.00	60,000.00	34,053.00	34,053.00	25,947.00	56.76
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	130,000.00	130,000.00	70,080.00	70,080.00	59,920.00	53.91
463000	423400	Услуге информисања	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
463000	423700	Репрезентација	100,000.00	100,000.00	33,340.45	33,340.45	66,659.55	33.34
463000	423900	Остале опште услуге	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	850,000.00	850,000.00	686,959.32	686,959.32	163,040.68	80.82
463000	424300	Медицинске услуге	10,000.00	10,000.00	2,100.00	2,100.00	7,900.00	21.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	300,000.00	300,000.00	154,436.00	154,436.00	145,564.00	51.48
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	60,000.00	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000.00	50,000.00	15,300.00	15,300.00	34,700.00	30.60
463000	426100	Административни материјал	90,000.00	90,000.00	16,490.02	16,490.02	73,509.98	18.32
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	426400	Материјали за саобраћај	90,000.00	90,000.00	34,090.66	34,090.66	55,909.34	37.88
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	60,000.00	60,000.00	15,880.00	15,880.00	44,120.00	26.47
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	130,000.00	130,000.00	57,307.98	57,307.98	72,692.02	44.08
463000	426900	Материјали за посебне намене	100,000.00	100,000.00	51,572.01	51,572.01	48,427.99	51.57
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1,150,000.00	1,150,000.00	362,145.26	362,145.26	787,854.74	31.49
463000	482200	Обавезне таксе	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	120,000.00	120,000.00	63,750.00	63,750.00	56,250.00	53.13
463000	512200	Административна опрема	400,000.00	400,000.00	131,888.00	131,888.00	268,112.00	32.97
463000	515100	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за конто		**463000**	**6,505,000.00**	**6,505,000.00**	**3,091,408.56**	**3,091,408.56**	**3,413,591.44**	**47.52**
Укупно за 4.00.06 ОШ "Т.Г. МАСАРИК" ЈАНОШИК			**6,505,000.00**	**6,505,000.00**	**3,091,408.56**	**3,091,408.56**	**3,413,591.44**	**47.52**

4.00.07	**ОШ "МИЛОШ ЦРЊАНСКИ" ИЛАНЏА**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета**	**Извршено из средства**	**укупно изршено**	**остатак за звршење**	**Структура (%)**

				01	буџета 30.09.2023.	30.09.2023.	30.09.2023.	
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120,000.00	120,000.00	115,157.59	115,157.59	4,842.41	95.96
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2,900,000.00	2,900,000.00	1,577,966.65	1,577,966.65	1,322,033.35	54.41
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000.00	400,000.00	349,510.08	349,510.08	50,489.92	0.00
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60,000.00	60,000.00	31,865.29	31,865.29	28,134.71	53.11
463000	421200	Енергетске услуге	1,700,000.00	1,700,000.00	892,412.06	892,412.06	807,587.94	52.49
463000	421300	Комуналне услуге	250,000.00	250,000.00	152,411.48	152,411.48	97,588.52	60.96
463000	421400	Услуге комуникација	170,000.00	170,000.00	97,405.27	97,405.27	72,594.73	57.30
463000	421500	Трошкови осигурања	250,000.00	250,000.00	143,444.47	143,444.47	106,555.53	57.38
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20,000.00	20,000.00	5,765.74	5,765.74	14,234.26	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	110,000.00	110,000.00	53,380.00	53,380.00	56,620.00	48.53
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	70,000.00	70,000.00	30,000.00	30,000.00	40,000.00	42.86
463000	423700	Репрезентација	50,000.00	50,000.00	17,773.99	17,773.99	32,226.01	35.55
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1,900,000.00	1,900,000.00	1,340,800.14	1,340,800.14	559,199.86	70.57
463000	424300	Медицинске услуге	20,000.00	20,000.00	4,200.00	4,200.00	15,800.00	21.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	300,000.00	300,000.00	201,000.00	201,000.00	99,000.00	67.00
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	270,000.00	270,000.00	10,608.00	10,608.00	259,392.00	3.93
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
463000	426100	Административни материјал	150,000.00	150,000.00	38,660.10	38,660.10	111,339.90	25.77
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	10,000.00	10,000.00	3,600.00	3,600.00	6,400.00	36.00
463000	426400	Материјали за саобраћај	100,000.00	100,000.00	27,678.02	27,678.02	72,321.98	27.68
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	70,000.00	70,000.00	41,418.00	41,418.00	28,582.00	59.17
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250,000.00	250,000.00	62,488.25	62,488.25	187,511.75	25.00
463000	426900	Материјали за посебне намене	160,000.00	160,000.00	8,937.50	8,937.50	151,062.50	5.59
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	2,100,000.00	2,100,000.00	1,186,379.90	1,186,379.90	913,620.10	56.49
463000	482200	Обавезне таксе	20,000.00	20,000.00	15,968.00	15,968.00	4,032.00	79.84
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
Укупно за конто		**463000**	**11,600,000.00**	**11,600,000.00**	**6,408,830.53**	**6,408,830.53**	**5,191,169.47**	**55.25**
Укупно за 4.00.07 ОШ "МИЛОШ ЦРЊАНСКИ" ИЛАНЏА			**11,600,000.00**	**11,600,000.00**	**6,408,830.53**	**6,408,830.53**	**5,191,169.47**	**55.25**

4.00.08	**ОШ "САВА ВЕЉКОВИЋ" ДОБРИЦА**							
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета**	**Извршено из средства**	**укупно изршено**	**остатак за звршење**	**Структура (%)**

				01	буџета 30.09.2023.	30.09.2023.	30.09.2023.	
463000	414300	Отпремнине и помоћи	73,000.00	73,000.00	72,810.00	72,810.00	190.00	99.74
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	57,000.00	57,000.00	0.00	0.00	57,000.00	0.00
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2,500,000.00	2,500,000.00	1,321,444.44	1,321,444.44	1,178,555.56	52.86
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	340,000.00	340,000.00	157,953.50	157,953.50	182,046.50	46.46
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60,000.00	60,000.00	30,758.10	30,758.10	29,241.90	51.26
463000	421200	Енергетске услуге	800,000.00	800,000.00	405,066.22	405,066.22	394,933.78	50.63
463000	421300	Комуналне услуге	140,000.00	140,000.00	85,525.94	85,525.94	54,474.06	61.09
463000	421400	Услуге комуникација	160,000.00	160,000.00	81,264.10	81,264.10	78,735.90	50.79
463000	421500	Трошкови осигурања	180,000.00	180,000.00	117,642.42	117,642.42	62,357.58	65.36
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30,000.00	30,000.00	8,648.61	8,648.61	21,351.39	28.83
463000	422400	Трошкови путовања ученика	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
463000	423200	Компјутерске услуге	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150,000.00	150,000.00	79,460.00	79,460.00	70,540.00	52.97
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	60,000.00	60,000.00	57,997.50	57,997.50	2,002.50	96.66
463000	423700	Репрезентација	90,000.00	90,000.00	61,343.50	61,343.50	28,656.50	68.16
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1,950,000.00	1,950,000.00	1,636,150.81	1,636,150.81	313,849.19	83.91
463000	424300	Медицинске услуге	20,000.00	20,000.00	2,100.00	2,100.00	17,900.00	10.50
463000	424900	Остале специјализоване услуге	450,000.00	450,000.00	267,783.60	267,783.60	182,216.40	59.51
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	199,000.00	199,000.00	99,000.00	99,000.00	100,000.00	49.75
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	40,000.00	40,000.00	8,099.99	8,099.99	31,900.01	20.25
463000	426100	Административни материјал	200,000.00	200,000.00	100,166.07	100,166.07	99,833.93	50.08
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30,000.00	30,000.00	28,190.00	28,190.00	1,810.00	93.97
463000	426400	Материјали за саобраћај	100,000.00	100,000.00	61,168.38	61,168.38	38,831.62	61.17
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	40,000.00	40,000.00	12,048.00	12,048.00	27,952.00	30.12
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200,000.00	200,000.00	146,674.39	146,674.39	53,325.61	73.34
463000	426900	Материјали за посебне намене	177,000.00	177,000.00	88,741.10	88,741.10	88,258.90	50.14
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	2,400,000.00	2,400,000.00	1,232,160.00	1,232,160.00	1,167,840.00	51.34
463000	482200	Обавезне таксе	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
463000	512200	Административна опрема	230,000.00	230,000.00	186,240.00	186,240.00	43,760.00	80.97
463000	512400	Опрема за заштиту животне средине	34,000.00	34,000.00	33,399.00	33,399.00	601.00	0.00
463000	515100	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за конто		**463000**	**10,760,000.00**	**10,760,000.00**	**6,381,835.67**	**6,381,835.67**	**4,378,164.33**	**59.31**
Укупно за 4.00.08 ОШ "САВА ВЕЉКОВИЋ" ДОБРИЦА			**10,760,000.00**	**10,760,000.00**	**6,381,835.67**	**6,381,835.67**	**4,378,164.33**	**59.31**

4.00.09	ЕТШ "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ" АЛИБУНАР						
Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Извршено из средства буџета 30.09.2023.	остатак за звршење 30.09.2023.	Структура (%)
463000	413100	Накнаде у натури	700,000.00	700,000.00	320,880.00	379,120.00	45.84
463000	414300	Отпремнине и помоћи	100,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	180,000.00	180,000.00	0.00	180,000.00	0.00
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3,900,000.00	3,900,000.00	2,596,400.00	1,303,600.00	66.57
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,050,000.00	1,050,000.00	744,816.00	305,184.00	70.93
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100,000.00	100,000.00	20,000.00	80,000.00	20.00
463000	421200	Енергетске услуге	370,000.00	370,000.00	186,878.22	183,121.78	50.51
463000	421300	Комуналне услуге	320,000.00	320,000.00	160,455.56	159,544.44	50.14
463000	421400	Услуге комуникација	204,000.00	204,000.00	180,383.59	23,616.41	88.42
463000	421500	Трошкови осигурања	450,000.00	450,000.00	0.00	450,000.00	0.00
463000	421600	Закуп имовине и опреме	40,000.00	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	70,000.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00
463000	423100	Административне услуге	30,000.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00
463000	423200	Компјутерске услуге	50,000.00	50,000.00	9,600.00	40,400.00	19.20
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	270,000.00	270,000.00	20,400.00	249,600.00	7.56
463000	423400	Услуге информисања	70,000.00	70,000.00	38,500.00	31,500.00	55.00
463000	423500	Стручне услуге	70,000.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	60,000.00	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00
463000	423700	Репрезентација	170,000.00	170,000.00	68,112.51	101,887.49	40.07
463000	423900	Остале опште услуге	70,000.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	2,400,000.00	2,400,000.00	1,897,496.09	502,503.91	79.06
463000	424300	Медицинске услуге	150,000.00	150,000.00	111,300.00	38,700.00	74.20
463000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	1,950,000.00	1,950,000.00	1,005,152.60	944,847.40	51.55
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	180,000.00	180,000.00	40,011.60	139,988.40	22.23
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	80,000.00	80,000.00	5,760.00	74,240.00	7.20
463000	426100	Административни материјал	180,000.00	180,000.00	100,234.80	79,765.20	55.69
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	250,000.00	250,000.00	110,660.00	139,340.00	44.26
463000	426400	Материјали за саобраћај	130,000.00	130,000.00	0.00	130,000.00	0.00
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	80,000.00	80,000.00	53,068.00	26,932.00	66.34
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	220,000.00	220,000.00	82,644.84	137,355.16	37.57
463000	426900	Материјали за посебне намене	80,000.00	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00
463000	482200	Обавезне таксе	200,000.00	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00

463000	482300	Новчане казне и пенали	66,000.00	66,000.00	65,467.74	532.26	99.19
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00
463000	512200	Административна опрема	180,000.00	180,000.00	0.00	180,000.00	0.00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	90,000.00	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00
463000	515100	Нематеријална имовина	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00
Укупно за конто		**463000**	**14,710,000.00**	**14,710,000.00**	**7,818,221.55**	**6,891,778.45**	**53.15**
Укупно за 4.00.09 ЕТШ "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ" АЛИБУНАР			**14,710,000.00**	**14,710,000.00**	**7,818,221.55**	**6,891,778.45**	**53.15**

4.00.10	**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "1. МАРТ" АЛИБУНАР**						
Конто	**Расходи по наменама**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структура (%)**
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4,145,000.00	4,145,000.00	2,290,308.70	1,854,691.30	55.25
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	450,000.00	450,000.00	229,030.89	220,969.11	50.90
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	250,000.00	250,000.00	117,950.92	132,049.08	47.18
463000	413100	Накнаде у натури	15,000.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00
463000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
463000	414300	Отпремнине и помоћи	80,000.00	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	600,000.00	600,000.00	222,210.66	377,789.34	37.04
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
463000	421200	Енергетске услуге	200,000.00	200,000.00	108,485.19	91,514.81	54.24
463000	421300	Комуналне услуге	100,000.00	100,000.00	33,733.20	66,266.80	33.73
463000	421400	Услуге комуникација	1,210,000.00	1,210,000.00	398,786.69	811,213.31	32.96
463000	421500	Трошкови осигурања	100,000.00	100,000.00	75,813.00	24,187.00	75.81
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	280,000.00	280,000.00	63,730.00	216,270.00	22.76
463000	423200	Компјутерске услуге	500,000.00	500,000.00	159,634.00	340,366.00	31.93
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	400,000.00	400,000.00	139,571.00	260,429.00	34.89
463000	423400	Услуге информисања	70,000.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00
463000	423500	Стручне услуге	650,000.00	650,000.00	269,656.60	380,343.40	41.49
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150,000.00	150,000.00	38,914.00	111,086.00	25.94
463000	423700	Репрезентација	250,000.00	250,000.00	107,087.59	142,912.41	42.84
463000	423900	Остале опште услуге	200,000.00	200,000.00	98,559.20	101,440.80	49.28
463000	424900	Остале специјализоване услуге	1,000,000.00	1,000,000.00	456,283.12	543,716.88	45.63
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500,000.00	500,000.00	170,927.50	329,072.50	34.19

463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	550,000.00	550,000.00	266,253.04	283,746.96	48.41
463000	426100	Административни материјал	430,000.00	430,000.00	268,304.99	161,695.01	62.40
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	300,000.00	300,000.00	91,160.00	208,840.00	30.39
463000	426400	Материјали за саобраћај	420,000.00	420,000.00	232,567.01	187,432.99	55.37
463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	210,000.00	210,000.00	8,550.00	201,450.00	4.07
463000	426900	Материјали за посебне намене	160,000.00	160,000.00	35,490.00	124,510.00	22.18
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	50,000.00	50,000.00	45,000.00	5,000.00	90.00
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	2,000,000.00	2,000,000.00	887,701.27	1,112,298.73	44.39
463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	600,000.00	600,000.00	264,327.21	335,672.79	44.05
463000	472900	Остале накнаде из буџета	7,830,000.00	7,830,000.00	5,062,748.22	2,767,251.78	64.66
463000	482100	Остали порези	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00
463000	482200	Обавезне таксе	30,000.00	30,000.00	9,100.00	20,900.00	30.33
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
463000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
463000	512200	Административна опрема	150,000.00	150,000.00	55,950.02	94,049.98	37.30
Укупно за конто		**463000**	**23,985,000.00**	**23,985,000.00**	**12,207,834.02**	**11,777,165.98**	**50.90**
Укупно за 4.00.10 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "1. МАРТ" АЛИБУНАР			**23,985,000.00**	**23,985,000.00**	**12,207,834.02**	**11,777,165.98**	**50.90**

4.00.11	**ДОМ ЗДРАВЉА АЛИБУНАР**									
Конто	**Расходи по намена ма**	**Опис**	**Планирано**	**Средства из буџета 01**	**Извршено из средства буџета 30.09.2023.**	**Средства из осталих извора пнан 13**	**Извршено из осталих извора 30.09.2023.**	**укупно изршено 30.09.2023.**	**остатак за звршење 30.09.2023.**	**Структ ура (%)**
464000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3,500,000.00	3,500,000.00	2,124,660.61	0.00		2,124,660.61	1,375,339.39	60.70
464000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	340,000.00	340,000.00	212,466.07	0.00		212,466.07	127,533.93	62.49
464000	412200	Допринос за здравствено осигурање	170,000.00	170,000.00	109,420.03	0.00		109,420.03	60,579.97	64.36
464000	414300	Отпремнине и помоћи	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	0.00		0.00	1,500,000.00	0.00
464000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	
464000	415100	Накнаде трошкова за запослене	500,000.00	500,000.00	319,318.85	0.00		319,318.85	180,681.15	63.86
464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	500,000.00	500,000.00	237,000.00	0.00		237,000.00	263,000.00	47.40
464000	423500	Стручне услуге	420,000.00	420,000.00	315,000.00	0.00		315,000.00	105,000.00	75.00
464000	424900	Остале специјализоване услуге	1,600,000.00	1,600,000.00	1,195,987.72	0.00		1,195,987.72	404,012.28	74.75

464000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4,000,000.00	2,000,000.00	1,680,000.00	2,000,000.00	1,000,000.00	2,680,000.00	1,320,000.00	67.00
464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1,700,000.00	1,700,000.00	556,460.99	0.00		556,460.99	1,143,539.01	32.73
464000	426100	Административни материјал	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	
464000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200,000.00	200,000.00	133,398.00	0.00		133,398.00	66,602.00	66.70
464000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	12,333,334.00	10,333,334.00	9,866,666.64	2,000,000.00	1,233,333.33	11,099,999.97	1,233,334.03	90.00
464000	511300	Капитално одржаваније зграда и објеката	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	999,000.00	999,000.00	1,001,000.00	49.95
464000	512200	Административна опрема	1,736,666.00	1,736,666.00	1,265,388.80	0.00		1,265,388.80	471,277.20	72.86
464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	2,500,000.00	2,500,000.00	27,990.00	0.00	0.00	27,990.00	2,472,010.00	1.12
Укупно за конто		**464000**	**33,000,000.00**	**27,000,000.00**	**18,043,757.71**	**6,000,000.00**	**3,232,333.33**	**21,276,091.04**	**11,723,908.96**	**64.47**
Укупно за	**4.00.11**	**ДОМ ЗДРАВЉА АЛИБУНАР**	**33,000,000.00**	**27,000,000.00**	**18,043,757.71**	**6,000,000.00**	**3,232,333.33**	**21,276,091.04**	**11,723,908.96**	**64.47**

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е
ИЗВРШЕЊА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР
ЗА ПЕРИОД 01.01.2023-30.09.2023. ГОДИНУ

Локална самоуправа је у обавези да примењује Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС" број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/13, 63/13 исправка, 108/2013, 142/2014 , 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022), који на јединствен начин уређује припрему, доношење и извршавање буџета локалне власти.

Приликом припреме и извршења буџета морају се поштовати принципи фискалне одговорности, економичности, ефективности, јавности, потпуности, тачности и јединствене буџетске класификације. Јединственост буџетске класификације остварује се у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ("Сл. гласник РС", број: 16/2016 ,49/2016...20/2018, 36/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021 и 144/2022). Примена Правилника је обавезна, како за буџете општина и градова, тако и за њихове директне и индиректне кориснике. Ове класификације користе се за финансијске извештаје и све евиденције.

Такође локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и да у току године најмање два пута годишње информише извршни орган локалне власти о извршењу буџета општине.

САДРЖИНА

ПРИХОДИ

Обезбеђивање средстава јединицама локалне самоуправе за обављање изворних и поверених послова, уређено је Законом о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС", број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 96/2017-усклађ., 89/2018, 95/2018, 86/2019….111/2021, 124/2022-усклађ.дин.изм.), као и чланом 25. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/13, 63/13 исправка, 108/2013, 142/2014 , 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022).

Одлука о буџету општине Алибунар за 2023. годину (Сл лист општине Алибунар бр, 34/22 и 17/23), садржи јавне приходе и примања и јавне расходе и издатке, и то приходе и примања према изворима, а расходе и издатке према корисницима буџета, сходно важећим законским прописима.

У периоду јануар-септембар 2023. године Општина Алибунар остварила је укупне приходе и примања износу од 612.443.474.80 динара, што у односу на укупно планиране приходе и примања од 948.856.649.00 (без пренетих средства) динара износи 64.55%. Од тога сопствени приходи индиректних корисника износе 217.344.60 динара.

У табели извршење прихода и примања приказани су додатни приходи и примања индиректних корисника буџета општине Алибунар тако да они износе укупно 217.344.60 динара.

1. Индиректни корисник општине Алибунар Месна заједница Јаношик имала је донацију из Републике Словачке из ранијих година. Донација је 18.01.2023. године уплаћена на рачун Месне заједнице Јаношик, 840-1093645-24, у износу од 97.390.05 динара.
2. Индиректни корисник Туристичка организација општине Алибунар, је у периоду 01.01.-30.09.2023. године добила износ од 115.954.55 динара а по основу Уговора између Националне службе за запошљавање- филијала Панчево, Општине Алибунар и Туристичке организације општине Алибунар број 1508-10169-13/2023 од 14.08.2023.године, који регулише уређивање међусобних права и обавеза између Националне службе за запошљавање, општине Алибунар и Туристичке организације као извођача јавног рада, у циљу радног ангажовања незапослених лица са евиденције Националне службе за запошљавање а ради спровођења јавног рада "Одржавање туристичког локалитета – излетиште Девојачки бунар". Поменута средства уплаћена су на наменски рачун за јавне радове Туристичке организације 840-1362764-95.
3. Индиректни корисник општине Алибунар Општинска библиотека "Вук Караџић" из Алибунара имала је 08.02.2023. године уплату од Компаније "Дунав осигурања" у износу од 4.000.00 динара. Средства су директно уплаћена на рачун Општинске библиотеке "Вук Караџић" из Алибунара 840-389664-83.

Обезбеђен је додатни прилив средстава, по основу трансфера са виших нивоа власти, односно из Буџета Републике Србије и Буџета АП Војводине, за конкретне намене, а које се унапред не могу планирати, а то су:

Средства дозначена у 2023. години из Буџета Републике и АПВ:

1) Дана 26.05.2023. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, за период јануар-јун 2023 године, а на основу Уговора са Покрајинског секретаријата за образовање,прописе,управе и националне мањине-националне заједнице број 128-451-477/2023-01-2 од 10.05.2023. године пренета средства у износу од 1.391.463.00 динара, намењена за регресирање превоза ученика средњих школа и на основу решења број 128-451-477/2023-01-2/1 од 23.05.2023 године.
2) Дана 06.06.2023. године из Буџета Републике Србије, Општини Алибунар уплаћена средства за Дечију недељу за 2022. године средства су уплаћена од Министарства за бригу о породици и демографију у износу од 2.891.40 динара.
3) Дана 30.06.2023 године из Буџета Републике Србије, Општини Алибунар пренета су средства на основу уговора између Министарства за бригу о породици и демографију и Општине Алибунар за суфинансирање мера популационе политике и подршке у области породице и деце јединица локалне самоуправе у Републици Србији у 2023. години број уговора 04-401-10/23 од 22.06.2023. године пренета средства у износу од 12.000.000.00 динара за Изградњу тематског парка у Владимировцу.
4) Дана 12.07.2022 године из Буџета РС, Општини Алибунар су, за додељена средства са наменом организације манифестације под називом "Михољски сусрети села" на основу уговора број 276-401-00-590/2/2023-01 од 06.07.2023. године са Министарством за бригу о селу у износу од 480.000.00 динара.
5) Дана 28.07.2023. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, за период јули-септембар 2023. године, а на основу Уговора са Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управе и националне мањине-националне заједнице број 128-451-477/2023-01-2 од 10.05.2023. године пренета средства у износу од 751.390.00 динара, намењена за регресирање превоза ученика средњих школа.,и на основу решења број 128-451-477/2023-01-2/2 од 14.07.2023. године.
6) Дана 15.08.2023. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, за суфинансирање набавке књига и других публикација, за јавне општинске и градске библиотеке у АП Војводини по конкурсу у 2023. години, а на основу Уговора који је са Покрајинским секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, потписала Општинска библиотека "Вук Караџић" из Алибунара број 137-451-158/2023-01 од 23.06.2023. године пренета средства у износу од 120.000.00 динара, намењена за набавку књига.
7) Дана 25.08.2023. године из Буџета РС, Општини Алибунар су, за додељена средства са наменом у за реализацију Програма доделе бесповратних средстава за куповину сеоске куће са окућницом на територији Републике Србије за 2023. годину, а на основу Уговора са Министарством за бригу о селу и крајњег корисика Јована Крклъеш из Селеуша број 276-401-00-672/2/2023-01 од 17.08.2023. пренета средства у износу од 938.189.60 динара.
8) Дана 25.08.2023. године из Буџета РС, Општини Алибунар су, за додељена средства са наменом у за реализацију Програма доделе бесповратних средстава за куповину сеоске куће са окућницом на територији Републике Србије за 2023. годину, а на основу Уговора са Министарством за бригу о селу и крајњег корисика Даниела Санисло из Локава број 276-401-00-673/2/2023-01 од 17.08.2023. пренета средства у износу од 1.157.150.45 динара.
9) Дана 20.09.2023. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су на основу Уговора са Покрајинским секретаријатом за урбанизам и заштиту животне средине, број 140-401-8844/2023-05 од 19.09.2023. године пренета средства у износу од 1.920.000.00 динара, намењена за сузбијања одраслих комараца ради спречавања даљег ширења заразне болести Грознице Западног Нила на територији општине Алибунар, и на основу решења број 140-401-8844/2023-05-1 од 19.09.2023. године.
10) Дана 27.09.2023. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, за додељена средства са наменом за реализацију програма услуга социјалне заштите које се могу финансирати из наменских средстава социјалне заштите а на основу уговора са Министарством за рад, заошљавање, борачка и социјална питања, број 403-44/23-04 од 25.04.2023. године и решења Покрајинског секретаријата за финансије, број 102-401-26/2023-02-149 од 27.09.2023. године у износу од 3.598.439.00 динара.
11) Општина Алибунар је у периоду 01.01.-30.09.2023. години добила ненаменски трансфер у износу од 131.560.308.00 динара, поменута средства преносе се месечно у износу од 14.617.812.00 динара. Чланом 7. став 2 алинеја 3. Закона о буџету Републике Србије (СЛ Гласник РС број 113/2017) прописано је да се из буџета РС обезбеђују наменски и ненаменски трансфери јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе.

12) Општина Алибунар је у период у 01.01.-30.09.2023. години, а на основу коришћења трансферних средства из буџета Републике Србије за 2023. годину за припремни предшколски програм и на основу појединачних месечних решења о економским ценама васпитно-образовног програма који се остварује у предшколским установама од стране Министарства просвете науке и технолошки развој, добила износ од 5.671.197.00 динара. Поменути износ преноси се месечно, а на основу појединачних решења, од стране Покрајнског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице а средства се потом преносе Предшколској установи "Полетарац" из Алибунара.

Образложење корекције класе 3 односно о извшеном повраћају средстава на одговарајуће рачуне АПВ и РС

1) Дана 11.05.2022. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, а на основу Уговора са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управе и националне мањине-националне заједнице и Предшколске установе "Полетарац" Алибунар и Општине Алибунар број 128-451-864/2022-01 од 21.03.2022. године пренета су средства и на основу Решења број 128-451-864/2022-01 од 20.04.2022 године у износу од 150.000.00 динара, намењена за суфинансирање програма-пројекта "Интегративно учење кроз традицију и старе занате". Неутрошена средтва у износу од 60.514.02 динара враћена у Буџет АПВ, 30.01.2023. године.
2) Дана 28.04.2021. године из Буџета РС, Општини Алибунар су додељена средства са наменом за финансирање адресних таблица и бројева, а на основу Уговора са Министарством државне управе и локалне самоуправе, број 401-00-00350//20201-24-52 од 20.04.2021. пренета средства у износу од 381.500.00 динара. Неутрошена средства у износу од 67.720.00 динара враћена су у Буџет Републике Србије.10.03.2023. године.
3) Дана 29.04.2021 године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, а на основу уговора са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу број 141-401-1032/2021-01-43 од 23.04.2021. године пренета средства у износу од 1.000.000.00 динара, за суфинансирање пројектно-техничке документације за потребе рушења постојећег и израде новог објекта Основне школе "Братство и јединство" у општини Алибунар. Неутрошена срдства у износу од 1.000.000.00 динара враћена су у Буџет АПВ, 20.03.2023. године.
4) На основу Уговора број 9-9/1178 од 06.12.2019. године, закљученог између Општине Алибунар и Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије извршен је пренос средства у износу од 190.000.00 динара, на име побољшања услова становања кроз доделу помоћ у грађевинском материјалу за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом за избеглице које живе на територији општине Алибунар и које су били корисници програма куповине куће са окућницом из средства буџета Републике Србије и АП Војводине. Неутрошена средства у износу од 2.285.32 динара враћена на рачун Комесаријата за избеглице и миграције РС 26.06.2023. године.
5) На основу Решења 553-1456 од 23.10.2018. године, закљученог између Општине Алибунар и Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије извршен је пренос средства у износу од 500.000.00 динара на име помоћи за набавку огрева. Неутрошена средства у износу од 500.00 динара враћена на рачун Комесаријата за избеглице и миграције РС 26.06.2023. године.
6) На основу Уговора број 9-9/892 од 06.08.2019. године, закљученог између Општине Алибунар и Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије извршен је пренос средства у износу од 2.660.000.00 динара на име реализације помоћи при куповини сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне куће са окућницом. Учешће Општине Алибунар је било 140.000.00 динара. Неутрошена средства у износу од 5.510.00 динара враћена на рачун Буџета РС 03.08.2023. године.
7) На основу Уговора број 141-401-1031/2021-01-36, закљученог између Општине Алибунар и Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу о додели средства за суфинансирање израде Плана развоја јединице локалне самоуправе пренета су средства у износу од 1.000.000.00 динара. Неутрошена средства у износу од 145.100.00 динара враћена су у Буџет АПВ, 14.09.2023. године.
8) Дана 26.07.2022. године из Буџета АПВ, Општини Алибунар су, за додељена средства са наменом за реализацију програма услуга социјалне заштите које се могу финансирати из

наменских средстава социјалне заштите а на основу уговора са Министарством за рад, заошљавање, борачка и социјална питања број 403-51/2022-04 од 08.03.2022. године и решења Покрајинског секретаријата за финансије број 102-401-33/2022-02-143 од 21.09.2022. године у износу од 2.711.200.00 динара. Неутрошена средства у износу од 250.000.00 динара враћена на рачун Буџета РС 27.09.2023. године.

РАСХОДИ

У периоду јануар-септембар 2023. године Општина Алибунар остварила је укупне расходе и издатке у износу од 577.710.055.31 динара, што у односу на укупно планиране расходе и издатке у износу од 1.163.573.130.00 динара износи 49.65%.Од тога расходи и издаци из сопствених извора индиректних корисника износе 921.229.79 динара.

Дата средства утрошена су за финансирање послова (четири директна корисника Општине Алибунар) Скупштине општине Алибунар – као законодавне власти, Председника општине као извршна власт, Општинско веће и Општинске управе Алибунар, као и издвајањем у делу средстава за остваривање законом утврђених права за индиректне кориснике општине Алибунар – месне заједнице, Општинске библиотеке Вук Караџић, Предшколске установе Полетарац, Туристичке организације, Центра за културу општине Алибунар основане на нивоу општине Алибунар, као и за индиректне кориснике буџета Републике Србије (основно образовање, средње образовање, дом здравља и Центар за социјални рад). Такође су у оквиру буџета предвиђена и средства за дотације удружењима грађана и верским заједницама по конкурсу, субвенције јавним предузећима на основу усвојених програма пословања и Црвеном крсту општине, спортским удружењима средства су додељена на основу конкурса као и медијима.

Остварени укупни расходи и издаци по разделима буџета општине Алибунар до 30.09.2023. су следећи:

	НАЗИВ КОРИСНИКА	ИЗНОС /СРЕДСТВСТВА ИЗ БУЏЕТА.	ИЗ СОПСТВЕНИХ СРЕДСТВА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНО ИЗВРШЕНА СРЕДСТВА
РАЗДЕО I	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	19.886.487.59			19.886.487.59
РАЗДЕО II	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	16.252.394.52			16.252.394.52
РАЗДЕО III	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	3.455.507.94			3.455.507.94
РАЗДЕО IV	ОПШТИНСКА УПРАВА	503.446.627.81	921.229.79	33.747.807.66	538.115.665.26
УКУПНО		**543.041.017.86**	**921.229.79**	**33.747.807.66**	**577.710.055.31**

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
Анита Митровић, с.р.

АКТИ ПРЕДУЗЕЋА, ОРГАНИЗАЦИЈА И УСТАНОВА

252.

На основу члана 44. Закона о култури („Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 27. Одлуке о промени одлуке о оснивању Центра за културу општине Алибунар („Службени лист општине Алибунар“ број 18/2023),

Управни одбор Установе културних делатности “Центар за културу општине Алибунар” доноси:

С Т А Т У Т
УСТАНОВЕ КУЛТУРНИХ ДЕЛАТНОСТИ
“ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР”

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Установа културних делатности "Центар за културу општуне Алибунар" (у даљем тексту: Установа), као установа културе у смислу Закона, јесте правно лице основано Одлуком Скупштине Општине Алибунар о оснивању број 022-31/12-04 од 29.12.2012. године, ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног општег интереса у области културе на подручју општине Алибунар.

Члан 2.

Овим Статутом, а у складу са Законом и Одлуком о оснивању Установе културних делатности "Центар за културу општине Алибунар", ближе се утврђују:

- Назив и седиште Установе
- Правни положај установе
- Делатност Установе
- Средства за рад Установе
- Унутрашња организација Установе
- Органи Установе, њихов састав, начин именовања и надлежности,
- Одговорност Установе за обавезе у правном промету,
- јавност рада Установе
- безбедност и здравље на раду и заштита и унапређивање животне средине
- друга питања од значаја за рад Установе.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Пословно име Установе: Установа културних делатности "Центар за културу општине Алибунар" Алибунар.

Седиште Установе је у Алибунару, Трг слободе 15.

Члан 4.

Установа не може променити своју делатност, седиште и пословно име, нити вршити статусне промене без сагласности оснивача.

О промени назива и седишта Установе одлучује Оснивач, на предлог Управног одбора Центра за културу општине Алибунар.

III ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ УСТАНОВЕ

Члан 5.

Оснивач Установе је општина Алибунар (у даљем тексту: Оснивач) у чије име оснивачка права врши Скупштина општине Алибунар, Трг слободе 4.

Члан 6.

Центар за културу општине Алибунар је основан Одлуком о оснивању Скупштине општине Алибунар 022-31/12-04 од 27.12.2012. године и уписан је у судски регистар Основног суда у Панчеву решењем број: FI.12/13.од 25.02.2013.године.

Члан 7.

Установа има статус правног лица са правима и обавезама утврђеним Законом и овим Статутом.

Члан 8.

Установа, у правном промету са трећим лицима је самостална и иступа у своје име и та свој рачун а за своје обавезе према трећим лицима одговара свим својим средствима и имовином.

Члан 9.

Установа има свој текући рачун који се води код Министарства финансија Републике Србије, Управе за трезор Панчево.

IV ПЕЧАТ, ШТАМБИЉ И ЗНАК УСТАНОВЕ

1. Печат

Члан 10.

Установа има печат и штамбиљ.

Печатом се потврђује аутентичност исправе, писма, дописа, и другог писмена које се сачињава и шаље из Установе другим правним лицима, грађанима, државним органима или органима локалне самоуправе.

Печатом се оверавају општи и појединачни акти који се доносе у Установи.

Печат Установе је округлог облика пречника 40 мм, са исписаним текстом: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Општина Алибунар, Установа културних делатности „Центар за културу Општине Алибунар“.

У средини печата је грб Републике Србије.

Текст печата из става 1. овог члана исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије, у складу са законом.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, румунском језику латиничним писмом и словачком језику латиничним писмом, по следећем:

У горњем делу печата текст се исписује на српском језику и ћириличним писмом у складу са ставом 1. овог члана.

У десном делу печата текст се исписује на румунском језику латиничним писмом.

У левом делу печата текст се исписује на словачко језику латиничним писмом.

Установа има један печат за отисак хемијском бојом.

Установа има мали печат.

Мали печат је округлог облика пречника 28 мм.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, румунском језику латиничним писмом и словачком језику латиничним писмом, по следећем:

У горњем делу печата текст се исписује на српском језику и ћириличним писмом у складу са ставом 1. овог члана. У десном делу печата текст се исписује на румунском језику латиничним писмом. У левом делу печата текст се исписује на словачком језику латиничним писмом.

Текст печата из става 3. овог члана исписује се у концентричним круговима.

Малим печатом оверавају се појединачни акти у области радних односа, финансијски обрасци, разне евиденције и сл.

О изради печата, садржају текста печата, броју печата и чувању печата одлуку доноси директор, у складу са Законом о печату државних и других органа.

Сагласност на садржину и изглед печата даје надлежни орган АП Војводине.

Отисак израђеног печата, податке о броју примерака печата и датуму његове употребе Установа доставља надлежном органу АП Војводине, у року од десет дана од дана израде печата.

2. Штамбиљ

Члан 11.

Установа има штамбиљ.

Штамбиљ је правоугаоног облика димензија 60х30 мм.

У првом реду исписан је назив: Установа културних делатности „Центар за културу Општине Алибунар“ У другом реду„број“ са празном линијом, - у трећем реду приказана је линије за унос датума, месеца и године, - у петом реду исписано је седиште Установе, и то: Алибунар.

Штамбиљ се чува на идентичан начин као и печат у складу са одлуком директора Установе из члана 10. став 1. овог Статута

3. Знак

Члан 12.

Знак Установе је лого правоугаоног облика, беле основе са знаком стилизовне зграде у облику куће са кровом и четири свода у црвеној и златној боји са исписаним словима унутар сводова појединачно. Ц, К, О, А а на прочељу крова се налази ознака три сања у златној боји , једно изнад и два испод. Испод стилизоване зграде налази се натпис великим словима ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР.

V ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 13.

Установа културних делатности "Центар за културу општине Алибунар" је установа културе која обавља културне и уметничке делатности од општег интереса на подручју општине Алибунар.

Делатност Установе је:

59.14 Делатност приказивања кинематографских дела.
85.52 Уметничко образовање.
90.01 Извођачка уметност.
90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке делатности.
90.04 Рад уметничких установа
91.02 Делатност музеја, галерија и збирки.
59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике.
73.12 Медијско представљање.
58.11 Издавање књига.
58.13 Издавање новина.
47.60 Трговина на мало предметима за културу и рекреацију у специјализованим продавницама.
47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом.
81.10 Услуге одржавања објекта.
82.19 Фотокопирање, припрема докумената и друга специјализована канцеларијска подршка.
69.20 Рачуноводствени и књиговодствени послови.

Члан 14.

Установа културних делатности "Центар за културу општине Алибунар" може без уписа у судски регистар, обављати и друге делатности које су уобичајне за ту врсту установе у мањем обиму и повремено, или које доприносе потпунијем обављању уписаних делатности, искоришћавању капацитета и материјала, о чему одлучује Управни одбор на предлог директора.

У складу са основном делатношћу и другим делатностима наведеним у претходном члану, Установа може одранизовати и следеће делатности:

- проучавање одређених стручних питања на захтев правних или физичких лица уз одговарајућу надокнаду;
- организација културних манифестација;
- групни културно-историјски обиласци;
- размену информација и искустава;
- партнерску сарадњу са образовним установама, јединицама локалне самоуправе, државним органима и привредним сектором;
- програме неформалног образовања (едукације, стручна предавања, семинари, радионице, течајеви, тренинзи);
- организација јавних и медијских наступа (јавних расправа, трибина, округлих столова, форума грађана из области културе), манифестација и културних приредби (изложбе, наступи, перформанси, концерти, пројекције, промоције и др.);
- међународну сарадњу;
- издаваштво;
- оснивање фондација за финансирање појединих облика делатности;
- друге делатности у складу са Законом.

VI СРЕДСТВА ЗА РАД УСТАНОВЕ

Члан 15.

Средства за рад Установе обезбедиће се у буџету општине Алибунар, у складу са Законом.

Средства за финансирање културних програма и средства зараде запослених у броју и структури за коју је сагласност дало Општинско веће обезбеђују се у буџету општине Алибунар.

Висину средстава за финансирање Установе утврђује Скупштина општине Алибунар, на основу предложеног Годишњег плана рада Установе.

Предлог годишњег програма рада Установе садржи посебно исказана средства за остваривање програмских активности.

Предлог годишњег програма рада подноси се Оснивачу у законском року.

Члан 16.

Скупштина општине Алибунар утврђује који ће се програми Установе финансирати у току календарске године.

На основу одлуке из става 1. Општинско веће разматра Предлог уговора о финансирању Установе и овлашћује Председника општине да изврши потписивање наведеног Уговора.

Исплата средстава из буџета општине врши се решењем о преносу средстава у складу са Законом којим се уређује буџетски систем.

VII ПЛАНИРАЊЕ

Члан 17.

Планови и програми рада Установе, доносе се у складу са циљевима ради којих је Установа основана, задацима утврђеним законом, потребама корисника и захтевима Оснивача.

Установа доноси годишњи програм рада у текућој години за наредну календарску годину.

Установа за сваку годину доноси финансијски план.

Члан 18.

Годишњи план и програм рада заједно са финансијским планом, као и извештај о раду са финансијским извештајем о пословању Установе - завршни рачун за претходну годину, достављају се Оснивачу у роковима утврђеним Законом.

VIII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 19.

Послови у Установи обављају се у оквиру једне организационе јединице у складу са законом и својим општим актима.

У циљу успешнијег остваривања делатности у Установи утврђују се радни задаци по следећим организационим јединицама, одн. редакцијама:

1. Редакција културнно - образовног програма
2. Музичко -сценска и приказивачка редакција

Ближе одредбе о организацији, пословању, делокругу и начину рада регулисани су Правилником о организацији и систематизацији послова Установе културних делатности “Центар за културу општине Алибунар”

На права, обавезе и одговорности запослених у Установи примењују се општи прописи о раду ако законом није другачије одређено.

IX РУКОВОЂЕЊЕ, УПРАВЉАЊЕ И НАДЗОР

Члан 20.

Установа је дужна да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности, под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;
- предузимање мера одржавања објеката и опреме, који служе за обављање делатности;
- развој и унапређење квалитета обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Установа је дужна да обавља делатност у складу са законом, Одлуком о оснивању и Статутом установе.

X ПРАВА И ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ УСТАНОВЕ

Члан 21.

Оснивач има право:
- да директору и Управном одбору Установе предлаже мере у циљу остваривања делатности установе;
- да, осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Установе
- да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Установе.

Члан 22.

Установа је дужна да :
- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача;
- оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;
- на Статут установе прибави сагласност оснивача;
- за промену седишта и назива Установе претходно прибави сагласност оснивача;
- за промену делатности Установе претходно прибави сагласност оснивача;
- на годишњи програм рада Установе и годишњи финансијски план прибави сагласност оснивача.

Члан 23.

Оснивач је дужан да:
- Установи обезбеди материјалне и друге услове за несметано обављање делатности;
- остварује надзор и контролу над обављањем делатности;
- предузима мере за унапређење обављања делатности.

Члан 24.

Средства за обављање делатности установе обезбеђују се:
- из буџета оснивача;
- из других извора у складу са законом.

XI ОРГАНИ УСТАНОВЕ, ЊИХОВ САСТАВ, НАЧИН ИМЕНОВАЊА И НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 25

Органи Установе културних делатности “Центар за културу општине Алибунар” су:
- Директор,
- Управни одбор и
- Надзорни одбор.

1. Директор

Члан 26.

Установом руководи директор.

Директора Установе именује и разрешава оснивач.

Члан 27.

Директор Установе именује се на односу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор Установе. Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 8 ни дужи од 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Неблаговремен, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба не задржава извршење закључка.

Управни одбор Установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкруса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа).

Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора Установа са Листе.

Јавни конкурс није успео ако управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак, о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује директора установе са Листе.

Члан 28.

За директора установе може бити изабрано лице које, поред општих услова предвиђених Законом о раду, има:

- стечено високо образовање из области културе, медија или уметности, или стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука и то: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од 240 бодова, односно на основним академским студијама у трајању од 4 године;
- најмање 5 година искуства на пословима у области културе;
- најмање 5 година искуства у управљању и руковођењу установом културе.

Кандидат за директора је дужан да приложи програм рада и развоја установе као саставни део конкурсне документације.

Члан 29.

Конкурсна документација за избор кандидата за директора треба да садржи следеће доказе:

- предлог програма рада и развоја установе.
- диплому или оверење о стеченој стручној спреми.
- радну књижицу, односно други доказ о радном искуству (уговори и друго), из којих се може утврдити на којим пословима је стечено радно искуство у култури.
- биографију која садржи податке о досадашњем раду и оствареним резултатима.
- уверење да кандидат није правоснажно осуђиван.
- уверење да се против кандидата не води истрага.
- уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци)
- извод из матичне књиге рођених.
- фотокопију личне карте.

Докази из става 1. овог члана прилажу се у оригиналу или овереној копији код надлежног органа.

Члан 30.

О одлуци Оснивача о именовању директора обавештава се сваки учесник конкурса.

Члан 31.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може два пута бити именовано за вршиоца дужности из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата дирекора из члана 28. овог статута.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 32.

Директор Установе

- представља и заступа установу у складу са законом и статутом.
- стара се о законитости рада установе.
- организује и руководи установом.
- предлаже општа акта која доноси управни одбор.
- доноси општа и појединачна акта у сладу са законом и статутом,
- предлаже програм рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење,
- извршава одлуке управног одбора,

- организује и руководи радом установе,
- доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом установе уз прибављање сагласности општинског већа,
- предлаже мере за за отклањање поремећаја у пословању,
- одговоран је за материјално - финансијско пословање установе
- предлаже финансијски план.
- обезбеђује остваривање јавности рада.
- образује и руководи радом стручног савета.
- присуствује седницима управног одбора као извештилац, без права одлучивања.
- одлучује о начину радног ангажовања.
- доноси упутства и обавља расподелу послова, издаје налоге и смернице за извршење послова и задатака.
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и колективним уговором.
- подноси предлог извештаја о раду управном одбору,
- одговоран је за материјално-финансијско пословање установе.
- врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Када је лице које је запослено у Установи именоованао на функицју директора или вршиоца дужности директора, њему мирују права и обавезе у установи. По престанку функције, лице има право да се врати на рад у установу на основу захтева које може поднети у року од 15 дана од дана престанка функциије.

Члан 33.

Дужност директора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Установе разрешиће директора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Установи, или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Установе.
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Установе.
- из других разлога утврђених законом и Статутом.

Члан 34.

Директор је самосталан у свом раду, а за свој рад одговоран оснивачу који га именује.

За извршавање и спровођење одлука Управног одбора, директор одговара Управном одбору.

Члан 35.

Установа, поред директора може имати једног уметничког, односно програмског руководиоца, који руководи уметничким односно стручним пословима и за њих је одговоран.

Ближи услови за уметничког односно програмског руководиоца утврђују се Правилником о систематизацији послова.

2. Управни одбор

Члан 36.

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор Установе има председника и четири члана.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Два члана Управног одбора именује се из реда запослених у Установи, на предлог репрезентативног синдиката Установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора Установе именују се на период од четири године.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 37.

Оснивач може, до именовања председника и чланова Управног одбора Установе да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора Установе и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 38.

Управни одбор Установе:

- доноси Статут;
- доноси друге опште акте Установе предвиђене законом и Статутом;
- утврђује пословну и развојну политику;
- одлучује о пословању Установе.
- доноси програме рада Установе, на предлог директора;
- доноси годишњи финансијски план;
- усваја годишњи обрачун;
- усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду у складу са законом о раду.
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

Члан 39.

Дужност члана Управног одбора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Установе разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора установе;
- из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

3. Надзорни одбор

Члан 40.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора Установе именују се на период од четири године.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора установе.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 41.

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора Установе да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 42.

Дужност члана Надзорног одбора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Установе разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора Установе.
- из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

4. Стручна и друга тела

Члан 43.

У Установи се могу образовати сталне и повремене комисије и друга стручна и помоћна радна тела, а ради припремања и разматрања стручних питања.

Може се образовати: Уметнички, Програмски, односно Стручни савет, као и Селекциона комисија, који разматрају питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности Установе и директору дају мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад Установе.

Састав, надлежност и начин рада Уметничког, Програмског и Стручног савета као и Селекционе комисије, ближе се уређују Пословницима о раду тих тела.

Члан 44.

Уметнички, програмски или стручни послови у Установи, могу се обављати и закључивањем ауторских, извођачких или дугих уговора између директора Установе и удружења самосталних уметника и дгугих физичких или правних лица.

XII ОДГОВОРНОСТ УСТАНОВЕ ЗА ОБАВЕЗЕ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 45.

Установа има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима која му припадају на основу закона и оснивачког акта.

Установа самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара свим средствима са којима располаже (потпуна одговорност).

XIII ЈАВНОСТ РАДА УСТАНОВЕ

Члан 46.

Јавност рада Установе остварује се у складу са законом.

Установа остварује јавност рада путем средстава јавног информисања и давањем изјава овлашћених лица.

Јавност рада се остварује и јавношћу рада Управног и Надзорног одбора, подношењем извештаја о раду и финансијског извештаја у складу са законом.

Право да информишу јавност у оквиру свог делокруга имају: директор Установе, председник Управног одбора и лице које за то овласти директор.

XIV ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 47.

Запослени у Установи дужни су да чувају пословну тајну.

Подаци који представљају пословну тајну Установе, утврђују се посебним актом директора Установе.

Као пословна тајна не могу се утврдити исправе и подаци који су по закону јавни.

Дужност чувања пословне тајне постоји и после престанка радног односа запосленог односно престанка мандата члана органа Установе у складу са Законом.

О одлуци из става 1. и става 2. овог члана обавештавају се запослени и чланови органа Установе.

XV ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 48.

Органи Установе дужни су да обезбеде редовно, благовремено, истинито обавештавање запослених о свом раду и пословању Установе,као и свим друим питањима од значаја за рад Установе, о правима и обавезама запослених, у складу са Законом (колективним уговором) и другим општим актима Установе.

Обавештавање запослених врши се путем објављивања на огласној табли одлука и других аката донетих од стране органа Установе.

XVI БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 49.

Запослени у Установи и његови органи дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност и здравље на раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине, у складу са Законом.

Установа је дужна да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређивање животне средине, да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

Органи Установе, директор и запослени дужни су да предузимају мере заштите животне средине у складу са Законом.

XVII ОПШТА АКТА УСТАНОВЕ

Члан 50.

Статут је основни општи акт Установе.

Статут, његове измене и допуне доноси Управни одбор.

Сагласност на Статут, измене и допуне Статута даје Оснивач.

Општа акта ступају на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Установе.

Статут и друга општа акта на које сагласност даје Оснивач ступају на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Установе по добијању сагласности Оснивача.

Члан 51.

Иницијативу за доношење и измену Статута и других општих аката може дати:

1. Управни одбор
2. Надзорни одбор
3. Директор
4. Синдикат

Члан 52.

Други општи акти Установе морају бити у сагласности са овим Статутом и Законом.

У Установи се доносе други општи акти на начин утврђен Законом и овим Статутом.

Општи акти Установе су:

- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова,
- Правилник о раду.
- Правилник о платама - зарадама запослених.
- Правилник о безбедности и здрављу на раду.
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства.
- Правилник о заштити од пожара;
- Правилник о попису имовине и обавеза.
- Правилник о коришћењу службених возила;

- Правилник о коришћењу службених телефона;
- Правилник о коришћењу средстава за репрезентацију;
- Правилник о раду Управног одбора
- Правилник о раду Надзорног одбора.
- Друга општа акта која доносе органи утврђени овим Статутом.

Нормативна акта доноси Управни одбор по сопственој иницијативи или на предлог директора Установе.

XVIII ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 52.

У Установи запослени остварује право на штрајк у складу са одредбама Закона којим се уређују услови за организовање штрајка, колективног уговора и актом оснивача, односу послодавца о минималном процесу рада.

XIX СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ УСТАНОВЕ

Члан 53.

О статусним променама Установе одлучује Оснивач својом одлуком.

XX ПРЕСТАНАК РАДА УСТАНОВЕ

Члан 54.

Установа може престати са радом Одлуком Скупштине општине Алибунар као својим оснивачем.

У случају престанка рада Установе новчана средства, опрема и инвентар преносе се општини Алибунар.

XXI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

Општа правна акта донета пре ступања на снагу овог Статута остају на снази и примењиваће се уколико нису у супротности са Статутом и Законом.

Усаглашавање општих аката обавиће се у року од 9. месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 56.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут установе културних делатности “Центар за културу општине Алибунар” (Број 1/2013 од 28.јануара 2013 године) и Измене и допуне Статута установе културних делатности “Центар за културу општине Алибунар (Сл.Гласник општине Алибунар 07/2019; број 28/2019 од 12.03.2019).

Члан 57.

Овај Статут, по добијању сагласности од Оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

Члан 58.

По добијању сагласности од Оснивача, Установа је дужна да се региструје у Агенцији за привредне регистре која је овлашћена да води Регистар установа културе у складу са Законом о поступку регистрације за привредне регистре (Сл.Гласник РС. “бр.99/2011; 83/2014; 31/ 2019 и 105/2021).

Установе културе које су регистроване у надлежним привредним судовима имају обавезу да се ускладе са Законом о изменама и допунама Закона о култури и изврше усклађивање основних општих аката са Законом о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Број: 113/2023
У Алибунару, 10.10.2023. године.

Председник Управног одбора
Милан Ђан, с.р.

253.

На основу члана 21. Закона о јавним службама („Сл. Гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05-др.закон, 81/05-исправка др.закона, 83/05-исправка др.закона, 83/14-др.закон), члана 15. став 1. у вези са чланом 18. став 3. Закона о библиотечко-информативној делатности („Сл. Гласник РС“, бр. 52/11 и 78/21), члана 30. и 44. став 1. тачка 1). Закона о култури („Сл. Гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 28. став 1. тачка 1. промени Одлуке о оснивању Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар („Службени лист општине Алибунар“ број 18/2023 и 23/2023-исправка),

Управни одбор Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар, на седници одржаној дана 08.12.2023. године, донео је

С Т А Т У Т
ОПШТИНСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ АЛИБУНАР

Члан 1.

Овим Статутом Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар (у даљем тексту: Библиотека), у складу са законом и Одлуком о промени Одлуке о оснивању Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар, утврђује се:

1. Назив оснивача;
2. Назив и седиште Библиотеке;
3. Печат, штамбиљ и знак Библиотеке;
4. Правни статус Библиотеке;
5. Делатност Библиотеке;
6. Права и обавезе матичне библиотеке према Библиотеци из става 1.;
7. Одговорност Библиотеке за обавезе управном промету;
8. Имовина Библиотеке;
9. Заступање Библиотеке;
10. Права и обавезе и оснивача према Библиотеци;
11. Обавезе Библиотеке према оснивачу;
12. Унутрашња организација Библиотеке;
13. Годишњи програм и Финансијски план Библиотеке;
14. Редовни годишњи извештај о раду и Финансијски извештај Библиотеке;
15. Средства за рад Библиотеке;
16. Права и дужности корисника Библиотеке;
17. Органи Библиотеке (директор, Управни одбор и Надзорни одбор);
18. Јавност рада Библиотеке;
19. Пословна тајна у Библиотеци;
20. Запослени у Библиотеци;
21. Безбедност и здравље запослених и заштита животне средине;
22. Општа акта Библиотеке и начин доношења истих;
23. Поступак са имовином у случају укидања Библиотеке;
24. Сарадња Библиотеке са државним органима, органима локалне самоуправе, школама и другим библиотекама;
25. Рок за упис Библиотеке у Регистар установа културе у Агенцији за привредне регистре.

I НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Оснивач Библиотеке је Скупштина општине Алибунар, Трг слободе број 4.

Библиотека је основана ради задовољења потреба грађана у области библиотечко-информативне делатности.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 3.

Назив установе је: Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар (у даљем тексту: Библиотека).

Установа нема скраћени назив.

Установа послује у правном прометупод називом из става 1. овог члана.

Назив Установе исписује се на српском језику, ћириличним писмом, румунском језику латиничним писмом и словачком језику латиничним писмом, на основу Статута општине Алибунар.

Назив Библиотеке истиче се на уличном зиду зграде у којој је смештена Библиотека, на улазним вратима зграде и у читаоници.

Промена назива Библиотеке врши се одлуком Скупштине општине Алибунар, на предлог Управног одбора Библиотеке.

Члан 4.

Седиште Библиотеке је у Алибунару, Трг слободе број 20.

Одлуку о промени седишта доноси Скупштина општине Алибунар, на предлог Управног одбора Установе.

Седиште Библиотеке и свака промена седишта уписује се у Регистар установа културе у Агенцији за привредне регистре.

Достављање поште врши се на адресуседишта Библиотеке.

Библиотека посебном одлуком може одлучити да има адресу за пријем електронске поште.

Промена седишта Библиотеке врши се одлуком Скупштине општине Алибунар, на предлог Управног одбора Библиотеке.

Члан 5.

Пословна писма Библиотеке и друга документа Библиотеке, укључујући и оне у електронској форми, који се упућују трећим лицима обавезно садрже назив Библиотеке, седиште, адресу, телефон, матични број, ПИБи рачун Библиотеке.

III ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ БИБЛИОТЕКЕ

1. Печат

Члан 6.

Установа има печат и штамбиљ.

Печатом се потврђује аутентичност исправе, писма, дописа, и другог писмена које се сачињава и шаље из Библиотеке другим правним лицима, грађанима, државним органима или органима локалне самоуправе.

Печатом се оверавају општи и појединачни акти који се доносе у Установи.

Члан 7

Печат Библиотеке је округлог облика пречника ..... мм, са исписаним текстом: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Општина Алибунар, Општинска библиотека „ВукКараџић“ Алибунар.

У средини печата је грб Републике Србије.

Текст печата из става 1. овог члана исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије, у складу са законом.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, румунском језику латиничним писмом и словачком језику латиничним писмом, по следећем:

У горњем делу печата текст се исписује на српском језику и ћириличним писмом у складу са ставом 1. овог члана.

У десном делу печата текст се исписује на румунском језику латиничним писмом.

У левом делу печата текст се исписује на словачко језику латиничним писмом.

Члан 8.

Установа има један печат за отисак хемијском бојом.

Члан 9.

Установа има мали печат.

Мали печат је округлог облика пречника 20 мм.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, румунском језику латиничним писмом и словачком језику латиничним писмом, по следећем:

У горњем делу печата текст се исписује на српском језику и ћириличним писмом у складу са ставом 1. овог члана. У десном делу печата текст се исписује на румунском језику латиничним писмом. У левом делу печата текст се исписује на словачком језику латиничним писмом.

Текст печата из става 3. овог члана исписује се у концентричним круговима.

Малим печатом оверавају се појединачни акти у области радних односа, финансијски обрасци, разне евиденције и сл.

Члан 10.

О изради печата, садржају текста печата, броју печата и чувању печата одлуку доноси директор Библиотеке, у складу са Законом о печату државних и других органа.

Сагласност на садржину и изглед печата даје надлежни орган АП Војводине.

Отисак израђеног печата, податке о броју примерака печата и датуму његове употребе Библиотека доставља надлежном органу АП Војводине, у року од десет дана од дана израде печата.

2. Штамбиљ

Члан 11.

Установа има штамбиљ.

Штамбиљ Библиотеке је правоугаоног облика димензија 60х30 мм.

У првом реду исписан је назив Општинска библиотека „Вук Караџић“ Алибунар. У другом реду „број“ са празном линијом, - у трећем реду приказана је линије за унос датума, месеца и године, - у петом реду исписано је седиште Библиотеке, и то: Алибунар.

Члан 12.

Штамбиљ се чува на идентичан начин као и печат у складу са одлуком директора Установе из члана 10. став 1. овог Статута

IV ПРАВНИ СТАТУС БИБЛИОТЕКЕ

Члан 13.

Библиотека је основана Одлуком Скупштине општине Алибунар бр.63-4/95-I од 30. марта 1995. године.

Библиотека до израде овог Статута била је уписана у Библиотека је уписана у судски регистар Привредног суда у Панчеву број регистарског улошка 1-5948, број уписника суда Фи 1712/95.

Члан 14.

На основу Закона о култури Библиотека ће се регистровати у Регистар установа који води Агенција за привредне регистре, у року од 15 дана од дана доношења решења о давању сагласности на Статут Библиотеке.

Члан 15.

Библиотека има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима који су прописани законом, Одлуком о промени Одлуке о оснивању Библиотеке и овим Статутом.

V ДЕЛАТНОСТ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 16.

Библиотека обавља послове библиотечко-информационе делатности у складу са Законом о библиотечко информативној делатности и прописа донетих на основу тог закона.

Члан 17.

Библиотека обавља следеће делатности:

91.01 Делатност библиотека и архива

91.02 Делатност музеја, галерија и збирки

90.03 Уметничко стваралаштво

91.03 Заштита и одржавање непокретних културних добара, зграда и сличних туристичких споменика

18.20 Умножавање и штампање записа
47.99 Трговина на мало књигама, новинама и писаћим материјалом 58.19 Остала издавачка делатност
58.11 Издавање књига
58.14 Издавање часописа и периодичних издања
72.20 Истраживање и развој друштвених и хуманитарних наука
85.59 Остало образовање.

Члан 18.

Делатност Библиотеке региструје се у складу са прописима о регистрацији у Регистар установа културе код Агенције за привредне регистре.

Члан 19.

О промени делатности одлучује Скупштина општине Алибунар, на основу предлога Управног одбора Библиотеке.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ МАТИЧНЕ БИБЛИОТЕКЕ ПРЕМА ОПШТИНСКОЈ БИБЛИОТЕЦИ „ВУК КАРАЏИЋ“ АЛИБУНАР

Члан 20.

Решењем Покрајинског секретаријата за културу и информисање („Сл. Лист АПВ“, бр. 27/2012) утврђено је да матичне функције за јавне библиотеке обавља Градска библиотека Вршац за град Вршац, општину Алибунар, Бела Црква и Пландиште.
Матична библиотека из става 1. овог члана у остваривању матичних функција обавља:

1. Вођење регистра библиотека;
2. Пружа стручну помоћ и инструк-торски рад за запослене у библиотекама;
3. Врши надзор над стручним радом библиотека;
4. Даје сагласност на решење о избо-ру директора Библиотеке;
5. Стара се о стручном усавршавању запослених;
6. Прати стање и проучава потребе у библиотекама;
7. Предлаже мере за унапређење рада библиотека.

VII ОДГОВОРНОСТ БИБЛИОТЕКЕ ЗА ОБАВЕЗЕ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 21.

Библиотека самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара свим средствима са којима располаже (потпуна дговорност).

Оснивач Библиотеке - општина Алибунар одговара за обавезе Библиотеке у складу са законом.

VIII ИМОВИНА БИБЛИОТЕКЕ

Члан 22.

Имовину Библиотеке чине имовинска права на стварима у јавној својини, новчаним средствима, хартијама од вредности и других имовинских права која Библиотека стекне током свог пословања.

Библиотека може користити средства у јавној својини на начин прописан Законом о јавној својини, Одлуком о промени Одлуке оснивању Општинске библиотеке „Вук Караџић“ Алибунар и посебним одлукама Скупштине општине Алибунар којима је регулисано давање на коришћење објеката и других средстава у јавној својини.

Библиотека фактички користи зграду изграђену на катастарској парцели бр. 660/1 уписано у листу непокретности за КО Алибунар и уписан у посебном делу објекта Д2 лист као пословни простор јединице локалне самоуправе – библиотека, у приземљу, површине 154 квм.

Члан 23.

Имовина Библиотеке води се у пословним књигама Библиотеке на начин прописан Уредбом о буџетском рачуноводству.

Члан 24.

Средства којим управља Библиотека могу бити отуђена, замењена, дата на привре мено коришћење другим правним лицима у складу са законом.

Члан 25.

Ближе одредбе о начину вођења имо вине Библиотеке прописују се Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама.

IX ЗАСТУПАЊЕ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 26.

Библиотеку заступа директор. Директор је овлашћен да у име Библиотеке и у оквиру њене делатности закључује уговоре и обавља друге правне радње, као и да заступа Библиотеку пред судовима, државним органима, органима Аутономне покрајине Војводине и органима локалне самоуправе.

Директора Библиотеке у његовој одсутности замењује лице које посебном одлуком одреди Управни одбор Установе.

Члан 27.

Директор Библиотеке у оквиру својих права и дужности, на основу Закона о обли гационим односима, Закона о општем управном поступку, Закона о парничном поступку и овог Статута може издати пуномоћје за заступање Библиотеке другом лицу (пуномоћнику) пред судовима, државним органима, органима Аутономне покрајине Војводине и органима локалне самоуправе.

Обим пуномоћја утврђује директор Библиотеке у самом пуномоћју.

Једном издато пуномоћје важи све до опозива истог.

Члан 28.

Директору Библиотеке потребна је сагласност Управног одбора Библиотеке и оснивача, за:

1. закључивање уговора о јавној набавци велике вредности у смислу Закона о јавним набавкама;
2. закључење уговора о продаји или набавци непокретности (објеката, земљишта);
3. закључивање уговора о преузимању кредитних и других обавеза у име или на терет Установе;
4. закључивање уговора о хипотекама.

X ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА ПРЕМАБИБЛИОТЕЦИ

Члан 29.

Оснивач преко својих органа прати рад Библиотеке и врши надзор над радом Библиотеке, у оквиру права и дужности Општинске управе која су прописана Законом о локалној самоуправи.

Финансијски инспекцијски надзор у складу са Законом о буџетској инспекцији врши Републички буџетски инспектор.

Надзор над стручним радом Библиотеке врши Градска библиотека Вршац, сходно члану 20. овог Статута.

Члан 30.

Скупштина општине Алибунар, у име оснивача има следећа права и обавезе према Библиотеци:

1. Доноси одлуку о оснивању Библиотеке и све измене и допуне наведене одлуке;
2. Даје сагласност на Статут Библиотеке;
3. Даје сагласност на акте (одлуке и уговоре) о располагању (прибављање и отуђење) имо вином веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности, сходно члану 28.овог Статута;
4. Даје гаранција за задужење Библиотеке;
5. Одлучује о статусним променама Библиотеке, на предлог Управног одбора;
6. Даје сагласност на програм рада Установе;
7. Разматра извештаје о раду и пословању;
8. Именује и разрешава директора;

9. Именује и разрешава Управни и Надзорни одбор;
10. Захтева остваривање циљева и делатности због којих је основана Установа;
11. Прати рад Установе и указује на пропусте у раду;
12. Обезбеђује новчана и неновчана средства за рад Установе и остваривање делатности Установе;
13. Редовно разматра Годишњи план рада Установе, Годишњи финансијски план и Извештај о раду Установе и да указује на недостатке у плановима и извештајима о раду;
14. Врши друга права и обавезе у складу са законом.

Члан 31.

Скупштина општине Алибунар дужна је да:

1. обезбеди Библиотеци материјалне и друге услове за несметано обављање библиотечко-информационе делатности;
2. предузима мере за унапређење обављања библиотечке делатности;
3. преко Општинске управе остварује надзор над обављањем библиотечке делатности;
4. извести надлежно министарство о организованим активностима и издвојеним средствима.

Члан 32.

Општинско веће општине Алибунар даје сагласност на број и структуру запослених у Библиотеци, који се утврђују Правилником о организацији и систематизацији послова у Библиотеци.

Члан 33.

Оснивач, преко Скупштине општине Алибунар у случају поремећаја у пословању може предузети мере за несметано функционисање Библиотеке, и то:

1. променити унутрашњу организацију Установе;
2. разрешити директора Установе;
3. разрешити Управни и Надзорни одбор Установе;
4. именовати вршиоца дужности директора;
5. именовати привремени Управни и Надзорни одбор;
6. ограничити Библиотеку да располаже одређеним средствима до консолидовања стања;
7. предузети друге мере које су прописане законом.

XI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ БИБЛИОТЕКЕ ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 34.

Библиотека је обавезна да:

1. трајно и несметано обавља делатност за коју је основана, под условима и на начин утврђен законом и прописима донетим на основу закона;
2. предузима мере за одржавање објекта и опреме, који служе обављању делатности;
3. развија и унапређује квалитет обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада;
4. предузима мере заштите и чувања библиотечко-информационе грађе и извора утврђене опште прихватљивим међународним правилима и домаћим прописима о заштити библиотечко-информативне грађе и извора;
5. корисницима пружа одговарајућу валитетну библиотечко-информативну грађу и изворе, у Библиотеци или преко електронске мреже.
6. сарађује са оснивачем у решавању значајних питања од интереса за обављање делатности;
7. доставља оснивачу акте на које надлежни орган оснивача даје сагласности;
8. спроводи одлуке Скупштине општине Алибунар, које се односе на делатност Библиотеке;
9. стара се о текућем одржавану објеката на којима има право коришћења;
10. покреће иницијативе и даје предлоге за материјална улагања у вези инвестиционог одржавања објеката на којима има право коришћења;
11. остварује сарадњу са другим библиотекама, матичном библиотеком, органима оснивача и месним заједницама;
12. обрађује податке и израђује евиденције у области библиотечке-информативне делатности;

13. редовно израђује и доставља на сагласност финансијски план Библиотеке на основу За кона о буџетском систему и Одлуке о буџетуопштине Алибунар;
14. редовно израђује и доставља оснивачу Годишњи извештај о раду Библиотеке;
15. у одређеним роковима саставља и усваја Годишњи финансијски извештај;
16. обавља и друге послове по захтеву и налогу органа општине Алибунар у области библиотечко-информативне делатности.

XII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈАБИБЛИОТЕКЕ

Члан 35.

Библиотека своју делатност остварује као јединствени субјект, без унутрашњих организационих јединица.

Делатност Библиотеке остварује се преко Библиотеке у Алибунар и ОГРАНЦИМА у насељеним местима Банатски Карловац, Владимировац, Селеуш, Иланџа, Добрица, Локве, Јаношик и Николинци.

XIII ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ИФИНАНСИЈСКИ ПЛАН БИБЛИОТЕКЕ

Члан 36.

Библиотека доноси годишњи програм рада.

Предлог годишњег програма рада израђује директор Библиотеке.

Предлог програма рада Библиотеке, поред осталог обавезно садржи посебно исказана потребна средства за финансирање програма и пројеката и библиотечко информативној делатности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Програм рада усваја Управни одбор Библиотеке.

Програм рада Библиотеке доставља се Скупштини општине Алибунар, најкасније до марта текуће године за наредну годину, ради давања сагласности на Програм рада.

Члан 37.

Библиотека доноси финансијски план.

Предлог годишњег финансијског плана сачињава директор Библиотеке заједно надлежном организацијом рачуноводства.

Предлог финансијског плана израђује се на основу Упутства о припреми буџета, који садржи процену обима прихода и примања и обим расхода.

Финансијски план усваја Управни одбор Библиотеке.

Финансијски план се доставља Скупштини општине Алибунар, ради давања сагласности.

Члан 38.

Библиотека саставља редован годишњи извештај о раду уз који се прилаже и финансијски извештај за пословну годину.

Предлог извештаја из става 1. овог члана сачињава директор.

Финансијски извештај о раду разматра Надзорни одбор Библиотеке, који доставља мишљење о извештају Управном одбору Библиотеке.

Управни одбор Библиотеке усваја годишњи извештај о раду.

Извештај о раду, заједно са финансијским извештајем доставља се Скупштини општине Алибунар, ради разматрања истог.

XIV СРЕДСТВА ЗА РАД БИБЛИОТЕКЕ

Члан 39.

Средства за рад Библиотеке обезбеђују се из:

1. буџета општине Алибунар;
2. из сопствених прихода (чланаринакорисника, продаје производа и услуга);
3. донација и поклона;
4. других извора у складу са законом.

Програми и пројекти Библиотеке финансирају се на начин прописан Законом о култури.

Средства за набавку библиотечко-информационе грађе и извора, рачунске и комуникационе опреме за Библиотеку обезбеђује Скупштина општине Алибунар, преко буџета, на основу стандарда прописаних за јавне библиотеке.

Члан 40.

Приликом планирања новчаних средства, кроз финансијски план Библиотеке и буџет обезбедиће се средства за финансирање библиотечко-информативне делатности и средства за плате запослених у броју и структури за коју је сагласност дало Општинско веће општине Алибунар.

Висину средства за финансирање делатности Библиотеке утврђује Скупштина општине Алибунар на основу предлога Годишњег програма рада и Финансијског плана Библиотеке за наредну годину и пројекцијама за наредне године, у складу са законом.

Члан 41.

Општинска управа утврђује који ће се програм Библиотеке финансирати у току календарске године.

Руководилац органа из става 1. овог члана закључује годишњи уговор о финансирању делатности.

Члан 42.

Средства из буџета општине Алибунар користе се у складу са Законом о буџетском систему и Одлуком о буџету општине Алибунар. Надзор над радом Библиотеке и коришћењем средства буџета врши Општинска управа Алибунар.

XV ПРАВА И ДУЖНОСТИ КОРИСНИКА БИБЛИОТЕКЕ

Члан 43.

Свако лице без обзира на расу, националност, старосно доба, пол, веру, језик, економски и радни статус и образовни ниво може бити корисник услуга Библиотеке.

Корисник који је учлањен и стекне статус члана Библиотеке има право приступања грађи Библиотеке, било да се она чува у згради библиотеке у Алибунару или огранцима у насељеним местима.

Члан 44.

Грађа која се користи у просторијама Библиотеке обухвата књиге које се не издају, завичајну грађу, серијске публикације.

Члан 45.

Права и дужности корисника Библиотеке прецизно ће се утврдити посебним правилником, у складу са овим Статутом.

Права и дужности корисника Библиотеке објавиће се на сајту Библиотеке и на улазним вратима Библиотеке.

XVI ОРГАНИ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 46.

Органи Библиотеке су:

1. Директор;
2. Управни одбор и
3. Надзорни одбор

1. ДИРЕКТОР БИБЛИОТЕКЕ

1) Надлежност директора

Члан 47.

Директор;

- Организује и руководи радом Библиотеке;
- Доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга акта у складу са овим Статутом;

- Извршава одлуке Управног одбора;
- Заступа и представља Библиотеку;
- Стара се о законитости рада Библиотеке;
- Предлаже Управном одбору програм рада Библиотеке и одговоран је за спровођење програма рада;
- Предлаже Управном одбору финансијски план Библиотеке и одговоран је за спровођење финансијског плана;
- Предлаже Управном одбору извештај о раду и финансијски извештај Библиотеке;
- Одговоран је за благовремено достављање аката 6,7, и 8. органима оснивача;
- Одговоран је за материјално финансијско пословање Библиотеке;
- Предлаже опште акте које доноси Управни одбор;
- Предлаже Управном одбору мере за отк лањање поремећаја у пословању Библиотеке;
- Доноси план јавних набавки;
- Обезбеђује остваривање јавности рада Библиотеке;
- По захтеву органа оснивача подноси кварталне извештаје о извршавању финансијског плана;
- Доставља Надзорном одбору годишњи финансијски извештај, са захтевом да овај орган да мишљење на извештај;
- Врши избор извршиоца, приликом заснивања радног односа у Библиотеци;
- Закључује уговоре о раду са запосленима;
- Доноси решења о образовању комисија и радних тела, као помоћних органа;
- Одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених и у том смислу доноси појединачна акта која се односе на запослене;
- Предузима мере за извршавање правоснажних одлука;
- Стара се и одговоран је за организовање и спровођење послова безбедности и здравља на раду;
- Одобрава службена путовања запосленима;
- Издаје пуномоћја за заступање пред судовима и управним органима другим стручним лицима, када он не заступа Библиотеку;
- Стално одржава контакте са овлашћеним лицима Општинске управе Алибунар по питањима остваривања и финансирања делатности Библиотеке;
- Сарађује са директорима осталих Библиотека;
- По захтевима надлежних покрајинских и републичких органа и инспекција доставља тражене извештаје;
- Прегледа и потписује статистичке обрасце који се односе на рад Библиотеке;
- Стара се о остваривању права корисника Библиотеке;
- Стара се о припреми материјала за седнице органа и организује вођење записника на седницама органа, израду и објављивање одлука и закључака органа;
- Редовно обилази књижничаре у насељеним местима и усмерава рад истих;
- Ради и друге послове по закону и овом Статуту.

2) Именовање директора

Члан 48.

Директора именује и разрешава Скупштина општине Алибунар.

Директор се именује на основу претходно спроведеног конкурса, који расписује Управни одбор Библиотеке, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује и спроводи Управни одбор уз претходну сагласност оснивача.

Јавни конкурс расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс за директора објављује се на сајту Националне службе запошљава ња, на огласној табли Библиотеке и једном дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава износи осам дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да по пријавама поступи у року од петнаест дана од дана истека рока за подношење пријава.

Управни одбор у року из става 7. обавља разговор са кандидатима, који испу- њавају услове и доставља Скупштини општине Алибунар образложени предлог листе кандидата.

Листа садржи мишљење Управногодбора о стручним и организацијским способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина општине Алибунар именује директора Библиотеке по прибављеном мишљењу са листе коју је доставио Управни одбор Библиотеке.

На именовање директора Библиотеке сагласност даје директор Градске библиотеке Вршац, као библиотеке која обавља матичну функцију, на основу члана 17. став 5. Закона о библиотечко информативној делатности.

Члан 49.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који ис пуњавају услове да уђу у изборни поступак о чему је дужан да обавести Скупштину општине Алибунар.

Јавни конкурс није успео ни уколико оснивач не именује директора са листе коју је доставио Управни одбор Библиотеке.

Уколико Управни одбор Библиотеке не распише конкурс у року из става 3. овог члана обавезан је да о разлозима због којих није расписан конкурс одмах обавести Скупштину општине Алибунар.

Члан 50.

Кандидати за директора Библиотеке морају имати високо образовање, односно образовање на основним академским студијама образовног научног поља у области друштвених и хуманитарних наука у обиму најмање 240 ЕСП бодова, најмање пет година радног искуства у култури, држављанство Републике Србије, знање рада на рачунару и доказ да се против кандидата не води истрага и да није осуђиван за кривична дела која се гоне по службеној дужности.

Члан 51.

Пријава на конкурс за именовањедиректора треба да садржи:

- кратку биографију кандидата;
- фотокопију личне карте;
- предлог програма рада Библиотекеза период од четири године;
- диплому о стеченом високом образовању (оригинал или оверену фотокопију);
- потврду (уверење) о радном искуству;
- уверење суда да се против кандидата не води истрага и да није осуђиван за кри вична дела која се гоне по службеној дужности.

3) Престанак дужности директора

Члан 52.

Дужност директора престаје:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно закону, одлуци о оснивању и супротно одредбама овог Статута;
3. ако нестручним, неправилним или неоснованим радом проузрокује већу штету Библиотеци или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале илимогу настати веће сметње у раду Библиотеке.
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном одлуком суда осуђен за кривична дела која га чине недостојним за обављање дужности директора.
5. из других разлога утврђених законом.

4) Вршилац дужности директора

Члан 53.

Скупштина општине Алибунар може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног конкурса у случају када директору престане дужност пре истека периода на који је изабран, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора морада испуњава услове за избор директора.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину и не може бити два пута именован.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

2. УПРАВНИ ОДБОР БИБЛИОТЕКЕ

1) Број чланова и начин избора Управногодбора

Члан 54.

Управни одбор је орган управљањаБиблиотеком.

Управни одбор има пет чланова, које именује и разрешава Скупштина општине Алибунар из реда истакнутих стручњака познаваоца културне делатности.

Једна трећина чланова Управног одбора именује се из реда запослених у Библиотеци, на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке или на предлог већине запослених.

Највише један члан Управног одбораиз реда запослених мора да буде из реда носиоца основне програмске делатности.

Састав Управног одбора мора да обезбеди заступљеност најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора именују се на четири године.

2) Надлежност Управног одбора

Члан 55.

Управни одбор:

- доноси Статут Библиотеке;
- доноси друге опште акте у складуса овим Статутом;
- утврђује пословну политику иполитику развоја Библиотеке;
- одлучује о пословању Библиотеке;
- доноси програм рада Библиотекена предлог директора;
- доноси годишњи финансијски планБиблиотеке;
- усваја, по прибављеном мишљењу Надзорног одбора, редовни годишњи финансијски извештај;
- усваја годишњи извештај о раду Библиотеке;
- даје предлог о статусним променама Библиотеке;
- расписује и спроводи јавни конкурс за именовање директора и доставља Скупштини општине Алибунар образложени предлог листе са мишљењем о стручним и организацијским способностима кандидата за избор директора Библиотеке;
- закључује уговор о раду са директором Библиотеке, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно његовогразрешења, а када је директор именовано лице које је већ запослено у Библиотеци на неодређено време закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду.
- усваја годишњи извештај о попису имовине и средстава и доноси одлуке о отпису средства;
- одлучује о дугорочној сарадњи садругим правним субјектима;
- одлучује о службеним путовањима директора и годишњем одмору и плаће ном одсуству директора;
- образује стална или повремена радна теле за обављање појединих послова изсвог делокруга.
- доноси Пословник о раду Управног одбора;
- одлучује о другим питањима утврђеним законом.

Сагласност на акте из става 1. алинеја 1,5, 8. и 9. даје Скупштина општине Алибунар.

3) Сазивање седница Управног одбора

Члан 56.

Седнице Управног одбора сазива председник Управног одбора.

У случају спречености Управног одбора седницу сазива и њом председава нај старији члан Управног одбора.

Материјал за седницу Управног одбора доставља се електронском поштом пет дана пре одржавања седнице Управног одбора.

На захтев члана Управног одбора материјал за седницу ће се доставити у писменом облику.

Директор Библиотеке одређује лице одговорно за израду записника на седницама Управног одбора, за израду, достављање и објављивање одлука и закључака Управног одбора.

4) Одлучивање на седницама Управногодбора

Члан 57.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине укупног броја чланова, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан Управног одбора који се не слаже са одлуком може издвојити своје мишљење и тражити да се то унесе у записник са седнице Управног одбора.

Изузетно, у хитним случајевима, на предлог председника Управног одбора, Управни одбор може донети одлуку већином гласова укупног броја чланова путем писмених изјава сваког члана или коришћењем електронске поште.

О изјашњавању чланова Управног одбора у случајевима из става 3. овог члана сачињава се посебна белешка, коју исту потврђују сви чланови Управног одбора потписом на првој наредној седници.

5) Престанак дужности члана Управногодбора

Члан 58.

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем .

Скупштина општине разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

1) на лични захтев;
2) ако обавља дужност супротно закону и овом Статуту;
3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора.

6) Вршилац дужности председника и члана Управног одбора

Члан 59.

Скупштина општине Алибунар може до именовања председника и чланова Управног одбора Библиотеке именовати вршиоце дужности председника и чланове Управног одбора.

Скупштина из става 1. овог члана може именовати вршиоца дужности председника, односно члана Управног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужностпре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже годину дана.

7) Извештај о раду Управног одбора

Члан 60.

Управни одбор, подноси једном годишње извештај о свом раду Скупштини општине Алибунар.

Извештај из става 1. овог члана је саставни део извештаја о раду Библиотеке и прилаже се уз извештај о раду Библиотеке као посебан прилог.

8) Пословник о раду Управног одбора

Члан 61.

Поступак припремања, сазивања и вођења седница, утврђивање резултата гласања, израда и објављивање одлука и остала питања у вези са радом Управног одбора регулишу се Пословником о раду Управног одбора.

Измене Пословника на раду доносе се на предлог председника или чланова Управног одбора.

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

1) Избор чланова Надзорног одбора

Члан 62.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Библиотеке.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина општине Алибунар.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених на предлог репрезентативног синдиката, односно на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора именују се за период од четири године.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

2) Надлежност Надзорног одбора

Члан 63.

Надзорни одбор Библиотеке:

1. прегледа периодичне и годишње финансијске извештаје Библиотеке, како би утврдио да ли су исти састављени на прописан начин;
2. прегледа пословне књиге Библиотеке, како би утврдио да ли се исте воде на прописан начин;
3. даје мишљење о редовном годишњем финансијском извештају Библиотеке;
4. извештава Управни одбор Библиотеке у писменом облику у коме указује на пропусте везане за надзор по тачки 1,2 и 3. овог члана;
5. доноси пословник о раду Надзорног одбора;
6. подноси извештај о свом раду Скупштини општине Алибунар.
7. врши и друге послове утврђене законом.

3) Сазивање седница Надзорног одбора

Члан 64.

Седнице Надзорног одбора сазива председник Надзорног одбора.

У случају спречености председника Надзорног одбора седницу сазива и њом председава најстарији члан Надзорног одбора.

Материјал за седницу Надзорног одбора доставља се електронском поштом пет дана пре одржавања седнице Надзорног одбора.

На захтев члана Надзорног одбора материјал ће се доставити у писменој форми.

Директор Библиотеке одређује лице одговорно за израду записника на седницама Надзорног одбора, за израду, достављање и објављивање одлука и закључака Надзорног одбора.

Рад Надзорног одбора прописује се Пословником о раду Надзорног одбора.

Надзорни одбор ради разматрања питања из своје надлежности одржава најмање две седнице годишње.

4) Одлучивање на седницама Надзорног одбора

Члан 65.

Надзорни одбор пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине укупног броја чланова, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Члан Надзорног одбора који се не слаже са одлуком може издвојити своје мишљење и тражити да се то унесе у записник са седнице Надзорног одбора.

Изузетно, у хитним случајевима, на предлог председника Надзорног одбора, Надзорни одбор може донети одлуку већином гласова укупног броја чланова путем писмених изјава сваког члана или коришћењем електронске поште.

О изјашњавању чланова Надзорног одбора у случајевима из става 3. овог члана сачињава се посебна белешка, коју исту потврђују сви чланови Надзорног одбора потписом на првој наредној седници.

5) Престанак дужности члана Надзорногодбора

Члан 66.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно закону и овом Статуту;
3. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора.

6) Вршилац дужности председника и члана Надзорног одбора

Члан 67.

Скупштина општине Алибунар може до именовања председника и чланова Надзорног одбора Библиотеке именовати вршиоце дужности председника и чланове Надзорног одбора.

Скупштина из става 1. овог члана може именовати вршиоца дужности председника, односно члана Надзорног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже годину дана.

7) Извештај о раду Надзорног одбора

Члан 68.

Надзорни одбор, подноси једном годишње извештај о свом раду Скупштини општине Алибунар.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део извештаја о раду Библиотеке и прилаже се уз извештај о раду Библиотеке као посебан прилог.

8) Пословник о раду Надзорног одбора

Члан 69.

Поступак припремања, сазивања и вођења седница, утврђивање резултата гласања, израда и објављивање одлука и остала питања у вези са радом Надзорног одбора регулишу се Пословником о раду Надзорног одбора.

Измене Пословника на раду доносе се на предлог председника или чланова Надзорног одбора.

9) Накнада за рад председнику и члановима Управног и Надзорног одбора

Члан 70.

Председнику и члановима Управног и Надзорног одбора може припадати накнада за рад под услчовима и мерилима утврђеним актом оснивача.

О утврђивању права на накнаду за рад лицима из става 1. овог члана Скупштина општине Алибунар донеће посебан акт.

XVII ЈАВНОСТ РАДА БИБЛИОТЕКЕ

Члан 71.

Библиотека остварује јавност рада путем објављивања општих и других аката на сајту Библиотеке, истицањем аката, одлука и закључака на огласној табли Библиотеке, објављивањем каталога књига и збирки које поседује.

Јавност рада Библиотеке остварује се и јавношћу рада Управног и Надзорног одбора, као и подношењем извештаја о раду и финансијског извештаја Скупштини општине Алибунар.

XVIII ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 72.

Пословну тајну представљају документа, исправе и подаци утврђени одлуком Управног одбора Библиотеке, чије би саопштавање неовлашћеном лицу због њихове природе и значаја било противно интересима и пословном угледу Библиотеке.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа запослених у Библиотеци.

XIX ЗАПОСЛЕНИ У БИБЛИОТЕЦИ

Члан 73.

Послове у Библиотеци могу обављати само лица са одговарајућим образовањем и положеним стручним испитом.

Стручне библиотечке послове обавају књижничари, виши књижничари, библиотекари и дипломирани библиотекари.

Запослени који раде на стручним пословима полажу стручни испит у складу са Законом о библиотечко информативној делатности.

Запослени који раде на стручним пословима након положеног стручног испита стичу одређена звања у складу са Законом о библиотечко информативној делатности.

Правилником о организацији и систематизацији послова у Библиотеци на основу Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама јавног сектора утврђују се радна места, број извршиоца, услови за рад на радном месту и опис послова извршиоца.

Члан 74.

За запослене у Библиотеци непосред- но се примењују одредбе члана 45. до 48. За кона о библиотечко информативној делатности.

XX БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕЗАПОСЛЕНИХ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 75.

Запослени у Библиотеци имају право на безбедност и заштиту здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и прописа донетих на основу тог закона.

Запослени су дужни да поштују прописе о безбедности и заштити живота и здравља на раду како не би угрозили своју безбедност и здравље запослених и других лица које бораве у Библиотеци.

Запослени су дужни да обавесте директора Библиотеке о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду.

Члан 76.

Правилником о безбедности и здрављу на раду прописаће се права и обавезе запослених и обавезе директора Библиотеке у спровођењу мера безбедности.

XXI ОПШТА АКТА БИБЛИОТЕКЕ

Члан 77.

Основни општи акт Библиотеке је Статут.

Сви општи акти, одлуке и закључци органа Библиотеке морају бити у складу са Статутом.

Библиотека доноси и друге опште акте на начин утврђен законом и овим Статутом, и то:

- Правилник о организацији и систематизацији послова Библиотеке;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама;
- Правилник о условима, начину коришћења и заштити библиотечко-информативне грађе и пружању услуга у Библиотеци;
- Правила заштите од пожара;
- Правилник о понашању запосленихуБиблиотеци;

- Пословник о раду Управног одбора;
- Пословник о раду Надзорног одбора.
- Остала општа акта, када то посебнизакони прописују.

Члан 78.

Иницијативу за промену Статута Библиотеке може поднети директор Библиотеке, председник Управног одбора и сваки члан Управног одбора.

Управни одбор разматра иницијативуза промену Статута Библиотеке.

Ако Управни одбор прихвати иницијативу за промену Статута Библиотеке, доноси одлуку о прихватању иницијативе и образује радну групу за израду нацрта Статута Библиотеке.

Управни одбор може одлуком о прихватању иницијативе дати овлашћење директору да образује радну групу за израду нацрта Статута.

Предлог Статута Библиотеке директор Библиотеке упућује Управном одборуна разматрање и усвајање.

Управни одбор Библиотеке доноси Статут Библиотеке.

Усвојени Статут заједно са одлуком о доношењу доставља се Скупштини општине Алибунар ради давања сагласности.

Скупштина општине Алибунар решењемдаје сагласност на Статут Библиотеке.

Одредбе овог Статута о покретању поступка и доношењу Статута Библиотеке примењују се и код измена и допуна СтатутаБиблиотеке.

Члан 79.

Директор Библиотеке доноси:

- Правилник о организацији и систематизацији послова Библиотеке;
- Правилник о условима, начину коришћења и заштити библиотечко-информативне грађе и пружању услуга у Библиотеци;
- Правилник о понашању запослених у Библиотеци кроз који се прописују и права и дужности корисника Библиотеке;
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених.

Члан 80.

Управни одбор Библиотеке доноси:

- Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама;
- Правила заштите од пожара;
- Пословник о раду Управног одбора;
- Остала општа акта, када се то посебним законима прописује.

Члан 81.

Надзорни одбор Библиотеке доноси Пословник о раду Надзорног одбора.

Члан 82.

Колективни уговор код послодавца, односно појединачни колективни уговор за Библиотеку закључује у име послодавца директор Библиотеке, репрезентативни синдикат и надлежни орган оснивача општине Алибунар.

После преговарања и утврђивања текста Колективног уговора из става 1. овог члана Колективни уговор потписује директор Библиотеке, председник репрезентативног синдиката и председник Општинског већаопштине Алибунар.

Колективни уговор из става 1. овог члана закључује се за период од три године.

Члан 83.

Статут Библиотеке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Алибунар“.

Објављивање Статута и решења о давању сагласности на Статут Библиотеке врши Општинска управа Алибунар.

Сви други општи акти ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласну таблу Библиотеке.

Изузетно од става 3. овог члана, ако постоје изузетне околности или оправдани интерес акти могу ступити на снагу и даном доношења.

У случају да неки акт ступа на снагу даном доношења, орган који је донео одлуку о доношењу, односни усвајању акта даје образложено образложење у коме наводи зашто акт мора да ступи на снагу даном доношења.

XXII ПОСТУПАК СА ИМОВИНОМ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА, ОДНОСНОУКИДАЊА БИБЛИОТЕКЕ

Члан 84.

У случају престанка рада Библиотеке, односно укидања исте сва затечена имовина на дан престанка преноси се на оснивача - општину Алибунар.

Став 1. овог члана примењује се и кодликвидације Библиотеке.

XXIII САРАДЊА БИБЛИОТЕКЕ СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА, ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ,ШКОЛАМА, ДРУГИМ БИБЛИОТЕКАМА

Члан 85.

Библиотека остварује сарадњу са државним органима, органима Аутономне покрајине, органима локалне самоуправе, школама и другим библиотекама.

Сарадња са државним органима, органима Аутономне покрајине, органима локалне самоуправе остварује се код подношење извештаја о раду Библиотеке, подношење прописаних евиденција и достављањем одговора на захтеве ових органа.

Сарадња са школама остварује се путем остваривања помоћи школским библиотекама.

Сарадња са другим библиотекама остварује се на основу закључених споразума о сарадњи.

XXIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 86.

Библиотека ће најдаље до 31. јануара 2024, године извршити регистровање у Регистар установа културе који води Агенција за привредне регистре.

Члан 87.

Општа акта Библиотеке, донета пре ступања на снагу овог Статута, остају на снази и примењиваће се уколико нису супротна закону и овом Статуту.

Усаглашавање аката са одредбама овог Статута извршиће се у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 88.

Именовани директор наставља са радом до истека периода за који је изабран.

Члан 89.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи предходни статут.

Члан 89.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алибунар".

Број: 014/23
Алибунар, 08.12.2023. године

УПРАВНИ ОДБОР
ОПШТИНСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Ивана Љевнајић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

ред. бр.	ПРЕДМЕТ	стр.
	АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР	
240.	Одлука о буџету општине Алибунар за 2024. годину	1
241.	Кадровски план за Општинску управу општине Алибунар за 2024. годину	39
242.	Одлука о вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета општине Алибунар за 2023. Годину	41
243.	Одлука о измени и допуни Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Алибунар	42
244.	Одлука о предлогу Влади Републике Србије да донесе одлуку о преносу права јавне својине на земљишту у грађевинском подручју из јавне својине општине Алибунар у јавну својину Републике Србије	44
245.	Одлука о предлогу Влади Републике Србије да доднесе одлуку о преносу права јавне својине на земљишту у грађевинском подручју из јавне својине Републике Србије у јавну својину општине Алибунар	46
246.	Одлука о давању сагласности на нацрт јавног уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције, рационализације и одржавања дела система јавног осветљења на територији општине Алибунар	47
247.	Решење о давању сагласности на Статут Установе културних делатности "Центар за културу општине Алибунар"	84
248.	Решење о давању сагласности на Статут Општинске библиотеке "Вук Караџић" Алибунар	84
249.	Решење о разрешењу и именовању у Школски одбор Основне школе "Милош Црњански" Иланџа	85
250.	Закључак о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Алибунар за период 01.01.2023.-30.09.2023. године	85
	АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР	
251.	Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Алибунар за период јануар-септембар 2023. године	86
	АКТИ ПРЕДУЗЕЋА, ОРГАНИЗАЦИЈА И УСТАНОВА	
252.	Статут Установе културних делатности "Центар за културу општине Алибунар"	170
253.	Статут Општинске библиотеке "Вук Караџић" Алибунар	182

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Алибунар, 26310 Алибунар, Трг слободе 4
Тел. 013/641-031 и 641-038; Факс: 013/641-146; E-mail: uprava@alibunar,org.rs
УНОС ТЕКСТА И КОМПЈУТЕРСКА ОБРАДА: Општинска управа општине Алибунар, Одељење за послове органа општине и помоћне послове
ШТАМПА: Кућна офсет штампарија Општинске управе општине Алибунар